

## ANUNȚ DE PARTICIPARE Nr. 36

privind achiziționarea – **Fotolii cu rotile și scaune ISO**  
(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție sectorială – **Cererea ofertelor de pret**  
(tipul procedurii de achiziție)

### Procedura de achiziție este realizată sub incidența actului normativ:

Hotărârea de Guvern Nr. 351 din 10-06-2020 pentru aprobarea Regulamentului privind achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor la întreprinderea de stat.

1. Denumirea entității contractante: **Î.S. „Poșta Moldovei”**
2. IDNO: **1002600023242**
3. Adresa: **Municipiul Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 134**
4. Numărul de telefon/fax: **+37322251234, +37322251233, fax: +37322224290**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a entității contractante: **cancelaria@posta.md, www.posta.md.**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, **www.posta.md, www.app.gov.md;**
7. Tipul entității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că entitatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
  - **Întreprindere de stat la autogestiune, servicii poștale și financiare;**
  - **Activitățile sectoriale în domeniul serviciilor poștale.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție sectorială privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Cantitate și Unitate	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte), lei fără TVA
1	39110000-6	Lot 1: Scaune ISO	220 Scaune ISO	Material tapiserie: Stofă. Material corp: Metal, Placaj, Plastic, Spumă poliuretanică. Material picioare: Metal. Lățime: 53 cm. Adâncime: 56 cm. Înălțime: 82 cm. Lățime șezut pe interior: 48 cm. Adâncime șezut pe interior: 43 cm. Înălțime până la șezut: 50 cm. Înălțime spătar pe interior: 36 cm. Sarcină maximală admisă: 120 kg.	86 250,00
2	39110000-6	Lot 2: Fotolii cu rotile	180 Fotolii cu rotile	Fotoliu de birou pe rotile, suficient de solid, comod și ergonomic, spătarul înalt cu cotiliere din plastic, șezutul să urmărească susținerea coloanei vertebrale, susținerea unei poziții relaxante, dar și corecte a întregului corp. Fotoliul va fi dotat cu coloana gaz (cilindru pneumatic ridicare/coborâre), ce	191 666,00

Nr	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Cantitate și Unitate	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte), lei fără TVA
				oferă posibilitatea reglării pe înălțime a șezutului, cadru metalic de culoare neagra, șezutul tapițat cu stofă. Tip scaun: Rotativ Înălțimea fotoliului (mm): 1000-1200 Lățimea fotoliului (mm): 500- 550 Lățimea șezutului (mm): 430 – 480 Greutatea maximă admisă pe scaun (kg):120 Adâncimea șezutului (mm): 400-450 Mecanism scaun: cu balans Reglabil pe înălțime: Da Culoare: La solicitare Diametru bază (mm)- 600 Tip rotile: moi, duble, din plastic Baza: Stea din plastic armat Tapițat: Da Tapițerie: stofă	
<b>Valoarea estimativă totală, lei fără TVA</b>					<b>277 916,00</b>
<b>Beneficiarul este în drept să achiziționeze doar o parte din cantitatea indicată în caietul de sarcini.</b>					

9. Codul NUTS al locului principal de executare a lucrărilor, în cazul lucrărilor, ori codul NUTS al locului principal de furnizare sau de prestare, în cazul bunurilor și serviciilor: MD 1.

10. După caz, orice garanții solicitate: **Conform tabelului din pct. 19.**

11. Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimiterile la dispozițiile care le conțin: **Surse proprii.**

12. În cazul procedurilor de preselectie, se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: **Nu este cazul.**

13. În cazul negocierii cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare, dialogului competitiv și parteneriatului pentru inovare, se indică, după caz, recurgerea la o procedură care se derulează în etape succesive pentru a reduce în mod progresiv numărul de oferte care urmează să fie negociate sau de soluții care urmează să fie discutate: **Nu este cazul.**

14. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (*se va selecta*):

- 1) pentru un singur lot;
- 2) pentru mai multe loturi;
- 3) **pentru toate loturile;**
- 4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant:  
Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite.**

15. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate: **din data semnării contractului până la 31.12.2023, în termen de maxim 10 zile de la transmiterea comenzii, la adresa mun. Chișinău, str. Piața Gării 3.**

16. Termenul de valabilitate a contractului: **de la data semnării contractului până la 31.12.2023.**

17. Contract de achiziții sectoriale rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (*după caz*): **Nu.**



18. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (*după caz*): **Nu este cazul.**

19. Scurtă descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici și a criteriilor de selecție:

№	Descrierea criteriului/cerinței	Modul de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
1	Oferta	Completată integral conform Anexei nr. 2 la prezentul anunț, semnată electronic de către ofertant.	Obligatori
2	Specificația tehnică	Completată integral conform Anexei nr. 22 la ord. MF nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronic de către ofertant.	Obligatori
3	Specificația de preț	Completată integral conform Anexei nr. 23 la ord. MF nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronic de către ofertant.	Obligatori
4	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice – semnat electronic de către ofertant.	Obligatori
5	Certificat de atribuire a contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, semnat electronic de către ofertant.	Obligatori
6	Certificat de atestare în calitate de plătitor de TVA	Semnat electronic de participant	După caz
7	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Completat integral conform Anexei nr. 12 la ord. MF nr. 115 din 15.09.2021, semnat electronic de către ofertant	Obligatori
8	Declarația privind termenul de garanție	Semnat electronic de către ofertant Minim 24 luni pentru fotolii Minim 12 luni pentru scaune ISO	Obligatori
9	Declarație privind termenul de plată propus	Semnată electronic de către ofertant	Obligatori
10	Declarația operatorului economic pe propria răspundere privind corespunderea cu cerințele de calificare și de selecție.	Semnată electronic de către ofertant	Obligatori
11	Declarație pe propria răspundere privind termenul de garanție	Declarație pe propria răspundere privind termenul de garanție a bunurilor nu mai mic de 24 luni din data livrării confirmat prin semnătura electronică.	Obligatori

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (*în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate*), după caz: **Nu este cazul.**

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (*dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, catalogul electronic, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică*): **Licitația electronică va fi în 3 runde, cu durata (conform Instrucțiunii SIA RSAP), pasul minim fiind 1% din valoarea estimativă pentru fiecare lot, conform mențiunilor în SIA RSAP.**

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (*indicați după caz*): **Nu este cazul.**

23. Ofertele se prezintă în valuta: **lei moldovenești.**

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **cel mai scăzut preț.**

25. Factorii de evaluare celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderea lor: **nu se aplică.**

26. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: (ora exactă) **Conform SIA RSAP.**

- pe: (data) **Conform SIA RSAP.**

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: **Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.**
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile.**
29. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.**
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: **Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului în care ofertele au fost depuse în SIA RSAP.**
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română.**
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene și/sau de unul dintre statele membre ale Uniunii Europene: **Nu.**
33. Denumirea și adresa organismului competent în soluționarea contestațiilor:  
*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 124 (et. 4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/e-mail: 022-820 652, 022 820-651, [contestatii@ansc.md](mailto:contestatii@ansc.md)*
34. Data/datele și referința/referințele publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul/contractele la care se referă anunțul respectiv (*dacă este cazul*): **Nu este cazul.**
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu este cazul.**
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **25.11.2022.**
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP.**
38. În cadrul procedurii de achiziție sectorială se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta(da) sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	da
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

39. Alte informații relevante: **Nu este cazul.**

Conducătorul grupului de lucru: **Violeta COJOCARU** \_\_\_\_\_

Conducătorul Î.S. „Poșta Moldovei” **Roman COJUHARI** \_\_\_\_\_

Șef al Departamentului Suport: **Ion GARȘTEA** \_\_\_\_\_

Șef a Secției achiziții și aprovizionare: **Radu RAȚA** \_\_\_\_\_