

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Echipeamente de joacă și fitness (inclusiv instalarea și amenajarea)**
în scuarul din str.Tăbăcăria Veche

prin **Licitație Deschisă**

- 1. Denumirea autorității contractante: Direcția generală locativ-comunală și amenajare**
- 2. IDNO: 1007601010493**
- 3. Adresa:** Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Mihai Eminescu 33
- 4. Numărul de telefon/fax:** Tel: 022 24 25 01 Fax: 022 22 01 72
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** achiziții.dgla@cmc.md
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplică**
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunuri solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1. Echipamente de joacă și fitness (inclusiv instalarea și amenajarea) în scuarul din str.Tăbăcăria Veche						
1.	37500000-3	Complex de joacă	Buc.	1	Conform descrierii din anexa nr.1	
2.		Leagăn lemn	Buc.	1	Conform descrierii din anexa nr.1	
3.		Echipeament fitness pentru mușchii dorsali	Buc.	1	Conform descrierii din anexa nr.1	
4.		Echipeament fitness pentru mușchii deltoizi	Buc.	1	Conform descrierii din anexa nr.1	
5.		Echipeament fitness pentru mușchii picioarelor	Buc.	1	Conform descrierii din anexa nr.1	
6.		Echipeament fitness bicicletă	Buc.	1	Conform descrierii din anexa nr.1	
7.		Echipeament fitness pendulare	Buc.	1	Conform descrierii din anexa nr.1	
8.		Amenajarea terenului	Lucrare	1	Conform descrierii din anexa nr.1	
TOTAL						215 000,00 lei

- 9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
Pentru întreg lot
- 10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite**
- 11. Termenii și condițiile de livrare și instalare solicitați: livrarea și instalarea bunurilor în termen de 45 zile din data înregistrării contractului la trezorerie.**
- 12. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2021**

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu se aplică**
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligați vitatea
<i>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP www.mtender.gov.md</i>			
1.	Formularul DUAE	Completat și semnat cu semnătura electronică a ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
2.	Formularul Ofertei	Formularul ofertei F3.1 din Documentația standard anexată, completat și semnat cu semnătura electronică a ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
3.	Specificații de preț	Formularul F4.2 din Caietul de sarcini al Documentației standard anexată, completat și semnat cu semnătura electronică a ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
4.	Specificația tehnică	Formularul F4.1 din Caietul de sarcini al Documentației standard anexată, completat și semnat cu semnătura electronică a ofertantului, se va prezenta la depunerea ofertei prin SIA RSAP	DA
5.	Garanția pentru ofertă 1%	în sumă de 1 % din suma totală a ofertei fără TVA, se prezintă original, conform Formularului F3.2 din secțiunea a 3-a –formulare pentru depunerea ofertei - scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială)	DA
<i>Se solicită în mod obligatoriu ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE</i>			
5	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
6	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	copia originalului confirmată prin ștampila producătorului (în caz că este în altă limbă, se prezintă și traducerea confirmată de un birou de traducere autorizat), confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
7	Raportul financiar	Situația financiară pe anul 2019 - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
8	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	minim 1 an, cu prezentarea cel puțin a unui contract de livrare cu atașarea documentelor confirmative (factură), - copie, confirmată prin	DA

		aplicarea semnăturii electronice a Participantului	
9	Certificat privind detinerea unui cont bancar eliberat de către o bancă comercială	copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
10	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat	copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
11	Descrierea tehnică a bunurilor	Descrierea tehnică conform specificației tehnice solicitate cu prezentarea desenelor color – confirmată cu semnătura și ștampila Producătorului și Participantului (în caz că este în altă limbă, se prezintă și traducerea confirmată de un birou de traducere autorizat)	DA
12	Termenul de garanție a mărfii	Perioada de garanție a mărfii livrate și instalate: minim 24 luni, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	DA
13	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Potrivit formularului atașat, se va prezenta de către operatorul economic desemnat câștigător la semnarea contractului, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	DA
14	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform Formularului F3.11 și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului potrivit Formularului F3.11	DA
15	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate (indicând persoanele) propuși pentru implementarea contractului potrivit Formularului F3.12	DA
16	Certificatul de atestare tehnico-profesională pe tipuri de lucrări	copie, eliberată de către Organul național de dirijare în construcții	DA
17	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	copie, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului potrivit Formularului F3.15	DA
18	Manualul Calității	copie confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului - autoritatea contractantă va accepta certificatele echivalente emise de organisme stabilite în statele membre ale Uniunii Europene sau Internaționale.	DA
19	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate	în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract	DA

20	Formularul nr.7 (deviz ofertă)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu	DA
21	Formularul nr.5 (catalogul prețurilor unitare)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu	DA
22	Formularul nr.3 (borderou de resurse)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu	DA
23	Termenul de garanțe a lucrărilor executate	nu mai puțin de 5 ani din momentul semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor	DA
24	Lista subcontractanților și partile din contract care sunt îndeplinite de către aceștea (obligatoriu subcontractantul v-a prezenta DUAЕ însoțit de toate documentele solicitate potrivit p.15 al anunțului de participare)	potrivit Formularului F3.13	DA
25	Garanția de bună execuție (la încheierea contractului atribuit) 5% din suma contractului adjudecat	Forma garanției de bună execuție : Original, conform Formularului F3.3, din secțiunea a 3-a – formulare pentru depunerea ofertei	DA
26	Alte cerințe obligatorii	<p>P.20 <i>Documentele ce constituie oferta</i> al documentației standard prevede următoarele – p.20.1 oferta va cuprinde următoarele formulare:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Formularul ofertei (F3.1); b) Scrisoare de garanția bancară (F3.2) în original; c) Oferta tehnică conform caietului de sarcini; d) Orice alt document cerut în punctul 3 din FDA; e) Documentul unic de achiziții european (DUAЕ). <p>Potrivit p.20.2 – Toate documentele menționate în punctul 20.1 din IPO și p.15 al anunțului de participare - vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată și încărcate pe platforma <u>achizitii.md</u>. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.</p>	DA

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scăzut;**

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **nu se aplică**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP
 - pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**
24. Locul deschiderii ofertelor: *Ofertele se depun în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice.*
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română**
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **nu se aplică**
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|--|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă prin intermediul platformei |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu se aplică**
35. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru:

BURDIUMOV Ion