

## ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: *Serviciilor de asistență tehnică*  
prin procedura de achiziție :*Cererea ofertelor de prețuri*

1. Denumirea autorității contractante: Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului mun. Chișinău
2. IDNO: 1007601009543
3. Adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, str.A. Vlahuță 3
4. Numărul de telefon/fax: 022-22-60-93, 022-22-71-37/ 022-24-27-02, 067411553
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: e-mail: [dgpdc@cmc.md](mailto:dgpdc@cmc.md)
6. pagina web: [dgpdc.md](http://dgpdc.md)
7. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
8. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *autoritate publică locală*
9. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1.	<b>7900000 0-4</b>	<i>Expert pe consolidarea resurselor umane din sistemul de protecție a copilului</i>	servicii	1	Conform caietului de sarcini	220 000 lei
<b>Valoarea estimativă totală</b>						220 000 lei

10. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu este cazul.*
11. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) *Pentru un singur lot;*
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) Pentru toate loturile;
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant
12. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admite.*

**13. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: Conform specificației din caietul de sarcini.**

**14. Termenul de valabilitate a contractului: 11 luni**

**15. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu este cazul.**

**16. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu este cazul.**

**17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Cerere de participare	<i>Conform Anexei nr. 7 din documentația standart aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021</i> <i>Confirmată prin semnătură electronică*</i>	Da
2.	Specificații tehnice	<i>Conform Anexei nr. 22 din documentația standart aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021</i> <i>Confirmată prin semnătură electronică*</i>	Da
3.	Specificații de preț	<i>Conform Anexei nr. 23 din documentația standart aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021</i> <i>Confirmată prin semnătură electronică*</i>	Da
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei	<i>Conform Anexei nr. 8 din documentația standart aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021</i> <i>Confirmată prin semnătură electronică*</i>	Da
5.	CV*		Da
6.	Diplome de studii*	<i>copie</i>	Da
7.	Declarația pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale*	<i>Conform anexei la documentația de atribuire ( declarație pe propria raspundere privind lipsa anticidentelor penale)</i>	Da
8.	Documente suplimentare relevante*	<i>copie</i>	După caz

<p>Actele vor fi prezentate;</p> <p>- <i>Confirmată prin semnătură electronică la adresele <a href="mailto:marina.gordila@pmc.md">marina.gordila@pmc.md</a> sau Semnate în original la adresa: Mun. Chișinău, str. Alexandru Vlahuță, nr.3</i></p>
--

**18. Garanția pentru ofertă. Nu este cazul.**

**19. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor. Nu este cazul.**

**20. Garanția de bună execuție a contractului, după caz. Nu este cazul.**

**21. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu este cazul.**

**22. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu este cazul.**

**23. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu este cazul.**

**24. Ofertele se prezintă în valuta națională lei MD.**

**25. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai bun raport calitate-preț.**

**26. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Punctaj	Pondere %
1.	Oferta financiară		40
	Prețul ofertei		
2.	Oferta tehnică		
			60

**27.**

	<b>Calificarea candidatului;</b>	<b>100</b>	<b>40</b>
	<b>Candidatul va fi evaluat în baza cerințelor menționate în caietul de sarcini după cum urmează:</b>		
	- Studii: superioare în domeniul dreptului, economiei, administrației publice, asistenței sociale și alte domenii conexe.		40
	- Experiență profesională: minim 2 ani în domeniul protecției copilului/drepturilor omului.		50
	-Experiență în cadrul proiectelor finanțate de instituțiile financiare internaționale		10
	<b>Toți candidații calificați vor fi chemați la interviu.</b>	<b>100</b>	<b>20</b>

**28. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP :

**29. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP și la adresele sus menționate, conform cerințelor din pun. 17 al Anunțul de participare*

30. Termenul de valabilitate a ofertelor: *60 zile*
31. Locul deschiderii ofertelor: *Ofertele întârziate vor fi respinse.*
32. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
33. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:  
*română/engleză*
34. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *UNICEF în acordarea asistenței tehnice pentru realizarea drepturilor Copiilor și adolescenților în municipiul Chișinău.*
35. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
36. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *Nu este cazul.*
37. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:  
*Nu este cazul.*
38. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *Nu este cazul.*
39. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **08.07.2022**
40. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | <i>Se acceptă</i>            |
| sistemul de comenzi electronice                                  | <i>Nu se acceptă</i>         |
| facturarea electronică   | <i>Se acceptă</i>            |
| plățile electronice  | <i>Se acceptă</i>            |
41. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu*
42. Alte informații relevante: *nu*

Conducătorul grupului de lucru: **Sergiu Oceretnîi .**