

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **LAPTOPURILOR**

prin procedura de achiziție: **CEREREA OFERTELOR DE PRETURI**

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: **DA**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

**[https://csj.md/images/Planul\\_de\\_Achizi%C8%9Bii\\_pentru\\_anul\\_2026.pdf](https://csj.md/images/Planul_de_Achizi%C8%9Bii_pentru_anul_2026.pdf)**

1. Denumirea autorității contractante: **CURTEA SUPREMĂ DE JUSTIȚIE**
2. IDNO: **1006601004183**
3. Adresa: **mun. Chișinău, str. Kogălniceanu, nr.70**
4. Numărul de telefon: **022-22-38-40; 068-69-75-75**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: **info@csj.md, [www.csj.md](http://www.csj.md), valentina.banceanu@csj.md**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.***
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (*dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună*): **Instanța judecătorească supremă din Republica Moldova**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Cod CPV	Denumirea bunurilor	Cantitatea	Unitatea de măsură	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
30211100-2	LAPTOP	23	bucăți	<b>Type:</b> Ultraportable Notebook <b>Screen:</b> 13.1" - 14.5" FHD (1920x1080) WVA or IPS <b>CPU:</b> Intel Core Ultra 7 or AMD Ryzen AI 7 Pro <b>RAM:</b> 16GB DDR5-5500 (dual ch, free slot to Upgrade to 32GB.) <b>Memory drive:</b> 500GB SSD M.2 PCIe NVMe <b>Graphics:</b> Integrated or discrete <b>WLAN:</b> min. 802.11ax (6E), 2x2 + BT5.x <b>Camera:</b> IR min. 1080P (Integrated) <b>Mandatory Port:</b> (USB-C) <b>Battery life:</b> min. 50 Wh <b>Weight:</b> max. 1.7 kg <b>External display:</b> 27" (2560x1440) WVA or IPS, min. 350cd, HDMI, USB3, Pivot <b>Dock Station:</b> Type-C connection <b>Software Pre-installed:</b> Windows 11 Pro Eng, Microsoft 365 Business Premium - license for 1 year <b>Wireless Mouse &amp; Keyboard</b> (EN/RU) <b>Case (Not bag!):</b> compatible with the proposed laptop size

				<p><b>Garanția: Doi ani de serviciu și suport oferit de distribuitor prin centru de service local autorizat</b> (Two years of service and support provided by the distributor via an authorized local service center).</p> <p><b>Notă: Monitorul extern și stația de andocare trebuie să fie compatibile și la fel marca ca laptopul</b> (External display and dock station must be compatible and the same brand as the laptop)</p> <p><b>Livrare, instalare, conectare</b></p>
<p><b>Valoarea estimată fără T.V.A. (lei) - 605 000,00</b></p>				

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant.
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admit oferte alternative.**
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: **La sediile Curții Supreme de Justiție de pe adresa mun. Chișinău, str. Kogălniceanu, nr.70 și P. Rares, nr.18, în decurs de 60 zile după înregistrarea contractului la Trezorerie.**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **31 decembrie 2026**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu se aplică.**
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **Nu se aplică.**
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE (Documentul Unic de Achiziții European)	ORIGINAL – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativiu
2	Oferta	ORIGINAL – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului: Formularul ofertei (Formular F3.1), Specificații tehnice (Formularul F4.1), Specificații de preț (Formularul F4.2).	Obligativiu
<b>Potrivit art.20 alin.8 din Legea131/2015 următoarele documente obligatorii vor fi solicitate după deschiderea ofertelor conform cerințelor</b>			
3	Dovada înregistrării persoanei juridice	Copia Certificatului/deciziei de înregistrare sau a Extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.	Obligativiu

4	Certificat de conformitate	Copia Certificatului, confirmată prin semnătura electronică ofertantului.	Obligatoriu
5	Demonstrarea experienței operatorului economic privind livrarea bunurilor în domeniul de activitate aferent obiectului contractului	Declarația privind lista principalelor livrări de bunuri similare în ultimii 3 ani de activitate, <i>confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.</i>	Obligatoriu

**Notă:**

- În cazul în care documentele ofertelor **încărcate** nu vor fi semnate cu semnătură electronică acestea vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare.
- Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta, cu anexarea documentului confirmativ (procura) ce atestă delegarea persoanei împuternicite.
- În situația identificării diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total din formularul F 4.2, urmează a fi luat în calcul prețul unitar fără TVA, iar suma totală va fi corectată corespunzător, fiind coordonată în prealabil cu operatorul economic.
- Dacă ofertantul nu va accepta corectarea acestor erori, oferta, în consecință, va fi respinsă.
- Ofertantul potențial câștigător a cărui ofertă va avea statut "**În considerare**" va prezenta la solicitarea autorității contractante, în **maxim trei zile**, întreg setul de documente, pentru a putea fi desemnat câștigător.
- Ofertanții trebuie să încarce, o data cu depunerea ofertei, întreg setul de documente solicitat.

16. Garanția pentru ofertă, după caz **Nu se aplică**, cuantumul \_\_\_\_\_.

17. Garanția de bună execuție a contractului, după caz **Nu se aplică**, cuantumul \_\_\_\_\_.

18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: **Nu se aplică**

19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **licitația electronică**

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: **Nu se aplică**

21. Ofertele se prezintă în valuta: **MDL**

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **Pretul cel mai scăzut și corespunderea parametrilor solicitați.**

23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **Nu se aplică**

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: **informația se regăsește la SIA „RSAP”**

- pe: **informația se regăsește la SIA „RSAP”**

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

**Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”**

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile.**

27. Locul deschiderii ofertelor: **SIA „RSAP”**

**Ofertele întârziate vor fi respinse.**

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

**Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA „RSAP”.**

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba română**

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu se aplică.**
31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
**Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor**  
**Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;**  
**Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md**
32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **Nu se aplică.**
33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu se aplică**
34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **Anunțul a fost publicat în BAP la 05.03.2026.**
35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **informația se regăsește la SIA „RSAP”**
36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	<b>Se acceptă</b>
Sistemul de comenzi electronice	<b>Nu se acceptă</b>
Facturarea electronică	<b>Se acceptă</b>
Plățile electronice	<b>Se acceptă</b>

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu se aplică**
38. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_ **Fatima GAMURAR**