

## ANUNȚ DE PARTICIPARE NR. 8

privind achiziționarea: servere

prin procedura de achiziție sectorială: Licitație deschisă

(conform prevederilor Legii nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale)

1. Denumirea entității contractante: S.A. „ENERGOCOM”
2. IDNO: 1004600074938
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Ion Creangă, 6V
4. Numărul de telefon/fax: +37368001980
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a entității contractante: office@energocom.md/  
https://energocom.md/
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: Documentația de atribuire este disponibilă integral în cadrul procedurii electronice din SIA „RSAP”.
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): societate pe acțiuni la autogestiune, ce desfășoară activități sectoriale în domeniul energetic.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. crt.	Codul CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor	Unit. de măsură	Cant.	Specificarea tehnică deplină solicitată, standardele de referință	Valoarea totală estimată fără TVA (MDL)
1	48820000-2	Server	buc.	2	conform caietului de sarcini	1 200 000,00

9. Codul NUTS al locului principal de executare a lucrărilor, în cazul lucrărilor, ori codul NUTS al locului principal de furnizare sau de prestare, în cazul bunurilor și serviciilor: nivelul 1, MD 1.
10. După caz, orice garanții solicitate: garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5 % din valoarea contractului, prin transfer bancar la contul entității contractante.
11. Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimiterile la dispozițiile care le conțin: surse proprii.
12. În cazul procedurilor de preselectie, se indică numărul minim al candidaților și dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică.
13. În cazul negocierii cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare, dialogului competitiv și parteneriatului pentru inovare, se indică, după caz, recurgerea la o procedură care se derulează în etape succesive pentru a reduce în mod progresiv numărul de oferte care urmează să fie negociate sau de soluții care urmează să fie discutate: nu se aplică.
14. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): nu se aplică.
  - 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

15. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite.**  
(indicați se admite sau nu se admite)
16. Termenii și condițiile de **livrare**/prestare/executare solicitați:
- **livrarea, instalarea și configurarea bunurilor, se va efectua în conformitate cu cerințele tehnice și operationale prevăzute în caietul de sarcini, în decursul a maximum 90 zile calendaristice;**
  - **achitarea bunurilor se va efectua în termen de până la 10 zile calendaristice de la data semnării actului de predare–primire și a facturii fiscale, fără a depăși 30 zile calendaristice, în conformitate cu practicile sectoriale și prevederile contractuale.**
17. Termenul de valabilitate a contractului: **până la executarea integrală a contractului.**
18. Contract de achiziții sectoriale rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu.**  
(indicați da sau nu)
19. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu.**
20. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție, nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse, se menționează informațiile solicitate:

Nr. crt.	Descrierea criteriului/cerinței	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
1	DUAЕ (Document Unic de Achiziții European) – solicitat pentru simplificarea evaluării	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
2	Decizie de înregistrare/ Extras de înregistrare	Copie, emisă de Agenția Servicii Publice, confirmat prin semnătura electronică.	Obligatoriu
3	Specificații tehnice	Potrivit modelului (anexa 22 Ordin Ministerul Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021), confirmată prin semnătura electronică.	Obligatoriu
4	Specificații de preț	Potrivit modelului (anexa 23 Ordin Ministerul Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021), confirmată prin semnătura electronică.	Obligatoriu
5	Certificat de deținere a contului bancar	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
6	Garanția pentru bunurile propuse de minim 36 luni.	Originalele garanțiilor vor fi prezentate odată cu livrarea bunurilor, iar în cadrul procedurii se va depune o declarație prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
7	Garanție pentru ofertă	<p>Scrisoare bancară în cuantum de 1,0% din valoarea estimată a achiziției (fără TVA), cu termen de valabilitate nu mai mic decât valabilitatea ofertei, sau transfer la contul entității contractante, conform următoarelor date bancare: Societatea pe Acțiuni „ENERGOCOM” MD-2069, mun. Chișinău, str. Ion Creangă, 6V B.C. MOLDOVA-AGROINDBANK S.A. Cod bancar: AGRNMD2X IBAN: MD57AG00000022515569522 Cod fiscal: 1004600074938 Cod TVA: 0205595</p> <p>Se rambursează în termen de 15 zile din momentul luării deciziei și publicării acesteia.</p> <p><b><u>Garanția pentru ofertă se retine, dacă:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- operatorul economic retrage sau modifică oferta după expirarea termenului de depunere a ofertelor;</li> <li>- ofertantul câștigător nu semnează contractul de achiziții publice;</li> <li>- nu se depune garanția de bună execuție a contractului după acceptarea ofertei sau nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire, înainte de semnarea contractului de achiziții.</li> </ul>	Obligatoriu

Nr. crt.	Descrierea criteriului/cerinței	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
8	Eligibilitatea	Operatorul economic trebuie să prezinte documente justificative, semnate electronic, care atestă cumulativ: a) Reprezentarea legală în Republica Moldova, conform actelor de înregistrare; b) Disponibilitatea unui centru oficial pe teritoriul Republicii Moldova, pentru deservirea/reparația bunurilor; c) Personal calificat, pentru instalarea și configurarea bunurilor; d) Conformitatea cu cerințele anunțului și ale caietului de sarcini.	Obligatori

21. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică.**
22. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **se aplică licitația electronică.**
23. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: **nu se aplică.**
24. Ofertele se prezintă în valuta: **MDL.**
25. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:  
- **corespunderea cerințelor,**  
- **cel mai mic preț.**
26. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
1	Contractul va fi atribuit operatorului economic a cărui ofertă este declarată conformă și care prezintă cel mai mic preț total, conform prevederilor documentației de atribuire.	100

27. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:  
- până la: (ora exactă) **conform SIA „RSAP”,**  
- pe: (data) **conform SIA „RSAP”.**
28. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: **ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.**
29. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile calendaristice de la data – limită de depunere a ofertelor.**
30. Locul deschiderii ofertelor: **SIA „RSAP” / www.achizitii.md. Ofertele întârziate vor fi respinse automat de sistem.**
31. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: **ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA „RSAP”.**
32. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba Română.**
33. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene și/sau de unul dintre statele membre ale Uniunii Europene: **nu.**
34. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

**Agencia pentru Soluționarea Contestațiilor.**

Adresa: MD-2001, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124, et. 4  
Tel.: 0 22 820 652, Fax: 0 22 820 651, Email: [contestatii@ansc.md](mailto:contestatii@ansc.md)

35. Data/datele și referința/referințele publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul/contractele la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **nu sunt.**
36. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu este cazul.**
37. Data publicării anunțului de intenție sau după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **data de 03.03.2026, buletinul achizițiilor publice nr. 18.**
38. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **reflectat în SIA „RSAP”.**
39. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

<b>Denumirea instrumentului electronic</b>	<b>Se va utiliza/accepta sau nu</b>
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
Sistemul de comenzi electronice	Nu se va utiliza
Facturarea electronică	Se va utiliza după caz
Plățile electronice	Se va utiliza după caz

40. Alte informații relevante: **toate detaliile și cerințele tehnice sunt incluse în caietul de sarcini, parte integrantă a documentației de atribuire.**

Președintele grupului de lucru: \_\_\_\_\_

