

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea lucrărilor de construcție a liniei electrice prin cablu pentru alimentarea cu energie electrică a stației de pompare a apei și restabilirea părții carosabile la obiectul "Modernizarea sistemului de aprovizionare cu apă a s. Milești r-nul Nisporeni prin construcția liniei electrice prin cablu pentru alimentarea cu energie electrică a stației de pompare a apei" (se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție COP
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria s. Milești r-nul Nisporeni
2. IDNO: 1007601003596
3. Adresa: MD-6432 satul Milești r-nul Nisporeni
4. Numărul de telefon/fax: 079887899
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: primaria.milesti@yahoo.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Primăria Scoreni este Autoritate Publică Locală, organizatie de stat, autoritate centrală de achizitie
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1.	45231400 - 9 45233142-6	Construcție a liniei electrice prin cablu pentru alimentarea energie electrică a stației de pompare a apei Restabilirea părții carosabile	set	1	Conform caietului de sarcini.	
Valoarea estimativă totală						2 372 303,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. nu este cazul
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 15 august 2026

13. Termenul de valabilitate a contractului: 16.09.2026

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se permite
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): nu este
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Oferta	Întocmită și semnată în format electronic în modul stabilit de secțiunea a 3-a și a 4-a din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări. Oferta elaborată de ofertant trebuie să cuprindă: 1) Propunerea tehnică - care va conține: a) Specificațiile tehnice, elaborate în conformitate cu anexa nr. 1 la Contractul-model conținut în anexa nr. 26 din Documentația standard; b) Documentația de deviz - formularele 3, 5 și 7 în formă desfășurată. (cota TVA 0) 2) Propunerea financiară elaborată în conformitate cu anexa nr. 2 la Contractul-model conținut în anexa nr. 26 din Documentația standard. Informație cu privire la prețuri, tarife, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Cu indicarea obligatorie a perioadei de garanție pentru lucrările executate – minim 5 ani.	Obligativiu
2.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Completat în conformitate cu Anexa nr.8 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări. Termenul de valabilitate - 60 zile din data limită de depunere a ofertelor - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativiu
3.	DUAE	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice al participantului.	Obligativiu
4.	Cerere de participare	Completat în conformitate cu Anexa nr.7 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică;	Obligativiu

5.	Certificat de atribuire al contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, copie, confirmată prin semnătură electronică;	Obligatori
6.	Dovada înregistrării juridice	Certificat / decizie de înregistrare a întreprinderii / extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmată prin semnătură electronică;	Obligatori
7.	CertIFICATELE DE ATESTARE TEHNICO – PROFESIONALĂ, pentru domeniul: a) Drumuri și poduri; b) Construcții civile	Operatorul economic va demonstra că în cadrul entității este angajat diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniul aferent obiectului. <i>(vor fi furnizate documente de angajare, ordin, contract, și acte care să ateste studiile, calificările, experiența profesională, certificatul de atestare tehnico-profesională).</i>	Obligatori
8.	Lichiditate generală	Certificat eliberat de participant - confirmat prin semnătură electronică; Lichiditatea trebuie să fie nu mai puțin de 120%.	Obligatori
9.	Cifra medie de afaceri pentru ultimii 3 ani de activitate (2022-2024)	Conform art 36 pct.1 din DS Operatorul economic va demonstra realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani dublu față de suma ofertei la prezentul obiect.	Obligatori
10.	Graficul de executare a lucrărilor desfășurat	Completat în conformitate cu Anexa nr.10 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
11.	Declarație privind experiența similară în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Conform anexei nr.12 și 13 din Documentația standard, operatorul economic va demonstra că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - Un contract de execuție a unor lucrări similare a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoare viitorului contract, sau - Valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract. La solicitarea AC, participanții vor prezenta următoarele documente confirmative: - copii ale contractului/contractelor de antrepriză sau subantrepriză pentru lucrări similare (copiile să fie făcute în măsură în care autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate și valoarea) - procese-verbale de recepție la terminarea lucrărilor la contractele prezentate, care atestă executarea și darea în exploatare a lucrărilor. - recomandări din partea beneficiarilor la contractual /contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare.	Obligatori

12.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	<p>Completat în conformitate cu Anexa nr. 14 din Documentația standard</p> <p>Operatorul economic va prezenta documente (pașaport tehnic/factură, contract de arendă) care atestă faptul că se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor, acestea fiind fie în dotarea proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului - confirmat prin semnătură electronică.</p> <p>În situația în care, operatorul economic intenționează să utilizeze utilaje închiriate pentru executarea contractului, este necesar ca furnizorul (agentul economic de la care sunt închiriate utilajele) să semneze un angajament ferm privind punerea la dispoziție, în termen util a utilajelor respective. În caz de neexecutare a acestui angajament, furnizorul va datora autorității contractante despăgubiri în cuantum de 1% din valoarea contractului atribuit la prezentul obiect.</p>	Obligatori
13.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	<p>Original. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</p> <p>Anexa nr. 15 din Documentația Standard</p> <p><i>Nr mediu angajat pentru ultimii 3 ani, cel puțin 30 angajați, și nu mai puțin de 20 angajați în ultimele 3 luni consecutive. Confirmate prin IPC, semnat electronic</i></p>	Obligatori
14.	Calificarea și experiența specialiștilor atestați, propuși în vederea executării contractului	Operatorul economic v-a prezenta lista personalului atestat (prezentarea certificatelor de atestare) în Republica Moldova, în domeniul dat.	Obligatori
15.	Avizul pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Eliberat de către Inspectoratului Național pentru supraveghere tehnică, în conformitate cu Anexa nr. 22 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări - confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
16.	Standarde de asigurare a calității	<p>Certificate emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de asigurare a calității, a mediului și al securității în muncă.</p> <p><i>Aceasta trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.</i></p> <p>Copii confirmate prin semnătură electronică.</p>	Obligatori
17.	Certificat de conformitate ale principalelor materiale utilizate	Confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori

18.	Dovada accesului la laboratoarele de încercări și teste a lucrărilor și materialelor	Contract cu un laborator de încercări Acreditat semnat electronic	Obligatori
19.	Raport financiar pentru anul 2024	Confirmat prin semnătură electronică	Obligatori
20.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștea	Anexa nr. 16 (Documentația Standart), semnat electronic de către agentul economic	Obligatori
21.	Declarație pe proprie răspundere prin care ofertantul se obligă să execute lucrările din resursele proprii până la atingerea unui nivel de 50% din valoarea contractului.	Confirmat prin semnătură electronică Primul proces verbal de execuție va fi înaintat după finalizarea a 50% din valoarea lucrărilor, al 2-lea proces verbal de execuție va fi înaintat după finalizarea a 100% din valoarea lucrărilor	Obligatori
22.	Notă informativă detaliată privind măsurile de siguranță rutieră provizorie pe timpul executării lucrărilor de către operatorul economic.	Confirmat prin semnătură electronică Măsurile vor deveni obligatorii în momentul efectuării lucrărilor de construcție semnându-se adițional un act, cu privire la aceste măsuri de siguranță rutieră. Autoritatea contractă nu-și va asuma cheltuielile suplimentare pentru aceste măsuri, ele fiind acoperite financiar de către operatorul economic, iar conținutul acestui act va fi unul esențial în procesul de evaluare a ofertelor.	Obligatori
1.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Ofertantul desemnat câștigător va prezenta obligatoriu în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, Original confirmat prin semnătura electronică	
2.	<p>Autoritatea contractantă recomandă operatorilor economici care au intenția să participe la concurs, înainte de elaborarea și prezentarea ofertei, să viziteze obiectul supus achiziției și să ia cunoștință cu documentația de proiect.</p> <p>Vizita în cauză, necesită coordonarea prealabilă cu autoritatea contractantă, la numărul de telefon: 079887899</p>		
	Oferta și documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba română;		
3.	Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în sistemul electronic SIA „RSAP”		

	(MTender), toate documentele solicitate în documentele de atribuire, la momentul depunerii ofertei;
4.	Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată; Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.

17. Garanția pentru ofertă, după caz _____, cuantumul _____.
18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări **5 ani**.
19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz **5 % din valoarea totală a contractului**
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz **nu este cazul**
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu este cazul**
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu este cazul**
23. Ofertele se prezintă în valută **lei moldovenesti (valuta națională)**
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **Cel mai mic preț**
25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Cel mai mic preț	

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* **Informația în SIA RSAP**
 - pe: *[data]* **Informația în SIA RSAP**
27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**
29. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse. - DA
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **română**
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu**
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **Nu este cazul**

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____ Nu este cazul _____
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____ Nu este cazul _____
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____ Nu a fost publicat _____
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
Sistemul de comenzi electronice	Nu
Facturarea electronică	Da
Plățile electronice	Da

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): _____ Nu _____
(se specifică da sau nu)
40. Alte informații relevante: _____ Nu _____

Conducătorul grupului de lucru: _____ .

Primarul s. Milești Petru Leuca