

ANUNȚ DE PARTICIPARE
№ MTG-L-2/23 din 07.04.2023

privind achiziționarea: **Reconstrucția și modernizarea SP Orhei**
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție sectorială **Licitatie deschisă**
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea entității contractante: **“MOLDOVATRANGAZ” SRL.**
2. IDNO: **1003607010109.**
3. Adresa: **R. Moldova, or. Drochia, s. Țarigrad**
4. Numărul de telefon/fax: **+373 22 300 405 / fax. +373 22 300 406.**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a entității contractante: **office@moldovatrangaz.md.**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, www.achizitii.md, www.moldovatrangaz.md.**

7. Tipul entității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că entitatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

- **Activități licențiate: „Moldovatrangaz” SRL - operatorul sistemului de transport al gazelor naturale din Republica Moldova.**

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție sectorială privind livrarea/ prestarea/executarea următoarelor bunuri/ servicii/ lucrări:

Nr. crt.	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor/ lucrărilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată (lei fără TVA)
1.	45453000-7	Reconstrucția și modernizarea SP Orhei	buc	1	1) Sarcina tehnică pentru realizarea lucrărilor în complex la reconstrucția și modernizarea SP; 2) Caietul de sarcini pentru executarea lucrărilor de proiectare; 3) Caietul de sarcini pentru executarea lucrărilor de construcție-montaj.	26 080 000,00
Valoarea estimativă totală:						26 080 000,00

9. Codul NUTS al locului principal de executare a lucrărilor, în cazul lucrărilor, ori codul NUTS al locului principal de furnizare sau de prestare, în cazul bunurilor și serviciilor: **MD 112.**

10. După caz, orice garanții solicitate:

- 1) transfer pe contul autorității.
- 2) formă de garanție bancară de la o instituție licențiată.

• **Garanție pentru ofertă 2% din valoarea ofertei.**

Garanția bancară emisă de către instituția financiară unde se deserveste ofertantul în valoare de 2,0% din suma ofertei fără TVA, cu termen de valabilitate nu mai mic decât valabilitatea ofertei sau prin transfer la contul autorității contractante confirmat prin dispoziție de plată, stampilată și semnată, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice și/sau semnată și stampilată de către ofertant;

Cumpărătorul restituie garanția în termen de 15 zile din momentul semnării Contractului cu câștigătorul desemnat în cadrul procedurii de achiziții.

Garanția pentru ofertă se reține:

- a) operatorul economic reține sau modifică oferta după expirarea termenului de depunere a ofertelor;

b) ofertantul câștigător nu semnează contractul de achiziții sectoriale; nu se depune garanția de bună execuție a contractului după acceptarea ofertei sau nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire, înainte de semnarea contractului de achiziții sectoriale.

• **Garanție de bună execuție a contractului în mărime de 5% din valoare contractului.**

Garanția bancară emisă de către instituția financiară unde se deserveste ofertantul în valoare de 5,0% din suma contractului fără TVA, cu termen de valabilitate nu mai mic decât valabilitatea contractului sau prin transfer la contul autorității contractante confirmat prin dispoziție de plată, ștampilată și semnată, confirmate prin aplicarea semnăturii a participantului.

În cazul transferului garanției bancare pe contul autorității beneficiarul se obligă să restituie Garanția contractuală, după cum urmează:

- 70 % din valoarea Garanției, în termen de 15 zile calendaristice de la data semnării Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- 30 % din valoarea garanției, în termen de 15 zile calendaristice de la data semnării Procesului-verbal de recepție finală.

În cazul garanției bancare de la o instituție licențiată, beneficiarul va reține din achitarea pentru lucrările executate 30 % din valoarea garanției, și o va restitui în termen de 15 zile calendaristice de la data semnării Procesului-verbal de recepție finală.

Rechizitele bancare pentru efectuarea transferului:

“MOLDOVATRANS-GAZ” SRL – or. Drochia, s. Țarigrad; IDNO: 1003607010109;
IBAN: MD95VI022513100000003MDL; BC „Victoriabank” SA filiala nr.31 Drochia; VICBMD2X502;
TVA 5200032.

11. Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimiterile la dispozițiile care le conțin: surse proprii; transfer bancar.

12. În cazul procedurilor de preselectie, se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică;

13. În cazul negocierii cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare, dialogului competitiv și parteneriatului pentru inovare, se indică, după caz, recurgerea la o procedură care se derulează în etape succesive pentru a reduce în mod progresiv numărul de oferte care urmează să fie negociate sau de soluții care urmează să fie discutate: nu se aplică;

14. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) **pentru un singur lot;**
- 2) pentru mai multe loturi;
- 3) pentru toate loturile;
- 4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: _____

15. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite;

16. Termenele și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: până la 30.10.2023;

17. Termenul de valabilitate a contractului: *Contractul intra în vigoare din momentul semnării și este valabil până la executarea integrală a obligațiilor de către Părți.*

18. Contract de achiziții sectoriale rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

19. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică;

20. Scurtă descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici și a criteriilor de selecție:

Nr. d/o	Descrierea criteriului / cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului / cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
Cerințe de admisibilitate a ofertei			
1.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Completat conform anexei nr. 1	Obligatoriu
2	Garanția pentru oferta:	În sumă de 2% din valoarea fără TVA a ofertei.	Obligatoriu
3	Demonstrarea eligibilității de către ofertant / candidat	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare	Obligatoriu

		de bani, semnată și ștampilată de către operatorul economic, confirmată prin semnătură electronică. (Anexa nr. 2 la anunțul de participare);	
Cerințe de calificare			
4	Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 34 din Legea nr. 74/2020 cu privire la evitare a conflictului de interese	Original – completată integral, confirmată prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertanți. Anexa nr. 3	Obligatori
5	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii, extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, copie confirmată prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertant.	Obligatori
6	Informație generală:	Original – completată integral, confirmată prin semnătura electronică și/sau semnată și ștampilată de către ofertanți. Anexa nr. 4	Obligatori
7	Declarație privind lista principalelor livrări efectuate în ultimii 5 ani de activitate	Declarație completată conform Anexa nr. 5. Condiția se va aprecia ca întrunită prin - lista lucrărilor similare executate în: - ultimii 5 ani, însoțită de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări, în care să se conțină cel puțin un contract de lucrări similare a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau -valoarea cumulată a maxim 3 contracte similare executate în ultimii 5 ani de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract, însoțite de certificate de bună execuție. Certificările de bună execuție indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.	Obligatori
8	Demonstrarea capacității economice financiare:	- Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național. Eliberat de Inspectoratul Fiscal de Stat (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova) original confirmat prin semnătura electronică și/sau semnat și ștampilat de către ofertant. - Bilanțul contabil/ultimul raport financiar anul 2021 sau 2022, înregistrat la Biroul Național de Statistică - copie cu confirmare (anexarea „Recipisei”), semnat și ștampilat de către ofertant (formularul RSF1); - <u>Persoana juridică nerezidentă</u>, pentru a-și confirma rezidența, prezintă plătitorului de venit copia certificatului de rezidență sau a documentului ce atestă înregistrarea acesteia în țara sa de rezidență, sau a extrasului de pe pagina web oficială a autorității din statul de rezidență ce atestă rezidența fiscală ori înregistrarea persoanei juridice. Documentul ce atestă rezidența emis într-o limbă străină se prezintă plătitorului de venit cu	Obligatori pentru rezidenții Republicii Moldova Obligatori

		traducere în limba de stat, cu excepția celui emis în limba engleză sau în limba rusă.	
9	Act ce atestă dreptul de a presta serviciile solicitate	Licență de activitate și Autorizația de funcționare, copie confirmată prin semnătura electronică.	Obligativ
10	Demonstrarea capacității tehnice și /sau profesională:	Pentru bunuri/utilaj se prezintă copiile pașapoartelor și certificatelor de calitate și conformitate - Confirmată prin semnătura Participantului.	Obligativ
		Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului - Confirmată prin semnătura Participantului. Conform Anexei nr. 6.	Obligativ
		Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (semnat și ștampilat, și confirmat prin semnătură electronică). (copia certificatelor de atestare tehnico-profesională) Conform Anexei nr. 7. (în corespundere cu p. 23 a anunțului de participare)	Obligativ
11	Devizul de cheltuieli pentru lucrări	- Cheltuielile LCM se calculează în conformitate cu metoda de resurse pe baza programei Winsmeta, (formularele 3, 5, 7) - original. - Cheltuielile lucrărilor de proiectare se calculează în conformitate cu cerințele NCM L 02.11-2013. Confirmata prin aplicarea semnăturii participantului	Obligativ
12	Certificate de atestare tehnico-profesională	Se prezintă toate copiile certificatelor de atestare Tehnico profesională necesare pentru executarea Lucrărilor conform cerințelor în vigoare. Confirmată prin semnătura Participantului. (în corespundere cu p. 23 a anunțului de participare)	Obligativ
13	Copia certificatelor de atestare Tehnico profesională a diriginților de șantier	Confirmată prin semnătura Participantului (în corespundere cu p. 23 a anunțului de participare)	Obligativ
14	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Semnat electronic de către operatorul economic (conform Anexei nr. 8)	Obligativ
15	Descrierea detaliată a soluției tehnice de realizare a proiectului	Prezentarea soluției tehnice conform cerințelor tehnice pentru realizarea lucrărilor de reconstrucție și modernizare a Stației de predare gazelor, cu specificarea obligatorie a tipului de utilaje și echipamente din componența viitoare stații. (Schite tehnice, desene și altele). Detaliere privind prezentarea soluției tehnice la oferta tehnică pentru realizarea proiectului La perfectarea și prezentarea soluției tehnice conform caietului de sarcini este necesar de prevăzut următoarele cerințe obligatorii: - Descrierea detaliată a variantei propuse pentru realizarea lucrărilor de reconstrucție ;	Obligativ

		- Etapele de realizare a lucrărilor cu indicarea perioadei concrete de executare și recepția ultimelor de către reprezentanții Beneficiarului; - Datele tehnice ale instalațiilor și echipamentelor conform cerințelor stipulate în caietul de sarcini; - Soluții tehnice propuse la ofertă, însoțite de o descriere a principiului de funcționare (în linii generale) și cu anexarea fișelor tehnice completate conform anexei nr. 4; - Prezentarea certificatelor de calitate, pașapoartelor și altor documente confirmative pentru fiecare tip indicat a utilajului sau echipamentelor propuse în soluția tehnică a ofertei; - Lista materialelor, fittingurilor, țevilor și elementelor de produs utilizate pentru realizarea proiectului cu anexarea documentelor (copii) de conformitate; - Breviar de calcule efectuate preventiv pentru determinarea și alegerea echipamentelor, utilajelor din componenta Stației de predare a viitorului proiect.	
16	Specificația tehnică	Completat integral conform Anexei nr. 9 cu respectarea tuturor cerințelor caietului de sarcini, cu anexarea documentelor confirmative (catalog producător / broșuri / manual operațional) în baza soluției tehnice de realizare, p. 15a prezentului tabel	Obligatori
17	Declarație privind termen de garanție	conform Legii Nr.721 din 02-02-1996 privind calitatea în construcții.	Obligatori
18	Garanția de bună execuție a contractului	În sumă de 5% din valoarea contractului.	Obligatori se prezintă LA semnarea contractului
Oferta financiară			
19	Oferta (cerere de participare)	Completată integral conform Anexei nr. 10	Obligatori
20	Specificația de preț	Conform Anexei nr. 11	Obligatori

Documentele ofertei depuse prin intermediul sistemului SIA „RSAP”, se solicită obligatoriu să fie completate și semnate de către ofertant, inclusiv prin semnătură electronică.

Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată.

Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.

21. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: ***nu se aplică.***

22. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, catalogul electronic, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): ***nu se aplică;***

23. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

➤ Pentru asigurarea nivelului de calitate al documentelor de proiect-deviz și a lucrărilor de construcție-montaj realizate, din cadrul personalului care va realiza efectiv activitățile ce fac obiectul contractului, vor face parte:

- 1 Șef proiect, atestat conform legislației în vigoare.

Sarcinile șefului de proiect - întocmirea documentației tehnice pentru faza de proiectare corespunzătoare, coordonarea elaborării documentației tehnico-economice, menținerea legăturii cu beneficiarul pentru obținerea tuturor informațiilor necesare realizării documentației tehnico-economice, verificarea respectării conținutului cadru a documentației conform legislației în vigoare, oferirea de asistență

tehnică întregii echipe de proiect pe parcursul prestării serviciilor de elaborare a documentației de proiect, asumarea întregii responsabilități profesionale față de autoritatea contractantă cu privire la calitatea soluțiilor propuse.

- ingineri proiectanți pe compartimente atestați conform legislației în vigoare.
- diriginți de șantier și specialiști pe compartimente atestați conform legislației în vigoare.

Pentru îndeplinirea acestui nivel minim impus, aferent personalului-cheie, responsabil de îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit, ofertantul va prezenta copii pentru conformitatea cu originalul ale certificatelor de atestare tehnico-profesională valabile la zi, anexate pentru fiecare persoană în parte din cele solicitate mai sus. Operatorul economic ofertant va face dovada asigurării accesului la serviciile personalului-cheie, fie prin resurse proprii (caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză), fie prin externalizare (situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective, însoțite de declarații în scris de disponibilitate).

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente (diplome/certificate/atestare de studii) echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state, cu care Republica Moldova are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizărilor în cauză, recunoscute de comisia de atestare a organului central de specialitate al administrației publice în domeniul construcțiilor.

Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante, cu persoane având cel puțin aceeași calificare ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei.

În cazul în care la îndeplinirea lucrărilor vor fi atrași subantreprenori, atât informația despre ei cu prezentarea copiilor certificatelor de atestare Tehnico profesională a personalului propus pentru implementarea contractului, cât și volumul și costul lucrărilor îndeplinite de ultimii vor fi stipulate în ofertă.

➤ **Cerințe față de operatorii economici:**

- să nu fie în proces de insolabilitate și incapacitate de plată;
- să nu se afle în proces de lichidare;
- să nu fie aplicat sechestru asupra proprietăților;
- să nu-i fie stopată activitatea;
- să-și execute obligațiile de achitare a impozitelor de toate nivelele în bugetul de Stat și toate obligațiile financiare față de fondurile de stat;
- să dispună de toate documentele de permisie necesare (licențe, acreditări, atestări, ș.a.) pentru practicarea acestui tip de activitate;
- experiența în domeniul dat - minim 3 ani;
- să dispună de o bună reputație și o experiență de subscriere unor asemenea riscuri;
- să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru supravegherea și integritatea obiectivului, bunurilor și valorilor încredințate;
- să garanteze păstrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului;

➤ Termenul de semnare a contractului – în termen numai după împlinirea termenelor de așteptare de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire;

Penalități: În cazul neexecutării, executării necorespunzătoare sau tardive a obligațiilor contractuale, Executantul: compensează Autorității contractante toate prejudiciile cauzate, și achită Autorității contractante o penalitate în mărime de – 0,1 % din valoarea serviciilor nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere.

24. Ofertele se prezintă în valuta: **MDL / USD / EURO**. Operatorii economici vor depune ofertele în monedă națională. Beneficiarul poate accepta depunerea ofertelor în valută străină în conformitate cu prevederile legislației. La evaluare, ofertele depuse în valută străină se recalculează în monedă națională reieșind din cursul oficial de schimb al monedei naționale stabilit de Banca Națională a Moldovei la ziua deschiderii ofertelor.

25. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: ***Cel mai bun raport calitate-preț***

26. Factorii de evaluare celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderea lor:

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1	Cel mai mic preț de ofertă Calcularea evaluării valorii ofertelor se va efectua după formula: $V = C_{min}/C_{1...n} \times 80$ unde, V – evaluare prețului ofertei, puncte; C_{min} – prețul cel mai mic a ofertei, lei; C_{1...n} – valoarea ofertei a ofertantului respectiv, lei; 80 – numărul maxim de puncte de evaluare a valorii ofertei;	80
2	Experiența operatorului economic în domeniul îndeplinirii contractelor similare de achiziții, se calculează în baza informației prezentată în Anexa 5. Calcularea evaluării valorii ofertelor se va efectua după formula: $E = S_{1...n} / S_{max} \times 20$ unde, E – evaluare experienței similare, puncte; S_{1...n} – suma tuturor contractelor similare a ofertantului respectiv, lei; S_{max} – suma tuturor contractelor similare a ofertantului cu cea mai mare valoare, lei; 20 – numărul maxim de puncte de evaluare a experienței similare;	20

27. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: (ora exactă) **conform SIA RSAP;**

- pe: (data) **conform SIA RSAP;**

28. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: **Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.**

29. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile / oferta să fie actuală la momentul semnării contractului.**

30. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP.**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

31. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: **nu se aplică.**

32. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **RO /RU.**

33. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene și/sau de unul dintre statele membre ale Uniunii Europene: **nu se aplică.**

34. Denumirea și adresa organismului competent în soluționarea contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/e-mail:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

35. Data/datele și referința/referințele publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul/contractele la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **nu se aplică.**

36. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică.**

37. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **conform SIA RSAP.**

38. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP.**

39. În cadrul procedurii de achiziție sectorială se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	se va utiliza
Sistemul de comenzi electronice	nu se accepta
Facturarea electronică	se va utiliza
Plățile electronice	se va utiliza

40. Alte informații relevante:

- Modalități de finanțare și plată: Avans – 0 %.

Plata pentru lucrări se va face în lei. Achitarea se efectuează prin transferul resurselor financiare în contul Antreprenorului, în timp de 90 zile după semnarea Procesului verbal de recepție a lucrărilor executate, în baza facturii fiscale.

Pentru detalii adresați -Vă direct -„Moldovatransgaz” SRL, **e-mail: tender@moldovatransgaz.md**.

Președintele grupului de lucru _____

**DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei**

Către **„Moldovatransgaz” SRL, adresa:**

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** _____, **prin**
procedura de achiziție Licitatie deschisă pentru o durată de ____ zile, respectiv până la data de
_____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant

.....

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE

**privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația
condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale,
pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.**

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al
_____ (*denumirea operatorului economic*) în calitate de ofertant în
cadrul procedurii de achiziție sectorială nr. _____ din data ____/____/____, declar pe
propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că beneficiarul/beneficiarii
efectivi ai operatorului economic în ultimii 5 ani nu au fost condamnați prin hotărâre judecătorească
definitivă pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție,
fraudă și/sau spălare de bani.

Numele și prenumele beneficiarului efectiv	IDNP al beneficiarului efectiv

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume/prenume: _____

Funcția: _____

Denumirea operatorului economic _____

IDNO al operatorului economic _____

(denumirea/numele operatorului economic)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 34 din Legea nr. 74/2020 cu privire la
evitare a conflictului de interese

Titlul achiziției: _____

Subsemnatul, _____, reprezentantul legal al _____,

(numele și prenumele) (denumirea operatorului economic)

în calitate de ofertant, la achiziție _____,

(denumirea achiziției)

organizată de „Moldovatransgaz” SRL, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situațiile prevăzute la **art. 34 din Legea nr. 74/2020 cu privire la evitare a conflictului de interese**, respectiv ofertantul:

- nu are drept membrul în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere și/sau nu avem persoane care sunt soț/soție, persoana înrudită prin sânge sau prin adopție cu subiectului declarării (părinte, frate/soră, bunic/bunică, nepot/nepoată, unchi/mătușă) și persoana înrudită prin afinitate cu subiectul declarării (cumnat/cumnată, socru/soacră, ginere/noră) inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Întreprinderii sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

- nu a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, persoana înrudită prin sânge sau prin adopție cu subiectului declarării (părinte, frate/soră, bunic/bunică, nepot/nepoată, unchi/mătușă) și persoana înrudită prin afinitate cu subiectul declarării (cumnat/cumnată, socru/soacră, ginere/noră) inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Întreprinderii sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire,

Declar pe propria răspundere că materialele și informațiile furnizate beneficiarului sunt corecte și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și al confirmării informației și a documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Data completării _____

Operator economic _____
(semnătura)

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul întreprinderii, responsabile cu achiziția:

INFORMAȚIE GENERALĂ

1. Denumirea operatorului economic: _____
2. Codul fiscal: _____
3. Decizia de înregistrare _____
(numărul, data, înregistrării)
- _____ (instituția emitentă)
4. Domeniile principale de activitate: _____
(de indicat în conformitate cu prevederile din statutul operatorului)
5. Licențe în domeniu (certificate, autorizații) _____
(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate,
_____ durata de valabilitate)
6. Întreprinderi, filiale, care intră în componență: _____
(denumirea, adresa)
7. Structuri, întreprinderi afiliate: _____
(denumirea, adresa)
8. Capitalul propriu la data de întocmire a ultimului bilanț _____
(de indicat valoarea și data)
9. Valoarea de bilanț a mijloacelor fixe _____ mii lei
10. Numărul personalului scriptic _____ persoane, din care muncitori _____ persoane.
11. Numărul personalului scriptic _____ persoane, din care muncitori _____ persoane
care va fi încadrat în realizarea contractului. (conform Anexa 7).
12. Dotare tehnică: numărul scriptic _____ unități (conform Anexa 6).
13. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani (mii lei):
Anul _____ mii lei
Anul _____ mii lei
Anul _____ mii lei
14. Datoriile totale ale operatorului economic _____ mii lei,
inclusiv: față de buget _____ mii lei

15. RECHIZITE:

DENUMIREA	
COD FISCAL	
BANK	
SWIFT	
IBAN	
TVA	
TEL/FAX	
MOBILE	
E-MAIL	
WEB	
ADRESA JURIDICĂ	
ADRESA POȘTALĂ	
DIRECTOR GENERAL	

Data completării: _____
(Numele, prenumele și funcția persoanei autorizate să reprezinte operatorul economic)
(semnătura) și L.Ș.

DECLARAȚIE
privind experiența similară
lista tuturor contractelor similare ca complexitate și preț efectuate în ultimii 5 ani de activitate

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea / numele beneficiarului / adresa	Calitatea Furnizorului/ Prestatorului*)	Prețul contractului/ valoarea lucrărilor / serviciilor prestate	Perioada de prestare lucrărilor /serviciilor
1					
2					
...					

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Pentru fiecare contract din tabel se completează următoare informație:
CONTRACT NR 1, ...

1. Denumirea și obiectul contractului _____
2. Numărul și data contractului _____
3. Denumirea/numele beneficiarului _____
4. Adresa beneficiarului _____
5. Țara _____
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului _____
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- b) antreprenor asociat
- c) subantreprenor

7. Valoarea contractului
a) inițială (la data semnării contractului) _____
b) finală (la data finalizării contractului) _____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____
9. Perioada de executare a prestării (luni)
a) contractată _____
b) efectiv realizată _____
c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea prestărilor _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de prestări prevăzute în contracte _____

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

DECLARAȚIE
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport propuse de ofertant ca necesare pentru executarea serviciilor, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
.				
n				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca de specialitate (ani)	Numărul și denumirea prestări serviciilor similare executate în calitate de _____	Numărul certificatului de atestare și data eliberării
	1	2	3	4	5
	Specialiști				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

**LISTA SUBCONTRACTANȚILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.				
2.				
3.				
4.				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

Anexa nr. 9
la Anunț de participare

Specificația tehnică:

Obiectul: Reconstrucția și modernizarea SP Orhei

Numărul : No MTG-L-2/23

Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 4,5 și 6:

nr. d/o	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință	Termenii de executare
1	2	3	4	5	6
1	Reconstrucția și modernizarea SP Orhei	Conform documentației de atribuire (caietului de sarcini)			

Semnat: _____

Numele, Prenumele: _____

În calitate de: _____

Ofertantul: _____

Adresa: _____

CERERE DE PARTICIPARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului / invitației de participare/de pre selecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. . . . din (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție sectorială), noi (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și ne exprimăm, prin prezenta, interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....
(semnătura autorizată)

(Denumirea operatorului economic)
adresa completă _____
tel, fax, e-mail _____

OFERTĂ

Către _____
denumirea beneficiarului și adresa completă _____

I. Examinând documentația de achiziție referitor la _____

(denumirea contractului de achiziție anunțate de beneficiar)
prezentăm oferta privind executarea contractului de achiziție susmenționat, și anume:
II. Furnizarea (executarea, prestarea):

1. _____
(denumire bunurilor, lucrărilor, serviciilor, cantitatea, preț pe unitate, valoarea fără TVA)
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

III. Valoarea totală a ofertei privind executarea contractului de achiziții
este: _____ lei, fără TVA
(suma în litere și în cifre)

la care se adaugă TVA în sumă de _____ lei,
(suma în litere și în cifre)

TOTAL _____ lei cu TVA.

IV. Termeni de plata: _____

V. Timp de livrare (executare lucrare): _____ zile.

VI. Furnizarea obligațiilor de garanție (condiții și condiții de eliminare a
defecțiunilor) _____

VII. Perioada de valabilitate a ofertei _____ zile.

Data completării:
„_____” _____ 202__

Numele, prenumele și funcția persoanei autorizate să reprezinte operatorul
economic:

(semnătura) și L.Ș.

Specificația de preț:

Obiectul: Reconstrucția și modernizarea SP Orhei

Numărul : Nº MTG-L-2/23

Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6, 7, 8, 9:

N r. d/ o	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar fără TVA	Preț unitar cu TVA	Suma fără TVA	Suma cu TVA
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Reconstrucția și modernizarea SP Orhei	buc.	1				
Valoarea totală (lei):							

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____

În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

Data „____” _____