

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: Sistem automatizat al controlului de frontieră (Automated Border Control, ABC, e-Gate)

prin procedura de achiziție sectorială: licitație deschisă

1. **Denumirea entității contractante:** Întreprinderea de Stat "Aeroportul Internațional Chișinău"
2. **IDNO:** 1002600007189
3. **Adresa:** bulevardul Dacia, 80/3, mun. Chișinău
4. **Numărul de telefon/fax:** 022-815-560, 022-524-956
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:** cancelar@airport.md, www.airport.md
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. **Tipul entității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că entitatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** activități sectoriale în domeniul aeroporturilor
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/ lucrărilor solicitate	U.m.	Cant.	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată în lei (se va indica pentru fiecare lot în parte)
35121000-8	Lotul 1 - Sistem automatizat al controlului de frontieră (Automated Border Control, ABC, e-Gate)	Buc.	10	Conform cerințelor solicitate în caietul de sarcini și documentația de atribuire	30.000.000,00
Valoarea estimativă totală în lei					30.000.000,00

9. **Codul NUTS al locului principal de executare a lucrărilor, în cazul lucrărilor, ori codul NUTS al locului principal de furnizare sau de prestare, în cazul bunurilor și serviciilor:** nu se aplică
10. **După caz, orice garanții solicitate:** garanția pentru ofertă în mărime de 2%, garanția de bună execuție în mărime de 5%
11. **Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimiterile la dispozițiile care le conțin:** surse proprii
12. **În cazul procedurilor de preselecție, se indică numărul minim al candidaților și dacă este cazul, numărul maxim al acestora:** nu se aplică

13. În cazul negocierii cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare, dialogului competitiv și parteneriatului pentru inovare, se indică, după caz, recurgerea la o procedură care se derulează în etape succesive pentru a reduce în mod progresiv numărul de oferte care urmează să fie negociate sau de soluții carea urmează să fie discutate: nu se aplică
14. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant
15. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
16. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: livrarea se va efectua în condiții Incoterm DDP, la adresa cumpărătorului, Republica Moldova, mun. Chișinău, bulevardul Dacia 80/3, în termen de până la 120 de zile lucrătoare din data semnării contractului
17. Termenul de valabilitate a contractului: până la 31.12.2025
18. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică
19. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică
20. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici și a criteriilor de selecție:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAЕ	Documentul Unic de Achiziții European, completat conform modelului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72 din 30.06.2020 (modificat prin Ordinul MF nr. 146 din 24.11.2020), copia în format electronic cu semnătură electronică a operatorului economic	<i>Obligativiu</i>
2.	Specificații tehnice	Specificații tehnice completate conform Anexei nr. 22 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, copia în format electronic confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	<i>Obligativiu</i>
3.	Specificații de preț	Specificații de preț completate conform Anexei nr. 23 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, copia în format electronic confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	<i>Obligativiu</i>
4.	Garanția pentru ofertă 2% din suma ofertei fără TVA <i>(Termenul de valabilitate al garanției pentru ofertă va fi egal cu termenul de valabilitate a ofertei.)</i>	Transfer la contul autorității contractante sau scrisoare de garanție emis de o bancă (ordin de plată), confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>Notă: Nerezidenții vor include în suma transferată și cuantumul comisionului bancar pentru a confirma suma de 2% a garanției pentru ofertă.</i>	<i>Obligativiu</i>
5.	Dovada înregistrării operatorului economic în țara de origine	Copia documentului confirmativ eliberat de către organul competent, orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit sau alte documente echivalente	<i>Obligativiu</i>

		emise de autorități competente din țara respectivă – copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documentele solicitate, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens (pct. 27 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021) – copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	
6.	Cerere de participare	Cerere de participare completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, copia în format electronic, confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	<i>Obligativ</i>
7.	Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 90 de zile (calculată din momentul termenului- limită de depunere a ofertei)	Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, copia în format electronic confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	<i>Obligativ</i>
8.	Certificări ISO: • ISO 9001:2015 • ISO/IEC 27001:2022 • ISO/IEC 20000-1 • ISO 22301:2019	Producătorul echipamentului oferat sau asociatul acestuia (în cazul participării în asocieri) trebuie să dețină următoarele certificări internaționale valabile, emise de organisme acreditate Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)	<i>Obligativ</i>
9.	Experiență specifică în livrarea bunurilor similare	a) Declarație privind lista principalelor livrări a bunurilor similare, efectuate în ultimii 5 (cinci) ani consecutivi de activitate: 2020 - 2024, prin care se va demonstra că operatorul economic, fie asociatul acestuia, a executat și finalizat cel puțin 3 contracte de livrare a bunurilor similare cu obiectul achiziției, completată conform Anexei nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Livrarea bunurilor se confirmă prin prezentarea unor certificate / documente (ex. facturi fiscale, scrisori de referință) emise sau contrasemnate de către beneficiarii de bunuri.	<i>Obligativ</i>

		b) Operatorul economic prin asociere fie asociatul acestuia trebuie să demonstreze experiență relevantă pe teritoriul Republicii Moldova în domeniul furnizării de bunuri (ex. blanchete, cititoare de documente etc.) și/sau soluții informaționale destinate prelucrarea datelor cu caracter personal și/sau biometrice, prin prezentarea: • cel puțin un contract de livrare încheiat sau în proces de realizare, având ca obiect bunuri sau sisteme care presupun prelucrarea datelor personale ori biometrice, cu o valoare de minimum 50% din valoarea estimată a contractului curent, • și implicarea în cel puțin un proiect național sau guvernamental relevant (inclusiv prin asocieri), în care au fost furnizate echipamente sau servicii în domenii precum: control de acces, securitate cibernetică, identificare electronică, infrastructură IT critică. Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	
10.	Disponerea de personal calificat în domeniu (inclusiv acte confirmative privind certificarea (a minim 2 ingineri de către producător)	a) Declarație privind personalul de specialitate local propus pentru implementarea contractului, completată conform Anexei nr. 14 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 b) Informația se va raporta la deținerea de specialiști locali, certificați în mod oficial de către producător nemijlocit pentru domeniul de deservire și mentenanță a bunurilor propuse (trebuie întrunită cerința obligatorie privind corespunderea certificatelor specialiștilor propuși pentru executarea contractului cu: marca comercială (brandname), tipul (enterprise) și modelul echipamentului specificate în oferta tehnică) Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	<i>Obligativ</i>
11.	Descrieri date tehnice și/sau fotografii	Documente tehnice (Pașaport tehnic / Fișă tehnică) – Copiile în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	<i>Obligativ</i>
12.	Autorizare de la producător (MAF/DAF)	Autorizare de la producător precum că participantul are dreptul de a vinde și implementa astfel de tehnologii Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	<i>Obligativ</i>

13.	Deținerea de Service Centru local autorizat de către producătorul bunului solicitat sau dispunerea de acord de asociere (teaming agreement) cu un reprezentant local pentru asigurarea deservirii bunurilor aflate la garanție	Document confirmativ emis de către compania-producătoare a echipamentului, copia semnată electronic de către operatorul economic sau acord ce atestă relații juridice cu un reprezentant local Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (semnătură electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldovei)	<i>Obligatoriu</i>
14.	Garanție de minim 3 ani, inclusiv, asigurarea echipamentului livrat cu piese de schimb și componente pe durata minimă de 5 ani de exploatare	a) Garanție de minim 3 ani oferită de către producător (conform pct. 23) b) Declarație pe propria răspundere privind întreținerea și repararea echipamentelor pentru o durată de cel puțin 5 ani după livrare, cu asigurarea disponibilității componentelor și pieselor de schimb originale necesare bunei funcționări pe această durată c) Declarație pe propria răspundere privind disponibilitatea livrării pieselor de schimb nu mai puțin de 10 ani	<i>Obligatoriu</i>
15.	Confirmarea conformității bunurilor, identificată prin referire la specificațiile solicitate	Document de încercare/testare, emis de un laborator autorizat de încercări din UE, fie de laboratorul intern al producătorului situat pe teritoriul UE, cu condiția ca acesta să fie certificat conform standardelor internaționale echivalente, aplicabile pentru încercările efectuate, cu reflectarea indicilor solicitați în specificațiile tehnice (CE, RoHs, Reach), copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	<i>Obligatoriu</i>
16.	Demonstrarea conformării reglementărilor Legii nr. 209/2016 privind deșeurile	Prezentarea numărului de înregistrare din „Lista producătorilor de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorului”, în conformitate cu Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 212 din 07.03.2018 (https://siamd.gov.md/portal/deee.html), copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	<i>*Obligatoriu (doar pentru rezidenți)</i>
17.	Datele din Registrul informației criminalistice și criminologice din țara de origine	Copia documentului confirmativ eliberat de către organul competent, orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă – copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documentele	<i>Obligatoriu</i>

		solicitate, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens (pct. 27 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021) – copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)	
18.	Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în țara în care este stabilit	Copia documentului confirmativ eliberat de către organul competent, orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă – copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova</i>) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documentele solicitate, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens (pct. 27 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021) – copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova</i>)	Obligatoriu
19.	Confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Declarație pe proprie răspundere - <u>în termen de 5 zile după data comunicării rezultatelor</u> procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta această Declarație autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova</i>)	Obligatoriu
20.	Garanția de bună execuție – 5% din valoarea totală (inclusiv TVA) a Contractului. (Va fi	1) Garanție de bună execuție sub formă de transfer pe contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:	Obligatoriu (va fi prezentat doar de către

	prezentată doar de către ofertantul câștigător la momentul semnării contractului)		ofertantul câștigător, la încheierea Contractului)
--	---	--	--

21. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică

22. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică nu se va aplica.

23. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): conform cerințelor solicitate în caietul de sarcini, inclusiv:

- Garanție: minim 36 luni (după livrare, punere în funcțiune și semnarea actului de primire-predare a bunurilor) cu mentenanță efectuată la un reprezentant autorizat de producător în Republica Moldova. Rezolvarea cazurilor de garanție într-un termen de până la 35 de zile calendaristice.
- Toate costurile de rezolvare a cazurilor produse în perioada de garanție, inclusiv și cele ale pieselor de schimb sunt suportate de producător.

Pentru soluționarea cazurilor produse în perioada de garanție precum și în cazul recepționării solicitărilor de asistență tehnică, se vor respecta următorii timpi de reacție:

- Timp de reacție la telefon – până la 2 ore lucrătoare;
- Timp de reacție pentru diagnosticarea echipamentului și determinarea cauzei defecțiunii, inclusiv de la distanță (după caz) - până la 8 ore lucrătoare;
- Timp de reacție pentru restabilirea funcționalității echipamentului, inclusiv cu utilizarea pieselor de schimb disponibile în stoc – până la 3 zile calendaristice;
- Timp de reacție pentru restabilirea funcționalității echipamentului cu utilizarea pieselor de schimb ce nu sunt disponibile în stoc – până la 15 zile calendaristice;
- Ore lucrătoare - de la 8.00 până la 17.00, conform fusului orar din Republica Moldova. Zile calendaristice - conform calendarului oficial al Republica Moldova.

24. Ofertele se prezintă: MDL sau EURO (în cazul depunerii ofertei electronice în EURO, pe SIA RSAP se va indica oferta în MDL conform ratei oficiale de schimb EURO/MDL stabilită de Banca Națională a Moldovei la data depunerii ofertei. Pentru evaluarea și compararea ofertelor depuse în valute diferite se va aplica rata oficială de schimb EURO/MDL stabilită de Banca Națională a Moldovei la data deschiderii ofertelor).

25. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț

26. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.		

27. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]*: Conform SIA RSAP
- pe: *[data]*: Conform SIA RSAP

28. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

29. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 de zile

30. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

31. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

32. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română sau engleză

33. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică

34. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

35. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică

36. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică

37. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:

38. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:

39. În cadrul procedurii de achiziție publică/sectorială se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu este cazul
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Nu este cazul

40. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

41. Alte informații relevante:

Pentru garantarea calității serviciilor prestate, protecției datelor cu caracter personal și asigurării continuității operaționale a sistemului de control automatizat la frontieră (ABC/e-Gate), autoritatea contractantă solicită prezentarea următoarelor certificări internaționale, emise de organisme acreditate:

- ISO 9001:2015 – Sistem de management al calității
- ISO/IEC 27001:2022 – Securitatea informației
- ISO/IEC 20000-1 – Managementul serviciilor IT
- ISO 22301:2019 – Continuitatea activității

Sistemul ABC (Automated Border Control) reprezintă o infrastructură critică care prelucrează date personale și biometrice (pașapoarte, fețe, date RFID), necesitând măsuri stricte privind:

- asigurarea calității produsului livrat și a serviciilor de instalare/mentenanță (ISO 9001),
- protejarea securității cibernetice și a infrastructurii informatice împotriva atacurilor și accesului neautorizat (ISO/IEC 27001),
- garanția că serviciile tehnice asociate (instruire, suport, întreținere, SLA etc.) sunt gestionate într-un mod standardizat și predictibil (ISO/IEC 20000-1),
- menținerea funcționării continue a sistemului în caz de incidente critice (defecțiuni, întreruperi, atacuri etc.) (ISO 22301).

Cerința respectă prevederile art. 33 și 34 din **Ordinul MF nr. 115/2021**, care permit autorității contractante să solicite standarde de calitate și securitate relevante pentru natura contractului.

41.1 Metoda și condițiile de plată: prin transfer bancar, în termen de până la 20 (douăzeci) de zile lucrătoare după livrarea Bunurilor/prestarea Serviciilor de suport aferente, prezentarea Documentației de însoțire și acceptarea acestora fără obiecții de către Cumpărător.

Documentația de însoțire include:

- a) Invoice / Factura fiscală emisă prin SIA „e-Factură”;
- b) Factura internațională de transport (CMR/AWB);
- c) Certificatul de origine preferențială a mărfurilor EUR.1;
- d) Declarația de conformitate CE;
- e) Copia declarației de export;
- f) Documentația tehnică: pașaportul tehnic, instrucțiunile de exploatare și deservire tehnică a Bunurilor;
- g) Procesul verbal de acceptanță din fabrică (FAT);
- h) Actul de predare-primire a Bunurilor (întocmit în 2 exemplare).

În scopul aplicării prevederilor tratatelor internaționale privind evitarea dublei impuneri cu nerezidenții, Furnizorul va prezenta „Certificatul de rezidență” eliberat de autoritatea competentă din statul său de rezidență sau a extrasului de pe pagina web oficială a autorității din statul de rezidență (dacă este emis în limba română sau engleză) ce atestă rezidența fiscală, în caz contrar autoritatea contractantă va reține impozitul pe venit în mărime de 12 % din plățile direcționate spre achitare, conform prevederilor Codului Fiscal al Republicii Moldova. Certificatul de rezidență emis într-o limbă străină se prezintă cu traducere în limba română, cu excepția celui emis în limba engleză. Certificatul de rezidență va fi prezentat Cumpărătorului până la prezentarea spre achitare a Invoice-ului.

Președintele grupului de lucru: _____

