

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Reparația unui sector de drum Unguri-Otaci

locale din raionul Ocniț

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitație Publică

(tipul procedurii de achiziție)

Denumirea autorității contractante: Consiliul Raional Ocnița,

IDNO: 1007601009738

Adresa: Ocnița str.Independenței51

Numărul de telefon/fax: 0271 21504

Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: iuriicataraga@mail.ru

Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP

Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): \_\_\_\_\_

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitate a	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45233 000-9	Reparația unui sector de drum Unguri-Otaci	buc	1	Lista cu cantitățile de lucrări se anexază	2058000
Valoarea estimativă totală						2058000

În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

Pentru un singur lot;

Pentru mai multe loturi;

Pentru toate loturile;

Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_.

Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se acceptă

(indicați se admite sau nu se admite)

Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: 3 luni

Termenul de valabilitate a

contractului: 31.12.2020

Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

(indicați da sau nu)

Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):

nu

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
3.1.	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform <b>Formularului F3.6</b>	Da
3.2.	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform <b>Formularul F3.7</b>	Da
3.3.	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care este stabilit	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal- <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului</i>	Da
3.4.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului</i>  <i>Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional</i>	Da
3.5.	Licența de activitate	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Da
3.6.	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant conform <b>Formularul F3.8</b>	Da
3.7.	Informațiilor cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiari	<b>Formularul F 3.9</b>	Da
3.8.	Raportul financiar	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Da
3.9.	Graficul de îndeplinire a lucrărilor cu includerea proceselor de asfaltare a drumurilor nu mai târziu de 15 octombrie 2019	original	Da
3.10.	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani conform IPO14	<i>[indicați suma, cifra respectivă va fi stabilit în proporție de 0,3-0,6 din valoarea estimată fără TVA a contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit, cu respectarea principiului asigurării concurenței și combaterii concurenței neloiale]</i>	Da
3.11.	Lichiditate generală conform IPO14	<i>[indicați valoarea care va fi minim 100 procente]</i>	Da
3.12.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.  Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor):  - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din	Declarație privind experiența similară conform <b>Formularul F3.10</b>  <b>sau</b>  Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform <b>Formularul F3.11</b>  Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport:	Da

	valoarea viitorului contract <b>sau</b> - valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.	- copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor	
3.13.	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform <b>Formularul F3.12</b> <b>și</b> Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	<b>Da</b>
3.14.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform <b>Formularul F 3.13</b>	<b>Da</b>
3.15.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	<b>Da</b>
3.16.	Demonstrarea accesului la personal/ un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract	<b>Da</b>
3.17.	Informații privind subcontractanții	<b>Formularul F3.14, acordul de subcontractare, precum și după caz, Formularul informativ F3.8</b>	
3.18.	Informații privind asocierea	<b>Formularului F3.15, precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat</b>	
3.19.	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	<b>Da</b>
3.20.	Manualul Calității	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	<b>Da</b>
3.21.	CertIFICATE DE CALITATE A PRINCIPALELOR MATERIALE UTILIZATE..... [indicați expres materialele]	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	
3.22.	Perioada de garanție a lucrărilor	Min. <u>1</u> ani Max. <u>3</u> ani	<b>Da</b>
3.23.	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	

Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrînse și al procedurii negociate), după caz nu se aplică  
Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): un procent, trei runde

Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):  
nu se aplică

Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai mic pe lista întreagă.  
Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

până la: [ora exactă] SIA RSAP MTender

pe: [data] SIA RSAP MTender

Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP MTender

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: de stat

Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii

Europene: nu

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): \_\_\_\_\_

În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_

Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu sa publicat

Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: SIA RSAP MTender

În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): da

(se specifică da sau nu)

Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: Iurie Plopa

L.Ș.