

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru unitățile de transport ale Inspectoratului General de Carabinieri (REPETAT),
prin procedura Cererea ofertelor de prețuri (servicii)

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):**
DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

https://www.carabinier.gov.md/sites/default/files/document/attachments/Planul%20anual%20de%20efectuare%20a%20achizi%C8%9Biilor%20publice%20pentru%20anul%202025_0.pdf

- Denumirea autorității contractante:** Inspectoratul General de Carabinieri al Ministerului Afacerilor Interne
- IDNO:** 1006601000473
- Adresa:** MD-2028, mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi nr. 65A, Republica Moldova
- Numărul de telefon/fax:** 022-73-93-68.
- Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** achizitii@igc.gov.md, www.carabinier.gov.md
- Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP (platforma electronică MTender)*
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** autoritate publică (instituție de forță subordonată MAI), cu activitate principală în domeniul ordinii publice și securității cetățenilor
- Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	U/M	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.	66516100-1	Servicii de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru unitățile de transport ale Inspectoratului General de Carabinieri	125	Buc.	Conform Listei unităților de transport din caietul de sarcini (toate autovehiculele din dotarea IGC ce necesită asigurare RCA în 2025-2026)
Valoarea estimativă totală					435 520,00 lei, fără TVA
NOTĂ: Prețurile menționate în propunerea financiară vor fi fixe și valabile începând cu data expirării contractelor/polițelor de asigurare obligatorie de răspundere civilă auto internă (RCA) pentru fiecare unitate de transport aflată în gestiunea IGC					

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *Nu se aplică. (Procedura nu presupune preselecție de candidați).*

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta: Pentru un singur lot.

Contractul nu este divizat pe loturi multiple. Există un singur lot, iar fiecare operator economic poate depune ofertă pentru acesta (pentru Lotul 1 unic).

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admit oferte alternative la oferta de bază.*

12. Termenii și condițiile de prestare solicitate:

Serviciile vor fi prestate la solicitarea Beneficiarului, **începând cu data expirării contractelor/polițelor RCA existente** pentru fiecare unitate de transport aflată în gestiunea IGC. Prestarea serviciilor de asigurare se va realiza pe parcursul anului 2025-2026, pe măsura necesităților, pentru fiecare vehicul al cărui RCA trebuie reînnoit.

– **Locul prestării:** mun. Chișinău, Republica Moldova (sediul și subdiviziunile IGC).

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2025.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu este cazul. (Procedura nu este rezervată unităților protejate)*

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *Nu este cazul. (Nu se impune o profesie specifică, însă ofertantul trebuie să dețină licența de asigurare – vezi cerințele de calificare)*

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Excluderea din procedură a ofertanților care, în ultimii 5 ani, au fost condamnați prin hotărâre judecătorească definitivă pentru: participare la activități criminale, corupție, fraudă, spălare de bani, terorism, exploatarea prin muncă a copiilor, trafic de persoane.	La depunerea ofertei: – DUAЕ în format electronic conform Ordinului MF nr. 72/2020. La solicitarea autorității contractante (pentru ofertantul clasat pe locul I): – Certificat de cazier judiciar sau document echivalent emis de autoritățile competente.	Obligatoriu.
2.	Situația de insolvabilitate ca urmare a unei hotărâri judecătorești definitive.	<u>Se va declara în DUAЕ.</u>	Obligatoriu – Ofertantul nu trebuie să se afle în proces de insolvabilitate.
3.	Lipsa obligațiilor neachitate către bugetul de stat.	La depunerea ofertei: – DUAЕ conform Ordinului MF nr. 72/2020. La evaluare: – Autoritatea contractantă va verifica lipsa restanțelor față de buget conform art. 19 alin. (3) lit. b) și alin. (7) din Legea nr. 131/2015.	Obligatoriu – Se acceptă restanțe până la 500 lei MD, conform art. 129 pct. 13 din Codul Fiscal și Legea nr. 325/2023.
4.	Capacitate de exercitare a activității profesionale.	La depunerea ofertei:	Obligatoriu.

		– DUAЕ conform Ordinului MF nr. 72/2020. La evaluare: – Certificat de înregistrare a persoanei juridice; – Extras din Registrul de stat; – Dovada contului bancar activ; – Licență RCA valabilă emisă de CNPF (fără restricții); – Anexa la licență.	
6.	Experiență profesională specifică – minim 5 ani în furnizarea serviciilor similare.	La depunerea ofertei: – DUAЕ conform Ordinului MF nr. 72/2020. La evaluare: – Declarație privind lista principalelor servicii prestate (conform Anexa 6); – Cel puțin 2 scrisori de recomandare din partea beneficiarilor anteriori.	Obligativu – Minimum 5 ani experiență și 2 recomandări.

Nota: În conformitate cu prevederile art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita operatorului economic clasat pe primul loc prezentarea documentelor justificative pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție. Documentele vor fi prezentate în termen de 1 zi lucrătoare de la data solicitării.

Nerespectarea acestui termen atrage descalificarea ofertantului. De asemenea, potrivit art. 19 alin. (3) lit. d) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va fi exclus orice operator economic care a furnizat informații false sau incomplete în scopul demonstrării eligibilității ori calificării.

Toate documentele ce constituie oferta (inclusiv DUAЕ, propunerea tehnică și financiară, garanția pentru ofertă, declarațiile și cererile) trebuie semnate electronic calificat de către administratorul companiei sau de către o persoană împuternicită legal. În cazul în care semnătura aparține altei persoane decât administratorul, va fi solicitat actul de împuternicire, care confirmă dreptul de semnare a ofertei în sistemul SIA RSAP (MTender).

În cazul în care documentele nu sunt semnate electronic calificat, oferta va fi respinsă ca neconformă.

Totodată, în cazul apariției unei discrepanțe între prețul unitar și prețul total (calculat prin multiplicarea prețului unitar cu cantitatea), se va considera valabil prețul unitar, iar prețul total va fi corectat corespunzător. În cazul în care ofertantul nu acceptă această corectare, oferta va fi respinsă, conform pct. 80–81 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021.

17. Garanția pentru ofertă, se solicită constituirea unei garanții de ofertă în cuantum de 1% din valoarea ofertată (fără TVA) pentru lotul ofertat.

a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) completată conform Anexei nr.9, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic

b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: Inspectoratul General de Carabinieri

Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat

Codul fiscal: 1006601000473

Contul de IBAN: MD69TRPCAA518410A00587AA

Contul bancar: TREZMD2X

cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. ____ din ____".

18. Garanția de bună execuție a contractului: Câștigătorul va furniza o garanție de bună execuție în cuantum de 5% din valoarea contractului (inclusiv TVA).

a) Garanția de bună execuție (emisă de o bancă comercială) completată conform Anexei nr.10, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic

b) Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: Inspectoratul General de Carabinieri

Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat

Codul fiscal: 1006601000473

Contul de IBAN: MD48TRPCAA518440B00587AA

Contul bancar: TREZMD2X

cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. __ din ____".

Această garanție va asigura îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor contractuale de către prestator, pe toată durata contractului.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: Nu este cazul.

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *Se va recurge la licitație electronică după etapa inițială de depunere a ofertelor. Licităția electronică se va desfășura prin sistemul SIA RSAP MTender, în trei runde succesive de reofertare (runde de bid decremental), conform regulamentului platformei electronice.*

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

Prețul serviciilor de asigurare obligatorie RCA va fi determinat în conformitate cu:

1. Metodologia unică de calcul a primei de asigurare de bază, coeficienților de rectificare și primelor de referință, aprobată prin Hotărârea Comitetului executiv al Băncii Naționale a Moldovei nr. 301 din 28 noiembrie 2024;

2. Standard de referință Legea nr.106/2022 privind asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto pentru pagube produse de vehicule.

Executarea contractului va respecta următoarele condiții:

1. Prestarea serviciilor de asigurare începe imediat după expirarea polițelor RCA existente pentru fiecare vehicul al Inspectoratului General de Carabinieri;

2. Prețurile indicate în propunerea financiară sunt:

- **Fixe și nemodificabile** pe durata de valabilitate a contractului;

- **Valabile individual pentru fiecare poliță emisă**, de la data emiterii și până la expirare;

- **Stabilite în funcție de datele actualizate din sistemul RCA Data**, gestionat de autoritatea de supraveghere (BNM);

3. Valoarea contractului se va ajusta proporțional cu necesarul real de polițe, în funcție de termenele de expirare ale acestora și de numărul efectiv al vehiculelor pentru care se solicită asigurare, pe parcursul anului 2025.

22. Ofertele se prezintă în valuta: *leu moldovenesc (MDL), cu două cifre după virgulă.*

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *prețul cel mai scăzut ținând cont de cerințele tehnice solicitate.*

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum (și ponderile relative ale acestora în punctajul final): *nu se aplică.*

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP.
- pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP.

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Exclusiv online prin intermediul SIA RSAP (MTender) – platforma electronică de achiziții publice. Nu se acceptă oferte pe suport hârtie sau prin email în afara sistemului electronic. (Pentru a depune oferta, operatorii economici trebuie să se înregistreze în sistemul MTender)

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 45 de zile calendaristice de la termenul limită de depunere a ofertelor. (Oferta, inclusiv prețul și condițiile propuse, trebuie să rămână ferme și valabile pe această durată; o ofertă cu valabilitate mai scurtă va fi declarată neconformă)

28. Locul deschiderii ofertelor: Deschiderea ofertelor va avea loc automat în sistemul electronic SIA RSAP (platforma MTender) la momentul expirării termenului limită de depunere. Sesiunea de deschidere electronică va fi generată de sistem, iar toți ofertanții vor putea accesa online informațiile despre ofertele depuse. (Ofertele întârziate vor fi respinse automat de sistem, nefiind permise la deschidere)

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Având în vedere că procedura de deschidere este electronică, nu este necesară prezența fizică. Reprezentanții ofertanților au dreptul să participe virtual, prin consultarea online a rezultatelor deschiderii pe platforma MTender (transparența fiind asigurată automat de sistem; toți ofertanții primesc notificări privind rezultatul deschiderii).

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română. (Documentația de atribuire este elaborată în limba română. Ofertele vor fi întocmite în limba română. Nota: Se acceptă, de asemenea, documente justificative prezentate în limba rusă sau altă limbă, cu condiția furnizării de traduceri autorizate în limba română pentru evaluare, dacă este cazul).

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu este cazul. (Contractul nu este finanțat din fonduri ale Uniunii Europene sau alte programe internaționale; achiziția este finanțată de la bugetul de stat al Republicii Moldova)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor - mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 124, et. 9, MD-2001, Republica Moldova; Tel/Fax: (022) 820-652; E-mail: contestatii@ansc.md. (Operatorii economici pot înainta contestații împotriva actelor autorității contractante, în termenele și condițiile prevăzute de Legea nr. 131/2015, către ANSC)

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu este cazul. (Nu a fost publicat un anunț de intenție prealabil sau alt anunț anterior pentru această achiziție)

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu este cazul. (Achiziția de față nu face parte dintr-un acord-cadru cu reluare periodică a competiției; totuși, servicii similare de asigurare RCA sunt achiziționate anual de către IGC)

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se plică.

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Informația o găsiți în SIA RSAP, link: <https://mtender.gov.md/tenders>.

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *nu*.

39. Alte informații relevante:

Documente obligatorii la depunerea ofertei

Nr. d/o	Denumirea documentului	Cerințe de depunere a documentelor solicitate:	Obligativ
1.	DUA Completat conform modelului atașat în SIA RSAP	Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor, original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a reprezentantului legal.	Da
2.	Specificația de preț (conform Anexei nr.2).	Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Semnată electronic de către reprezentantul legal.	Da
3.	Specificația tehnică (conform Anexei nr.1).	Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Semnată electronic de către reprezentantul legal.	Da
4.	Cerere de participare (conform Anexei nr.3).	Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, în acest sens, o cerere de participare, în cazul aplicării prevederilor art. 36 al Legii nr. 131/2015. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta. Semnată electronic de către reprezentantul legal.	Da
5.	Declarație privind valabilitatea ofertei pentru o durată de 45 de zile calendaristice (conform Anexei nr.4).	Ofertantul este obligat prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei, de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare. Semnată electronic de către reprezentantul legal.	Da
6.	Garanția pentru ofertă 1% (conform Anexei nr.5).	Ofertantul depune garanția pentru ofertă conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice. Semnată electronic de către reprezentantul legal.	Da

Documente obligatorii la evaluarea ofertelor:

Nr.	Denumirea documentului	Cerințe de depunere a documentelor solicitate:	Obligatoriu
1.	- Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; - Licența valabilă pentru prestarea serviciilor de asigurare obligatorie RCA (fără prescripții sau limitări impuse de CNPF) - cu anexele aferente	Documentele trebuie să demonstreze capacitatea de exercitare a activității profesionale. Licența trebuie să fie valabilă la data prezentării și să nu conțină restricții sau prescripții din partea CNPF. Semnată electronic de către reprezentantul legal.	Da
2.	Certificat bancar privind existența contului bancar	Emis de o bancă comercială, semnat electronic, care să confirme existența contului bancar activ al ofertantului.	Da
3.	Experiență profesională – minim 5 ani de activitate în domeniul asigurărilor. Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 5 ani	Se demonstrează prin DUAE + alte documente justificative la cererea autorității contractante. (conform modelului din Anexa nr. 6 din documentația de atribuire). Se vor anexa minim 2 recomandări relevante Semnată electronic de către reprezentantul legal.	Da
4.	Documente suplimentare pentru brokerii de asigurare – <i>dacă este cazul</i>	Copii ale contractelor de mandat/procură cu companii de asigurare licențiate (cu care urmează să fie perfectate polițele de asigurare). Semnată electronic de către reprezentantul legal.	Da - dacă este cazul
Documente care se vor prezenta la semnarea contractului de achiziție publică			
1.	Capturi de ecran din sistemul RCA Data	Pentru fiecare autovehicul ce urmează a fi asigurat, se va anexa screenshot cu valoarea primei calculate.	Da
2.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Completată conform Ordinului MF nr. 145/2020, semnată electronic de administratorul companiei. Se prezintă în termen de 5 zile de la comunicarea rezultatului procedurii.	Da
3.	Garanția de bună execuție a contractului de 5%	În format bancar sau prin ordin de plată, conform prevederilor art. 68 din Legea nr. 131/2015. Trebuie să fie emisă în cuantumul și forma prevăzute în Anexa nr. 7.	Da
4.	Coeficientul bonus-malus	Se va prezenta pentru fiecare unitate de transport inclusă în contract, la semnarea acestuia.	Da

Notă:

În conformitate cu **art. 26 alin. (8)** din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, **în cazul în care două sau mai multe oferte sunt echivalente**, autoritatea contractantă va aplica un **criteriu de atribuire suplimentar – capacitatea economică și financiară**, conform **art. 18 lit. c)** din aceeași lege.

Documentele justificative pot fi prezentate inclusiv odată cu depunerea ofertelor.

Atenție: Toate documentele solicitate vor fi transmise **cu semnătură electronică calificată**, aplicată de **conducătorul entității** sau de o **persoană împuternicită legal**. **Nerespectarea acestei cerințe va conduce la descalificarea ofertei.**

**Președintele grupului de lucru
pentru achiziții al IGC:**

U.

L.S.  **Vasile IONEL**