

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Servicii de comunicare și promovare a activităților proiectului „MOVE IT like Lublin – A Chisinau public transport sustainable development initiative” (repetat)

prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de prețuri (COP)

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: *Da*

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: www.chisinau.md (rubrica „Licitații MOVE IT like Lublin”)

1. Denumirea autorității contractante: *Primăria municipiului Chișinău*

2. IDNO: *1007601009484*

3. Adresa mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83

4. Numărul de telefon/fax: *+373 (22) 20 15 38*

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:

primaria@pmc.md

www.chisinau.md

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *nu se aplică.*

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată
1	79342200-5	Servicii de comunicare și promovare a Proiectului	Servicii	1	Conform Caietului de sarcini (Terms of Reference)	12,500.00 Euro
Valoarea estimativă totală						12,500.00 Euro

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu se aplică*

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) *Pentru un singur lot;*
- 2) *Pentru mai multe loturi;*
- 3) *Pentru toate loturile;*
- 4) *Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant.*

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admite.*

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: *Conform specificației din Caietul de sarcini (Terms of Reference).*

13. Termenul de valabilitate a contractului: *12 luni.*

- 14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** *Nu este cazul.*
- 15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):** *Nu este cazul.*
- 16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):**

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Cerere de participare	Conform Anexei nr. 7 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmată prin semnătura electronică*	Da
2.	Specificații tehnice	Conform Anexei nr. 22 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmate prin semnătura electronică*	Da
3.	Specificații de preț ¹	Conform Anexei nr. 23 din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmate prin semnătura electronică*	Da
4.	DUAЕ	Confirmată prin semnătura electronică*	Da
5.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020	Da
6.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Conform Anexei nr. 8 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmată prin semnătura electronică	Da
7.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Copie valabilă – Confirmată prin semnătura electronică	Da
8.	Certificat privind lipsa datoriilor eliberat de Serviciul Fiscal de Stat ²	Confirmat prin semnătura electronică	Da
9.	Descrierea companiei	Conform Tabel 1, Anunț de participare Confirmată prin semnătura electronică	Da
10.	Descrierea experienței specifice sarcinii	Conform Tabel 2, Anunț de participare Confirmată prin semnătura electronică	Da
11.	Calificarea și experiența managerului de proiect	Conform Tabel 3, Anunț de participare Confirmată prin semnătura electronică	Da
12.	Înțelegerea sarcinii și abordarea propusă	Confirmat prin semnătura electronică	Da
13.	Certificate suplimentare relevante	Copie	După caz
14.	Ultimele situații financiare	Copie – Confirmată prin semnătura electronică	Da
15.	Informații privind asocierea	Conform Anexei nr. 11 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmate prin semnătura electronică	După caz
16.	Declarație privind personalul calificat propus	Conform Anexei nr. 14 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmate prin semnătura electronică	După caz

¹ Proiectul "MOVE IT like Lublin" - a Chisinau public transport sustainable development initiative este proiect de asistență tehnică implementat de Primăria municipiului Chișinău, inclus în lista proiectelor de asistență tehnică în derulare în baza Hotărârii Guvernului nr. 246 din 08 aprilie 2010, înregistrat cu nr.8721174015425.

² Participanții nerezidenți prezintă documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

17.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Conform Anexei nr. 15 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmată prin semnătura electronică	După caz
18.	Angajament terț susținător financiar	Conform Anexei nr. 16 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmat prin semnătura electronică	După caz
19.	Declarație terț susținător financiar	Conform Anexei nr. 17 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmată prin semnătura electronică	După caz
20.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Conform Anexei nr. 18 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmat prin semnătura electronică	După caz
21.	Declarație terț susținător tehnic	Conform Anexei nr. 19 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmată prin semnătura electronică	După caz
22.	Declarație terț susținător profesional	Conform Anexei nr. 20 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Confirmată prin semnătura electronică	După caz

**La depunerea ofertelor, pentru semnarea documentelor electronic, urmează a fi utilizat serviciului electronic guvernamental (MSign).*

17. Garanția pentru ofertă, după caz: Nu este cazul.

18. Garanția de bună execuție a contractului după caz: Nu este cazul.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: Nu este cazul.

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu este cazul.

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu este cazul.

22. Ofertele se prezintă în valuta Euro.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: calitate – preț.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea maximă, %
	Oferta Financiară	
1.	Prețul ofertei	40
	Oferta tehnică	
2.	Oferta tehnică	60
	a) Profilul companiei	40
	- a.1) Descrierea companiei Prezentarea profilului companiei	10
	a.1.1) cel puțin 3 ani de experiență	50
	a.1.2) efectivul mediu anual de personal angajat din ultimii trei ani de activitate de cel puțin 2	50

	- a.2) <i>Stabilitatea economico-financiară a companiei</i> - a.2.1) Cifra medie de afaceri pentru ultimii 3 ani– 12500 Euro - a.2.2) Coeficientul de lichiditate curentă pentru ultima perioadă de gestiune încheiată trebuie să fie de cel puțin 1. În cazul unei asocieri, acest criteriu trebuie îndeplinit de fiecare membru.	10 60 40
	- a.3) <i>Calificarea managerului de proiect, și anume experiența specifică sarcinii</i> - <i>Calificări și competențe</i> - <i>Experiență profesională generală</i> - <i>Experiență profesională specifică sarcinii</i> - <i>Experiență similară cu aplicarea cerințelor UE privind vizibilitatea</i>	80 10 10 60 20
	b) <i>Experiența companiei specifică sarcinii</i>	60
	- b.1) <i>Proiecte similare</i> - b.1.1) 2 proiecte similare cu un buget minim de 10.000 EUR din portofoliu prezentat finalizate în ultimii 3 ani - b.1.2) Proiecte similare cu aplicarea cerințelor UE privind vizibilitatea	60 50 50
	- b.2) <i>Înțelegerea sarcinii și abordarea propusă</i> - Metodologia și abordarea tehnică: - Înțelegerea sarcinilor, abordarea tehnică și metodologia detaliată propusă pentru realizarea sarcinilor ce corespund <i>Caietului de sarcini</i> (a nu se repeta <i>Caietul de sarcini</i>)	40 100
I) Vor fi luate în considerare doar ofertele care vor obține un scor mai mare sau egal cu 75 puncte din 100 puncte pentru evaluarea ofertei tehnice.		
II) Ponderea maximă se va acorda pentru oferta care depășește cerințele stabilite conform factorilor de evaluare specificați.		

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- Conform: *SIA RSAP*.
- pe: *SIA RSAP*.

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română/ engleză.

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Proiectul “MOVE IT like Lublin” — a Chisinau public transport sustainable development initiative.

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md.

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu este cazul.

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu este cazul.

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *Nu este cazul.*

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 2 februarie 2023.

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	<i>Se acceptă</i>
Sistemul de comenzi electronice	<i>Nu se acceptă</i>
Facturarea electronică	<i>Se acceptă</i>
Plățile electronice	<i>Se acceptă</i>

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu.*

39. Alte informații relevante:

Criterii și cerințe de calificare referitoare la eligibilitatea ofertantului sau candidatului	<i>Annex e3h3_awardproc_en.doc, Procurement and Grants for European Union external actions - A Practical Guide (Version 2019)</i> https://ec.europa.eu/europeaid/prag/previousVersions.do				
Factorii de evaluarea aplicații	În cadrul evaluării ofertelor, autoritatea contractantă va lua în considerare următoarele două componente ale evaluării, care vor avea următoarele ponderi: <table><tr><td>Evaluarea ofertei financiare</td><td>40%</td></tr><tr><td>Evaluarea ofertei tehnice</td><td>60%</td></tr></table> Evaluarea ofertei financiare înaintate va fi efectuată pentru fiecare Ofertant în parte, în baza prețului ofertei financiare. Scorul total al evaluării ofertei financiare (S_f) pentru fiecare Ofertant se va calcula după cum urmează: $S_f = 40 \times (P_{\min}/P_o)$, unde: $P_{\min}$ – prețul minim al ofertelor prezentate; P_o – prețul ofertei evaluate. Scorul total al evaluării ofertei tehnice, pentru fiecare Ofertant în parte, se va calcula după următoarea formulă: $S_e = 0,6 \times (\Sigma_e)$, unde: S_e – scorul total al evaluării ofertei tehnice; Σ_e – suma punctelor acumulate în urma evaluării fiecărui criteriu. Oferta desemnată ca fiind câștigătoare, va fi apreciată prin sumarea scorului obținut pentru evaluarea ofertei tehnice și scorului obținut pentru evaluarea ofertei financiare, după următoarea formulă: $S_t = S_f + S_e$ unde: S_t – scorul total al ofertei; S_f – scorul evaluării ofertei financiare; S_e – scorul evaluării ofertei tehnice.	Evaluarea ofertei financiare	40%	Evaluarea ofertei tehnice	60%
Evaluarea ofertei financiare	40%				
Evaluarea ofertei tehnice	60%				

Conducătorul grupului de lucru:

Ilie CEBAN
Președinte

Tabel 1. Profilul companiei

Criterii • Sub-criterii	Info
Profilul Companiei	
• activități de bază și ani de experiență	<i>{tipul companiei, țara și anul înființării, numărul de înregistrare al companiei, adresa sediului central, adresa sucursalei, domeniile de activitate, structura organizațională și de conducere}</i>
• capacitatea tehnică și administrativă	<i>{Numărul personalului permanent din ultimii trei ani (total personal și personal în domeniile relevante); capacitatea managerială relevantă a managerului de proiect (CV), cifra medie de afaceri din ultimii trei ani, apartenența la organizații profesionale, controlul calității / certificate de calitate}</i>
Experiența	
• experiența specifică sarcinii	<i>{vezi Tabel 2. Experiența Companiei}</i>

Tabel 2. Experiența Companiei

Proiect Nr.: ____ din „n” proiecte	
Numele Proiectului:	
Locația:	Durata Proiectului (luni):
Beneficiarul proiectului:	Valoarea aproximativă a serviciilor:
Sursa de finanțare:	Data început servicii (luna/an): Data sfârșit servicii (luna/an):
Rolul contractual în cadrul unei Asocieri (dacă este cazul):	Numărul de personal calificat asigurat de companie:
Descrierea succintă a proiectului:	
Descrierea serviciilor prestate:	

Tabelul 3. Calificarea și experiența managerului de proiect

Poziția expertului	Manager de proiect
Numele Expertului:	{Nume Prenume}
Data nașterii:	{data / luna/ anul}
Cetățenia/ Reședința	
Date de contact:	

Studii: {Studii colegiu/ universitare sau o disciplină relevantă legată de; Universitatea; Data; Gradul/ diploma obținut(ă)}

Experiența profesională specifică sarcinii: {Începând cu poziția actuală, listați în ordinea invers cronologică. Vă rugăm să furnizați datele, numele autorității contractante, titlurile funcțiilor deținute, tipurile de activități desfășurate și locația și informațiile de contact ale beneficiarilor anteriori și ale organizațiilor angajatoare care pot fi contactate pentru referințe. Angajarea anterioară care nu este relevantă pentru sarcină nu trebuie inclusă.}

Perioada	Autoritatea contractantă și funcția deținută. Informația de contact referințe.	Țara	Sumarul activităților desfășurate în cadrul proiectului
[exemplu, Mai 2010-prezent]	[exemplu, Ministerul/ Proiect, expert/consultant ... Referințe: DI/ Dna Tel...../e-mail.....;]		

Apartenență la asociații profesionale și publicații:

Competențe lingvistice: