

Se completează de către operatorul economic.

CERERE DE PARTICIPARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. din
(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului
. (denumirea contractului de achiziție publică), noi
(denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

Se completează de către operatorul economic.

**DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei**

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** _____
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție _____,
(tipul procedurii de achiziție)
pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____
(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

****Notă: Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.***

Se aplică pentru garanția pentru ofertă de 2% din suma totală a ofertei fără TVA.

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

cu privire la procedura de atribuire a contractului

(denumirea contractului de achiziție publică)

subsemnații _____,
(denumirea băncii)

Înregistrat la _____,
(adresa băncii)

ne obligăm față de _____ să
(denumirea autorității contractante)

plătim suma de _____, la prima sa cerere scrisă și
(suma în litere și în cifre)

fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
Prezenta ofertă rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anexa nr.2 Anunțul de Participare, începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anexa nr.2 Anunțul de Participare, și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;

2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

nu a constituit garanția de bună execuție;

3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea ofertantului)

a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de bunuri/servicii;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de bunuri/servicii.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____

Parafată de Banca _____ în ziua ___ luna ___ anul _____

(semnătura autorizată)

Se aplică pentru garanția de bună execuție de 5% din suma totală a contractului cu TVA.

[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data: “ ___ ” _____ 20__

Procedura de achiziție Nr.: _____

Oficiul Băncii: _____
[introduceți numele complet al garantului]

Beneficiar: _____
[introduceți numele complet al autorității contractante]

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE
Nr. _____

Noi, *[introduceți numele legal și adresa băncii]*, am fost informați că firmei *[introduceți numele deplin al Furnizorului/Prestatorului]* (numit în continuare „Furnizor/Prestator”) i-a fost adjudecat Contractul de achiziție publică de livrare/prestare _____ *[obiectul achiziției, descrieți bunurile/serviciile]* conform anunțului/invitației la procedura de achiziție nr. din _____. 20__ *[numărul și data procedurii de achiziție]* (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul/Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

În urma solicitării Furnizorul/Prestatorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește *[introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte]* la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul/Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. Sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de *[introduceți numărul]* de la data de *[introduceți luna][introduceți anul]*, și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului/Prestatorului]

Se completează de către operatorul economic.

DECLARAȚIE
privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/ numele beneficiarului/ Adresa	Calitatea Furnizorului/P restatorului^{*)}	Prețul contractului/ valoarea bunurilor/serviciilor or livrate/prestate	Perioada de livrare/prestare (luni)
1					
2					
...					

^{*)} Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

Se completează de către operatorul economic.

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca de specialitate (ani)	Numărul și denumirea bunurilor/serviciilor similare livrate/prestate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare și data eliberării
1	2	3	4	5	

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei: _____

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către oferant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5]

Numărul procedurii de achiziție: <i>Informația o găsiți în SIA RSAP.</i>
Obiectul achiziției: <i>Campania de comunicare</i>

Denumirea bunurilor/ serviciilor	Denumirea modelului bunului/ serviciului	Țara de origine	Producă torul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Bunuri/servicii						
<i>Campania de comunicare (lot cu poziții)</i>						
1.1 Organizarea evenimentelor publice în contextul lansării serviciilor noi (cu participare mass-media)				<p><i>Serviciile vor fi prestate în conformitate cu cerințele detaliate pentru fiecare poziție și subpoziție, inclusiv, în conformitate cu cerințele din Anexa la Anunțul de participare.</i></p> <p>Cantitatea evenimentelor: 2</p> <p>Evenimentele urmează a fi organizate cu scopul promovării și mediatizării noilor servicii prestate de către ASP. Temele evenimentelor urmează a fi coordonate ulterior.</p> <p>Data de desfășurare și locația: <i>vor fi stabilite la etapa definitivării planului de acțiuni.</i></p> <p>Participanți/eveniment: circa 200 persoane</p> <p>Durata unui eveniment: 8 ore</p>		

			<p>Asigurarea participării a cel puțin 5 mass-media (TV) cu acoperire națională la eveniment.</p> <p>Dotare sală:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sala unde se va desfășura evenimentul va fi stabilită la etapa definitivării planului de acțiuni, în urma prezentării a cel puțin trei oferte, care corespund cerințelor din specificația tehnică. • Spațiul propus pentru desfășurarea evenimentelor trebuie să corespundă nivelului de desfășurare a unor evenimente de business (conferințe, workshopuri, traininguri) și să fie dotat cu mobilier modern (cel puțin 200 de scaune, aranjare în stil teatru. Pentru prezidium trebuie să fie prevăzute cel puțin 6 fotolii). • Facilități sală: internet, microfon radio, proiector, ecran LED, sistem de sonorizare, parcare. • Personalul tehnic trebuie să fie disponibil pe întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului. • Elaborare scenariu eveniment: • Asigurare prezentator eveniment. • Elaborare design a tuturor materialelor pentru eveniment (elaborare visual eveniment, elaborare și prezentare power point a noului serviciu lansat; elaborare design materiale pentru tipar (zona foto, ecusoane); design materiale pentru emisie (videografică, spot video de prezentare a evenimentului (max. 40 sec); cartonase 	
--	--	--	--	--

			<p>pentru vorbitori, cartonașe panel, jingle, burtiere).</p> <p>Realizarea tuturor materialelor pentru eveniment (conform listei de produse a căror design a fost elaborat).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea logisticii evenimentului. • Asigurarea serviciilor foto pe parcursul întregului eveniment. • Asigurarea transmisiunii (live) a evenimentului pe o platformă de transmisiune online a evenimentelor. • Asigurarea a două pauze de cafea pe parcursul desfășurării evenimentului, conform următoarelor specificații: <ul style="list-style-type: none"> - cafea, zahăr alb și brun, îndulcitori artificiali, frișcă/lapte condensat, prezentate în ambalaje individuale; - prestatorul va asigura: servirea cafelei, din aparate tip expreso, precum și a ceaiului (diverse sortimente, miere și lămâie), apă minerală natural carbogazoasă și apă plată (ambalaj de minim 0,5 litri per persoană), - fructe, precum și produse de patiserie și cofetărie (dulci și sărate, minim 3 sortimente de fiecare). <p>Produsele incluse la fiecare pauză de cafea trebuie să fie suficiente pentru numărul de participanți la eveniment. Apa plată și cea minerală natural carbogazoasă, cafeaua și ceaiul vor fi asigurate nelimitat pe durata conferinței.</p> <p>Vesela (pahare, cești, farfurioare), lingurițe și șervețele vor fi de unică folosință și din</p>		
--	--	--	--	--	--

				materiale reciclabile, iar fețele de masă refolosibile.		
1.2 Produse media				<p>În cadrul campaniei de comunicare urmează a fi elaborate următoarele produse media (<i>conform cerințelor din subpozițiile nr. 1.2.1 – 1.2.4</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> - spoturi video format TV; - spoturi video-grafice format social media; - spoturi format radio și video explainere pentru platformele de informare ale ASP. <p>Tematica spoturilor va fi stabilită de comun cu ASP la etapa elaborării conceptului campaniei de comunicare.</p>		
<i>1.2.1</i> Spoturi video format TV				<ul style="list-style-type: none"> • Cantitate: cel puțin 12 spoturi format TV. • Durata - cel puțin 30 sec și cel mult 1 min. • Elaborare concept/scenariu; storyboard. • Design infografice. • Voice over: Sonorizare în română și subtitrare în limba rusă. <p>Varianta finală a spotului TV va fi aprobată de către ASP.</p>		
<i>1.2.2</i> Spoturi video_grafic format social media				<ul style="list-style-type: none"> • Cantitate: cel puțin 20 spoturi/video-grafice format social media • Durata – cel puțin 20 sec și cel mult 40sec. • Elaborare concept • Elaborare elemente grafice • Adaptarea spoturilor la formatele coordonate cu ASP (Facebook, Youtube, site ASP etc.). 		

				<ul style="list-style-type: none"> • Spot video/grafic pentru difuzarea prin rețelele de socializare (Facebook, instagram, youtube) <p>Varianta finală va fi aprobată de către ASP.</p>		
<i>1.2.3 Spoturi format radio</i>				<ul style="list-style-type: none"> • Cantitate: cel puțin 14 spoturi radio. • Durata – cel puțin 20 sec și cel mult 40 sec. • Elaborare concept. • Sonorizare în limbile română și rusă. • Va fi furnizată coloana sonoră, împreună cu drepturile de utilizare aferente. <p>Varianta finală va fi aprobată de către ASP.</p>		
<i>1.2.4 Video explainer-e platforme informare ASP</i>				<ul style="list-style-type: none"> • Cantitate: cel puțin 20 video explainere despre accesarea serviciilor prestate de către ASP. • Durata – cel puțin 10 minute și cel mult 15 minute. • Elaborare concept. • Elaborare elemente grafice și de animație. • Sonorizare în limba română și subtitrare în limba rusă. <p>Varianta finală va fi aprobată de către ASP</p>		
1.3 Plasare de produse (Media placement)				<p>Operatorul economic va prezenta un media plan (placement TV, Radio, rețelele sociale) care va asigura atingerea obiectivelor campaniei de comunicare (conform cerințelor din subpozițiile nr. 1.3.1 – 1.3.3).</p> <p>Media Planul va fi realizat în baza datelor puse la dispoziție de către instituția</p>		

				responsabilă de măsurarea cotelor de audiență și a celor de piață, selectată în urma concursului organizat de Consiliul Audiovizualului.		
<i>1.3.1 Plasare de produse (Media placement) a spoturilor video privind activitatea ASP la TV cu acoperire națională</i>				<p>Se va elabora un Media Plan, astfel încât fiecare spot TV, realizat în cadrul respectivei campanii de comunicare, să fie plasat la:</p> <p>a. cel puțin trei cele mai populare posturi TV, cu acoperire națională, în orele de maximă audiență, după cum urmează: 3 ori dimineața și 3 ori seara (prime time).</p> <p>b. trei posturi TV regionale din nordul, centrul și sudul RM.</p> <p>Pe perioada de derulare a contractului, indiferent de numărul de luni pe care îl presupune, difuzările vor fi concentrate de o așa manieră încât să se asigure un minim de 250 de minute la posturile TV cu acoperire națională și 300 min la posturile TV regionale.</p> <p><i>Graficul postărilor va fi coordonat cu ASP.</i></p>		
<i>1.3.2 Plasare de produse (Media placement) la posturi de radio cu acoperire națională</i>				<p>Se va elabora un Media Plan, astfel încât fiecare spot Radio, realizat în cadrul respectivei campanii de comunicare, să fie plasat la:</p> <p>a. cel puțin cinci cele mai populare posturi de Radio, cu acoperire națională, în orele de maximă audiență, după cum urmează: 5 ori dimineața și 5 ori seara.</p> <p>b. unul dintre posturile de Radio propuse trebuie să fie cu difuzare în limba rusă.</p>		

				Pe perioada de derulare a contractului, indiferent de numărul de luni pe care îl presupune, difuzările vor fi concentrate de o așa manieră încât să se asigure un minim de 500 de minute. <i>Graficul postărilor va fi coordonat cu ASP.</i>		
1.3.3 Plasare de produse (Media placement) pe platformele de social media				<ul style="list-style-type: none"> • Derulare campanie online pe rețele de socializare (pe platformele Google ADS, Facebook ADS, Youtube ADS) • Planificarea, crearea și gestionarea campaniilor Pay Per Click pe platformele Google ADS, Facebook ADS, Youtube ADS în limita bugetului prevăzut pentru această activitate, după principiul un volum mai mare de trafic la un cost cât mai redus • Tipuri de campanii care urmează a fi desfășurate: <ul style="list-style-type: none"> ○ Campanie de tip search. ○ Campanie de tip display, google display network (GDP): wb siteuri, add de tip imagine (bannere-trafic mare, volum mare) ○ Campanie de tip video /youtube adds (adds de tip video, imagine (bannere). • Elaborare concept și realizare bannere, video și text, în baza produselor media (spoturi TV, videografice, explainere), realizate în cadrul respectivei campanii de comunicare. <p>Criterii de evaluare: un număr maxim de urmăritori, like-uri, vizualizări/accesări,</p>		

				partajări, principiul PPC, etc. pe platformele Google ADS, Facebook ADS, Youtube ADS.		
--	--	--	--	---	--	--

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către **oferant în coloanele 5, 6, 7, 8**, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 3, 4, 9, 10]

Numărul procedurii de achiziție: Informația o găsiți în SLA RSAP.

Obiectul achiziției: Campania de comunicare

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Bunuri/Servicii								
	Campania de comunicare (lot cu poziții)								
79342200-5	1.1 Organizarea evenimentelor publice în contextul lansării serviciilor noi (cu participare mass-media)	eveniment	2					<i>Serviciile vor fi prestate pe parcursul anului 2024 conform cerințelor tehnice și condițiilor din Anexa la Anunțul de participare.</i>	MD97VI000002 224212555MDL
	1.2 Produse media	servicii							
	1.2.1 Spoturi video format TV	spot	12						
	1.2.2 Spoturi video_grafic format social media	spot	20						
	1.2.3 Spoturi format radio	spot	14						

	1.2.4 Video explainer-e platforme informare ASP	video	20						
	1.3 Plasare de produse (Media placement)	servicii							
79342200-5	1.3.1 Plasare de produse (Media placement) a spoturilor video privind activitatea ASP la TV cu acoperire națională	plasare produs	250 (TV naționale) 300 (TV regionale)						
	1.3.2 Plasare de produse (Media placement) la posturi de radio cu acoperire națională	plasare produs	500						
	1.3.3 Plasare de produse (Media placement) pe platformele de social media	plasare produs (luni)	5						
	TOTAL								

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____