

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Servicii de elaborare a documentatiei de proiect ” Extinderea sistemului de alimentare cu apă potabilă din com. Trușeni, mun. Chisinau sector Dealul Morilor și Ivascova”

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție COP

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primaria comunei Trușeni

2. IDNO: 1007601007398

3. Adresa: mun. Chișinău, comuna Trușeni, str.27 august,30

Numărul de telefon/fax: 0-22 590236 / 022 598171

Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:

[primariatruseni@gmail.com](mailto:primariatruseni@gmail.com); <https://trușeni.md/wp-content/uploads/2023/07/Planul-de-achizitii-pentru-anul-2023-din-25.07.2023.pdf>

4. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP,*

5. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplică

6. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitate a de măsură	Cantitat ea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1	713220 00-1	<u>Servicii de elaborare a documentatiei de proiect ” Extinderea sistemului de apeduct com. Trușeni (sector Dealul Morilor și Ivascova)”</u>	servicii	1	Conform Temei de Proiect anexat la documentația standart	<b>710 593,00 lei</b>
<b>Valoarea estimativă totală</b>						<b>710 593,00 lei</b>

7. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. \_\_\_\_\_
8. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant nu se aplică
9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite  
(indicați se admite sau nu se admite)

Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: maxim 4 luni de la semnarea contractului.

10. Termenul de valabilitate a contractului: 30.08.2024
11. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică  
(indicați da sau nu)
12. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică  
(se menționează respectivele legi și acte administrative)
13. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European aprobat prin Ordinul Ministerul Finanțelor nr.72 din 11.06.2020, cu modificările ulterioare aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.146 din 24.11.2020, îl găsiți atașat de către AC pe platforma achiziții.md <i>Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i> Notă!!! Prezentarea oricărui alt formular DUAE decât cel solicitat de către autoritatea contractantă va servi ca temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.	Obligativiu
2.	Oferta	<i>Formularul ofertei din Documentația standard anexată, completat și semnat electronic de către ofertant.</i> <i>ofertantului. Anexa nr 25, 26</i>	Obligativiu
3.	Cererea de participare	<b>Anexa nr.7</b>	Obligativiu

		<i>Original-confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei	<b>Anexa 8</b> Original-confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	obligatoriu
5.	Garanție bancară 2%	<b>Anexa 9</b> garanție bancară 2% din valoarea ofertei fără TVA, original, emisă de o bancă comercială sau prin transfer la contul autorității contractante: Beneficiarul plății:  <b>Primăria comunei Trușeni</b> <b>Ministerul Finanțelor/</b> <b>Trezorăria de Stat,</b> <b>cod fiscal: <u>1007601007398</u></b> <b>TREZMD2X</b>  <b>MD51TRPCDV518410A00852AA</b>	Obligatori
Cerințe suplimentare obligatorii:			
<b>Capacitate economică și/sau financiară</b> <b>Cerințe suplimentare obligatorii:</b>			
6.	Disponerea de nivel minim de capacitate economică și/sau financiară <b>Cerințe suplimentare obligatorii:</b>	Situațiile financiare pentru anul 2021 -2022. Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnatura electronică. <b>Ofertantul va trebui sa demonstreze cifra medie de afaceri anuală după cum urmează:</b>  Valoare <u>1 400 000.00 lei</u> pentru ultimii 2 ani în perioada 2021-2022 sau o posibilă acumulare într-un singur an de activitate..	obligatoriu
<i>Documente de calificare</i>			
7.	Grafic de executare a serviciilor de proiectare și <b><u>o descriere detaliată a organizării și metodologiei pentru realizarea contractului.</u></b>	<b>Anexa nr.11</b> Original-confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori
8.	Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate.	<b>Anexa nr.12 sau Anexa nr.13</b> Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind <b><u>minim 3 ani</u></b> în prestarea serviciilor similare ( apeduct și sau /canalizare):	Obligatori

		<p>):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborarea documentației de proiectare (canalizare/apeduct), confirmată prin anexarea copiilor contractelor, facturilor și actelor de primire-predare.</li> <li>2. Executarea/finalizarea a cel puțin 2 proiecte de alimentare cu apă și/sau canalizare, valoarea căruia este de cel puțin mai mare sau egal cu valoarea viitorului contract, cu prezentarea actelor confirmative.</li> </ol> <p><i>Se prezintă varianta scanată de pe originalul actelor menționate, confirmată prin semnătura electronică a Participantului.</i></p>	
9.	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare	<p>Pentru cel puțin 50 % din personalul minim solicitat, dar obligatoriu pentru: Liderul de echipă, Expert în domeniu aprovizionării cu apă și canalizare – 1 unitate, coordonator de echipă tehnică.</p> <p><i>Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică a Participantului.</i></p>	Obligatoriu
10.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	<p><b>Anexa nr.14</b> Original-confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor până la data începerii executării) max. 5 zile calendaristice, declarație semnată de ofertant.</p> <p>Semnat electronic</p>	Obligatoriu
11.	Declarația privind personalul de specialitate pentru implementarea proiectului: (Certificate de atestare tehnică profesională a specialistilor implicați pentru execuția documentației de proiect, dovada angajării acestora în compania de proiectare, recomandări din partea instituțiilor/organizațiilor contractate).	<p><b>Anexa nr.15</b> Ofertantul va trebui să demonstreze prin CV, însoțit cu scrisoare de recomandare a experienței personalului propus, pentru cel puțin 50 % din personalul minim solicitat, dar obligatoriu pentru Lideru de echipă, Expert în domeniu aprovizionării cu apă și canalizare – 1 unitate, coordonator de echipă tehnică.</p>	Obligatoriu

		<i>Original-confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	
12.	Declarație pe propria răspundere a garanției serviciilor prestate	Declarație pe propria răspundere: Operatorul economic este responsabil de proiect (autor de proiect) pe durata executării lucrărilor și darea acestora în exploatare și în caz de depistare a greșelilor sau omisiunilor din vina proiectantului, proiectantul din cont personal va modifica proiectul cu achitarea prejudiciului cauzat ca rezultat a celor omise- se prezintă în original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligatori
13.	Lista subcontractanților și partea/parțile din contract care sunt îndeplinite de aceștea	<b>Anexa nr.16</b> Original-confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori
14.	Informații privind asocierea în vederea participării la procedura de atribuire executării obiectivului de investiție	<b>Anexa nr.17</b> Original-confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori
15.	<b><u>Lista serviciilor necesare pentru implementarea proiectului:</u></b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Servicii de proiectare a rețelei de alimentare cu apă</li> <li>2. Rezervor de apă cu V=300 m<sup>3</sup> (soluții tehnologice, constructive, plan general, etc), (2 buc)</li> <li>3. Stație de pompare a apei (soluții tehnologice, constructive, plan general, etc), (1 buc).</li> <li>4. Servicii topogodezice</li> <li>5. Servicii geologice</li> <li>6. Elaborarea devizului de cheltuieli (deviz general și devize locale)</li> </ol>	<p>29 km</p> <p>2 unități</p> <p>1 buc</p> <p>29 km</p> <p>28 buc</p> <p>2 set</p>
16.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii, extras din Registrul de stat al persoanelor juridice	Original-confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori
17.	Certificat privind lipsa datoriilor la bugetul public național	Emis de Serviciul Fiscal de Stat, valabil la data deschiderii ofertelor, conform formularului aprobat de Serviciul Fiscal de Stat Original sau copie-confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori
18.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie-confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatori
19.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația	Semnăt electronic	Obligatori

	condamnării la participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și sau spalare de bani * Conform ordinului MF nr.45 din 24.11.2020/		
20.	Calculul prețului serviciilor de proiectare	Conform cu NCM L.01.15.-2012	Obligatoriu
21.	Condiții de prezentare a proiectului de execuție	<p><b><u>Conform cerințelor din Tema de proiect pct.11:</u></b></p> <p>- Proiectul de execuție, obligatoriu, vor fi elaborate în limba de stat, în format electronic (formatul DWG, PDF, Word, Excel, KOS cu valoare resurselor zero), fără a fi incluse părți scanate sau executate de mână. Proiectul de execuție va fi prestat Autorității Contractante a proiectului în format electronic și pe suport de hârtie în 4 (patru) exemplare și va cuprinde: - Partea scrisă (memoriul explicativ, care conține informație privind soluțiile tehnologice adoptate, trimiteri la documentele normative folosite pentru elaborarea documentației de execuție, calculul hidraulic a întregului sistem); - Partea grafică în volum complet (piesele desenate, care reprezintă soluțiile tehnologice adoptate, executate sub formă de desene tehnice, scheme și planuri în formă grafică);- Documentația de deviz, care determină costul de deviz al obiectului, devizul general și devizul local.</p> <p>- Ofertantul va prezenta varianta finală a devizului în format Word cât și KOS cu valoarea resurselor zero</p>	Obligatoriu
22.	Condiții de achitare:	<p><i>Conform cerințelor din Tema de proiect pct.10.</i></p> <p>Achitare se va efectua pentru obiectivul respectiv, pe tranșe, după cum urmează:</p> <p>- Documentația de Proiect se va efectua în două etape:</p> <p style="text-align: center;"><b>I etapă</b> – predarea raportului topogeodezic și geologic – ....., <b>inclusiv TVA</b>, conform Specificației;</p> <p style="text-align: center;"><b>II etapă</b> – predarea proiectului integral după primirea avizului pozitiv al Î.S.”Serviciul de Stat pentru Verificarea și</p>	Obligatoriu

	Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor” – ....., inclusiv TVA, conform Specificației	
--	--	--

14. Garanția pentru ofertă, după caz Necesar, cuantumul 2%.
15. Termenul de garanție a lucrărilor: pe durata executării lucrărilor și darea acestora în exploatare.
16. Garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea totală a contractului, sub formă: scrisoare de garanție bancară de bună execuție, emisă de banca comercială.
17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz NU
18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): \_\_\_\_\_
19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): \_\_\_\_\_  
Ofertele se prezintă în valuta MDL
20. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț, cu corespunderea cerințelor solicitate.
21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	nu se aplică	

22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] \_\_\_\_\_
  - pe: [data] \_\_\_\_\_
23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
24. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile
25. Locul deschiderii ofertelor: \_\_\_\_\_  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: LIMBA ROMANĂ
28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: NU  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

30. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): \_\_\_\_\_

31. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_

32. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: ----

33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform informații din SIA RSAP

34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Da
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

NU

(se specifică da sau nu)

36. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_

**Grozav Sergiu**