

**ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE  
PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE**

privind achiziționarea *Ascensoare marfare (platformă de ridicare) anul 2025*  
prin procedura de achiziție *Licitație Deschisă*

**\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA**

**Link-ul către planul de achiziții publice publicat: [https:// treime.md](https://treime.md)**

1. Denumirea autorității contractante: IMSP Spitalul Clinic Municipal „Sfânta Treime”
2. IDNO: 1003600152592
3. Adresa MD-2068 mun. Chișinău, str. Alecu Russo, 11
4. Numărul de telefon/fax: 022 44-11-85, 022-43-82-37
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: [achizitii.sf.treime@gmail.com](mailto:achizitii.sf.treime@gmail.com)
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Autoritate contractantă*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr · d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/servicii lor/lucrărilor solicitate	Unitate ade măsură	Cantit atea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	42416100-6	<i>Ascensoare marfare (platformă de ridicare) cu capacitatea de 100 kg</i>	unitate	2	Conform caietului de sarcini atașat	
TOTAL						<b>300 000</b>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru un singur lot – se acceptă
  - 2) Pentru mai multe loturi – se acceptă
  - 3) Pentru toate loturile – se acceptă
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite*
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: *în termen de maxim 45 zile de la data primirii comenzii achizitorului (Utilajul va fi livrat și pus în funcțiune). Termen de livrare estimativ luna mai-iunie 2025*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2025.*

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *NU*

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică*

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Formularul DUAE	Original, completat și confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului *(se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanți)	Obligativiu încărcat în SIARSAP
2	Oferta tehnică	Anexa nr.22 din Documentația Standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin ord.Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021, semnat electronic de către operatorul economic	Obligativiu încărcat în SIARSAP
3	Oferta de preț	Anexa nr.23 din Documentația Standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin ord.Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021, semnat electronic de către operatorul economic	Obligativiu încărcat în SIARSAP
4	Cerere de participare la procedura de achiziție	Anexa nr.7 din Documentația Standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin ord.Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021, semnat electronic de către operatorul economic	Obligativiu*
5	Garanția pentru ofertă în valoare de 1%	<p><b>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</b>  Beneficiarul plății: <b>IMSP Spitalul Clinic Municipal "Sfânta Treime"</b>  Denumirea Băncii: <b>BC MOLDINCOMBANK SA</b>  Codul fiscal: <b>1003600152592</b>  IBAN: <b>MD22ML00000000225166614</b>  cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. _____ din _____"  Dispoziția de plată va fi atașată în modul scanat  <b>sau</b>  Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform <b>anexei nr.9</b>  <b>*În cazul în care garanția va fi emisă de bancă cu semnătură OLOGRAF, aceasta se va depune în original termen de 2 zile de la deschiderea ofertelor, la sediul autorității contractante la Serviciul Achiziții Publice.</b>  *(se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanți)</p>	Obligativiu încărcat în SIARSAP

6	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Conform Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020. Completată și semnată electronic de către participant. (Se va prezenta doar de către ofertantul declarat câștigător, în termen de max.5zile)	Obligativ la semnarea contractului
7	Certificat de efectuare sistematică/ Extras din cabinetul contribuabilului SFS a plăților impozitelor, contribuțiilor	confirmat prin semnatura electronică a participantului *	Obligativ*
8	Garanția de bună execuție a Contractului în valoare de 5% din valoarea Contractului	<b>Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform anexei nr.10 din Documentația Standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin ord.Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021</b> sau <b>Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</b> Beneficiarul plății: <b>IMSP Spitalul Clinic Municipal "Sfânta Treime"</b> Denumirea Băncii: <b>BC MOLDINCOMBANK SA</b> Codul fiscal: <b>1003600152592</b> IBAN: <b>MD22ML000000000225166614</b> <b>cu nota "Pentru garanția de buna execuție a contractului nr. _____ din _____"</b> <b>*În cazul în care garanția de bună execuție va fi emisă de bancă cu semnătură OLOGRAF, aceasta se va depune în original termen de 3 zile după expirarea termenului de așteptare, la sediul autorității contractante în Serviciul Achiziții Publice.</b> * (Se va prezenta doar de către ofertantul declarat câștigător odată cu semnarea Contractului) Anexa nr.10	Obligativ la semnarea contractului
9	Declarația privind valabilitatea ofertei	Anexa nr.8 din Documentația Standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin ord.Ministerului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021, semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ*
10	Declarație prin care se declară că operatorul economic este eligibil să vândă bunurile și să presteze serviciile solicitate sau Autorizație pe care se bazează activitatea comercială aferentă obiectului achiziției.	semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ*
11	Declarația de garanție a bunurilor minim 24 luni.	semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ*

12	Agentul economic va prezenta acte confirmative ca dovadă de practică în domeniul instalării ascensoarelor de cel puțin 3 ani, fotografii cu lucrări executate, reclamații, recomandări.	semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ*
13	Fișa tehnică descrierea, broșura emisă de producător în care se vor regăsi inclusiv parametrii tehnici solicitați.	semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ*
14	Certificat/declarație sau alt act ce atestă calitatea/conformitatea/securitatea de exploatare a bunurilor ofertante.	semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ*
	<p><b>NOTĂ:</b></p> <p>- Contractele vor fi perfectate de către operatorii economici în parte ce ține de datele de identitate ale operatorului economic, rechizitele bancare, suma totală a contractului și specificațiile tehnice și de preț. Va fi completat modelul de contract remis de către autoritatea contractantă la expirarea termenului de așteptare.</p> <p>- Semnătura electronică se va aplica pe spațiu curat (alb) al documentului, astfel încât datele de pe semnătură și datele din document să fie vizibile. Categoriec nu se va accepta semnătura electronică aplicată pe înscris.</p>		

*Documentele marcate cu \* pot fi încărcate în SIARSAP la momentul depunerii ofertelor sau prezentate/suplinate suplimentar în baza scrisorii de clarificare, în termen de 3 zile de la solicitare. Clarificările vor fi solicitate în scris, la adresa de e-mail specificată în DUAE. Neprezentarea clarificărilor sau prezentarea clarificărilor incomplete este temei de descalificare a operatorului economic.*

**17. Garanția pentru ofertă, cuantumul 1% din oferta fără TVA**

**18. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul 5% din valoarea contractului cu TVA**

**19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz \_\_\_\_\_**

**20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *licitație electronică, pas minim 1%, runde - conform SIA RSAP, data - conform SIA RSAP***

**21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică**

**22. Ofertele se prezintă în valuta lei MDL**

**23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut conform cerințelor solicitate.**

**24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
<u>Nu se aplică</u>		

**25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* Conform informației din SIA RSAP „MTender”
- pe: *[data]* Conform informației din SIA RSAP „MTender”.

**26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.**

**28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP „MTender”**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

**29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

**30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română**

**31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: NU**

**32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): NU**

**34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_**

**35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat**

**36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *Conform informației din SIA RSAP „MTender”***

**37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA
sistemul de comenzi electronice	NU
facturarea electronică	DA
plățile electronice	DA
semnarea electronică a contractelor	DA

**38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): NU**

**39. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_**

Conducătorul grupului de lucru: **Ana FORTUNA**

**CAIET DE SARCINI**  
**Bunuri/Servicii**

Obiectul: *Ascensoare marfare (platformă de ridicare) anul 2025*

Autoritatea contractantă **IMSP Spitalul Clinic Municipal „Sfânta Treime”, mun. Chișinău, str. Alecu Russo, 11**

**1. Descriere generală. Informații**

Conform Anunțului de participare

**2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor**

Conform Anunțului de participare.

**3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate**

Conform Anunțului de participare și specificațiilor tehnice.

**4. Cerințe privind calculul costului/prețului**

Conform Anunțului de participare.

**5. Mostre**

Conform Anunțului de participare.

**6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor**

Conform Anunțului de participare

**7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor**

Conform Anunțului de participare

**8. Definiții**

Conform Anunțului de participare

**9. Documente obligatorii la depunerea ofertei**

Conform Anunțului de participare

**10. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor**

Conform Anunțului de participare.

IMSP SCM Sfânta Treime

Data 19.03.2025

**Notă:** *Prezentul model al caietului de sarcini este orientativ și poate fi completat, modificat, precizat de către autoritatea contractantă, în funcție de tipul și specificul bunurilor/serviciilor. Autoritatea contractantă este obligată să respecte legislația.*