

CAIET DE SARCINI

Obiectul: achiziționarea serviciilor catering gimnazii

clasele V-IX perioada septembrie – decembrie 2025

Autoritatea contractantă: Direcția Generală Educație a Consiliului Raional Orhei,
str. M. Eminescu, nr.2

1. Descriere generală. Informații

Serviciile vor fi prestate pentru : Gimnaziu Samananca, Gimnaziu Clișova, Gimnaziu Vîșcăuți, Gimnaziu Zorile, Gimnaziu Neculaieuca, Gimnaziu Isacova, Gimnaziu Brănești, Gimnaziu Furceni, Gimnaziu Ivancea, Gimnaziu Jora de Sus, Gimnaziu Mălăiești, Gimnaziu Morozeni, Gimnaziu Seliște, Gimnaziu Step-Soci, Gimnaziu Tabăra, Gimnaziu Teleșeu, Gimnaziu Vatici, Gimnaziu Voroteț, Gimnaziu Pohrebeni, Gimnaziu Bulăiești, Gimnaziu Mîrzești din rl. Orhei.

2. Reglementări și standarde utilizate în asigurarea calității:

Standarde de asigurare a calității:

- certIFICATELE, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității, acestea trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate;
- deținerea certificatului ISO 22000:2005, sistemul de management al Siguranței Alimentului;
- deținerea certificatului HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point);
- prezintă certificate de inofensivitate a produselor sau asigură sub răspundere proprie inofensivitatea produselor livrate.

Standarde de protecție a mediului: în procesul de prestare/livrare

-prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de protecție a mediului, aceasta trebuie să se raporteze: fie la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS), fie la standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organism conforme cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

3. Furnizarea, păstrarea, protecția produselor(gimnazii):

Prepararea și distribuirea hranei se va face 5 zile pe săptămână , de luni până vineri, cu excepția sărbătorilor legale în vigoare și a perioadelor de vacanță, care vor fi comunicate prestatorului în prealabil cu 5 zile.

Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite se va primi zilnic:
-pentru masa dejun a zilei următoare până la ora 18:00 din ziua din ajun;
Calendarul pentru prestarea serviciilor: 01 septembrie -25 decembrie anul 2025

4. Transportarea/livrarea:

-Transportarea se va efectua cu mijloace de transport specializate ce corespund normelor de igiena și temperatura însoțite de autorizație sanitar –veterinară și echipament sanitar de protecție (Legea nr. 78 din 18.03.2014 privind produsele alimentare, art. 15 pct.3, Legea nr. 221 din 19.10.2007 privind activitatea sanitar-veterinara);

-Produsele vor fi transportate în recipiente inoxidabile, închise etanș, individuale pentru fiecare fel de mâncare, în conformitate cu normele de igiena în vigoare;

-Livrarea se va efectua direct la sediul Instituției Publice(cantină);

-La livrare se va prezenta fișa de însoțire a alimentelor care va fi semnată de către reprezentanții prestatorului și de către directorul instituției sau de către asistentul medical al instituției și/sau de altă persoană calificată împuternicită prin ordin;

-Oferta necesită a fi alcătuită reeșind din normele financiare pentru alimentarea copiilor/elevilor din instituțiile de învățământ și cheltuielile de transportare.

5. Observații:

-În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor distribuirea hranei va fi stopată și va fi înlocuită în decurs de 30 minute cu alta, fără să se perceapă plată suplimentară;

Notă: Prezentul model al caietului de sarcini este orientativ și poate fi completat, modificat, precizat de către autoritatea contractantă, în funcție de tipul și specificul serviciilor.

Conducătorul grupului de lucru: Lozinscaia Silvia L.Ș