

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Ascensorului cu Instalare
prin procedura de achiziție Cerere Oferta de Pret

1. Denumirea autorității contractante: IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr. 1
2. IDNO: 1003600152569
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Serghei Lazo nr. 7
4. Numărul de telefon/fax: 022-242-369, 022-237-811
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: smc1@ms.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire Lot	Denumire a poziției	Canti-tatea	U/ M	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată
							(se va indica pentru fiecare lot în parte fără TVA), lei
1	42416100-6	Ascensor cu Instalare	Ascensor	1	bunuri	Conform Caietului de Sarcini	600 000

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite.
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: iulie – august 2020.
12. Termenul de valabilitate a contractului: până la 31.12.2020.
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică.
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European conform Anexei nr.1 la Ordinul nr.177 din 09.10.2018 Ministerul Finanțelor confirmat prin aplicarea semnăturii electronice;	Obligatoriu
2	Oferta Formularul (F3.1)	Original – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriu
3	Garanția pentru oferta – în valoare de 1% din suma ofertei	Original – (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 – după cum este specificat în	Obligatoriu



	fără TVA (F3.2)/	Formulare pentru depunerea ofertei sau Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante;	
4	Oferta tehnică (F4.1)	Specificații tehnice (F4.1) Original – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
5	Oferta financiară (F4.2)	Specificații de preț (F.4.2) original – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice;	Obligatori
6	Decizie/ Extras de înregistrare	Copie, emis de Agenția Servicii Publice, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori

16. Garanția pentru oferta în valoare de 1% va fi prezentată sub formă de:

- a) *Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei*
- b) *Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:*

Rechizite bancare .

- 1) beneficiarul plății *Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Clinic municipal de Copii nr. 1*
- 2) *Adresa: Banca S.A. Victoriabank filiala nr.3 , Chișinău*
- 3) *c/f 1003600152569*
- 4) *IBAN MD15VI000022511031262MDL*
- 5) *BC Victoriabank SA fil. nr. 3*
- 6) *VICBMD2X416*

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: După caz.

18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire: Nu se aplică.

19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Ofertantul va prezenta, la încheierea contractului, garanția de bună execuție a acestuia. Garanția de bună execuție a contractului va constitui 5% din valoarea totală a contractului de achiziții publice.

20. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț, pe lot cu corespunderea cerințelor solicitate

Nr. d/o	Descrierea criteriului / cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului / cerinței:	Nivel minim / Obligativitatea
1.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țară în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – <i>copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> <i>Operatorul economic nerezident va prezenta documentele din țară de origine care dovedesc forma de înregistrare / atestare ori aparența din punct de vedere profesional.</i>	Obligatori
2.	Actul care atestă dreptul de a executa lucrările de reparație/montare/demontare (Licența de activitate)	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Neobligatoriu
3.	Graficul de executare a lucrărilor <i>Formularul 3.3</i>	<i>Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
4.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 <i>Formularul 3.5</i>	<i>Original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori



5.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere Formularul 3.6	<i>Original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
6.	Formularul informativ despre ofertant Formularul 3.7	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
7.	Declarația cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiar (după caz) Formularul 3.8	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
8.	Declarație privind experiența similară Formularul 3.9 Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract; și/sau Formularul F3.10 valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.	<i>Original - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> <i>Formularul va fi însoțit de copia contractului și procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, pentru obiectul respectiv</i> și/sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/respectivelor contract/contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, care atestă executarea lucrărilor	Obligatori
9.	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare executate menționate în Formularele 3.9 sau 3.10	<i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
10.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului Formularul 3.11	<i>Original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	Obligatori
11.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia) Formularul 3.12	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
12.	Raportul financiar	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
13.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul public național	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal - <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
14.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a persoanei responsabile	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligatori
15.	Perioada de garanție a lucrărilor după semnarea procesului verbal de recepție terminarea	Min. 2 ani	Obligatori



lucrărilor		
------------	--	--

21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică
22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP/www.achizitii.md
 - pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP/www.achizitii.md
23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
24. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
25. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP/
Ofertele întârziate vor fi respinse.
26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA „RSAP”.
27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română
28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.
29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
30. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică.
31. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică.
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIAR SAP.
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică
35. Alte informații relevante: nu sunt

Conducătorul grupului de lucru: _____

Stepan CALANCEA

