

ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ

privind achiziționarea *serviciilor de audit financiar pentru anul 2025*

1. Denumirea autorității contractante: **IP Compania „Teleradio-Moldova”**
2. IDNO: **1004600050558**
3. Adresa: **str. Miorița 1, mun. Chișinău, MD-2028**
4. Numărul de telefon/fax: **022406935**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: **trm@trm.md, www.trm.md**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **instituție publică**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Cant.	Un. m.	Descrierea serviciilor și specificarea tehnică	Valoarea estimativă, fără TVA
792121 00-4	Servicii de audit financiar pentru anul 2025	-	serviciu	Conform cerințelor din Anexa nr. 1 la Anunțul de participare	100 000,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **pentru un singur lot;**
10. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate: **serviciile vor fi prestate, conform Anexei nr. 1 la Anunțul de participare. Condițiile de prezentare a Raportului de audit: prezentarea Raportului – până la 02.05.2026.**
11. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2026.**
12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

Nr. crt.	Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței)	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
1.	Oferta, care va include: - Specificația tehnică, completată în conformitate cu Anexa nr. 22, - Specificația de preț completată în conformitate cu Anexa nr. 23	Oferta. Specificații tehnice și preț, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	Obligativiu
2.	DUAЕ	Documentul Unic de Achiziții European, completat conform modelului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72 din 30.06.2020 (modificat prin Ordinul MF nr. 146 din 24.11.2020), semnat electronic de către operatorul economic	Obligativiu
3.	Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 60 de zile (<i>calculată din momentul termenului-limită de depunere a ofertelor</i>)	Declarație privind valabilitatea ofertei completată conform <u>Anexei nr. 8</u> la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - semnată electronic de către operatorul economic	Obligativiu
4.	Dovada nesanționării de către organul de monitorizare și competență profesională	Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că nu a fost sancționat de către organul de monitorizare și competență profesională în	Obligativiu

		ultimii 3 ani - semnată electronic de către operatorul	
5.	Deținerea personalului calificat de specialitate (cel puțin 3 auditori înregistrați în Registrul public al auditorilor deținut de Consiliul de supraveghere publică a auditorului, dintre care 1 (unu) să aibă stagiu nu mai mic de 3 ani în domeniu)	1. Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, completată conform Anexei nr. 14 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 - semnată electronic de către operatorul economic 2. Copiile certificatelor de calificare a auditorilor eliberate de organul competent, confirmate prin semnătura electronică a operatorului economic 3. Copiile CV-urilor echipei de audit propuse confirmate prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativ
6.	Experiență specifică în prestarea serviciilor similare (art. 22 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice) care să includă executarea a cel puțin 2 misiuni de audit ale situațiilor financiare anuale ale instituțiilor publice la autogestione, pregătite în conformitate cu SNC	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani activitate, completată conform Anexei nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Prestarea serviciilor se confirmă prin prezentarea unor certificate / documente (facturi fiscale) emise sau contrasemnate de către beneficiarii de livrări - semnate electronic de către operatorul economic	Obligativ
7.	Asigurarea standardelor calității	Licență de activitate sau Autorizație de funcționare, copie confirmată prin semnătura electronică.	*Obligativ <i>la solicitare</i>
8.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	Obligativ
9.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii eliberat de Camera Înregistrării de Stat/ Lista fondatorilor sau Extras din Registrul al persoanelor juridice	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	Obligativ

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică): **n/a.**

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **n/a.**

15. Ofertele se prezintă în: **lei moldovenești (MDL).**

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului **prețul cel mai scăzut.**

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **n/a.**

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor: **conform SIA „RSAP”**

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: **ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.**

20. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**

21. Locul deschiderii ofertelor: **SIA „RSAP”, ofertele întârziate vor fi respinse.**

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba română**

Președinte GLAP

Caiet de sarcini

Cerințe obligatorii cu privire la prestarea serviciilor de audit financiar pentru anul 2025

I. Introducere

Instituția Publică Compania „Teleradio-Moldova” este serviciul public de radiodifuziune și televiziune din Republica Moldova, care activează în conformitate cu reglementările stipulate în Codul serviciilor media audiovizuale al Republicii Moldova. În calitate de instituție care servește interesul public, Compania, prin intermediul a două posturi de televiziune, patru posturi de radio și platforme online, asigură informarea corectă, echidistantă și imparțială a tuturor categoriilor de cetățeni, pe întreg teritoriul Republicii Moldova și peste hotarele ei.

Programele de radio și televiziune, produsele multimedia promovează valorile patrimoniului național, realizările culturii, științei, civilizației naționale și internaționale, realizând și difuzând emisiuni cognitive și de divertisment pentru copii, tineri și adulți. Politica editorială a Companiei are la bază valorile democratice, susține cultivarea demnității umane, spiritului civic și unității naționale. IP Compania „Teleradio-Moldova” își dezvoltă potențialul de diversificare și eficientizare, ghidându-se de credibilitate, responsabilitate, perseverență și creativitate.

Toate acestea oferă un caracter unic furnizorului public național de servicii media și accentuează importanța lui în societate.

II. Obiectul achiziției: Achiziționarea serviciilor de audit financiar obligatoriu al situațiilor financiare pentru anul 2025 în conformitate cu Standartele Naționale de Contabilitate.

III. Locul, adresa prestării serviciului: MD 2028, Moldova, mun. Chișinău, str. Miorița 1

IV. Termenul de prestare a serviciului: din data semnării contractului până la data de 02.05.2026.

V. Acte legislative ce dictează necesitatea contractării serviciilor:

În conformitate cu prevederile art. 32, alin.1) lit. a) al Legii Contabilității și raportării financiare nr.287 din 15.12.2017, auditului obligatoriu sunt supuse situațiile financiare anuale ale entităților de interes public și ale altor entități, conform legislației în vigoare, efectuat în conformitate cu prevederile Legii privind auditul situațiilor financiare.

VI. Obiectivul prestației:

- Examinarea în vederea exprimării unei opinii asupra situațiilor financiare anuale 2025 în conformitate cu SNC;
- Exprimarea unei opinii asupra imaginii fidele a situației patrimoniale, precum și a conformității evidenței contabile cu cerințele legislative din domeniu;
- Exprimarea unei opinii asupra regularității, veridicității și corectitudinii evidenței contabile;

În cadrul auditului se va pune accent pe aspectele:

- Corectitudinii organizării evidenței contabile și a sistemului de raportare financiară;

- Respectarea legislației naționale cu privire la calcularea și plata contribuțiilor obligatorii, impozitelor și taxelor;
- Respectarea politicilor și procedurilor interne în procesul de achiziții de bunuri și servicii.

VII. Condiții de recepție a serviciului:

- Raportul de audit asupra situațiilor financiare întocmite conform SNC în limba de stat până la data de 02.05.2026;
- Scrisoarea către Conducere;
- Actul de predare – primire a serviciilor.
- Se emite declarații către conducere privind deficiențele identificate în cadrul auditului Companiei.

VIII. Criterii și cerințe de calificare:

- Contractantul trebuie să fie o persoană juridică deținătoare de certificatul de înregistrare/decizie de înregistrare și licență în domeniu, valabilă pentru perioada de finalizare a contractului cu experiență de specialitate de minimum 5 ani;
- Contractantul va declara sub răspundere personală că în ultimii 3 ani de activitate nu a fost sancționat de către organul de monitorizare și competență profesională;
- Contractantul va dovedi experiență similară în servicii de auditare financiară. Experiența similară: prestarea cel puțin a 10 servicii de audiere a rapoartelor financiare în ultimii 3 ani, inclusiv la instituțiile publice;

Pentru îndeplinirea eficientă a tuturor activităților solicitate în cadrul contractului, Ofertantul trebuie să țină cont de următoarele principii:

- *integritate* – contractorul trebuie să-și desfășoare activitățile într-un mod onest și responsabil, și să respecte legislația în vigoare;
- *obiectivitate* – contractorul trebuie să aibă o atitudine imparțială;
- *confidențialitate* – contractorul trebuie să fie prudent în a utiliza și proteja informațiile la care are acces pe durata contractului asigurând confidențialitatea lor;
- *competență* – contractorul trebuie să aplice experiența și expertiza lui pentru îndeplinirea sarcinilor;
- *independență* – contractorul trebuie să fie independent față de toate părțile implicate în implementarea proiectului.

IX. Servicii și date furnizate de Beneficiar:

Compania, în calitate de subiect auditat și reprezentant al Beneficiarului, va pune la dispoziția Contractantului, spre consultare și verificare, la sediul acesteia, următoarele documente:

- situațiile financiare (raportul financiar) pentru anul 2025, planurile de finanțare pentru perioada supuse auditării;
- declarațiile despre buna guvernare;
- contractele de servicii și furnizare cu ceilalți prestatori;
- registrele și înregistrările contabile;
- dosarele achizițiilor publice;
- dovada primirii bunurilor precum documente de recepție din partea furnizorilor;
- dovada plății precum extrase bancare, înștiințări de plată;
- registrele privind plățile cu personalul precum și contractele aferente, statul de personal, schema de încadrare, fișele de pontaj etc.;

- toate celelalte documente relevante auditării financiare.
- toate serviciile vor fi prestate exclusiv la sediul Companiei.

X. Costul maximal al serviciului – 100000,00 lei (fără TVA).

XI. Prețurile vor include toate costurile, accizele și taxele plătite sau ce urmează a fi plătite pentru bunurile, serviciile și lucrările ce urmează a fi livrate în cadrul prezentei sarcini tehnice. Prețurile vor fi fixe din momentul deschiderii procedurii pe întreaga perioadă de realizare a contractului.

XII. Criterii de evaluare a ofertei: Câștigătorul va fi desemnat agentul economic care îndeplinește toate cerințele solicitate și va oferi cel mai mic preț conform specificațiilor caietului de sarcini.

XIII. Condițiile de achitare: achitarea serviciilor se va efectua în MDL, prin virament în decurs de 20 de zile calendaristice, din momentul semnării facturilor fiscale și a actelor ce confirmă executarea contractului.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține specificații tehnice, care vor fi considerate ca fiind minime și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime stabilite în Caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate oferte neconforme și vor fi respinse.