

CAIET DE SARCINI

(pentru proiectare)

1. Obiectul: Servicii de elaborare a documentației de proiect și deviz a clădirii administrative cu nr.cadastral 0100208.435.01 (lit.A), în limita încăperilor nr.3 și nr.9 de la subsol și încăperilor nr.13/17 de la parter (nivelul unu), din str. A.Mateevici, 10, sect. Centru, mun. Chișinău.
2. Autoritatea contractantă: Inspectoratul General al Poliției.
3. Tipul procedurii de atribuire: cerere a ofertelor de prețuri.
4. Criterii de atribuire: „cel mai mic preț fără TVA” și corespunderea cerințelor solicitate.
5. Termenul limită de executare a serviciilor: până la data de 20 decembrie 2023.
6. Durata contractului: până la 31.12.2023.
7. Sursa de finanțare:
8. Scopul: Atribuirea contractului de achiziții publice pentru achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect și deviz a clădirii administrative cu nr.cadastral 0100208.435.01 (lit.A), în limita încăperilor nr.3 și nr.9 de la subsol și încăperilor nr.13/17 de la parter (nivelul unu), din str. A.Mateevici, 10, sect. Centru, mun. Chișinău.
9. Conținutul-cadru al documentației de proiect:
 - 9.1. Arhitectura;
 - 9.4. Rezistența;
 - 9.5. Rețele ingineresti interioare:
 - a) încălzire și ventilare;
 - b) alimentare cu apă și canalizare;
 - c) echipament electric;
 - d) semnalizare antiincendiară;
 - 9.5. Schița de proiect (2D/3D);
 - 9.6. Proiectul de execuție;
 - 9.7. Devize (F7, F5, F3, F21, KOS);
 - 9.8. Memoriu explicativ.
10. Sarcini și Responsabilități: Compania de proiectare va fi responsabilă pentru realizarea următoarelor sarcini:
 - a) executarea lucrărilor de măsurare;
 - b) elaborarea compartimentelor de baza ale proiectului de execuție (soluții arhitecturale / rezistența);
 - c) proiectarea sistemului de încălzire și ventilare;
 - d) proiectarea rețelelor de apă și canalizare interioare;
 - e) proiectarea rețelelor interioare de energie electrica;
 - *siguranța antiincendiară*;
 - f) elaborarea documentației de deviz;
 - g) coordonarea și aprobarea schiței de proiect și proiectului de execuție cu autoritățile de resort necesare, inclusiv cu Consiliul Național al Monumentelor Istorice pe lângă Ministerul Culturii al R.M.;
 - h) verificarea și expertizarea documentației de proiect și deviz;

- i) realizarea supravegherii de autor;
- j) participarea, în cadrul comisiilor de recepție, la finisarea lucrărilor;
- k) alte lucrări necesare pentru implementarea cu succes a proiectului în conformitate cu Legea nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții;
- l) consultarea opiniei publice (autoritățile publice locale, organizații, instituții, cetățeni).

Menționăm că, documentația de proiect va fi elaborată în strictă conformitate cu cerințele stipulate în *Raportul de expertiză*.

24.10.2023

**Șef al SCDI a DL,
comisar**

Igor CEBAN