

APROBATĂ
prin Ordinul MF
nr. 69 din 07.05.2021

DOCUMENTAȚIA STANDARD

pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări

Obiectul achiziției: Servicii de elaborare a documentatiei de proiect la obiectul reparatia capitală a îngrădirilor interioare a perimetrului de pază la Penitenciarul nr.7- Rusca

Cod CPV: 71000000-8.

Autoritatea Contractantă: Penitenciarul nr.7 Rusca

Procedura achiziției: Cererea Ofertelor de Prețuri

DOCUMENTAȚIA STANDARD
pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări

Secțiunea 1

Dispoziții generale

1. Prezenta Documentație reprezintă o instrucțiune pentru autoritățile contractante și ofertanți, utilizată la inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice de lucrări sau procedurilor de achiziții publice de servicii de proiectare și de lucrări. La procedurile de achiziții de lucrări sau procedurile de achiziții publice de servicii de proiectare și de lucrări inițiate și desfășurate prin cererea ofertelor de prețuri și achizițiile de valoare mică, autoritățile contractante pot simplifica formularele în dependență de complexitatea achiziției.

2. Prezenta Documentație conține anexe destinate inițierii, publicării, atribuirii și modificării procedurilor de achiziții publice, precum și destinate să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei, și a documentelor care să permită grupului de lucru examinarea și evaluarea tuturor ofertelor depuse, după cum urmează:

- 1) Anunț de intenție (anexa nr.1);
- 2) Anunț de participare, inclusiv pentru procedurile de preselecție/procedurile negociate (anexa nr. 2);
- 3) Invitație de participare la etapele de preselecție/la procedurile negociate (anexa nr. 3);
- 4) Proces-verbal cu privire la rezultatele preselecției candidaților (anexa nr. 4);
- 5) Anunț de atribuire (anexa nr. 5);
- 6) Anunț privind modificarea contractului de achiziții publice/acordului-cadru (anexa nr. 6);
- 7) Cerere de participare (anexa nr. 7);
- 8) Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8);
- 9) Scrisoare de garanție bancară (anexa nr. 9);
- 10) Grafic de executare a lucrărilor (anexa nr. 10);
- 11) Grafic de executare a documentației de proiect (anexa nr. 11);
- 12) Declarație privind experiența similară (anexa nr. 12);
- 13) Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate (anexa nr. 13);
- 14) Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 14);
- 15) Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 15);
- 16) Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 16);
- 17) Informații privind asocierea (anexa nr. 17);
- 18) Angajament terț susținător financiar (anexa nr. 18);
- 19) Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (anexa nr. 19);
- 20) Declarație terț susținător tehnic (anexa nr. 20);
- 21) Declarație terț susținător profesional (anexa nr. 21);
- 22) Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (anexa nr. 22);
- 23) Caiet de sarcini. Formularul de deviz nr.1 - lista cu cantitățile de lucrări (anexa nr. 23);
- 24) Caiet de sarcini. Servicii de proiectare (anexa nr. 24);
- 25) Contract de antrepriză (anexa nr. 25);
- 26) Contract de achiziționare a serviciilor de proiectare (anexa nr. 26);
- 27) Acord adițional (anexa nr. 27);
- 28) Acord-cadru (anexa nr. 28).

1. 1. Documentația tehnică este în conformanță cu arhitectura în vederea actului (planului) lucrărilor sau proiectului și este însoțită de toate documentele specifice în documentația standard.

2. 2. Conținutul documentelor de proiectare și servicii prin care sunt determinate soluții urbanistice și de amenajare și termenoșul achiziției, construcția tehnologică, rezultatele calculului și argumentării soluțiilor adoptate, valoarea de lucru, caracteristicile tehnice și aleătură elementelor constructive, finisaj și alți soluții tehnice se prezintă în caietul de sarcini (anexa nr. 23 și anexa nr. 24).

3. 3. Autoritatea contractantă înțelege să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziție publică mijloacele financiare sunt alocate sau există o garanție a alocării lor și sunt destinate exclusiv achiziției în cauză.

4. 4. Atribuirea contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări se realizează în conformitate cu prevederile:

1) Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

2) Hotărârii Guvernului nr. 638/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind achizițiile publice de lucrări.

5. 5. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază un acord-cadru, ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice de lucrări sau lucrări și servicii de proiectare, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu privire la acordul-cadru ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 694/2020.

6. 6. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază procedura de negociere, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu privire la achizițiile publice folosind procedura de negociere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 599/2020.

7. 7. În cazul în care autoritatea contractantă inițiază proceduri cu preselectie se utilizează anexele ce însoțesc procedurile date: anexele nr.1, nr. 3 - 6, nr. 25 și nr. 26.

8. 8. Ofertantul suportă toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.

9. 9. Cererea de participare (anexa nr. 7), Oferta, Documentul Unic de Achiziții Europene (în continuare - DUAE), documentația de atribuire, caietul de sarcini și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română sau, după caz, toate documentele enumerate pot fi întocmite și în una din limbile de circulație internațională. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi întocmite în altă limbă, specificată în documentația de atribuire, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română.

10. 10. La achiziția de lucrări termenul de când a fost elaborat proiectul nu trebuie să depășească perioada de doi ani. În caz contrar, autoritatea contractantă este obligată să actualizeze documentația de proiect, înainte de inițierea procedurii de achiziție.

11. 11. În cazul achizițiilor de servicii de proiectare, proiectanții de construcții sunt obligați să exercite supravegherea de autor pe tot parcursul execuției lucrărilor.

12. 12. Autoritatea contractantă are obligația de a asigura accesul ofertantului/ofertanților să viziteze amplasamentul lucrării de construcție sau obiectul supus proiectării în scopul elaborării ofertei pentru participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări sau procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii de proiectare și de lucrări.

13. 13. Ofertantului i se permite să viziteze și să examineze amplasamentul lucrării sau obiectul supus proiectării, inclusiv împrejurimile, și să obțină toate informațiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei. În cadrul vizitei ofertantul își asumă riscul producerii unui eventual accident care s-ar putea solda cu moartea sau rănirea fizică a unei persoane și sau cu pierderea ori deteriorarea proprietății. Ofertantul suportă orice eventuale cheltuieli, pierderi sau daune ca rezultat al vizitării amplasamentului lucrării.

16. În cazul în care autoritatea contractantă a depistat că ofertantul a fost implicat în practicile descrise la pct. 28 și pct. 29 în cadrul procedurii de atribuire pentru contractul de achiziție publică menționat:

1) exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție și menține solicitarea către Agenția Achiziții Publice privind includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Regulamentului cu privire la Lista de interdicție a operatorilor economici, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1420/2016; sau

2) întreprinde orice alte măsuri prevăzute în art. 42 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

17. Sunt interzise următoarele acțiuni în cadrul procedurii de achiziție:

1) promisiunea sau oferirea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocitor, de bunuri sau servicii, sau privilegii, sau avantaje sub orice formă, pentru a influența acțiunile unei alte părți;

2) orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;

3) înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

4) prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;

5) distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigației, sau prezentarea unor informații false organelor de urmărire penală, pentru a împiedica esențial urmărirea penală în vederea identificării unor practici frauduloase, precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante urmăririi penale.

Secțiunea a 2-a

Calificarea candidaților/ofertanților

18. Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoană fizică sau persoană juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări.

19. Persoana fizică sau juridică care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul, în calitate de operator economic, de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să distorsioneze concurența. Persoana fizică sau juridică care participă direct în procesul de verificare și evaluare a ofertelor nu are dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

20. Mai multe persoane juridice au dreptul să se asocieze în scopul depunerii unei oferte comune, cu condiția că, fiecare asociat urmează să prezinte DUAE-ul separat. Asocierea trebuie prezentată în formă scrisă la solicitarea autorității contractante odată ce a fost declarat în DUAE.

21. Filialele agenților economici, cu personalitate juridică și înregistrate în conformitate cu prevederile pct. 35, au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări în nume propriu și, în acest scop, trebuie să prezinte documente care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

22. Sucursalele au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări și de a încheia contractul respectiv numai în numele persoanei juridice, prin împuternicire. În acest caz documentele prezentate, care dovedesc eligibilitatea,

11. Capacitatea tehnică și capacitatea economică și financiară, trebuie să fie cele ale persoanei unitare.

23. Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziție publică, operatorul economic completează și prezintă DUAE, conform formularului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă.

24. Prezentarea oricărui alt formular DUAE este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

25. În dependență de specificul achiziției și procedura aleasă, autoritatea contractantă are obligația de a stabili pentru fiecare procedură în parte criteriile de calificare cât și documentele suport necesare pentru a fi prezentate de către operatorii economici.

26. Autoritatea contractantă aplică criteriile și cerințele de calificare numai referitoare la:

- 1) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- 2) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- 3) capacitatea economică și financiară;
- 4) capacitatea tehnică;
- 5) standarde de asigurare a calității;
- 6) standarde de protecție a mediului.

27. Pentru constatarea datelor de calificare în cadrul procedurilor de achiziții publice, operatorul economic prezintă la momentul evaluării documentele solicitate de către autoritatea contractantă în cadrul procedurilor de achiziții publice. Documentele se prezintă în format electronic, utilizând Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (în continuare - SIA eRSAP), cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

28. Se exclude de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

29. Se exclude de la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 19 alin. (2) și alin. (3) și art. 16 alin. (6) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

30. Orice ofertant/candidat care se află în una din situațiile menționate la pct. 28 și pct. 29 furnizează dovezi care să arate că măsurile luate de el sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea și credibilitatea sa, în pofida existenței unui motiv de excludere. Dacă autoritatea contractantă consideră astfel de dovezi suficiente, ofertantul/candidatul în cauză nu este exclus de la procedura de achiziție publică, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

31. Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la pct. 28 și pct. 29 din bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la pct. 28 și pct. 29 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

32. În ceea ce privește referințele de la pct. 29, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoanele fizice și persoanele juridice, inclusiv.

după caz, la directorii de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

33. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la pct. 28 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile referitoare de la pct. 29, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

34. Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sunt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

35. Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice, capacitatea legală de a executa documentația de proiect și de a realiza lucrări, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.

36. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de capacitate economică și/sau financiară și să prezinte informații/documente privind capacitatea economică și/sau financiară pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului, cum ar fi:

1) realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită în pct. 16 din anexa nr. 2, care nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor bine justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii lucrărilor sau serviciilor;

2) lichiditate generală (active circulante/datorii curente) și nivelul minim de lichiditate (nu mai puțin de 100%);

3) declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;

4) situația financiară pentru perioada de gestiune anterioară, avizat și înregistrat de organele competente, și orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.

37. Atunci când un contract este împărțit în loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă urmează să stabilească cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului câștigător îi sunt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

38. La solicitarea autorității contactante, ofertantul urmează să prezinte documentele care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract numai în măsura în care aceste informații sunt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sunt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe, după cum urmează:

1) o listă a lucrărilor executate și finisate în ultimii 5 ani, conform anexei nr. 13, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări. Respectivele certificări indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

2) informații privind deținerea de laboratoare proprii autorizate și acreditate în modul stabilit sau a contractelor cu aceste laboratoare, pentru încercări de beton și a altor materiale și elemente de construcție care necesită încercări, incluse în ofertă;

3) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția documentației de proiect, lucrărilor, inclusiv a arhitectului șef, inginerului șef și dirigintei de șantier, atestați conform legislației (confirmat prin certificat de atestare profesională) și cu o experiență similară în domeniul lucrării ce urmează să fie executată, conform anexei nr. 15;

1) Declarație referitoare la activitatea mediului ambiant al persoanei angajată și ale echipelor de execuție în ultimii 5 ani;

2) Dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de lucrări sau servicii de proiectare și de lucrări, în conformitate cu pct. 14;

3) O declarație referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări sau servicii de proiectare și de lucrări, conform anexei nr. 14;

4) Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze, conform anexei nr. 16. De asemenea, urmează a fi atașat/atașate la anexa nr.16, copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii.

39. Ofertantul/candidatul are dreptul să recurgă la susținerea unor alte persoane atunci când acestea din urmă deslășoară activitățile sau serviciile pentru îndeplinirea cărora este necesară capacitatea profesională respectivă, conform anexei nr. 17.

40. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului:

1) 1) executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13); sau

2) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13).

41. Operatorul economic urmează să prezinte, în cazul solicitării din partea autorității contactante, documente și certificate emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de asigurare a calității (ISO 9001). acestea trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

42. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

43. Operatorul economic prezintă documente, certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de protecție a mediului, aceasta trebuie să se raporteze:

1) la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS), sau;

2) la standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organisme conforme cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

44. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate

de operatorul economic respectiv, în măsura în care aceștia confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

45. Autoritățile contractante pot utiliza o serie de criterii generale privind durabilitatea pentru executarea lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări:

- 1) materiale de construcție și aprovizionare durabilă;
- 2) depozitarea deșeurilor reciclabile și sistemul de gestionare a deșeurilor;
- 3) gestionarea deșeurilor din demolări;
- 4) instalarea și punerea în funcțiune a sistemelor energetice și surse de energie cu emisii de carbon reduse sau de nivel zero;
- 5) contractul de performanță energetică;
- 6) conținut reciclat în beton și zidărie;
- 7) reducerea emisiilor de CO₂/tonă pentru transportul de agregate de utilizat în elementele de construcție specificate;
- 8) sisteme de încălzire, inclusiv producerea combinată de energie electrică și energie termică (CHP);
- 9) controlul și managementul consumului de energie;
- 10) clauze de executare a contractului (CEC) – contractantul va pune în aplicare un plan de gestionare a deșeurilor pe șantier, monitorizând și raportând aplicarea pe durata desfășurării lucrărilor pe șantier;
- 11) aprovizionarea cu produse certificate ca fiind durabile (Patru etichete ecologice ale UE pentru componente);
- 12) vopsele și lacuri de interior și de exterior;
- 13) îmbrăcămînți rezistente;
- 14) pardoseli din lemn;
- 15) încălzitoare de apă;
- 16) construcțiile eficiente din punctul de vedere al resurselor;
- 17) reutilizare maximă, la fața locului, a materialelor și a solurilor excavate și pentru utilizarea materialelor de construcții cu conținut reciclat ridicat sau reutilizat;
- 18) creșterea durabilității materialelor și reducerea necesităților de întreținere, emisiile fonice mai reduse în etapa de construcție, utilizare și întreținere;
- 19) durabilitatea straturilor de uzură ale îmbrăcămintilor rutiere. Optimizarea strategiei de întreținere pentru garantarea performanței dorite pentru rezistența la rulare, durabilitate și reducerea zgomotelor;
- 20) stabilirea caietului de sarcini, achiziționarea și utilizarea de materiale de construcție cu impact redus asupra mediului;
- 21) utilizarea de materiale de construcții cu un nivel ridicat de conținut reciclat și reutilizat și de subproduse de acest gen la construcția și întreținerea drumurilor;
- 22) creșterea durabilității îmbrăcămintilor, a capacității portante și a rezistenței la uzură;
- 23) dezvoltarea și executarea planurilor de monitorizare și întreținere în situații concrete;
- 24) evaluarea durabilității asupra materialelor de construcții;
- 25) identificarea și evaluarea riscurilor deșeurilor periculoase;
- 26) generarea de deșeuri în timpul pregătirii terenului, al construirii, utilizării și demolării clădirii.

46. În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și de selecție referitoare la situația economică și financiară sau a capacităților tehnice și profesionale pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce le revin fiecărui asociat.

47. În ceea ce privește criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare este valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii.

48. Pentru a se califica conform cerințelor stabilite, asociațiile trebuie să demonstreze o experiență similară proporțională sarcinilor ce le revin fiecărui asociat. Autoritatea contractantă nu este în drept să limiteze plafonul minim de experiență similară care urmează a fi înțrunit de un asociat sau de liderul asociației, cu excepția cazului când această limitare este puternic justificată de natura obiectului contractului și în măsura în care urmărește un obiectiv legitim de interes public și este conformă principiului proporționalității. Liderul asociației execută cel puțin 40% din valoarea viitorului contract de achiziții publice de lucrări.

49. Capacitatea economică și financiară, cât și capacitatea tehnică și/sau profesională a candidatului/candidatului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, în funcție de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

50. În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea economică și financiară cât și capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile pct. 49 de către o altă persoană, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică conform anexelor nr. 18 - 21), prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare, cât și resursele tehnice și profesionale invocate. Prezentarea angajamentului se face la solicitarea autorității contractante odată ce a fost declarat în DUAE. Persoana care asigură susținerea financiară cât și tehnică și profesională trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la pct. 28 și pct. 29 care determină excluderea din procedura de atribuire.

Secțiunea a 3-a

Pregătirea/Elaborarea ofertelor

51. Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, o cerere de participare, în cazul aplicării prevederilor art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta.

52. Oferta cuprinde următoarele formulare:

- 1) Propunerea tehnică;
- 2) Propunerea financiară;
- 3) DUAE;
- 4) Garanția pentru ofertă, după caz (anexa nr. 9).

53. Toate documentele menționate la pct. 52 se completează fără nici o modificare sau o abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.

54. Oferta elaborată de ofertant trebuie să cuprindă:

1) Propunerea tehnică - ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cât și lista cu cantitățile de lucrări. În acest scop propunerea tehnică conține:

a) graficul de executare a lucrării (anexa nr. 10);

b) documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7 corespunzător CPL.01.01-2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Economiei și Infrastructurii), conform Formularului de deviz nr. 1, din anexa nr. 23, lista cu cantitățile de lucrări.

2) Propunerea financiară-ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări.

55. Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă în Buletinul achizițiilor publice, și depun ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

56. Ofertantul depune garanția pentru ofertă conform Regulamentului privind achizițiile publice de lucrări, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 638/2020.

57. În cazul unei asocieri, garanția pentru ofertă se depune de antreprenorul general (liderul asociației).

58. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.

59. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru ofertă se prelungește în mod corespunzător.

60. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției pentru ofertă.

61. Ofertele care conțin o perioadă de garanție mai mică decât perioada de valabilitate a ofertelor prevăzută în anexa nr. 2 se resping de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

62. Autoritatea contractantă stabilește perioada maximă de executare a lucrărilor sau a serviciilor de proiectare și de lucrări pentru obiectul achiziției, reieșind din procesul de executare, în conformitate cu normativele în construcții. Perioada maximă de executare a lucrărilor sau a serviciilor de proiectare și de lucrări este indicată în anexa nr. 2.

63. Prețurile indicate în documentația de deviz (Formularele 3, 5 și 7) solicitate se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă, cu excepția cazurilor în care anexa nr. 2 prevede altfel.

Secțiunea a 4-a

Depunerea și deschiderea ofertelor

64. Oferta scrisă și semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită, atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezintă conform cerințelor expuse în anexa nr. 2, în conformitate cu instrumentele existente în SIA RSAP, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

65. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile, astfel încât oferta să fie recepționată și înregistrată în SIA RSAP până la data limită pentru depunerea ofertelor, ținând cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem. În cazul prezentării ofertelor pe suport de hârtie, autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o recipisă în care indică data și ora recepționării ofertei.

66. Documentele justificative în sprijinul informațiilor declarate în DUAЕ, care conțin date cu caracter personal, se prezintă separat, pe suport de hârtie sau în formă electronică, cu aplicarea semnăturii electronice, utilizând mijloace electronice de comunicare sau alte mijloace la etapa evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.

67. SIA RSAP nu acceptă ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.

68. În cazurile prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertelor se înregistrează de către autoritatea contractantă și se restituie ofertantului, fără a fi deschise.

69. În cazul asocierii conform pct. 19, fiecare dintre asociați își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică. Informații privind asocierii se prezintă completând anexa nr. 17.

70. Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă de bază. Ofertanții asociați nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual, pe lângă oferta comună. Ofertele alternative vor fi depuse numai dacă autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare că permite sau solicită depunerea de oferte alternative.

71. Persoanele juridice nominalizate ca subcontractanți în cadrul uneia sau mai multor oferte nu au dreptul de a depune oferta în nume propriu sau în asociere.

72. Ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă.

Secțiunea a 5-a

Evaluarea și compararea ofertelor

73. În cazul în care ofertele conțin secrete tehnice, comerciale sau țin de protecția proprietății intelectuale, autoritatea contractantă asigură păstrarea confidențialității asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul, și totodată, asigură dreptul operatorului economic de a nu face publice aceste date prin aplicarea art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, însă aplicarea acestui articol se referă numai la partea ce conține datele enumerate mai sus.

74. Examinarea documentelor de către autoritatea contractantă se efectuează în baza informațiilor prezentate de către operatorii economici în DUAE, și conform cerințelor stipulate în anunțul de participare prin care menționează că:

1) este eligibil să participe la procedurile de achiziții publice și nu există motive de excludere din cadrul procedurilor de achiziții publice pentru atribuirea contractului de achiziție publică;

2) îndeplinește criteriile referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională stabilite de autoritatea contractantă în anunțul de participare sau în documentația de atribuire;

3) se obligă să asigure și să respecte standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului.

75. DUAE al operatorilor economici se verifică după caz, direct de către autoritatea contractantă prin procedurile automate desfășurate în SIA RSAP, prin accesarea unei baze de date a autorităților publice sau a terților din Republica Moldova, iar atunci când este necesar și în alte state.

76. În cazul în care la evaluare se stabilesc discrepanțe între informațiile prezentate de către operatorul economic în DUAE și cerințele stabilite de către autoritatea contractantă, operatorul economic se descalifică, ceea ce duce la respingerea ofertei fiind stabilită ca inacceptabilă și neconformă și se examinează documentele următorului candidat/ofertant.

77. Operatorul economic a cărui informație prezentată în DUAE corespunde cerințelor/condițiilor specificate de către autoritatea contractantă în anunțul de participare, are obligația să prezinte la cerere și fără întârziere documentele justificative.

78. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prezintă documentele justificative prin care demonstrează că îndeplinește în totalitate cerințele corespunzătoare criteriilor de calificare și de selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, cu excepția procedurilor desfășurate în mai multe etape, când documentele justificative sunt solicitate înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua către candidații selectați.

79. Ofertele se examinează de către grupul de lucru creat de autoritatea contractantă sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

80. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are obligația de a stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor.

81. În cazul unei oferte care are un preț anormal de scăzut în raport cu prețul estimat al achiziției, autoritatea contractantă are obligația de a efectua controlul calculării elementelor prețului și de a verifica și anumite elemente ale propunerii financiare stabilite ca fiind cu preț anormal de scăzut, cât și respectarea de către ofertant a cerințelor tehnice indicate în caietul de sarcini, și de a solicita în scris, înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră relevante cu privire la ofertă, precum și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

82. Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice respinge oferta în oricare dintre următoarele cazuri:

- 1) ofertantul nu îndeplinește cerințele de calificare și de selecție;
- 2) oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire pentru elaborarea și prezentarea ofertelor;
- 3) ofertantul nu transmite în perioada stabilită clarificările solicitate;
- 4) oferta financiară nu are un preț fixat;
- 5) ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice și/sau a propunerii financiare, cu excepția situației în care modificarea este determinată de corectarea erorilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate;
- 6) oferta este anormal de scăzută potrivit art. 70 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- 7) atunci când explicațiile prezentate de ofertant, la solicitarea autorității contractante, nu sunt concludente și/sau nu sunt susținute de documentele justificative cerute de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice;
- 8) s-a constatat comiterea unor acte de corupție, acte conexe actelor de corupție sau fapte coruptibile confirmate prin hotărâre definitivă a instanței de judecată.

83. Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în invitația/anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și, după caz, semnată și stampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau înlăturarea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.

84. Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să ceară oricărui dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu se solicită, nici nu se permit schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor.

85. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin înmulțirea prețului cu cantitatea totală), se va lua în considerare prețul pe unitate, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător.

86. Grupul de lucru, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa consideră necorespunzătoare și, în conștiință, se respinge de către grupul de lucru.

87. Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult 3 zile lucrătoare sau, în cazul în care procedura folosită este cererea ofertelor de prețuri, cel mult o zi lucrătoare de la data expedierii acesteia, iar în cazul în care ofertantul nu prezintă clarificări sau nu completează informațiile sau documentele solicitate de autoritatea contractantă în termenele stabilite de aceasta, oferta se respinge și se selectează următoarea după clasament dintre ofertele rămase în vigoare.

90. Oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de cerere de ofertă (în) abateri esențiale sau cu abateri neesențiale, erori sau omisiuni ce pot fi înfățișate fără a afecta esența și să consideră conformă.

91. O abateri neesențială se consideră abateri minoră din propunerea tehnică/financiară ce întrunește condițiile stipulate în Regulamentul privind achizițiile publice de lucrări, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 638/2020.

92. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării sau derutează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sau cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă declară ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, în urma includerii lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

93. Autoritatea contractantă solicită ofertanților să demonstreze împuternicirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor, asociațiilor, acționarilor, administratorilor și a beneficiarilor efectivi.

94. Ofertantul ofertantului asociat desemnat câștigător este obligat de a completa și prezenta declarația cu privire la beneficiarii efectivi în conformitate cu Ordinul ministrului finanțelor nr. 145/2020 cu privire la aprobarea Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neincadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Secțiunea a 6-a

Atribuirea contractului

95. Autoritatea contractantă anulează procedura de atribuire a contractului de achiziție publică conform art. 71 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

96. Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției pentru ofertă. Decizia de anulare a procedurii de atribuire se expediază Agenției Achiziții Publice nu mai târziu de data informării despre rezultatele procedurii de atribuire prevăzută la art. 31 alin. (1) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

97. În cazul în care se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării procedurii, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

98. Darea de seamă privind anularea procedurii de achiziție publică este întocmită de către autoritatea contractantă și este publicată în Buletinul achizițiilor publice nu mai târziu de data emiterii deciziei de anulare a procedurii de achiziție publică.

99. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru ofertă, după caz, ofertantul câștigător prezintă garanția de bună execuție, în conformitate cu cerințele stipulate în Regulamentul privind achizițiile publice de lucrări, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 638/2020.

100. Garanția de bună execuție a contractului, dacă părțile agreează, se constituie din:

1) rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreeată de ambele părți;

2) rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate;

3) transfer pe contul autorității contractante.

101. Refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerii garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate atribui contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărei ofertă este conformă cerințelor și care este apreciată de către autoritatea contractantă a fi calificată

în executarea contractului. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

100. La expirarea perioadei de așteptare sau, după caz, după soluționarea oricăror contestații sau monitorizării conformității desfășurării procedurilor de achiziții publice, de către Agenția Achiziții Publice, autoritatea contractantă încheie contractul de achiziții publice, în conformitate cu termenii și condițiile indicate în documentația de atribuire.

101. La data încheierii contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări se interzice modificarea unor elemente ale ofertei câștigătoare, impunerea de noi cerințe ofertantului câștigător sau implicarea oricărui alt ofertant decât cel care a prezentat oferta cea mai avantajoasă.

102. Contractul pentru care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local se înregistrează obligatoriu la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor și intră în vigoare la data înregistrării sau la o altă dată ulterioară prevăzută de acesta după înregistrare la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

103. Autoritatea contractantă utilizează anexele contractului-model (anexa nr. 25 și anexa nr. 26) din prezenta Documentație-standard, inclusiv pentru contracte subsecvente încheiate conform acordului-cadru (anexa nr. 28), pentru contracte de valoare mică, pentru contractele în urma desfășurării procedurii prin cererea ofertelor de prețuri și pentru contractele în urma desfășurării procedurilor negociate. Contractul poate fi încheiat între una sau mai multe autorități contractante și unul sau mai mulți operatori economici, care are ca obiect executarea de lucrări sau executarea de lucrări și de servicii de proiectare.

104. Contractul este compus din două părți: Partea I cea generală care este obligatorie, și care nu se modifică, doar cu excepția contractelor de achiziții publice ce nu cad sub incidența Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și Partea II ceea ce ține de condițiile speciale al contractului care se completează doar la necesitate, unde autoritatea contractantă are dreptul de a stabili condiții/cerințe speciale în dependență de obiectul achiziției, de complexitatea procedurii, atât și de a stabili condițiile achitării în avans.

105. În cazul serviciilor de audit, autoritatea contractantă indică în Partea II ce ține de condițiile speciale al contractului, drepturile/obligățiile Beneficiarului și drepturile/obligățiile Antreprenorului, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor nr 160/2020 cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea de audit intern pe bază de contract în sectorul public.

106. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezat un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

107. Contestațiile se depun direct la Agenția Națională pentru Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile se depun, se examinează și se soluționează în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

108. Operatorul economic conform art. 83 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, în termen de până la 5 zile sau 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temei pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

109. Contestațiile privind anunțurile de participare la licitație și documentația de atribuire se depun în termenele indicate la pct. 108, însă nu mai târziu de deschiderea de către autoritatea contractantă a ofertelor.

110. Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări are obligația să prezinte anexele prevăzute în prezenta documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite în anexa nr. 2.

1) în ceea ce privește termenii, condițiile și specificațiile din documentele de cerere de ofertă, în abateri esențiale sau cu abateri minore, erori sau omisiuni ce pot fi îndreptate fără a afecta esența ei, se consideră conformă.

89. O abateri minoră se consideră abateri minoră din propunerea tehnică/finanțară ce întrunește condițiile stipulate în Regulamentul privind achizițiile publice de lucrări, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 638/2020.

90. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării sau derutează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă declară ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, în urma includerii lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

91. Autoritatea contractantă solicită ofertanților să demonstreze împuternicirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor, asociațiilor, acționarilor, administratorilor și a beneficiarilor efectivi.

92. Ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător este obligat de a completa și prezenta declarația cu privire la beneficiarii efectivi în conformitate cu Ordinul ministrului finanțelor nr. 145/2020 cu privire la aprobarea Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Secțiunea a 6-a

Atribuirea contractului

93. Autoritatea contractantă anulează procedura de atribuire a contractului de achiziție publică conform art. 71 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

94. Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției pentru ofertă. Decizia de anulare a procedurii de atribuire se expediază Agenției Achiziții Publice nu mai târziu de data informării despre rezultatele procedurii de atribuire prevăzută la art. 31 alin. (1) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

95. În cazul în care se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării procedurii, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

96. Darea de seamă privind anularea procedurii de achiziție publică este întocmită de către autoritatea contractantă și este publicată în Buletinul achizițiilor publice nu mai târziu de data emiterii deciziei de anulare a procedurii de achiziție publică.

97. La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru ofertă, după caz, ofertantul câștigător prezintă garanția de bună execuție, în conformitate cu cerințele stipulate în Regulamentul privind achizițiile publice de lucrări, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 638/2020.

98. Garanția de bună execuție a contractului, dacă părțile agreează, se constituie din:

1) rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreeată de ambele părți;

2) rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate;

3) transfer pe contul autorității contractante.

99. Refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerii garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate atribui contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărei ofertă este conformă cerințelor și care este apreciată de către autoritatea contractantă a fi calificată

în executarea contractului. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

100. La expirarea perioadei de așteptare sau, după caz, după soluționarea oricăror contestații sau monitorizării conformității desfășurării procedurilor de achiziții publice, de către Agenția Achiziții Publice, autoritatea contractantă încheie contractul de achiziții publice, în conformitate cu termenii și condițiile indicate în documentația de atribuire.

101. La data încheierii contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări se interzice modificarea unor elemente ale ofertei câștigătoare, impunerea de noi cerințe ofertantului câștigător sau implicarea oricărui alt ofertant decât cel care a prezentat oferta cea mai avantajoasă.

102. Contractul pentru care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local se înregistrează obligatoriu la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor și intră în vigoare la data înregistrării sau la o altă dată ulterioară prevăzută de acesta după înregistrare la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

103. Autoritatea contractantă utilizează anexele contractului-model (anexa nr. 25 și anexa nr. 26) din prezenta Documentație-standard, inclusiv pentru contracte subsecvente încheiate conform acordului-cadru (anexa nr. 28), pentru contracte de valoare mică, pentru contractele în urma desfășurării procedurii prin cererea ofertelor de prețuri și pentru contractele în urma desfășurării procedurilor negociate. Contractul poate fi încheiat între una sau mai multe autorități contractante și unul sau mai mulți operatori economici, care are ca obiect executarea de lucrări sau executarea de lucrări și de servicii de proiectare.

104. Contractul este compus din două părți: Partea I cea generală care este obligatorie, și care nu se modifică, doar cu excepția contractelor de achiziții publice ce nu cad sub incidența Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și Partea II ceea ce ține de condițiile speciale al contractului care se completează doar la necesitate, unde autoritatea contractantă are dreptul de a stabili condiții/cerințe speciale în dependență de obiectul achiziției, de complexitatea procedurii, atât și de a stabili condițiile achitării în avans.

105. În cazul serviciilor de audit, autoritatea contractantă indică în Partea II ce ține de condițiile speciale al contractului, drepturile/obligățiile Beneficiarului și drepturile/obligățiile Antreprenorului, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor nr. 160/2020 cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea de audit intern pe bază de contract în sectorul public.

106. Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezat un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

107. Contestațiile se depun direct la Agenția Națională pentru Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile se depun, se examinează și se soluționează în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

108. Operatorul economic conform art. 83 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, în termen de până la 5 zile sau 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temei pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

109. Contestațiile privind anunțurile de participare la licitație și documentația de atribuire se depun în termenele indicate la pct. 108, însă nu mai târziu de deschiderea de către autoritatea contractantă a ofertelor.

110. Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări are obligația să prezinte anexele prevăzute în prezenta documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite în anexa nr. 2.

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect la obiectul
„Reparația capitală a îngradirilor interioare a perimetrului de paza la Penitenciarul nr. 7
Rusca prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de preț

1. Denumirea autorității contractante: Penitenciarul nr. 7 Rusca
2. IDNO: 1007601000089
3. Adresa: s. Rusca, r-ul Hincești
4. Numărul de telefon/fax: 026967209
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: p7achiziti@anp.gov.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, menționea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție publică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. lot	Cod CPV	Denumirea serviciului solicitat	Cantitatea	un./m.	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1	71000000-8	Servicii de elaborare a documentației de proiect la obiectul „Reparația capitală a îngradirilor interioare a perimetrului de paza la Penitenciarul nr. 7 Rusca	servicii	conform situației de fapt	<p>Lista clădirilor și edificiilor supuse desființării:</p> <p>a) Gard interior principal din panouri prefabricate din beton monolit. L=645 m b) Gard interior de preînfrumusețare din plasa metalică L=611 m c) Expertiza pentru demolarea clădirii construită din blocuri de calcar amplasată în colțul perimetrului de paza a sectorului nr 2</p> <p>Exigente la metoda de desființarea a clădirilor și edificiilor indicate</p> <p>Toate construcțiile indicate se vor demola prin metoda de surpare mecanică sau la demolare de folosit Utilajele tip excavatoare cu acționare hidraulică dotate cu diverse tipuri de echipamente (ciocan hidraulic, foarfeca hidraulică, pulverizatoare hidraulice pentru beton etc.), care acționează prin șocuri repetate, prin tăierea structurilor, inclusiv a armaturilor și spargerea elementelor de beton prin strângere sau lovire cu evacuarea deșeurilor rezultate: resturi de beton, cărămizi, blocuri de calcar, pământ, deșeuri de fier provenite de la porțiunile de beton armat se vor evacua mecanic în locurile indicate de Beneficiar.</p> <p>Lista lucrărilor de cercetare pe teren de construcție</p> <ul style="list-style-type: none"> - De îndeplinit lucrări topografice, Sc 1:500 (suprafața de 4.2604 ha) - De îndeplinit lucrări inginero-geologice - De îndeplinit lucrările de releveu (măsurările) ale îngradirilor terenurilor interioare existente supuse desființării

Conținutul-cadru al documentației de proiect: volum complet și anume:

Memoriu explicativ

Materiale generale ale terenului de construcție

PG - Plan general

POȘ- Proiect de organizare a șantierului

OLD- Proiect de organizare a lucrărilor de desființare obiectivelor indicate supra

Elaborarea compartimentului de evacuare a Apelor Pluviale.

Elaborarea compartimentului Protecția Mediului.

Perimetru de pază gard din plasă metalică zincată de tip „Varan” și plasă de tip „Eurogard”.

SA - Soluții arhitecturale

C - Construcții

IEE – Iluminatul electric exterior a perimetrului (Iluminatul de securitate)

SPA – Sistemul de pază automat (Supraveghere video, sistem de semnalizare digital)

Devizul de cheltuieli elaborat în conformitate cu Codul practic CPL 01.01.2012, formularele (1,3,5,7) în două exemplare și suport electronic, kos pe suport electronic în WinCmeta;

Expertizarea documentației de proiect și deviz.

Alta documentație necesară în vederea executării lucrărilor

Condiții speciale privind construirea

Gradul de seismicitate – 8 grade

Pericol de alunecari de teren

Exigențele la construcțiile perimetrului interior de pază

1. Gard principal interior de proiectat din Egaza VARAN (în formă de plasă rabiță), înima sârmei 2,65 mm (TOCT 9850-72), grosimea panglicii zincate 0,55 mm (TOCT 14918-80) cu ochiul 120x120mm, lățimea ruluiului 3,0 m, pe construcții portante din elemente metalice, H=3,0 cu fundație din beton continuu, și sârma ghimpată de tip „Egoza spiralată” pe partea superioară și două rânduri de sârma ghimpată „Egoza spiralată” unul peste altul pe partea inferioară din partea interioară a gardului la o înălțime de 15cm de la sol, toate elemente gardului principal interior de proiectat din elemente metalice zincate.

2. Gardul interior de preîntâmpinare a fi executat din plasă Eurogard” Q4, 2mm minim cu ochi de 200x55mm pe construcții portante din metal cu sârma ghimpată de tip „Egoza spiralată” pe partea superioară și două rânduri de sârma ghimpată „Egoza spiralată” unul peste altul pe partea inferioară din partea interioară a gardului la o înălțime de 15cm de la sol, toate elemente metalice ale gardului interior de preîntâmpinare de proiectat din elemente metalice zincate.

Distanța între gardul principal (Egaza VARAN) și gard interior de preîntâmpinare va fi de 5m.

3. Proiectarea foșoarelor de pază.

4. De proiectat poteca de serviciu internă între gardul principal (Egaza VARAN) și gardul interior de preîntâmpinare pentru deservirea echipamentului de semnalizare digital și supraveghere video.

De organizat o încăpere pentru rețele de telecomunicații și montare a echipamentului tehnic (registrator video, monitorare, comutatoare de date etc) prin reutilizarea încăperilor din Blocul administrativ existent (deviz de cheltuieli).

De organizat porțile pentru a asigura accesul pe partea interioară și exterioră a gardului de plasă Eurogard (pentru lucrări de deservire tehnică a echipamentului)

Exigențe tehnice atașate poșilor se va preciza de către Beneficiar

Cerințe generale pentru elaborarea documentației de proiect

Devizul de cheltuieli în conformitatea cu codul practic CPL 01.01.2012 FORMULARE (1,3,5,7) în 2 exemplare și format electronic. Kos pe suport electronic WINSmeta

Documentația de proiect va fi prezentată în 4 exemplare pe suport de hârtie și varianta electronică în format DWG

Exigențele la amenajarea teritoriului interior a perimetrului de pază

De proiectat sincronizarea apelor pluviale de pe teritoriul perimetrului, în funcție de terenul de 6.200 m², prin proiectarea unei din beton armat metoda pentru sincronizarea apelor meteorice, locul dezvoltării se va prezenta în schița de proiect. Cerințe pentru rețele magnetice externe.

De proiectat rețele interioare necesare pentru funcționarea sistemului perimetrului de semnalizare, supraveghere video, inclusiv sursă de alimentare de rezervă (UPS + generator) cu energie electrică, sarcina de proiect pentru rețele de curent. Sisteme de semnalizare digitală.

Sistemul de semnalizare digital este creat din 2 alimente de depistare, ambele având drept scop asigurarea declanșării semnalului de alarmă în cazul pătrunderii neautorizate pe perimetrul de pază al obiectivului, inclusiv transmiterea semnalului recepționat în încăperea operatorului.

Destinația unuia dintre aliniamentele de depistare digital este de a asigura declanșarea semnalului de alarmă în cazul mișcării transversale a intrusului pe lungimea sectoarelor perimetrului/ocluziei, acesta fiind creat în baza barierelor cu microundă (analogic modelului Erno 482XPro 3.0) cu lungimea zonei de depistare de 50 metri, 80 metri și 120 metri și a senzorilor dual doppler (analogic modelului Murena Plus 24) și care formează un aliniament de pază perimetrală închis, cu excluderea zonelor moarte.

Barierile/senzorii folosesc algoritmi de prelucrare (inclusiv modulare) digitală a semnalelor, microprocesorul intern utilizând logica Fuzzy (monitorizare și comparare a semnalelor cu modelele tipice de comportament ale intrusului pentru depistare dacă acesta a fost creat de un intrus real sau alt factor) pentru studierea semnalului recepționat, precum și făcând posibilă monitorizarea completă a condițiilor mediului ambiant. Algoritmii pentru prelucrarea semnalului utilizați de către senzori vor permite setarea distanței de detectare a intrusului (detectarea masei/dimensiunii, distanței și direcției de mișcare).

Barierile/senzorii pot fi configurate local prin conectare directă la ele sau distant via interfața RS-485/Ethernet prin intermediul softului specializat (toate barierile/senzorii vor fi vizualizate într-o rețea unică). Sistemul audio-vizual integrat permite configurarea locală a barierelor/senzorilor, fiind disponibilă inclusiv opțiunea walk-test pentru identificarea dimensiunii reale a câmpului protejat. Totodată, în cazul deconectării alimentării, bateria internă permite stocarea tuturor setărilor/configurărilor barierelor/senzorilor.

Barierile vor fi alimentate de la un bloc de alimentare separat. Opțional, pentru alimentare și configurare distantă prin același cablu de rețea, via PoE, vor fi incluse și IP-doorway-urile pentru fiecare barieră/senzor. În calitate de sursă de alimentare de rezervă vor fi folosiți acumulatori, care vor fi montați în carcasa fiecărei bariere. Senzorii doppler vor fi conectați direct la ieșirea auxiliară a barierei aflată în nemijlocita apropiere, special prevăzută în acest sens (pentru conectarea unui senzor suplimentar).

Barierile vor fi montate pe piloni inoxidabili (analogic modelului Palinox-Kit+), pe care vor fi montate cutii de distribuție inoxidabile (analogic modelului Palinox-SD+), în care vor fi montați transformatorii. Senzorii vor fi prevăzuți cu mecanisme de fixare pe gard cu lungime de 30 centimetri, inclusiv cu scut antiplouaie.

Barierile vor fi montate pe piloni la înălțime corespunzătoare de la sol (iar pilonii adânciți la adâncime corespunzătoare în sol) și distanță corespunzătoare de la garduri, evitând formarea unui câmp paralel cu oricare din acestea. Locul amplasării barierelor va fi determinat astfel ca să creeze o distanță corespunzătoare pentru asigurarea evitării zonelor moarte. Senzorii vor fi montați la înălțime corespunzătoare de sol, astfel încât să fie asigurată o zonă de depistare corespunzătoare a probabilității intrus și o zonă moartă minimală.

Pentru conectarea barierelor/senzorilor se vor utiliza cablaje de utilizare externă (categoria 5/6e), care vor fi trasate subteran, prin tub gofrat UV, către cutiile de distribuție, respectiv către bariere/senzori. Pentru asigurarea conectării prin interfețele IP-doorway, va fi trasat un cablaj de utilizare externă (categoria 5/6e) din cutiile de distribuție ale barierelor până în boxele metalice unde vor fi amplasate comutatoarele sistemului de monitorizare video. Tot cablajul de conexiune va fi trasat pe gard prin canal metalic fixat pe piloni la înălțime aproximativă de 100 cm de la sol.

Pentru evitarea interferențelor dintre emițători, aceștia vor fi sincronizați.

Pentru evitarea ieșirii din funcțiune în cazul condițiilor meteo nefavorabile, barierele/senzorii vor fi împământate.

În cazul creării canalelor longitudinale de scurgere a apelor pluviale, vor fi prevăzute plase metalice mascatoare de acoperire a acestora.

Aliniamentul creat în baza barierelor/senzorilor cu microundă descris anterior va fi dublat de un alt aliniament de depistare, destinația cărui este de a asigura declanșarea semnalului de alarmă în cazul tentațivelor de escaladare și/sau tăiere/distrugere, de către intrus a gardului din plasă metalică, acesta fiind creat în baza senzorilor micro electromecanici de mișcare MEMS (analogic modelului Sioux-KIT-EL/SiouxPro2-Kit-EL) și care formează un aliment de pază perimetrală inclus, cu excluderea zonelor moarte.

Odată fixați pe gardul din plasă, senzorii înregistrează vibrațiile produse de către intrus în încercarea escaladării, așării și/sau înclinării acestuia, totodată orice mișcare sau re poziționare a acestora pe plasă declanșând imediat semnalul de alarmă.

Senzorii sunt incluși în grupuri a câte 7, fiecare grup constând dintr-un senzor Master și 6 senzori Slave. Semnalele generate de senzorii Slave sunt prelucrate de către senzorii Master, care la rândul lor transmit informația despre alarmă către controler.

Controlerul (analogic modelului Sioux-CU-PoE/SiouxPro2-CTLR-PoE) utilizează algoritmi de prelucrare digitală a semnalelor recepționate pentru excluderea declanșărilor false produse de ploaie, vânt, animale mici, câi ferate și/sau drumuri din apropiere. Semnalele recepționate de controler sunt analizate în mod individual, făcând posibilă reglarea/configurarea sensibilității atât la nivelul fiecărei zone, cât și a fiecărui senzor (cu precizia depistării de până la un metru a locului producerii incidentului).

Senzorii și controlerul sunt configurați și monitorizați în funcționare prin intermediul softului specializat conectarea la controler fiind efectuată via interfața USB/Ethernet/RS-485.

Locul amplasării senzorilor pe păsă metalică și cantitatea acestora vor depinde de tipul, înălțimea și modalitatea de interconectare/sudură a secțiunilor plasei și va fi determinat astfel încât să asigure transmiterea vibrațiilor din orice punct de atingere/agățare a intrusului de plasă. Pentru asigurare în caz de deteriorare, se va propune o rezervă a senzorilor de vibrație, în mărime de +10% din cantitatea totală. Senzorii de rezervă vor fi în set cu cabluri de conexiune și elemente de fixare.

Senzorii (grupurile de senzori) vor fi interconecțate prin intermediul cablurilor de utilizare externă cu înveliș UV și cu conectoare/inufe RJ45 emetizate pe capetele cablurilor, care sunt livrate în set cu senzorii. Alimentarea senzorilor va fi efectuată prin aceeași cablu de interconectare a senzorilor Master cu Slave. Senzorii și cablurile de conexiune ale acestora vor fi fixați de gardul din plasă cu elemente de fixare produse de către producător.

Controlerul va fi plasat în boxă inoxidabilă și va fi asigurat cu acumulator de rezervă. Alimentarea controlerului se va efectua prin tehnologia PoE, cu conectare la rețeaua internă prin intermediul principalului comutator de date. Pentru asigurarea funcționării fiabile a sistemului, în dependență de tipul controlerului ales, în aceeași boxă cu controlerul vor fi amplasate cantitatea necesară de plăci convertitoare din 13,8VDC/27,6VDC (analogice Sioux-Line-Pro).

Cablurile de conectare a controlerului cu senzorii vor fi de aceeași categorie cu cele de conectare între senzori. În cazul necesității de prelungire a cablajelor de conexiune dintre controler și primii senzori de pe ambele linii, vor fi utilizate boxe speciale de conexiune (analogic modelului Junction-Box).

Pentru omiterea (bypass-area) părților cu acces pe sectoarele perimetrului, vor fi folosite cablaje de aceeași categorie cu cele de conectare dintre controler și senzori.

Pentru excluderea, pe un anumit segment, a vandalizării/deteriorării cablajului de conexiune dintre senzori (asigurarea funcționării neîntrerupte a acestuia), în dependență de tipul controlerului ales, pe capătul fiecărei linii vor fi montate module redundante specializate (analogic modelului SiouxPro2-Redunt-Kit). Modulele redundante vor fi amplasate în boxă inoxidabilă, dotată cu acumulator de rezervă și vor fi conectate a rețeaua internă prin intermediul celui mai apropiat comutator de date.

Semnalul de alarmă recepționat de către controler va fi transmis prin intermediul plăcilor cu releu (analogic modelele Sioux-Card-Sm-SS) către module de extindere de model compatibile de a funcționa cu centrala alarmă existentă în penitențiar (Satel). Cantitatea plăcilor cu releu va fi determinată în dependență de numărul zonelor în care va fi divizat sistemul.

Semnalele de alarmă recepționate din ambele aliniamente de depistare sunt necesare a fi transmise (prin intermediul conectării suplimentare a modulelor de extindere INT-E) către centrala alarmă existentă în penitențiar. Cantitatea

plăcilor de extindere va fi determinată în dependență de numărul zonelor create de antebale aliniamente de depistare

Toate plăcile cu relee și modulele de extindere vor fi montate într-o boxă separată, în nemijlocita apropiere cu boxa controlului și cea a centralei alarmă.

Componentele ambelor aliniamente de depistare sunt prevăzute pentru funcționare în condiții extreme, temperatura de lucru a acestora fiind în diapazonul -40°C până la $+70^{\circ}\text{C}$.

Butoanele de alarmă din dotarea foșoarelor de pază vor fi cu reșiner. Cablajele de conexiune ale acestora vor fi de utilizare externă, care vor fi trasate subteran, prin tub gofrat, către gardul de plasă pe care va fi amplasat canalul metalic în care se vor afla toate cablajele sistemelor de semnalizare și supraveghere video.

Semnalul de alarmă de la butoanele de alarmă va fi transmis direct către centrala alarmă existentă în penitenciar. Cantitatea butoanelor va fi determinat în dependență de numărul foșoarelor create

Semnalele de alarmă recepționate din aliniamentele de depistare menționate, precum și de la butoanele montate la foșoare vor fi permanent monitorizate și vizualizate într-o rețea unică prin intermediul soft-ului specializat GuardX care va fi instalat pe computerul operatorului.

Sistem de monitorizare video

Sarcina:

- asigură monitorizarea video a perimetrului și teritoriilor adiacente, formând o linie neîntreruptă de monitorizare, dublată pe fiecare sector cu camere manevrabile montate pe gardul de beton,
- înregistrează pe dispozitive de stocare a informației imaginile video captate de camere;
- asigură transmiterea prin rețea LAN a imaginilor în încăperea de operare cu SMV și redarea imaginilor captate de camere pe monitoare predestinate pentru aceasta (videowall);
- afișarea pe monitoare a plan schemei de amplasare a camerelor video cu posibilitate de a accesa imaginea prin selectarea pictogramelor;
- alarmează (vizual și sonor) operatorul despre apariția mișcării, intersecție linie, intrare/ieșire în/din sectoarele de monitorizare presetate,
- asigură redarea pe un monitor prestabilit a imaginilor video doar de la camerele în zona de monitorizare a căror a fost detectată rușcare/alarmă;
- asigură păstrarea arhivei în calitate HD minim 30 de zile;
- posibilitate de a exporta informația înregistrată pe suporturi externe;
- creare utilizatori cu diferite nivele de acces la opțiunile sistemului;
- echipament compatibil cu sistemele tehnice din dotarea penitenciarului;
- camerele video fixe, montate pe gardul mijlociu/principal la înălțimea de 2.5 metri pe un suport metalic care să asigure deplasarea camerei la 50cm spre gardul de preîntâmpinare. Camerele video se montează asigurându-se distanța de 25-30 metri între acestea.
- pe gardul de beton la înălțimea de 3.5 metri se montează camerele manevrabile.
- Cablajele de interconectare a echipamentului de utilizare externă FTP ca și 6e, inclusiv cele de alimentare a comutatoarelor se montează în canal metalic la înălțime de 1-1.2 metri, pe gardul de plasa (mijlociu) din partea gardului de beton. Pentru crearea rețelei locale de transmitere a datelor, inclusiv alimentarea camerelor video se folosesc comutatoare de date (pentru exploatare externă) cu tehnologia PoE, dotate cu 2 porturi 1Gb/s.
- Comutatoarele de date și sursele de alimentare de rezervă a acestora se montează în boxe metalice pentru exploatare externă dotate cu lacăt. Boxele se poziționează pe gardul mijlociu/principal la înălțime de 1.5 metri.
- Alimentarea cu energie electrică 220V a echipamentului aferent SMV se asigură de la o singură sursă.
- Pentru SMV se asigură opțiunea de alimentare cu energie electrică de rezervă (generator electric).
- Echipamentul montat în încăperea de operare cu SMV (monitoare, computer de monitorizare comutatoare de date etc.) se detectează cu sursă de alimentare de rezervă.

- Camerele de monitorizare manevrabile funcționează în regim de identificare a mișcării pe segmentul de monitorizare și în cazul apariției țintei o captează și o conduc în regim automat. La necesitate, operatorul alege camera manevrabilă necesară și operează cu acesta cu ajutorul claviaturii specializate.
- Încăperea destinată pentru concentrarea echipamentului tehnic se asigură cu ventilație și aer condiționat.
Se va exclude trasarea cablajelor aeriene de conexiune. Cablajele de conexiune a camerelor manevrabile se vor trasa prin țevă tehnică la adâncime de minim 70 cm.
corpurile de iluminat montate pe perimetru nu vor crea impedimente pentru camerele de monitorizare.
Legătura operativă pentru foșoarele de pază

Asigură legătura operativă între foșoarele cu corpul de gardă și operatorul care gestionează mijloacele tehnice de securitate.
Cablajele de conexiune ale telefoanelor vor fi de utilizare externă, care vor fi trasate subteran, prin tub gofrat către gardul de plasă pe care va fi amplasat canalul metalic în care se vor afla toate cablajele sistemelor de semnalizare și supraveghere video. Cantitatea telefoanelor va fi determinat în dependență de numărul foșoarelor create.

Sarcina pentru proiectare este elaborată conform normelor "Procedura de elaborare, avizare, aprobare și conținutul – cadru al documentației de proiect pentru construcții" NCM A.07.02-2012 Anexa B.

Total fără TVA : 480000,00 lei

Total cu TVA : 576000,00 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplica
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru toate loturile;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 60 de zile din momentul înregistrării contractului
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2021
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații administrative (după caz):

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl Da /Nu
1.	Cererea de participare	Anexa nr.7 conform Ordinului MF nr.69 din 07.05.2021 în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic.	Da

2.	Propunerea tehnica	oferantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini (anexa24) . se va prezenta graficul de executare a documentatiei de proiect (anexa nr. 11): în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic.	Da
3.	Propunerea financiară	Propunerea financiară-ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări. în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da
4.	DUAЕ	Completat conform modelului anexat de către AC. în original confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da
5	Garanția pentru ofertă - 1%	Completată în conformitate cu Formularul (Anexa 9) . garanție bancară în original, emisă de o bancă comercială; Termenul de valabilitate al garanției să fie valabil pe perioada de valabilitate a ofertei – 60 zile din ziua depunerii ofertelor. Nu se acceptă transfer pe contul Penitenciarului nr.7 Rusca.	Da
6.	Declaratia privind valabilitatea ofertei	Anexa 8 conform Ordinului MF nr.69 din 07.05.2021 în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic.	Da
7.	Declaratie privind experienta similara	Anexa 12 conform Ordinului MF nr.69 din 07.05.2021 în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic	Da
8.	Declaratia privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Anexa 15 conform Ordinului MF nr.69 din 07.05.2021 în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic	Da

Acte solicitate prin DUAЕ, conform art. 20 alin.8, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice) în termen de 1 zi, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție.

Criterii de eligibilitate față de Prestator/Oferant:

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Oferta în conformitate cu cerințele stipulate în caietul de sarcini și normativele în vigoare; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; - Dovada înregistrării întreprinderii cu obiectivele principale de activitate; - Copii a documentelor de atestare a proiectanților conform domeniilor solicitate la prezentul obiectiv; 	în original, sau copie cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da

<p>- Experiența similară: lista serviciilor similare acordate în ultimii 5 ani (obiective cu statut special și / sau administrative similare ca volum și caracter celor propuse spre contractare) , copie contracte executate:</p> <p>- Situația financiară (pe baza datelor din ultimul bilanț);</p> <p>- Informații generale despre ofertant (sediul ofertantului și al filialelor acestuia):</p> <p>- certificat de la organele Inspectoratului Fiscal privind datoriile la buget și Fondul Social;</p> <p>- Experiență demonstrată în domeniul proiectării de cel puțin 10 ani;</p> <p>- Experiență de proiectare a obiective sociale, pază și protecție și/sau statut special în ultimii 5 ani;</p> <p>- Experiență de elaborare a desenelor tehnice în variantă electronică;</p> <p>- Echipă de proiectanți certificați, care cunosc soft-urile utilizate în domeniul proiectării (de tip autoCAD):</p> <p><u>Va dispune de:</u></p> <p>- experiență în domeniu nu mai puțin de 10 ani;</p>	
---	--

17. **Garanția pentru ofertă, după caz : cuantumul 1%** Completată în conformitate cu Formularul (Anexa 9) , garanție bancară în original, emisă de o bancă comercială. Termenul de valabilitate al garanției să fie valabil pe perioada de valabilitate a ofertei – 60 zile din ziua depunerii ofertelor. Nu se acceptă transfer pe contul Penitenciarului nr.7 Rusea.

18. **Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 3 ani.**

19. **Garanția de bună execuție a contractului, după caz nu se aplica .**

20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz, nu se aplica**

21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplica**

22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): cel mai mic pret și corespunderea cerințelor solicitate**

23. **Ofertele se prezintă în valuta - nationala**

24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: pretul cel mai scazut**

25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP

27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

2.	Propunerea tehnica	oferantului elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini (anexa24) . se va prezenta graficul de executare a documentatiei de proiect (anexa nr. 11); în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic.	Da
3.	Propunerea financiară	Propunerea financiară-ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări. în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da
4.	DUAЕ	Completat conform modelului anexat de către AC. în original confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da
5	Garanția pentru ofertă - 1%	Completată în conformitate cu Formularul (Anexa 9) . garanție bancară în original, emisă de o bancă comercială; Termenul de valabilitate al garanției să fie valabil pe perioada de valabilitate a ofertei - 60 zile din ziua depunerii ofertelor. Nu se acceptă transfer pe contul Penitenciarului nr.7 Ruseca	Da
6.	Declaratia privind valabilitatea ofertei	Anexa 8 conform Ordinului MF nr.69 din 07.05.2021 în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic.	Da
7.	Declaratie privind experienta similara	Anexa 12 conform Ordinului MF nr.69 din 07.05.2021 în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic	Da
8.	Declaratia privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Anexa 15 conform Ordinului MF nr.69 din 07.05.2021 în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic	Da

Acte solicitate prin DUAЕ, conform art. 20 alin.8, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice) în termen de 1 zi, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție.

Criterii de eligibilitate față de Prestator/Oferant:

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
1.	- Oferta în conformitate cu cerințele stipulate în caietul de sarcini și normativele în vigoare; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; - Dovada înregistrării întreprinderii cu obiectivele principale de activitate; - Copii a documentelor de atestare a proiectanților conform domeniilor solicitate la prezentul obiectiv;	în original, sau copie cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da

- Experiința similară: lista serviciilor similare acordate în ultimii 5 ani (obiective cu statut special și / sau administrative similare ca volum și caracter celor propuse spre contractare). copie contracte executate;
 - Situația financiară (pe baza datelor din ultimul bilanț);
 - Informații generale despre ofertant (sediul ofertantului și al filialelor acestuia);
 - certificat de la organele Inspectoratului Fiscal privind datoriile la buget și Fondul Social;
 - Experiință demonstrată în domeniul proiectării de cel puțin 10 ani;
 - Experiință de proiectare a obiective sociale, pază și protecție și/sau statut special în ultimii 5 ani;
 - Experiință de elaborare a desenelor tehnice în variantă electronică;
 - Echipă de proiectanți certificați, care cunosc soft-urile utilizate în domeniul proiectării (de tip autoCAD);
- Va dispune de:
- experiență în domeniu nu mai puțin de 10 ani.

17. **Garanția pentru ofertă, după caz : cuantumul 1%** Completată în conformitate cu Formularul (Anexa 9) , garanție bancară în original, emisă de o bancă comercială: Termenul de valabilitate al garanției să fie valabil pe perioada de valabilitate a ofertei – 60 zile din ziua depunerii ofertelor. Nu se acceptă transfer pe contul Penitenciarului nr.7 Rusca.

18. **Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări 3 ani.**

19. **Garanția de bună execuție a contractului, după caz nu se aplica .**

20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz, nu se aplica**

21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplica**

22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): cel mai mic pret și corespunderea cerințelor solicitate**

23. **Ofertele se prezintă în valuta - nationala**

24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: pretul cel mai scazut**

25. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP

27. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: de stat

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplica

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Te/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al

Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplica

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplica

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost.

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIARSAP

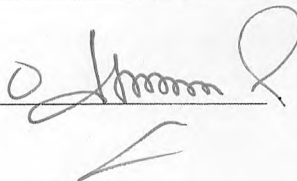
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

40. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: _____



ANUNȚ DE ATRIBUIRE

Nr. din _____

1. Date cu privire la autoritatea contractantă

Denumirea autorității contractante	Penitenciarul nr.7 Rusca
Localitate	s.Rusca, r-ul Hincesti
IDNO	1007601000089
Adresa	s.Rusca, r-ul Hincesti
Număr de telefon/fax	026967209
E-mail	P7achizitii@anp.gov.md
Pagina web oficială	
Persoana de contact	Alexandrov Diana
Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate <i>(dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună)</i>	

2. Date cu privire la procedura de atribuire

Tipul procedurii de atribuire aplicate	
Justificarea alegerii procedurii de atribuire <i>(în cazul procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare)</i>	
Tipul obiectului contractului de achiziție/acordului-cadru	Servicii de proiectare <input type="checkbox"/> Lucrări <input type="checkbox"/>
Obiectul de achiziție	
Anunțul de participare	Nr.: Data publicării: Link:
Criteriul de atribuire utilizat	Prețul cel mai scăzut <input type="checkbox"/> Costul cel mai scăzut <input type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate-preț <input type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate-cost <input type="checkbox"/>
Tehnici și instrumente specifice de atribuire utilizate	Acord-cadru <input type="checkbox"/> Sistem dinamic de achiziții <input type="checkbox"/> Licitație electronică <input type="checkbox"/>

Nr. oferte primite	Total:
	De la operatori economici care sunt întreprinderi mici și mijlocii:
	De la operatori economici dintr-un alt stat:
	Pe cale electronică:

3. Date cu privire la atribuirea contractelor de achiziție/acordului-cadru:

În urma examinării și evaluării ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, în baza deciziei grupului de lucru nr. ___ din _____ 20__ s-a decis atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru ofertantului:

Denumire	
IDNO	
Date de contact <i>(adresa/telefon/fax/e-mail/ pagina web)</i>	
Întreprindere mică sau mijlocie	Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>
Asociație de operatori economici <i>(societate mixtă, consorțiu sau altele)</i>	Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>
Subcontractanți <i>(denumirea, valoarea și procentul din contract)</i>	Da <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/>

Loturile atribuite:

Nr. crt.	Denumirea serviciilor de proiectare sau lucrărilor	Cod CPV	Cantitate/ Unitate de măsură	Nr. și data contractului	Suma, inclusiv TVA
1	Denumire lot nr. 1				
n	Denumire lot nr. n				

Nota: Informațiile respective urmează a fi indicate pentru fiecare atribuire în parte.

4. Alte informații:

Contractul (contractele) atribuit (atribuite) se referă la un proiect și/sau un program finanțat din fonduri ale UE	Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/>
Publicarea anterioară în <i>Jurnalul Oficial al Uniunii Europene</i> privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv	Nu <input type="checkbox"/> Data (datele) și referința (referințele) publicărilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor	mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124, MD-2001; tel fax: (022) 820 652, 820-651 e-mail: contestatii@anse.md pagina web: www.anse.md
Alte informații relevante	

Conducătorul grupului de lucru:

Nota: Anunțurile de atribuire se publică în Buletinul achizițiilor publice în cel mult 30 de zile de la data la care se va remite informația cu privire la finalizarea procedurii de achiziție publică prin atribuirea contractului de achiziție publice sau prin încheierea acordului-cadru, finalizarea unui concurs de soluții prin stabilirea concurentului câștigător, atribuirea unui contract de achiziție publice printr-un sistem dinamic de achiziție (art. 30 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice).

ANUNȚ
privind modificarea contractului
de achiziții publice/acordului-cadru

Nr. _____ din _____

I. Date cu privire la autoritatea contractantă:

Denumirea autorității contractante	
Localitate	
IDNO	
Adresa	
Număr de telefon	
Număr de fax	
E-mail	
Pagina web oficială	
Persoana de contact <i>(nume, prenume, telefon, e-mail)</i>	

II. Date cu privire la procedura de achiziție:

Tipul procedurii de achiziție	Cererea ofertelor de prețuri <input type="checkbox"/> Licitație deschisă <input type="checkbox"/> Altele: <i>[Indicați]</i>
Obiectul achiziției	
Cod CPV	
Valoarea estimată a achiziției	
Nr. și link-ul procedurii <i>(se va indica din cadrul portalului guvernamental www.mtender.gov.md)</i>	Nr: Link:
Data publicării anunțului de participare	
Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind proiectul (proiectele) la care se referă anunțul respectiv <i>(după caz)</i>	

III. Date cu privire la contractul de achiziție/acordul-cadru:

Tipul contractului de achiziție/acordului-cadru	Servicii de proiectare <input type="checkbox"/> Lucrări <input type="checkbox"/>
Contractul de achiziție/acordul-cadru se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene	Nu <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/>
Sursa de finanțare	Bugetul de stat <input type="checkbox"/> FAOAM <input type="checkbox"/> BASS <input type="checkbox"/> Surse externe <input type="checkbox"/> Alte surse: <i>[Indicați]</i>
Data deciziei de atribuire a contractului de achiziție/ acordului-cadru	
Denumirea operatorului economic	
Nr. și data contractului de achiziție/acordului-cadru	Nr: Data:
Valoarea contractului de achiziție/acordului-cadru	Fără TVA: Inclusiv TVA:

Termen de valabilitate	
Termen de execuție	

IV. Date cu privire la modificările efectuate:

Tipul modificărilor	Micșorarea valorii contractului <input type="checkbox"/> Majorarea valorii contractului <input type="checkbox"/> Modificarea termenului de executare/ prestare <input type="checkbox"/> Modificarea termenului de valabilitate <input type="checkbox"/> Rezoluțiunea contractului <input type="checkbox"/> Altele: <i>[Indicați]</i>
Temeiul juridic	<i>[Indicați actul normativ, articol, alineat]</i>
Creșterea prețului în urma modificării (după caz)	<i>[Se va indica dacă se utilizează prețul actualizat al contractului de achiziții publice/acordului-cadru]</i>
Modificarea anterioară a contractului de achiziții publice/acordului-cadru (după caz)	<i>[Se vor indica toate modificările operate anterior și valoarea acestora]</i>
Alte informații relevante	

V. Descrierea achiziției înainte și după modificare:

(Se vor indica natura și amploarea lucrărilor, natura și amploarea serviciilor de proiectare)

VI. Descrierea circumstanțelor care au făcut necesară modificarea:

(Se vor indica motivele/argumentele modificării contractului de achiziție/acordului-cadru)

VII. Rezultatele examinării:

În baza deciziei grupului de lucru de modificare a contractului de achiziție/acordului-cadru nr. _____ din _____ a fost încheiat acordul adițional privind _____

Denumire operator economic	Nr. și data acordului adițional	Valoarea modificărilor (după caz)	
		Fără TVA	Inclusiv TVA

Conducătorul grupului de lucru:

_____ (Nume, Prenume)

_____ (Semnătura)

CERERE DE PARTICIPARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. din (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și ne exprimăm, prin prezenta, interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavînd obiecții la documentația de atribuire.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....
(semnătura autorizată)

Anexa nr. 8
la Documentația standard nr. _____
din " " 20 _____

**DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei**

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni.

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** _____
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție _____,
(tipul procedurii de achiziție)
pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de
_____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată
oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării Cu stimă,

Ofertant candidat

.....
(semnătura autorizată)

BANCA

_____ (denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

cu privire la procedura de atribuire a contractului

_____ (denumirea contractului de achiziție publică)

subsemnații _____
(denumirea băncii)

înregistrat la _____
(adresa băncii)

ne obligăm față de _____ să

plătim suma de _____, la prima sa cerere scrisă și
(suma în litere și în cifre)

fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

Prezenta ofertă rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anunțul de participare (anexa nr.2), începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anunțul de participare (anexa nr.2) și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;

2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

nu a constituit garanția de bună execuție;

3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de lucrări;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de lucrări.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____
Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)

Anexa nr. 11
 la Documentația standard nr. _____
 din " ____ " _____ 20 ____

GRAFIC DE EXECUTARE A DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT

(denumirea serviciilor)

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 1			...	Anul (n)
		Luna				
		1	2	3	...	n
1.	Faza 1 Studii. foto fixarea, releveu, investigații ingineresti etc.					
2.	Faza 2 Schită de proiect _____					
3.	Faza 3 Proiect de execuție (desene și deviz): _____ _____ _____					
...	Faza n : _____ _____					

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

Anexa nr. 12
la Documentația standard nr. _____
din " _____ " _____ 20 _____

**DECLARAȚIE
privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului _____
2. Numărul și data contractului _____
3. Denumirea/numele beneficiarului _____
4. Adresa beneficiarului _____
5. Țara _____
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului _____
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- b) antreprenor asociat
- c) subantreprenor

7. Valoarea contractului _____
în care s-a _____ exprimată în moneda _____ exprimată
în echivalent _____
_____ dolari SUA

- încheiat contractul
- a) inițială (la data semnării contractului) _____
 - b) finală (la data finalizării contractului) _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

- a) contractată _____
 - b) efectiv realizată _____
- c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____

Anexa nr. 15
la Documentația standard nr. _____
din “ _____ ” _____ 20 _____

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca de specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare și data eliberării
1	2	3	4	5	6
	Arhitect-șef				
	Inginer-șef				
	Diriginți de șantier				
	Maiștri				
	Specialiști				
				
				
				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul întreprinderii: _____

Denumirea întreprinderii: _____



CAIET DE SARCINI
SERVICIU DE PROIECTARE

1. Denumirea obiectului

Caietul de sarcini face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant:
Propunerea tehnică. Caietul de sarcini este elaborat în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității contractante și cu respectarea regulilor de bază precizate în documentația de atribuire. Aplicându-se criteriul de evaluare a ofertelor „cel mai mic pret” se precizează, în mod expres, faptul că cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice oferta prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale obligatorii din caietul de sarcini.

2. Amplasarea obiectului

s. Rusca, mun. Hîncești.

3. Beneficiar: investitor

Penitenciarul nr. 7 Rusca.

4. Temeiul proiectării

Elaborarea documentației de proiect la obiectul „Reparația capitală a îngrădirilor interioare a perimetrului de pază a Penitenciarului nr. 7 Rusca în vederea executării lucrărilor de reparație capitală a îngrădirilor interioare a perimetrului de pază a P nr. 7 Rusca

5. Descrierea obiectului

Conform anușului de participare

6. Modul de prezentare a ofertei

- ofertele se prezintă în limba de stat, cu specificarea clară a parametrilor;

- prețul serviciilor se indică în lei MD, cu și fără TVA

- oferta trebuie să conțină răspunsuri la toate întrebările expuse în solicitare;

- prețul serviciilor include toate cheltuielile, inclusiv TVA și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului.

Cheltuielile suplimentare, volumul lucrărilor incluse în sarcina de lucru dar care nu au fost luate în considerație de ofertant la prezentarea prețului, nu se acoperă de către beneficiar;

7. Cerințe referitor la succesiunea și componența documentației de proiect. Cerințe de bază privind soluțiile arhitectural-planimetrice.

Lista clădirilor și edificiilor supuse desființării:

a) Gard interior principal din panouri prefabricate din beton monolit. L=645 m

b) Gard minor de preînțînșare din plasa metalică L=611 m

c) Expertiza pentru demolarea clădirii construită din blocuri de calcar amplasată în colțul perimetrului de pază a sectorului nr.2

Exigente la metoda de desființarea a clădirilor și edificiilor indicate

Toate construcțiile indicate se vor demola prin metoda de surpare mecanică sau la demolare de folosit Utlajele tip excavatoare cu acționare hidraulică dotate cu diverse tipuri de echipamente (ciocan hidraulic, foarfecă hidraulică, pulverizatoare hidraulice pentru beton etc.), care acționează prin șocuri repetate, prin tăierea structurilor, inclusiv a armaturilor și spargerea elementelor de beton prin strângere sau levire cu evacuarea deșeurilor rezultate: resturi de beton, cărămizi, blocuri de calcar, pământ, deșeurii de fier provenite de la porțiunile de beton armat se vor evacua mecanic în locurile indicate de Beneficiar

Lista lucrărilor de cercetare pe teren de construcție:

- De îndeplinit lucrări topografice. Sc 1:500 (suprafața de 4,2604 ha)

- De îndeplinit lucrări inginero-geologice

- De îndeplinit lucrările de relevu (măsurările) ale îngrădirilor terenurilor interioare existente supuse desființării

Conținutul-cadru al documentației de proiect: volum complet și anume:

Memoriu explicativ

Materiale generale ale terenului de construcție

PG - Plan general

POȘ- Proiect de organizare a șantierului

OLD- Proiect de organizare a lucrărilor de desființare obiectivelor indicate supra

Elaborarea compartimentului de evacuare a Apelor Pluviale

Elaborarea compartimentului Protecția Mediului

Perimetru de pază gard din plasa metalică zincată de tip „Varan” și plasă de tip „Eurogard”

SA - Soluții arhitecturale

C - Construcții

IEE - Iluminatul electric exterior a perimetrului (Iluminatul de securitate)

SPA – Sistemul de pază automat (Supraveghere video, sistem de semnalizare digital)

Devizul de cheltuieli elaborat în conformitate cu Codul practic CPL 01.01.2012, formularele (1,3,5,7) în două exemplare și suport electronic, kos pe suport electronic în WinCmeta;

Expertizarea documentației de proiect și deviz.

Alta documentație necesară în vederea executării lucrărilor

Condiții speciale privind construirea

Gradul de seismicitate – 8 grade

Pencol de alunecări de teren

Exigențele la construcțiile perimetrului interior de pază

1. Gard principal interior de proiectat din Egaza VARAN (în formă de plase rabijă), înălțimea sârmei 2,65 mm (ГОСТ 9850-72), grosimea panglicii zincate 0,55 mm (ГОСТ 14918-80) cu ochiul 120x120mm, lățimea rului 3,0 m, pe construcții portante din elemente metalice, H=3,0 cu fundație din beton continuu, și sârma ghimpată de tip „Egoza spiralată” pe partea superioară și două rânduri de sârma ghimpată „Egoza spiralată” unul peste altul pe partea inferioară din partea interioară a gardului la o înălțime de 15cm de la sol, toate elementele gardului principal interior de proiectat din elemente metalice zincate.

2. Gardul interior de preîntâmpinare a fi executat din plasă Eurogard” Ø4,2mm minim cu ochi de 200x55mm pe construcții portante din metal cu sârma ghimpată de tip „Egoza spiralată” pe partea superioară și două rânduri de sârma ghimpată „Egoza spiralată” unul peste altul pe partea inferioară din partea interioară a gardului la o înălțime de 15cm de la sol, toate elementele metalice ale gardului interior de preîntâmpinare de proiectat din elemente metalice zincate.

Distanța între gardul principal (Egaza VARAN) și gard interior de preîntâmpinare va fi de 5m.

3. Proiectarea foșoarelor de pază.

4. De proiectat potecă de serviciu internă între gardul principal (Egaza VARAN) și gardul interior de preîntâmpinare pentru deservirea echipamentului de semnalizare digital și supraveghere video.

De organizat o încăpere pentru rețele de telecomunicații și montare a echipamentului tehnic (registrator video, monitoare, comutatoare de date etc) prin reutilizarea încăperilor din Blocul administrativ existent (deviz de cheltuieli).

De organizat porțițe pentru a asigura accesul pe partea interioară și exterioră a gardului de plasă Eurogard (pentru lucrări de deservire tehnică a echipamentului)

Exigențe tehnice atașate porților se va preciza de către Beneficiar

Cerințe generale pentru elaborarea documentației de proiect

Devizul de cheltuieli în conformitate cu codul practic CPL 01.01.2012 FORMULARE (1.3.5.7) în 2 exemplare și format electronic. Kos pe suport electronic WINSmeta

Documentația de proiect va fi prezentată în 4 exemplare pe suport de hârtie și varianta electronică în format DWG

Exigențele la amenajarea teritoriului interior a perimetrului de pază

De prevăzut evacuarea apelor pluviale de pe teritoriul perimetral, aria teritoriului 6200 m², prin proiectarea rigolei din beton armat monolit pentru evacuarea apelor meteorice, locul deversorului se va preciza în schița de proiect

Cerințe pentru rețele ingineresti externe.

De proiectat rețelele interioare necesare pentru funcționarea sistemului perimetral de semnalizare, supraveghere video, inclusiv sursă de alimentare de rezervă (UPS+generator) cu energie electrică, sarcina de proiect pentru rețele de curenti.

Sistem de semnalizare digital

Sistemul de semnalizare digital este creat din 2 aliniamente de depistare, ambele având drept scop asigurarea declanșării semnalului de alarmă în cazul pătrunderii neautorizate pe perimetrul de pază al obiectivului, inclusiv transmiterea semnalului recepționat în încăperea operatorului.

Destinația unuia dintre aliniamentele de depistare digital este de a asigura dedașarea semnalului de alarmă în cazul mișcării transvermale a intrusului pe lungimea sectoarelor perimetrului/ecluzei, acesta fiind creat în baza barierei cu microundă (analogic modelului Erico 482XPro 3.0) cu lungimea zonei de depistare de 50m (metri, 80 metri și 120 metri și a senzorilor dual doppler (analogic modelului Murena Plus 24) și care formează un alimet depază perimetrală închis, cu excluderea zonelor moarte.

Barierele/senzorii folosesc algoritmi de prelucrare (inclusiv modulare) digitali a semnalelor, microprocesorul intern utilizând logica Fuzzy (monitorizare și comparare a semnalelor cu modelele tipice de comportament ale intrusului) pentru depistare dacă acesta a fost creat de un intrus real sau alt factor) pentru studierea semnalului recepționat, precum și făcând posibilă monitorizarea completă a condițiilor mediului ambiant. Algoritmii pentru prelucrarea semnalului utilizează de către senzori vor permite setarea distanței de detectare a intrusului (detectarea masei/dimensiunii, distanței și direcției de mișcare).

Barierele/senzorii pot fi configurate local prin conectare directă la ele sau distanțat via interfața RS-485/Ethernet prin intermediul softului specializat (toate barierele/senzorii vor fi vizualizate într-o rețea unică). Sistemul audio-vizual integrat permite configurarea locală a barierei/senzorilor, fiind disponibilă inclusiv opțiunea walk-test pentru identificarea dimensiunii reale a câmpului protejat. Totodată, în cazul deconectării alimentării, bateria internă permite stocarea tuturor setărilor/configurațiilor barierei/senzorilor.

Barierele vor fi alimentate de la un bloc de alimentare separat. Opțional, pentru alimentare și configurare distanțat prin același cablu de rețea, via PoE, vor fi incluse și IP-doorway-uri pentru fiecare barieră/senzor. În calitate de sursă de alimentare de rezervă vor fi folosiți acumulatori, care vor fi montați în carcasa fiecărei bariere. Senzorii doppler vor fi conectați direct la

neșirea auxiliară a barierii aflată în nemijlocita apropiere, special prevăzută în acest sens (pentru conectarea unui senzor suplimentar).

Barierile vor fi montate pe piloni inoxidabili (analogic modelului Palinox-Kit), pe care vor fi montate cutii de distribuție inoxidabile (analogic modelului Palinox-SD+), în care vor fi montați transformatorii. Senzorii vor fi prevăzuți cu mecanisme de fixare pe gard cu lungime de 30 centimetri, inclusiv cu scut antiploaie

Barierile vor fi montate pe piloni la înălțime corespunzătoare de la sol (iar pilonii adâncii la adâncime corespunzătoare în sol) și distanță corespunzătoare de la garduri, evitând formarea unui câmp paralel cu oricare din acestea. Locul amplasării barierelor va fi determinat astfel ca să creeze o distanță corespunzătoare pentru asigurarea evitării zonelor moarte. Senzorii vor fi montați la înălțime corespunzătoare de sol, astfel încât să fie asigurată o zonă de depistare corespunzătoare a probabilității intrus și o zonă moartă minimală.

Pentru conectarea barierelor/senzorilor se vor utiliza cablaje de utilizare externă (categoria 5/6e), care vor fi trasate subteran, prin tub gofrat UV, către cutiile de distribuție, respectiv către barieră/senzori. Pentru asigurarea conectării prin interfețele IP-doorway, va fi trasat un cablaj de utilizare externă (categoria 5/6e) din cutiile de distribuție ale barierelor până în boxele metalice unde vor fi amplasate comutatoarele sistemului de monitorizare video. Tot cablajul de conexiune va fi trasat pe gard prin canal metalic fixat pe piloni la înălțime aproximativă de 100 cm de la sol.

Pentru evitarea interferențelor dintre emițători, aceștia vor fi sincronizați.

Pentru evitarea ieșirii din funcțiune în cazul condițiilor meteo nefavorabile, bareele/senzorii vor fi împănântate.

În cazul creării canalelor longitudinale de scurgere a apelor pluviale, vor fi prevăzute plase metalice mascatoare de acoperire a acestora.

Aliniamentul creat în baza barierelor/senzorilor cu microundă descris anterior va fi dublat de un alt aliniament de depistare, destinația cărui este de a asigura declanșarea semnalului de alarmă în cazul tentativelor de escaladare și/sau tăiere/distrugere, de către intrus a gardului din plasă metalică, acesta fiind creat în baza senzorilor micro electromecanici de mișcare MEMS (analogic modelului Sioux-KIT-EL/SiouxPro2-Kit-EL) și care furnează un aliment de pază perimetrală închis, cu excluderea zonelor moarte.

Odată fixați pe gardul din plasă, senzorii înregistrează vibrațiile produse de către intrus în încercarea escaladării, tăierii și/sau înclinării acestuia, totodată orice mișcare sau re poziționare a acestora pe plasă declanșând imediat semnalul de alarmă.

Senzorii sunt incluși în grupuri a câte 7, fiecare grup constând dintr-un senzor Master și 6 senzori Slave. Semnalele generate de senzorii Slave sunt prelucrate de către senzorii Master, care la rândul lor transmit informația despre alarmă către controler.

Controlerul (analogic modelului Sioux-CU-PoE/SiouxPro2-CTLR-PoE) utilizează algoritmi de prelucrare digitală a semnalelor recepționate pentru excluderea declanșărilor false produse de ploaie, vânt, animale mici, câi ferate și/sau drumuri din apropiere. Semnalele recepționate de controler sunt analizate în mod individual, făcând posibilă reglarea/configurarea sensibilității atât la nivelul fiecărei zone, cât și a fiecărui senzor (cu precizia depistării de până la un metru a locului producerii incidentului).

Senzorii și controlerul sunt configurați și monitorizați în funcționare prin intermediul softului specializat, conectarea la controler fiind efectuată via interfața USB/Ethernet/RS-485.

Locul amplasării senzorilor pe plasma metalică și cantitatea acestora vor depinde de tipul, înălțimea și modalitatea de interconectare/sudură a secțiunilor plasei și va fi determinat astfel încât să asigure transmiterea vibrațiilor din oricare punct de atingere/agățare a intrusului de plasă. Pentru asigurare în caz de deteriorare, se va propune o rezervă a senzorilor de vibrație, în mărime de +10% din cantitatea totală. Senzorii de rezervă vor fi în set cu cablul de conexiune și elemente de fixare.

Senzorii (grupurile de senzori) vor fi interconectați prin intermediul cablurilor de utilizare externă cu înveliș UV și cu conectoare/mufe RJ45 emnetizate pe capetele cablurilor, care sunt livrate în set cu senzorii. Alimentarea senzorilor va fi efectuată prin aceeași cablu de interconectare a senzorilor Master cu Slave. Senzorii și cablurile de conexiune ale acestora vor fi fixați de gardul din plasă cu elemente de fixare produse de către producător.

Controlerul va fi plasat în boxă inoxidabilă și va fi asigurat cu acumulator de rezervă. Alimentarea controlerului se va efectua prin tehnologia PoE, cu conectare la rețeaua internă prin intermediul principalului comutator de date. Pentru asigurarea funcționării fiabile a sistemului, în dependență de tipul controlerului ales, în aceeași boxă cu controlerul vor fi amplasate cantitatea necesară de plăci convertitoare din 13,8VDC/27,6VDC (analogice Sioux-Line-PO).

Cablurile de conectare a controlerului cu senzorii vor fi de aceeași categorie cu cele de conectare între senzori. În cazul necesității de prelungire a cablajelor de conexiune dintre controler și primii senzori de pe ambele linii, vor fi utilizate boxe speciale de conexiune (analogic modelului Junction-Box).

Pentru omiterea (bypass-area) porților cu acces pe sectoarele perimetrului, vor fi folosite cablaje de aceeași categorie cu cele de conectare dintre controler și senzori.

Pentru excluderea, pe un anumit segment, a vandalizării/deteriorării cablajului de conexiune dintre senzori (asigurarea funcționării neîntrerupte a acestuia), în dependență de tipul controlerului ales, pe capătul fiecărei linii vor fi montate module redundante specializate (analogic modelului SiouxPro2-Redunt-Kit). Modulele redundante vor fi amplasate în boxă inoxidabilă, dotată cu acumulator de rezervă și vor fi conectate la rețeaua internă prin intermediul celui mai apropiat comutator de date.

Semnalul de alarmă recepționat de către controler va fi transmis prin intermediul plăcilor cu releu (analogic modelelor Sioux-Card-Sm-8S) către module de extindere de model compatibile de a funcționa cu centrala alarmă existentă în penitenciar (Satel). Cantitatea plăcilor cu releu va fi determinată în dependență de numărul zonelor în care va fi divizat sistemul.

Rezumatele de alarmă recepționate din ambele aliniamente de depistare sunt necesare a fi transmise (prin intermediul conectării suplimentare a modulelor de extindere INT-E) către centrala alarmă existentă în penitenciar. Cantitatea plăcilor de extindere va fi determinată în dependență de numărul zonelor create de ambele aliniamente de depistare.

Toate plăcile cu rețea și modulele de extindere vor fi montate într-o boxă separată, în nemijlocita apropiere cu boxa controlului și cea a centralei alarmă.

Componentele ambelor aliniamente de depistare sunt prevăzute pentru funcționare în condiții extreme, temperatura de lucru a acestora fiind în diapazonul -40°C până la +70°C.

Butoanele de alarmă din dotarea foisoarelor de pază vor fi cu rețineră. Cablajele de conexiune ale acestora vor fi de utilizare externă, care vor fi trasate subteran, prin tub gofrat, către gardul de plasă pe care va fi amplasat canalul metalic în care se vor afla toate cablajele sistemelor de semnalizare și supraveghere video. Semnalul de alarmă de la butoanele de alarmă va fi transmis direct către centrala alarmă existentă în penitenciar. Cantitatea butoanelor va fi determinat în dependență de numărul foisoarelor create.

Semnalele de alarmă recepționate din aliniamentele de depistare menționate, precum și de la butoanele montate la foisoare vor fi permanent monitorizate și vizualizate într-o rețea unică prin intermediul soft-ului specializat GuardX care va fi instalat pe computerul operatorului.

Sistem de monitorizare video

Sarcina:

- asigură monitorizarea video a perimetrului și teritoriilor adiacente, formând o linie neîntreruptă de monitorizare, dublată pe fiecare sector cu camere manevrabile montate pe gardul de beton;
- înregistrează pe dispozitive de stocare a informației imaginile video captate de camere;
- asigură transmiterea prin rețea LAN a imaginilor în încăperea de operare cu SMV și redarea imaginilor captate de camere pe monitoare predestinate pentru aceasta (videowall);
- afișarea pe monitoare a plan schemei de amplasare a camerelor video cu posibilitate de a accesa imaginea prin selectarea pictogramelor;
- alarmează (vizual și sonor) operatorul despre apariția mișcării, intersecție linie, intrare/ieșire în/din sectoarele de monitorizare presetate;
- asigură redarea pe un monitor prestabilit a imaginilor video doar de la camerele în zona de monitorizare a căror a fost detectată mișcare/alarmă;
- asigură păstrarea arhivei în calitate HD minim 30 de zile;
- posibilitate de a exporta informația înregistrată pe suporturi externe;
- creare utilizatori cu diferite nivele de acces la opțiunile sistemului;
- echipament compatibil cu sistemele tehnice din dotarea penitențiarului;
- camerele video fixe, montate pe gardul mijlociu/principal la înălțimea de 2.5 metri pe un suport metalic care să asigure deplasarea camerei la 50cm spre gardul de preîntâmpinare. Camerele video se montează asigurându-se distanța de 25-30 metri între acestea.
- pe gardul de beton la înălțimea de 3.5 metri se montează camerele manevrabile.
- Cablajele de interconectare a echipamentului de utilizare externă FTP cat 6e, inclusiv cele de alimentare a comutatoarelor se montează în canal metalic la înălțime de 1-1.2 metri, pe gardul de plasă (mijlociu) din partea gardului de beton. Pentru crearea rețelei locale de transmitere a datelor, inclusiv alimentarea camerelor video se folosesc comutatoare de date (pentru exploatare externă) cu tehnologia PoE, dotate cu 2 porturi 1Gb/s.
- Comutatoarele de date și sursele de alimentare de rezervă a acestora se montează în boxe metalice pentru exploatare externă dotate cu lacăt. Boxele se poziționează pe gardul mijlociu/principal la înălțime de 1.5 metri.
- Alimentarea cu energie electrică 220V a echipamentului aferent SMV se asigură de la o singură sursă.
- Pentru SMV se asigură opțiunea de alimentare cu energie electrică de rezervă (generator electric).
- Echipamentul montat în încăperea de operare cu SMV (monitoare, computer de monitorizare comutatoare de date etc.) se dotază cu sursă de alimentare de rezervă.
- Camerele de monitorizare manevrabile funcționează în regim de identificare a mișcării pe segmentul de monitorizare și în cazul apariției fetei o captează și o conduc în regim automat. La necesitate, operatorul alege camera manevrabilă necesară și operează cu acesta cu ajutorul claviaturii specializate.
- Încăperea destinată pentru concentrarea echipamentului tehnic se asigură cu ventilație și aer condiționat.

Se va exclude trasarea cablajelor aeriene de conexiune. Cablajele de conexiune a camerelor manevrabile se vor trasa prin țevă tehnică la adâncime de minim 70 cm.

Corpurile de iluminat montate pe perimetru nu vor crea impedimente pentru camerele de monitorizare.

Legătura operativă pentru foisoarele de pază

Asigură legătura operativă între foisoarele cu corpul de gardă și operatorul care gestionează mijloacele tehnice de securitate. Cablajele de conexiune ale telefoanelor vor fi de utilizare externă, care vor fi trasate subteran, prin tub gofrat, către gardul de plasă pe care va fi amplasat canalul metalic în care se vor afla toate cablajele sistemelor de semnalizare și supraveghere video. Cantitatea telefoanelor va fi determinat în dependență de numărul foisoarelor create.

Sarcina pentru proiectare este elaborată conform normelor: "Procedura de elaborare, vizuire, aprobare și conținutul – cadrul al documentației de proiect pentru construcții" NCM A.07.02-2012 Anexa B

8. Documente obligatorii la depunerea ofertei- Conform anuntului de participare

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
1.	Cererea de participare	Anexa nr.7 conform Ordinului MF nr.69 din 07.05.2021 în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic.	Da
2.	Propunerea tehnica	oferantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini (anexa2-). se va prezenta graficul de executare a documentației de proiect (anexa nr. 11); în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic.	Da
3.	Propunerea financiară	Propunerea financiară-oferantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări sau de servicii de proiectare și de lucrări. în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da
4.	DUAL:	Completat conform modelului anexat de către AC, în original confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic;	Da
5.	Garanția pentru ofertă - 1%	Completată în conformitate cu Formularul (Anexa 9), garanție bancară în original, emisă de o bancă comercială; Termenul de valabilitate al garanției să fie valabil pe perioada de valabilitate a ofertei – 60 zile din ziua depunerii ofertelor. Nu se acceptă transfer pe contul Penitenciarului nr.7 Rusca.	Da
6.	Declaratia privind valabilitatea ofertei	Anexa 8 conform Ordinului MF nr.69 din 07.05.2021 în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic.	Da
7.	Declaratie privind experienta similara	Anexa 12 conform Ordinului MF nr.69 din 07.05.2021 în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic	Da
8.	Declaratia privind personalul de specialitate propus pentru implimentarea contractului	Anexa 15 conform Ordinului MF nr.69 din 07.05.2021 în original, confirmat cu ștampila și semnătura participantului sau semnat electronic	Da

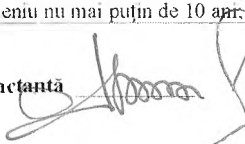
Acte solicitate prin DUAЕ, conform art. 20 alin.8, Legea nr. 111 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii

electronice) în termen de 1 zi, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție.

Criterii de eligibilitate față de Prestator/Oferant:

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Oferta în conformitate cu cerințele stipulate în caietul de sarcini și normativele în vigoare; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; - Dovada înregistrării întreprinderii cu obiectivele principale de activitate; - Copii a documentelor de atestare a proiectanților conform domeniilor solicitate la prezentul obiectiv; - Experiența similară: lista serviciilor similare acordate în ultimii 5 ani (obiective cu statut special și / sau administrative similare ca volum și caracter celor propuse spre contractare) . copie contracte executate; - Situația financiară (pe baza datelor din ultimul bilanș); - Informații generale despre ofertant (sediul ofertantului și al filialelor acestuia); - certificat de la organele Inspectoratului Fiscal privind datoriile la buget și Fondul Social; - Experiență demonstrată în domeniul proiectării de cel puțin 10 ani; - Experiență de proiectare a obiective sociale, pază și protecție și sau statut special în ultimii 5 ani; - Experiență de elaborare a desenelor tehnice în variantă electronică; - Echipă de proiectanți certificați, care cunosc soft-urile utilizate în domeniul proiectării (de tip autoCAD); <p><u>Va dispune de:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - experiență în domeniu nu mai puțin de 10 ani; 	<p>în original, sau copie cu ștampilă și semnătura participantului sau semnat electronic.</p>	Da

Autoritatea contractantă



Data: 07 iulie 2021

Notă: Prezentul model al caietului de sarcini este orientativ și poate fi completat sau modificat, precizat de către autoritatea contractantă, în funcție de tipul și specificul serviciilor de proiectare.

CONTRACT – MODEL

CONTRACT nr. _____ de achiziționare a serviciilor de proiectare

" _____ " 202..

oraș/municipiu.....

I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

Beneficiar	Antreprenor
Penitenciarul nr.7 Rusca, reprezentat prin director, care acționează în baza Regulamentului de activitate, denumit în continuare Beneficiar, IDNO 1007601000089, pe de o parte.reprezentat prin directorcare acționează în baza statutului întreprinderii, denumit în continuare Antreprenor, IDNO, pe de altă parte.

ambii (denumiți în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Achiziționarea serviciilor de proiectare la obiectul „Reparatia capitala a ingradirilor interioare a perimetrului de paza la Penitenciarul nr7 - Rusca.....”, denumite în continuare Lucrări, conform procedurii de achiziție publică nr.....dinîn baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din

2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- Formularul Contractului;
- Formularul ofertei;
- Caietul de sarcini;
- Garanția de bună execuție.

3. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată în pct. 2.

4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Antreprenorul se obligă prin prezentul contract să livreze Beneficiarului documentația de proiect și să înlăture defectele în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

5. Beneficiarul se obligă prin prezentul să plătească Antreprenorului, în calitate de contravaloare a livrării Lucrărilor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul își asumă obligația de a presta Lucrările conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Lucrările livrate de Antreprenor.

1.3. Calitatea Lucrărilor se atestă prin respectarea documentelor normative și standardelor de stat ale țării. Cerințele trebuie respectate la executarea documentației de proiect.

2. TERMENI ȘI CONDIȚIILE DE PRESTARE

2.1. Executarea Lucrărilor de proiectare se efectuează în conformitate cu parametrii tehnici și cerințele de bază la elaborarea proiectului stipulate în documentația de atribuire și anexa nr. la prezentul Contract.

2.2. Termenul limită de predare a documentației de proiect și deviz - **60**, **inclusiv perioada de timp necesară pentru verificarea documentației de către Î.S. „Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor”**, calculate din data semnării prezentului contract.

2.3. La elaborarea soluțiilor de proiect, se va opta pentru soluții care vor duce la optimizarea cheltuielilor pentru execuția lucrărilor de reparație (ulterior și pentru lucrările de întreținere). La elaborarea a cca. 30% din proiectul de execuție privind reparația lucrărilor de artă, proiectantul va prezenta spre aprobare către beneficiar, conceptul soluțiilor de reparație pentru care s-a optat, acesta se va baza pe date relevante, precum și argumentarea tehnico-economică.

2.4. Antreprenorul eliberează pentru Beneficiar documentația de proiect și deviz în limba română, în volum de exemplare + varianta electronică.

2.5. Lucrarea se consideră predată Beneficiarului odată cu prezentarea documentației de proiect și deviz, avizului pozitiv al Î.S. „Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor” și originalul facturii fiscale.

3. PREȚUL ȘI CONDIȚIILE DE PLATĂ

3.1. Prețul Lucrărilor conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie.....

3.3. Beneficiarul va achita Antreprenorului în două etape suma totală pentru Lucrările executate, după cum urmează:

• **I etapă** - predarea raportului topogeodezic, hidrologic și geologic -, **inclusiv TVA**, conform Specificației;

• **II etapă** - predarea proiectului integral după primirea avizului pozitiv al Î.S. „Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor” -, **inclusiv TVA**, conform Specificației.

3.4. Beneficiarul se obligă să achite Antreprenorului, potrivit pct. 3.3., în decurs de zile calendaristice, calculate din data semnării Actului de primire-predare a lucrărilor.

3.5. Plățile se vor efectua prin indicat în prezentul Contract.

4. CONDIȚIILE DE PREDARE-PRIMIRE

4.1. Lucrările se consideră predate de către Antreprenor și recepționate de către Beneficiar dacă:

- a) cantitatea Lucrărilor corespunde informației indicate în specificația la prezentul Contract;
- b) calitatea Lucrărilor corespunde documentelor normative și standardelor de stat.

5. STANDARDE

5.1. Lucrările prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Beneficiar în cerințele caietului de sarcini.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în Republica Moldova.

6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

6.1. În baza prezentului Contract, Antreprenorul se obligă:

- a) să depună garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de ... din valoarea contractului, atribuită sub formă
- b) să presteze Lucrările conform condițiilor prevăzute de prezentul Contract;
- c) să indice termenul de garanție a lucrărilor.

d) să notifice Beneficiarul, după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin notificare scrisă sau e-mail, despre începerea executării Lucrărilor;

e) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Lucrărilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

f) să asigure calitatea executării Lucrărilor și să suporte cheltuielile de verificare repetată, în caz de primire a Avizului negativ al Î.S. „Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor”;

g) să stabilească, în proiect, fazele determinante de execuție a lucrărilor și exercitarea supravegherii de autor asupra lucrărilor pe tot parcursul construcției;

h) să stabilească modul de tratare a neconformităților și defectelor apărute în execuție, din vina sa, precum și să urmărească aplicarea pe șantier a soluțiilor adoptate;

h) să participe la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Lucrărilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract și să remită documentația de proiect spre verificare;

b) să asigure achitarea Lucrărilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract;

c) să restituie Antreprenorului garanția de bună execuție a contractului în termen de ... zile calendaristice, după recepționarea lucrărilor conform pct. 2.4. al Contractului.

7. JUSTIFICAREA DATORITĂ UNUI IMPEDIMENT

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor impedimente înafara controlului părților (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă apariția impedimentului înafara controlului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor, dar și despre efectele acestora asupra executării contractului.

7.3 Survenirea circumstanțelor impedimentului, momentul dedașării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părți care invocă asemenea circumstanțe.

8. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral în caz de:

a) refuz al Antreprenorului de a presta Lucrările prevăzute în prezentul Contract;

b) nerespectare de către Antreprenor a termenelor de executare stabilite;

c) nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Lucrărilor;

d) nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract;

e) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

f) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

g) contractul nu urma să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.3. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de ... zile lucrătoare de la primirea notificării, după expirarea acestui termen Contractul se consideră încheiat de drept.

9. RECLAMAȚII ȘI SANCTIUNI

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Lucrărilor prestate sunt înaintate Antreprenorului la momentul recepționării acestorasau nu mai târziu de ... zile de la data recepționării, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Antreprenorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea Lucrărilor livrate sunt înaintate Antreprenorului în termen de 3 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate, confirmate prin prescripțiile Beneficiarului și Î.S., „Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor”.

9.3. Antreprenorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice, în scris, Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Antreprenorul este obligat, în termen restrâns, să înlăture potrivit cerințelor Contractului.

9.5. Antreprenorul poartă răspundere pentru calitatea Lucrărilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. Pentru refuzul de a presta Lucrările prevăzute în prezentul Contract, Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5.% din suma totală a contractului.

9.7. Pentru prestarea cu întârziere a Lucrărilor, Antreprenorul suportă plata despăgubirii în valoare de 0.1% din suma Lucrărilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5.% din suma totală a prezentului Contract.

9.8. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul suportă plata despăgubirii în valoare de 0,1.% din suma Lucrărilor neachitate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

10. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

10.1. Antreprenorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini.

11. DISPOZIȚII FINALE

11.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă, conform legislației Republicii Moldova.

11.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior, își pierd valabilitatea.

11.3 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile doar în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

11.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane, fără acordul în scris al celeilalte părți.

11.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de română, câte un exemplar pentru Antreprenor și Beneficiar.

11.6. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării, fiind valabil până la 31.12.2021.

11.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, “ ___ ”

**II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE
SPECIALE AL CONTRACTULUI
(LA NECESITATE)**

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală:

Telefon:

Cod fiscal:

Banca:

Cod:

IBAN

BENEFICIARUL

Adresa poștală: MD 3411 s.Rusca, mun.Hîncești

Telefon:026967209

Cont de decontare:

MD 51TRPBA319210A00812AD

Banca: MF Trezoreria Regionala

Adresa poștală a băncii: mun.Chisinau

Cod:PREZMD2X

Cod fiscal:1007601000089

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor/serviciilor de proiectare	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificare a tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Servicii de elaborare a documentației de proiect la obiectul „Reparatia capitală a îngradirilor interioare a Penitenciarului nr.7 Rusca”	71000000-8	Conținutul-cadru al documentației de proiect: volum complet și anume: Arhitectura, cu măsurările și replanificările necesare. Tehnologia; Rezistența (inclusiv geologia solurilor); Rețele inginerești exterioare: -rețelele electrice de iluminare; -sisteme de înștiințare pază și supraveghere video; -sistemul de evacuare a apelor meteorice (topografia). Protecția mediului; Proiectul de execuție a lucrărilor; Memoriu explicativ; Devizul de cheltuieli elaborat în conformitate cu Codul practic CPL 01.01.2012 . formularele (1,3,5,7) în două exemplare și suport electronic. kos pe suport electronic în WinCmeta, alta documentatie necesara pentru efectuarea lucrarilor		
TOTAL					

SEMĂTURILE PĂRȚILOR

Anexa nr. 2
 la Contractul nr. _____
 din " " 20 _____

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor/ serviciilor de proiectare	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Pretul unitar, inclusiv TVA	Suma lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare/ prestare
1	Servicii de elaborare a documentației de proiect la obiectul <u>„Reparatia capitală a îngradirilor interioare a Penitenciarului nr.7 Rusca”</u>	710000 00-8	Conform situației de fapt	serviciu			60 de zile din momentul înregistrării contractului la trezorerie. Prestarea – Penitenciarul nr.7 Rusca, s. Rusca, r-ul Hincesti
	TOTAL						

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenorul/Prestatorul de lucrări/
de servicii de proiectare

Beneficiar

ACORD ADIȚIONAL Nr. _____

la contractul nr. _____ din " " " 20 ____

Prezentul acord este semnat astăzi " " " 20 ____ între _____, în persoana _____ și _____, în persoana _____ în scopul modificării Contractului nr. _____ din " " " 20 ____ (denumit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii ce achiziție publică nr. _____ din " " " 20 ____.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. _____ din _____ 20 ____.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

27. _____

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL/PRESTATORUL

BENEFICIAR

