

## ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: Lucrărilor de amenajare a terenului pentru baschet din satul Sîrma,  
localitate amalgamată la Primăria or. Leova.  
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: Cererea Ofertelor de Preturi  
(tipul procedurii de achiziție)

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **DA.**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://primarialeova.md/achizitii-publice/>

1. Denumirea autorității contractante: Primăria or.Leova.
2. IDNO: 1007601004135.
3. Adresa: MD-6301, raionul Leova, or.Leova, str.Unirii nr.22.
4. Numărul de telefon/fax: 067737212/026322206.
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: E-mail: leova.achizitii@gmail.com și pagina web: http://primarialeova.md.
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP Mtender.**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Nu se aplică.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor servicii de lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV:	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate:	Unitatea de măsură:	Cantitatea :	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință:	Valoarea estimată: (se va indica pentru fiecare lot în parte)
<b>Lotul nr. 1: <i>Lucrări de amenajare a terenului pentru baschet din satul Sîrma, localitate amalgamată la Primăria or. Leova.</i></b>						
	452122 21-1	<i>Lucrări de amenajare a terenului pentru baschet din satul Sîrma, localitate amalgamată la Primăria or. Leova.</i>	Lucrare	1	Conform „ <i>caietului de sarcini</i> ”.	<b>823 026.64</b>
<b>Valoarea estimativă totală /suma totală fără TVA/:</b>						<b>823 026.64</b>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora - **Nu se aplică.**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

**1) Pentru un singur lot:**

2) Pentru mai multe loturi;

3) Pentru toate loturile;

4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:

**Nu se admit**

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de executare solicitați: **3 luni de la data semnării contractului.**

13. Termenul de valabilitate a contractului: **până la data de 31.12.2026.**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):

**Nu**

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):

**NU**

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o:	Descrierea criteriului/cerinței:	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea:
1	<b>DUAЕ.</b>	<b>Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. Se interzice modificarea DUAЕ-ului la rubricile destinate completării nemijlocite a autorității contractante.</b>	<b>Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
2	<b>Cerere de participare.</b>	<b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului, completat în conformitate cu Anexa nr. 7 din Documentația standart.</b>	<b>Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
3	<b>Declarație privind valabilitatea ofertei.</b>	<b>Confirmat prin semnătură electronică a participantului, completată în conformitate cu Anexa nr. 8 din Documentația standart.</b>	<b>Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
4	<b>Garantia pentru ofertă în cuantum 1% din valoarea ofertei fără TVA.</b>	<b>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) în conformitate cu Anexa nr. 9 din Documentația standart sau Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:  Beneficiarul plății:  MF-TR Sud Comrat, Primaria Leova  Codul fiscal: 1007601004135  Contul de decontare:</b>	<b>Obligativiu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>

		<p><b>MD71TRPCDC518410A00709AA</b></p> <p><b>Contul trezoreria: TREZMD2X Contul bancar: MD71TRPCDC518410A00709AA</b></p> <p><b>Copia actului să fie confirmată prin semnătura electronică a participantului.</b></p>	
5	<b>Grafic de executare a lucrărilor.</b>	<p><b>Completat în conformitate cu prevederile Anexei nr. 10 din Documentația standard - confirmat prin semnătura electronică a participantului.</b></p> <p><i>Notă: Formularul va prezenta o descriere detaliată a categoriei de lucrări.</i></p>	<b>Obligativ (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
6	<b>Declarație privind experiența similară.</b>	<p><b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului. Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului:</b></p> <p><b>- Participantul va prezenta declarația a lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani pentru cele mai importante lucrări, însoțită de copii a contractelor și a proceselor verbale de recepție finală, în care să se conțină cel puțin un contract de lucrări similare a cărui valoare să nu fie &lt; de 75% din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie ≥ decât valoarea viitorului contract. Act completat în conformitate cu Anexa nr. 12 din Documentația standard.</b></p> <p><i>Notă: Se interzice prezentarea copiilor de contracte încheiate anterior cu autoritatea contractantă organizatoare a procedurii de achiziții pe obiecte de lucrări – ca să servească drept experiență similară. Vor fi acceptate copii ale contractelor de la alte obiecte de lucrări similare încheiate cu alte instituții.</i></p>	<b>Obligativ (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
7	<b>Declarație privind Lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate.</b>	<b>Act întocmit în conformitate cu Anexa nr. 13 din Documentația Standard și confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic.</b>	<b>Obligativ (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
8	<b>Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.</b>	<p><b>Completat în conformitate cu Anexa nr. 14 din Documentația Standard. Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic. Suplimentar la actul enumerate să fie anexate documentele care atestă faptul că</b></p> <p><b>operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului.</b></p>	<b>Obligativ (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>

9	<b>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului.</b>	<b>Completat în conformitate cu Anexa nr. 15 din Documentația Standard. Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic. Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.</b>	<b>Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
10	<b>Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștea.</b>	<b>Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are eventual intenția să o subcontracteze. În cazul în care subcontractanții vor avea o pondere de peste 10% în îndeplinirea contractului, ei vor prezenta și formularul îndeplinit în conformitate cu Anexa nr. 16 din Documentația standard. Document semnat cu semnătura electronică a operatorului economic.</b>	<b>Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
11	<b>Informații privind asocierea în vederea participării la procedura de atribuire a executării obiectului de investiție.</b>	<b>Întocmit în conformitate cu prevederile Anexei nr.17 din Documentația standard și confirmat cu semnătura electronică a participantului.</b>	<b>Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
12	<b>Angajament terț susținător financiar.</b>	<b>Întocmit în conformitate cu prevederile Anexei nr.18 din Documentația standard și confirmat cu semnătura electronică a participantului.</b>	<b>Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
13	<b>Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici.</b>	<b>Întocmit în conformitate cu prevederile Anexei nr.19 din Documentația standard și confirmat cu semnătura electronică a participantului.</b>	<b>Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
14	<b>Declarație terț susținător tehnic.</b>	<b>Întocmit în conformitate cu prevederile Anexei nr.20 din Documentația standard și confirmat cu semnătura electronică a participantului.</b>	<b>Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
15	<b>Declarație terț susținător profesional.</b>	<b>Întocmit în conformitate cu prevederile Anexei nr. 21 din Documentația standard și confirmat cu semnătura electronică a participantului.</b>	<b>Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>

16	<b>Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor.</b>	<b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului. Act completat în conformitate cu Anexa nr. 22 din Documentația standard.</b>	<b>Obligatori</b> <b>(se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
17	<b>Devizele de cheltuieli.</b>	<b>Formele nr.3,5,7 – confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.</b>  <i>Notă: Se interzice modificarea formularelor de devize prin majorarea sau micșorarea a resurselor sau excluderea totală a acestora.</i>	<b>Obligatori</b> <b>(se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
18	<b>Cazier judiciar.</b>	<b>Copia actului confirmată prin semnătura electronică a participantului (valabil în perioada procedurii de achiziție).</b>	<b>Obligatori</b> <b>(se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
19	<b>Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit. (Nu mai mult de 3 luni).</b>	<b>Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.</b>	<b>Obligatori</b> <b>(se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
20	<b>Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, conform specificului lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract.</b>	<b>Copia actului confirmată prin semnătura electronică a participantului.</b>	<b>Obligatori</b> <b>(se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
21	<b>Certificatul persoanei responsabile pentru securitatea sănătății.</b>	<b>Copia actului confirmată prin semnătura electronică a participantului.</b>	<b>Obligatori</b> <b>(se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
22	<b>Lichiditate generală.</b>	<b>Mai mult de 100%, original – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.</b>	<b>Obligatori</b> <b>(se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
23	<b>Capacitatea economică și financiară.</b>	<b>Raportul financiar pentru ultimul an (2024) sau alt document confirmativ. Confirmat și semnat cu semnătura electronică a participantului.</b>	<b>Obligatori</b> <b>(se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
24	<b>Certificat bancar de disponibilitate a banilor lichizi/resurse creditare, confirmată de o bancă comercială.</b>	<b>Certificat bancar de disponibilitate a banilor lichizi/resurse creditare, confirmată de o bancă comercială</b>	<b>Obligatori</b> <b>(se va prezenta la depunerea</b>

		<b>450 000.00 MDL. Copia actului confirmată cu semnătura electronică a participantului.</b>	<b>ofertei de către toți ofertanții).</b>
25	<b>Certificat de atribuire a contului bancar.</b>	<b>Eliberat de banca deținătoare de cont, semnat electronic de către operatorul economic.</b>	<b>Obligatoriu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
26	<b>Certificat de atestare profesională a dirigintelui de șantier .</b>	<b>Pentru persoanele responsabile (diriginți de șantier) pentru exercitarea lucrărilor prevăzute în <b>Caietul de sarcini</b>, semnat electronic de către operatorul economic.</b>	<b>Obligatoriu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
27	<b>Declarație privind asigurarea perioadei de garanție asupra lucrărilor achiziționate.</b>	<b>Minim 5 ani, declarație pe proprie răspundere semnată electronic de către operatorul economic.</b>	<b>Obligatoriu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
28	<b>Copia certificatului ISO 9001 „Sistemului de managementul calității lucrărilor” respectînd art.40 al Legii nr.131 din 03.07.2015 „privind achizițiile publice”.</b>	<b>Copia actului confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.</b>	<b>Obligatoriu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
29	<b>Copia certificatului ISO 14001 „Sistemului de management al protecției mediului” respectînd art.40 al Legii nr.131 din 03.07.2015 „privind achizițiile publice”.</b>	<b>Copia actului confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.</b>	<b>Obligatoriu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
30	<b>Copia certificatului ISO 45001 „Sistemul de management al sănătății” respectînd art.40 al Legii nr.131 din 03.07.2015 „privind achizițiile publice”.</b>	<b>Copia actului confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.</b>	<b>Obligatoriu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
31	<b>Copia certificatului ISO 50001 „Sistemului de management al energiei ” respectînd art.40 al Legii nr.131 din 03.07.2015 „privind achizițiile publice”.</b>	<b>Copia actului confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.</b>	<b>Obligatoriu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
32	<b>Scrisori de recomandare.</b>	<b>Cel puțin 3 recomandări, Copie, semnate olograf și/sau cu semnătura electronica a beneficiarilor ce au beneficiat de lucrările executate în ultimii 5 ani de către OE și contrasemnate de operatorul economic cu semnătura electronică.</b>	<b>Obligatoriu (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
		<b>Notă: Se interzice prezentarea copiilor de scrisori de recomandare emise de autoritatea contractantă organizatoare a procedurii de achiziții pe obiecte de lucrări executate anterior procedurii de achiziție. Vor fi acceptate</b>	

		<i>copii ale scrisorilor de recomandare de la alte obiecte de lucrări similare încheiate cu alte instituții.</i>	
33	<b>Certificat despre vizita obiectului (eliberat de Primărie în perioada de clarificare).</b>	<b>Act confirmat prin semnatura electronică sau ștampilă de către Autoritatea contractantă. Lipsa unui asemenea act va duce la respingerea ofertei propuse. Copia actului confirmată cu semnătura electronică a operatorului economic.</b>	<b>Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
34	<b>Procură (După caz).</b>	<b>Act eliberat de participant în caz că actele prezentate sînt semnate de o altă persoană decît Administratorul participantului.</b>	<b>Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
35	<b>Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național. (Act emis nu mai mult de 10 zile de la data petrecerii procedurii de achiziție).</b>	<b>Act emis de Inspectoratul Fiscal de Stat și confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic. (Original/Copie).</b>	<b>Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
36	<b>Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.</b>	<b>Act semnat cu semnătura electronică a participantului.</b>	<b>Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
37	<b>Certificat de conformitate pentru materiale.</b>	<b>Copia actului confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic.</b>	<b>Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>
38	<b>Declarație de eligibilitate.</b>	<b>Act semnat cu semnătura electronică a participantului.</b>	<b>Obligatori (se va prezenta la depunerea ofertei de către toți ofertanții).</b>

17. **În atenția participanților la procedura de achiziție publică: Toate actele enumerate în pct.16 din prezentul Anunț de participare se completează și se prezintă fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertelor.**

**Suplimentar, Vă informăm că, neprezentarea a unui sau mai multor acte solicitate în pct.16 din prezentul Anunț de participare – va atrage respingerea ofertei.**

18. **Garanția pentru ofertă - 1% din valoarea ofertei fără TVA sau scrisoare de garanție bancară (În conformitate cu Anexa nr.9 din Documentația standart).**

19. **Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări - minim 5 ani de la data recepției a terminării lucrărilor. (Prezentarea declarației pe proprie răspundere - Obligatori).**

20. **Garanția de bună execuție a contractului – Nu se aplică.**

21. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz - Nu se aplică.**

22. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică.**

23. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: Nu se aplică.**

24. Ofertele se prezintă în valută - MDL.

25. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut.

26. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o:	Denumirea factorului de evaluare:	Ponderea %:
-//-	<i>Nu se aplică.</i>	-//-

27. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: Informația o găsiți în SIA RSAP.
- pe: Informația o găsiți în SIA RSAP

28. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.*

29. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile.

30. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP.

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

31. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

32. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de Stat.

33. Respectivul contract se referă la un proiect finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală.

*(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)*

34. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

35. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică.

36. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică.

37. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu se aplică.

38. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform portalului informațional SIA RSAP.

39. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic:	Se va utiliza/accepta sau nu:
<i>Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare.</i>	<i>Se accepta.</i>
<i>Sistemul de comenzi electronice.</i>	<i>Nu se accepta .</i>
<i>Facturarea electronică.</i>	<i>Se accepta.</i>
<i>Plățile electronice.</i>	<i>Se accepta.</i>

40. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

NU

*(se specifică da sau nu)*

41. Alte informații relevante:

**Metoda și condițiile de plată:** Achitarea plăților pentru lucrările executate de „Antreprenor” și recepționate de către „Beneficiar” se efectuează prin transfer în baza e-facturii și a procesului verbal de recepție a lucrărilor executate, prezentate de către „Antreprenor”, în termen de **20 zile lucrătoare** din data recepționării și acceptării acestora de către „Beneficiar”.

Conducătorul grupului de lucru:

Alexandru BUJOREAN