

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de asistență socială cu cazare pentru anul 2022 prin procedura de achiziție Licitatie deschisă

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **Da**
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://dgams.md/wp-content/uploads/2022/01/Planul-achizi%C8%9Biilor-publice-pentru-anul-2022.pdf>

1. Denumirea autorității contractante: **Direcția generală asistență medicală și socială a Consiliului municipal Chișinău**
2. IDNO: **1007601010541**
3. Adresa: mun. Chișinău, str. București nr. 35.
4. Numărul de telefon/fax: 022/227590; 022/228084 (fax).
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: anticamera@dgams.md / dgams.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentatia de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): subdiviziune structurală în subordinea administrației publice municipal Chișinău, domeniul de activitate protecție socială și sănătate.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor servicii:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea serviciilor solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată |
|---------|------------|--|--------------------|---|---|---------------------|
| 1. | 85311000-2 | Servicii de plasament specializat pentru persoane în vârstă și persoane cu dizabilități, inclusiv dizabilități mintale | Servicii | 140 (20 servicii lunar începând cu 01.06.2022) | Servicii de plasament pentru persoanele în vârstă și persoanele cu dizabilități, inclusiv dizabilități mintale aflate în dificultate, cu o durată determinată de timp, care în dependență de complexitatea cazului, poate fi extinsă, însă nu va depăși finele anului calendaristic. - Admiterea beneficiarului: Prestarea serviciilor de plasament pentru beneficiar se va realiza în baza demersului autorității contractante, însoțit de dosarul personal, decizia de acordare a serviciilor și termenul acestora. - Prestatorul serviciilor de plasament asigură beneficiarilor: 1) condiții de trai și îngrijire specializată (24/24 ore) într-un mediu de viață cât mai aproape celui familial; 2) alimentație corespunzătoare calitativă și cantitativă (raport caloric, diversitate, prelucrare etc.) conform normelor, după necesitate asigură hrană dietetică, conform prescripțiilor medicului sau ale dieteticianului; 3) asistență în procesul de alimentație din partea personalului într-o manieră discretă, tolerantă, încurajându-se | 1 400 000,00 |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | <p>formarea abilităților de servire independentă a meselor;</p> <p>4) obiecte de igienă personală, îmbrăcăminte și încălțăminte, conform normelor și necesităților personale;</p> <p>5) asistența medicală, conform normelor și necesităților persoanei;</p> <p>6) servicii de recuperare și reabilitare medicală (kinetoterapie, psihoterapie, fizioterapie etc.);</p> <p>7) condiții pentru mișcare și activități în aer liber;</p> <p>8) participare la evenimente culturale și de petrecere a timpului liber;</p> <p>9) implicare în activități vocaționale și educaționale.</p> <p>10) în caz de boală în fază terminală sau deces, se va asigura toate serviciile de îngrijire necesare precum și servicii spirituale, religioase, în respectul demnității personale. Ceremonia de înmormântare cât și formalitățile de după deces a beneficiarului (singuratici) plasat în Centrul de plasament, vor fi îndeplinite de către Prestator.</p> <p>- Fiecare beneficiar din plasament beneficiază de servicii în baza unei planificări individuale.</p> <p>Suspendarea/ sistarea prestării serviciilor de plasament se face în condiții de siguranță pentru un beneficiar, și va fi efectuată în următoarele situații:</p> <p>a. beneficiarul nu mai întrunește criteriile de eligibilitate în baza cărora a fost admis în plasament;</p> <p>b. la solicitarea beneficiarului;</p> <p>c. la încălcarea în mod repetat a regulamentului de ordine interioară al Prestatorului;</p> <p>d. în cazul aducerii prejudiciului moral (de imagine) sau material altor beneficiari sau personalului Prestatorului;</p> <p>e. în cazul în care, pe parcursul aflării în plasament, beneficiarul se îmbolnăvește de o maladie acută sau cronică care servește contraindicație medicală;</p> <p>f. la expirarea termenului contractual;</p> <p>g. în alte situații prevăzute de legislație.</p> <p>Suspendarea/ sistarea prestării serviciilor de plasament se va efectua în temeiul demersului Prestatorului serviciilor de plasament.</p> <p>Perioada de lipsă temporară din cadrul plasamentului a beneficiarului pe motiv de spitalizare, vizite la rude etc., va fi</p> | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|-----------------------------------|--|--|--|--|---|---------------------|
| | | | | | <p>adusă la cunoștință autorității contractante (în scris), și nu va fi inclusă în factură pentru plată.</p> <p>La sistarea serviciilor de plată, dosarul beneficiarului (în original) se restituie autorității contractante.</p> | |
| Valoarea estimativă totală | | | | | | 1 400 000,00 |

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *pentru un singur lot.*
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite*
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: serviciile de plasament urmează a fi prestate la necesitate (în dependență de numărul de persoanele identificate pe anumite perioade determinate, dar care nu vor depăși finele anului calendaristic - 31.12.2022).
Prestatorul serviciilor de plasament va prezenta autorității contractante, către data de 10 (zece) a următoarei luni, raportul lunar, însoțit de următoarele acte:
- factura fiscală cu indicarea numărului de beneficiari reali și sumele raportate la numărul zilelor aflate în plasament;
 - actul de prestare a serviciilor de plasament.
- Autoritatea contractantă, până la data de 20 a lunii următoare celei de gestiune, va transfera pe contul Prestatorului mijloacele financiare necesare, conform facturii prezentate.
- Autoritatea contractantă nu se obligă să cazeze în centrul de plasament numărul de locuri achiziționat lunar. Vor fi plasați, la necesitate în dependență de numărul de persoane identificate.*
13. Termenul de valabilitate a contractului: până la 31.12.2022
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu*
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Decizia Consiliului municipal Chișinău nr. 7/8 din 09 iunie 2020 „Cu privire la aprobarea instrucțiunii privind modul de achiziționare a serviciilor de plasament pentru persoanele aflate în dificultate din municipiul Chișinău”
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|---|--|-------------------------------|
| 1. | Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii | Copie. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligativiu |
| 2. | DUAЕ | Completat conform cerințelor. Semnat electronic de către participant | Obligativiu |
| 3. | Cerere de participare | Conform anexei nr. 7. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligativiu |
| 4. | Declarație privind valabilitatea ofertei | Conform anexei nr. 8. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligativiu |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| 5. | Scrisoare de garanție bancară. 1% din valoarea ofertei din valoarea ofertei fără TVA | <p>Conform anexei nr. 9. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.</p> <p>a) <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție bancară pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform anexei nr. 9 sau</i></p> <p>b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i></p> <p><i>Beneficiarul plății: Direcția generală asistență medicală și socială a CMC;</i></p> <p><i>Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat. Codul fiscal: 1007601010541;</i></p> <p><i>IBAN: MD41TRPCDV518410A00775AA</i></p> <p><i>Contul bancar: TREZMD2X</i></p> <p><i>cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. __ din __"</i></p> | Obligatoriu |
| 6. | Garanția de bună execuție. 5% din valoarea contractului fără TVA | <p>Conform anexei nr. 10. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.</p> <p>a) <i>Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform anexei nr. 10 sau</i></p> <p>b) <i>Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i></p> <p><i>Beneficiarul plății: Direcția generală asistență medicală și socială a CMC;</i></p> <p><i>Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor, trezoreria de Stat. Codul fiscal: 1007601010541;</i></p> <p><i>IBAN: MD41TRPCDV518410A00775AA</i></p> <p><i>Contul bancar: TREZMD2X</i></p> <p><i>cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. __ din ____"</i></p> | Obligatoriu pentru operatorul economic câștigător |
| 7. | Informații privind asocierea | Conform anexei nr. 11. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligatoriu (în cazul asocierii) |
| 8. | Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate | Conform anexei nr. 12. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligatoriu |
| 9. | Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului | Conform anexei nr. 13. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligatoriu |
| 10. | Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului | Conform anexei nr. 14. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligatoriu |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| 11. | Lista subcontractanților și partea /părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia | Conform anexei nr. 15. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligatoriu (în cazul subcontractării) |
| 12. | Angajament terț susținător financiar | Conform anexei nr. 16. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligatoriu (în cazul susținerii financiare terțe) |
| 13. | Declarație terț susținător financiar | Conform anexei nr. 17. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligatoriu (în cazul susținerii financiare terțe) |
| 14. | Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici | Conform anexei nr. 18. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligatoriu (în cazul susținerii tehnice și profesionale a ofertantului) |
| 15. | Declarație terț susținător tehnic | Conform anexei nr. 19. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligatoriu (în cazul susținerii tehnice a ofertantului) |
| 16. | Declarație terț susținător profesional | Conform anexei nr. 20. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligatoriu (în cazul susținerii profesionale a ofertantului) |
| 17. | Specificația tehnică | Conform anexei nr. 22. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligatoriu |
| 18. | Specificație de preț | Conform anexei nr. 23. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligatoriu |
| 19. | Actul ce confirmă dreptul operatorului economic să presteze serviciile solicitate) | Copie. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligatoriu |
| 20. | Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. | Copie. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului. | Obligatoriu |
| 21. | Ultimul raport financiar. | Copie. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului | Obligatoriu |
| 22. | DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani. | Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic câștigător, la încheierea contractului | Obligatoriu pentru operatorul economic câștigător |

| | | | |
|-----|---|---|-------------|
| 23. | <p>Cerințe obligatorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prestatorul este înregistrat și acreditat în domeniul prestării serviciilor sociale de plasament, conform legislației în vigoare; • Prestatorul dispune de camere de locuit, blocuri sanitare, săli de odihnă, bloc alimentar (bucătărie și sufragerie), bloc medical, sală de activități pe interese, sală de reabilitare, mijloace de telefonie și de transport, alte mijloace după necesitate, adaptate la nevoile beneficiarilor; • Dispune de spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund cerințelor de igienă, siguranță, accesibilitate, funcționalitate și confort al beneficiarilor; • Prestatorul dispune de o structură de personal specializat, care asigură organizarea efectivă și eficientă a activităților procesului de prestare a serviciilor de plasament. • Centrul dispune și de alte spații decât dormitoare sau holurile pentru utilizare în comun de către beneficiari și dotate conform necesităților beneficiarilor; • Document ce indică adresa amplasării centrului, distanța în km dintre Centrul de plasament și or. Chișinău. | Documentele confirmative, se vor prezenta obligatoriu, odată cu depunerea ofertei. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului</i> | Obligatoriu |
|-----|---|---|-------------|

17. Garanția pentru ofertă: 1% din valoarea ofertei din valoarea ofertei fără TVA

18. Garanția de bună execuție a contractului: 5% din valoarea contractului fără TVA

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: achiziția serviciilor sociale

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică

22. Ofertele se prezintă în valută - MDL

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Cel mai bun raport calitate – preț.

*În cazul în care două sau mai multe oferte sunt echivalente, autoritatea contractantă va aplica un criteriu suplimentar, și anume: **Amplasarea centrului de plasament.** Contractul va fi atribuit operatorului economic ce va demonstra amplasarea centrului de plasament la cea mai mică distanță de mun. Chișinău.*

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% 100 puncte |
|---------|--|----------------------|
| 1. | Prețul ofertei. | 40 |
| 2. | Experiența de prestare a serviciilor sociale de plasament, în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit. | 40 |
| 3. | Suprafața totală locuibilă | 20 |

Algoritmul de calcul

- 1. Punctajul pentru factorul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel:**
 - a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respective – 40 puncte;
 - b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă – 30 puncte;
- 2. Punctajul pentru factorul de evaluare „Experiența de prestare a serviciilor sociale de plasament, în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.” se acordă astfel:**
 - a) Pentru ofertantul care demonstrează experiența de prestare a serviciilor sociale de plasament mai mare de 5 ani se acordă punctajul maxim de – 40 puncte;
 - b) pentru ofertantul care demonstrează experiența de prestare a serviciilor sociale de plasament de până la 5 ani, se acordă– 30 puncte.
- 3. Punctajul pentru factorul de evaluare ” Suprafața totală locuibilă ” se acordă astfel:**
 - a) pentru ofertantul care demonstrează cea mai mare suprafață locuibilă, se acordă – 20 puncte;
 - b) pentru altă suprafață decât cea prevăzută în la lit. a) se acordă – 10 puncte;
- 4. Punctajul total se calculează = (nr. de puncte obținute la poz. 1 + nr. de puncte obținute la poz. 2 + nr. de puncte obținute la poz. 3).**

NOTĂ: *În cazul în care două sau mai multe oferte sunt echivalente, autoritatea contractantă va aplica un criteriu suplimentar, și anume: **Amplasarea centrului de plasament.** Contractul va fi atribuit operatorului economic ce va demonstra amplasarea centrului de plasament la cea mai mică distanță de mun. Chișinău.*

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **până la:** Informația o găsiți în SIA RSAP Mtender
- **pe:** Informația o găsiți în SIA RSAP Mtender

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: [limba de stat](#)
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: [Nu se aplică](#)
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
 Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
 Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): [nu se aplică](#)
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: [nu se aplică](#)
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **a fost publicat anunț de intenție la data de 14.01.2022.**
 Link-ul: https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_3.pdf
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: [Informația o găsiți în SIA RSAP Mtender.](#)
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| facturarea electronică | Se acceptă |
| plățile electronice | Se acceptă |

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): [Nu](#)
39. Alte informații relevante: [nu se aplică](#)

Conducătorul grupului de lucru:
 Șef Direcție generală, Boris GÎLCA

_____ L.Ș.