

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Lucrări de reparație a acoperișului**
prin procedura de achiziție **Cererea a Ofertelor de Preț**

1. Denumirea autorității contractante: IMSP Spitalul de Psihiatrie Orhei
2. IDNO: **1003606150039**
3. Adresa: **mun. Orhei str. Dubăsari nr.2**
4. Numărul de telefon/fax: **023526821 /067704729**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **ana.pusneac@mail.ru**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Ministerul Sănătății Muncii și Protecției Sociale**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
	45261910-6	<i>Lucrări de reparație a acoperișului</i>	Lucrare	1	Conform caietului de sarcini	1.286.878.38
Valoarea estimativă totală						1.286.878.38

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: Termenul maxim de executat -60 zile lucrătoare.
12. Termenul de valabilitate a contractului: **Semnarea procesului verbal de recepție finală**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu**
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Extrasul din registrul de Stat al Persoanelor Juridice – Document care demonstrează genul de activitate .
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAЕ	Se completează și se prezintă formularul DUAЕ încărcat pe platformă de AC ,confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligatoriу la depunere
2	Oferta	Formula F.3.1, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	Obligatoriу la depunere
3	Devizele locale aferente ofertei	Formularele 3,5,7 cu specificația parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini . Originalul .Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.	Obligatoriу la depunere
4.	Garanții pentru ofertă-1% din valoarea ofertei TVA	Originalul confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic conform formularului F3.2 sau transfer la contul autorităților contractante	Obligatoriу la depunere
5	Extras din registrul persoanelor juridice	Copie , confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	Obligatoriу la depunere
6	Informații generale despre ofertant	Original Formuularului (F3.7), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	Obligatoriу la depunere
7	Declarația despre personalul de specialitate produs pentru implementarea contractului	Originalul Formularului (F3.12) va fi completat în strict conformitate cu datele solicitate în el , confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.	Obligatoriу la depunere
8	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractulu	Original Formularul (F 3.11), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a operatorul economic. Adițional la F 3.11 se vor prezenta documentele ce atestă posesia utilajelor, instalațiilor și sau Obligatoriу la depunere 3 echipamentelor indicate, acestea fiind din dotare proprie sau închiriate.	Obligatoriу la depunere
9	Certificat de efectuare sistematică a plății imozitelor, contribuțiilor	Certificat valabil la data deschiderii ofertelor confirmat	Obligatoriу la depunere

	eliberat de Inspectoratul Fiscal	prin aplicarea semnăturii electronice a operatorul economic	
10	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară conform Formularului (F 3.9). Operatorul economic sau membrii asocierii împreună trebuie să demonstreze că au finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce a avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Pentru confirmarea cerinței date se vor prezenta: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor; executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor. Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Formularului (F 3.10). Toate documentele vor fi confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a operatorul economic	Obligativ la depunere
11	Certificat de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier La copia certificatului de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier adițional se va prezenta dovada gestionării unui obiect similar sau mai mare ca valoare (Contract de antrepriză și Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor) Confirmat prin aplicarea semnăturii Obligativ la depunere 4 electronice a operatorul economic	La copia certificatului de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier adițional se va prezenta dovada gestionării unui obiect similar sau mai mare ca valoare (Contract de antrepriză și Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor) Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ la depunere
12	Neincadrarea în situațiile ce	Declarație pe proprie răspundere	Obligativ la

	determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din legea nr. 131 din 03.07.2015	conform Formularului F 3.5, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a operatorul economic	depunere
13	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formuladui F3.6, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a operatorul economic	Obligativu la depunere
14	Rapoltul financiar	Copia raport financiar pentru ultimul an confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a operatorul economic	Obligativu la depunere
15	Certificat despre atribuirea contului bancar	Copie confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a operatorul economic	Obligativu la depunere
16	Perioada de garanțiae a lucrărilor	Minim 10 ani	Obligativu la depunere

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânseși al procedurii negociate), după caz: **Nu se aplică în cadrul procedurii în cauză**

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **Nu se aplică în cadrul procedurii în cauză.**

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **Nu se aplică în cadrul procedurii în cauză**

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **Oferta cu cel mai scăzut preț .**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Punctajul acordat
1	Prețul ofertei	80
2.	Perioada de execuție	7
3	Pereoda de garanție asupra lucrărilor	7
4	Confirmarea sistemului de menegiment al întreprinderii	6
	Total	100

Punctajul pentru factorul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv.

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la p.a) se acordă punctajul astfel:

$$P(n) = (\text{preț minim} / \text{preț (n)} \times \text{punctajului maxim alocat}). 6$$

c) Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sînt prețurile totale ofertate pentru execuția lucrărilor fără TVA.

Punctajul pentru factorul de evaluare „perioada de execuție” se acordă astfel:

d) pentru cea mai scăzută durată de execuție se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, punctajul pentru o ofertă $n = \text{durata minimă} / \text{durata „n”} \times \text{punctajului maxim alocat}$. Punctajul pentru factorul de evaluare „perioada de garanție asupra lucrărilor” se acordă astfel:

e) pentru cea mai mare perioadă de garanție asupra lucrărilor executate, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, punctajul pentru oferta $n = \text{durata „n”} / \text{durata maximă} \times \text{punctajului maxim alocat}$.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu se aplica în cadrul procedurii.

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- Până la ;conform SIA RSAP
- Pe :conform SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**

24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Română

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **NU**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **NU**

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare
Nu se aplică în cadrul procedurii în cauză

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:**NU**

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **17.04.2020**

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	NU
facturarea electronică	DA
plățile electronice	DA

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): NU

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante:

1. Operatorii economici participanți la procedurile de achiziții publice vor asigura implementarea măsurilor organizaționale necesare pentru păstrarea regimului de confidențialitate și securitate în conformitate cu Legea 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

2. În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție public ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta Declarația utorității contractante și Agenția Achiziții Publice (conform modelului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020).

3. Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună executare în mărime de 5% din valoarea contractului inclusive TVA , (emisă de o bancă comercială , cu termenul de valabilitate până la 31.12.2021) conform formularului F 3.2 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări sau prin transfer la contul autoților contractante, conform următoarelor date bancare:

-Beneficiarul plății : IMSP Spitalul de Psihiatrie Orhei .

Denumirea băncii: Min Finanțelor – Trezoreria de Stat

Codul Fiscal 10036060150039

IBAN :MD59TRPCBU518430A0039A1AA .Pentru garanția de bună executare a contractului.

4. Ofertele ce depășesc cu 30% valoarea estimată a achiziției nu vor fi acceptate.

Conducătorul grupului de lucru:

L.Ș.