

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea hârtiei speciale offset
prin procedura de achiziție licitație deschisă

1. **Denumirea autorității contractante:** Agenția Servicii Publice (ASP)
2. **IDNO:** 1002600024700
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42
4. **Numărul de telefon/fax:** tel: 022 504658; 022 504714; fax: 022 504924
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:**
asp@asp.gov.md; www.asp.gov.md
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP,*
<http://www.asp.gov.md/ro/achizitii>, victoria.mihail.esanu@asp.gov.md.
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție publică cu autonomie financiară.*
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată în lei fără TVA, (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	30197600-2	Hârtie specială offset	kg	8 000	Conform cerințelor tehnice: <u>Sarcina tehnică</u> ST MD 35-37603221-135:2016 Hârtie specială de securitate Standarde de referință: 1) ISO 27001 Sistem de management al securității informației sau CWA 15374 Security Management System for suppliers to secure printing industry 2) ISO 14001 Sistem de management de mediu 3) ISO 9001 Sistem de management al calității 4) Certificarea forestieră FSC® (FSC® Chain of Custody certificate (Forest Stewardship Council))	678 995,20

Cerințele tehnice cu acces limitat se prezintă la solicitarea operatorului economic, la sediul Agenției Servicii Publice, și în format electronic (prin intermediul poștei electronice), în baza cererii persoanei împuternicite cu prezentarea actului de identitate și, după caz, a Extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice pentru administrator sau a procurii speciale pentru mandatar. În cerere trebuie să fie indicat: denumirea operatorului economic, adresa, numărul telefonului de contact, mențiunea privind împuternicirile persoanei semnatare. Totodată, urmează a fi prezentate următoarele acte confirmative:

- ofertantul este producător de hârtie specială de securitate;
- dispunerea de utilaj specializat pentru confecționarea valțurilor egători (*valț metalic*) utilizați în procesul de fabricare a hârtiei speciale offset;
- certificare ISO/IEC 27001 Information Security Management System (*Sistem de Management al Securității Informației*) sau CWA 15374 Security Management System for suppliers to secure printing industry.

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *pentru un singur lot.*

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:

1) Livrarea Bunurilor va fi asigurată de către Vânzător, în termen de până la **60 (șaizeci) zile calendaristice** din data semnării contractului, în condițiile INCOTERMS 2010, DAP Chișinău, Republica Moldova.

2) Până la livrarea Bunurilor, Vânzătorul va prezenta obligatoriu mostre, în vederea verificării corespunderii acestora cu cerințele tehnice solicitate de către Cumpărător.

3) Bunurile se vor transporta ambalate, astfel încât să se asigure integritatea lor pe parcursul transportării, manipulării și depozitării până la predarea lor către Cumpărător. Transportarea Bunurilor va fi asigurată de către Vânzător. Hârtia va fi livrată în coli (formate plane) cu dimensiunile: 640mmx450 mm +/-0,3%, ambalate câte 250 bucăți. Hârtia livrată va fi netedă, fără îndoituri, deteriorări sau alte defecte vizibile.

4) Vânzătorul, pe cont propriu, achită asigurarea Bunurilor contra deteriorării, distrugerii și/sau sustragerii. Asigurarea va fi valabilă până la predarea Bunurilor către Cumpărător.

5) Documentația de însoțire a Bunurilor va include:

- Invoice;
- Factura internațională de transport;
- **Certificatul de origine preferențială a mărfurilor.**

6) Originalele documentelor, prevăzute în pct. 5), se vor prezenta Cumpărătorului de către Vânzător cel târziu la momentul livrării Bunurilor comandate. Livrarea bunurilor se consideră încheiată în momentul acceptării **fără obiecții** de către Cumpărător a documentelor menționate.

7) Copiile documentelor prevăzute în pct. 5) se vor expedia de către Vânzător la adresa electronică a Cumpărătorului, cel târziu cu 2 zile lucrătoare înainte de livrarea Bunurilor.

8) Bunurile vor fi considerate predate de către Vânzător și recepționate de către Cumpărător, în cazul în care:

- cantitatea Bunurilor corespunde informației indicate în comandă și documentele de însoțire;
- calitatea Bunurilor corespunde specificațiilor tehnice solicitate;
- ambalarea Bunurilor corespunde specificațiilor tehnice solicitate și nu este deteriorată.

9) În cazul depistării necorespunderii calității Bunurilor cu cerințele stabilite, Cumpărătorul are dreptul să refuze recepționarea Bunurilor. În acest caz, Vânzătorul este obligat să ramburseze Cumpărătorului toate costurile directe, legate de recepționarea Bunurilor necalitative, precum și să ramburseze cheltuielile pentru achitarea taxelor vamale și de import.

10) În cazul depistării necorespunderii cantității Bunurilor livrate cu cerințele comenzii Cumpărătorului, Vânzătorul este obligat, din cont propriu, să livreze Cumpărătorului cantitatea nelivrată de Bunuri.

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2021.

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică.

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	<p align="center">Semnat electronic de către operatorul economic</p> <p align="center"><i>(semnătura electronică emisă de către organul competent din Republica Moldova)</i></p>	Obligativ
2	Oferta (F 3.1, F 4.1, F 4.2)	<p align="center">Semnată electronic de către operatorul economic</p> <p align="center"><i>(semnătura electronică emisă de către organul competent din Republica Moldova)</i></p>	Obligativ
3	Garanția pentru ofertă 2%	<p>a) Garanție pentru ofertă (<i>emisă de o bancă comercială din sistemul bancar al Republicii Moldova</i>) conform formularului F3.2 semnată electronic de către operatorul economic <i>sau</i></p> <p>b) Transfer la contul autorității contractante (ordin de plată), semnat electronic de către operatorul economic <i>sau</i></p> <p>c) Alte forme ale garanției bancare acceptate de autoritatea contractantă</p> <p align="center"><i>(semnătura electronică emisă de către organul competent din Republica Moldova)</i></p>	Obligativ
4	Confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări	<p>Declarație pe proprie răspundere - <u>în termen de 5 zile după data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică</u>, ofertantul desemnat câștigător va prezenta această Declarație autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, confirmată prin semnătura</p>	Obligativ

	criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani (<i>formularul Declarației va fi publicat pe SIA „RSAP” (MTender)</i>)	electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică emisă de către organul competent din Republica Moldova</i>)	
5	Ofertantul trebuie să fie producător de hârtie specială offset	Copia actului confirmativ semnat electronic de către operatorul economic (<i>semnătura electronică emisă de către organul competent din Republica Moldova</i>)	Obligativ
6	Corespunderea sistemului de management al securității informației conform ISO 27001 sau CWA 15374 Security Management System for suppliers to secure printing industry	Copia certificatului, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică emisă de către organul competent din Republica Moldova</i>)	Obligativ
7	Certificarea forestieră FSC® (FSC® Chain of Custody certificate (Forest Stewardship Council))	Copia certificatului, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică emisă de către organul competent din Republica Moldova</i>)	Obligativ
8	Corespunderea sistemului de management de mediu conform ISO 14001	Copia certificatului, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică emisă de către organul competent din Republica Moldova</i>)	*Obligativ
9	Corespunderea sistemului de management al calității conform ISO 9001	Copia certificatului, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică emisă de către organul competent din Republica Moldova</i>)	*Obligativ
10	Disponibilitatea de utilaj specializat pentru confecționarea valțurilor egatori (<i>valț metalic</i>), utilizate în procesul de fabricare a hârtiei speciale offset	Declarație pe propria răspundere, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică emisă de către organul competent din Republica Moldova</i>)	*Obligativ
11	Persoană juridică înregistrată în Republica Moldova	Copia extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic	*Obligativ

		(semnătura electronică emisă de către organul competent din Republica Moldova)	
12	Datele din Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova	Copia cazierului judiciar al persoanei juridice, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic (semnătura electronică emisă de către organul competent din Republica Moldova)	*Obligativ
13	Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Copia Certificatului SFS privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național, confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic (semnătura electronică emisă de către organul competent din Republica Moldova)	*Obligativ

**În cazul în care ASP, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile lucrătoare, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.*

În cazul în care documentele ofertelor încărcate în sistemul MTender nu vor fi semnate cu semnătură electronică, ofertele vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare. Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta.

Totodată, ASP va solicita după deschiderea ofertelor actul privind confirmarea împuternicirilor persoanei, alta decât organul de conducere (administratorul), de a depune oferta prin semnătură electronică în sistemul MTender.

După etapa finalizării licitației electronice, dacă aceasta a avut loc, în cazul micșorării prețurilor inițiale, conform rundelor desfășurate, urmează a fi prezentat formularul F 4.2 actualizat în format electronic, cu semnătură electronică pe adresa indicată în documentația de atribuire.

În temeiul art. 19 alin. (3) lit. d) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice ASP va exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant în cazul prezentării informațiilor false sau neprezentării informațiilor solicitate de ASP, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: *nu se aplică.*
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *licitație electronică – 3 runde. Pasul minim de micșorare a ratei de licitație este 6 789,95 MDL (1%).*
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *nu se aplică.*
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *prețul cel mai scăzut.*
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: *nu se aplică.*

21. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *Informația o găsiți în SIA RSAP*
- pe: *Informația o găsiți în SIA RSAP*

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: *Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP "MTender".*

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: *90 zile*

24. Locul deschiderii ofertelor: *SIA "RSAP" (MTender). Ofertele întârziate vor fi respinse.*

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP" (MTender).*

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *în una din limbile: limba română, limba rusă sau limba engleză*

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *nu se aplică.*

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD-2001

Tel./Fax/email: 022 820652, 022 820651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): *nu se aplică.*

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *nu se aplică.*

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *02.02.2021, https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_8.pdf.*

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *28.07.2021*

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	<i>se acceptă</i>
Sistemul de comenzi electronice	<i>nu se acceptă</i>
Facturarea electronică	<i>se acceptă</i>
Plățile electronice	<i>nu se acceptă</i>

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *nu se aplică.*

35. Alte informații relevante: *nu se aplică.*

**Președintele Grupului
de lucru pentru achiziții publice
de bunuri, lucrări și servicii**

Sergey BOTNARU