

ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ

privind achiziționarea serviciilor de pază tehnică, protecție și reacționare a grupelor operative și deservirea sistemelor de pază și antiincendiu la căminele și blocurile de studii ale I.P. „Universitatea de Stat din Moldova” pentru anul 2025

(se indică obiectul achiziției)

prin achiziție publică de valoare mică.

1. Denumirea autorității contractante: **I.P. „Universitatea de Stat din Moldova”**

2. IDNO: **1006600064263**

3. Adresa: **mun. Chișinău, str. Alexei Mateevici, 60**

4. Numărul de telefon/fax: **022 241 240 / 022 244 248**

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: **achizitii@usm.md/ https://usm.md/**

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.**

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **I.P. „Universitatea de Stat din Moldova” – instituție publică de învățământ superior.**

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire Bunuri solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimativă
1	79713000-5	Lot unic – servicii de pază tehnică, protecție și reacționare a grupelor operative și deservirea sistemelor de pază și antiincendiu la căminele și blocurile de studii ale I.P. „Universitatea de Stat din Moldova” pentru anul 2025				
1.1		Buton de alarmă Blocul Principal (bir. 104), str. A. Mateevici 60	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.	
1.2		Buton de alarmă – incendiu Blocul nr. 4 (subsol), str. A. Mateevici 60	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.	
1.3		Centru Data – Blocul nr. 4 (subsol), str. A. Mateevici 60	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.	
1.4		Recepție – buton de alarmă Blocul principal, str. A. Mateevici 60	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.	
1.5		Recepție – buton de alarmă Blocul 1, str. M. Kogălniceanu 65/1	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.	
1.6		Recepție – buton de alarmă Blocul 2, str. M. Kogălniceanu 67	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.	
1.7		Recepție – buton de alarmă Blocul 3, str. M. Kogălniceanu 65A	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.	
1.8		Recepție – buton de alarmă Blocul 4, str. A. Mateevici 60	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.	
1.9		Recepție – buton de alarmă Blocul A, str. Ialoveni 100	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.	
1.10		Recepție – buton de alarmă Blocul C, str. Ialoveni 100C	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.	
1.11		Recepție – buton de alarmă Blocul 5, str. G. Cașu 32	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.	
1.12		Recepție – buton de alarmă Blocul 6, str. N. Testemițeanu 6	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.	

1.13	Recepție – buton de alarmă Blocul de studii, str. Academiei 3/2	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.
1.14	Recepție – buton de alarmă Biblioteca Științifică „Andrei Lupan”, str. Academiei 5A	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.
1.15	Sala de sport, str. Gh. Asachi 62/6	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.
1.16	Institutul de Fizică Aplicată, laborator, str. Academiei 5	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.
1.17	Institutul de chimie, cabinetul 231, str. Academiei 3	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.
1.18	Buton de alarmă – post paza 1 – str. Padurii 18	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.
1.19	Buton de alarmă – post paza 2 – str. Padurii 18	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.
1.20	Bloc administrativ, buton de alarma – str. Padurii 18	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.
1.21	Casa, str. A. Mateevici 60	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.
1.22	Biroul 104, str. A. Mateevici 60	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.
1.23	Camera de arme, str. Gh. Cașu 32	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.
1.24	Oficiu, str. Academiei 3/2	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.
1.25	Casa – birou nr. 24 – USEFS, str. A.Doga, 32	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.
1.26	Camera de armament - USEFS, str. A.Doga, 24/1	Bucată (servicii)	1	Conform cerințelor și graficului specificat în caietul de sarcini.
Total:				297 740,40

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) pentru un singur lot;

2) pentru mai multe loturi;

3) pentru toate loturile;

4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant.

10. Termenele și condițiile de livrare/prestare solicitate: din data semnării contractului până la 31.12.2025.

11. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025.

12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	Formularul DUAE, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72/2020, completat conform modelului anexat, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a OE.	Obligatoriu
2	Cerere de participare	Completată în conformitate cu anexa nr. 7 din Documentația standard, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a OE.	Obligatoriu
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	Completată în conformitate cu anexa nr. 8 din Documentația standard, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a OE. Termenul de valabilitate al ofertei – 60 de zile.	Obligatoriu
4	Specificații tehnice	Completată în conformitate cu anexa nr. 22, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a OE.	Obligatoriu
5	Specificații de preț	Completată în conformitate cu anexa nr. 23, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a OE.	Obligatoriu

6	Dovada înregistrării juridice	Certificat de înregistrare/decizie de înregistrare/extras emis de organul abilitat, copie semnat electronic;	Obligativ
7	Certificat de atribuire al contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, în original/copie semnat electronic;	Obligativ
8	Minim 3 ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate conform anexei nr. 12.	Obligativ
9	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a OE, conform anexei nr. 13.	Obligativ
10	Demonstrarea accesului la personalul de specialitate necesar pentru implementarea contractului	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a OE, conform anexei nr. 14.	Obligativ
11	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Completată în conformitate cu Formularul aprobat prin Ordinul MF nr. 145 din 24.11.2020 - în original semnat electronic; <i>(Se va prezenta în termen de 5 zile de către ofertantul declarant învingător.)</i>	Obligativ
12	Raport financiar	Copia ultimului raport financiar, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice al OE.	Obligativ
13	Certificat privind lipsa datoriilor față de bugetul de stat	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a OE.	Obligativ
14	Declarația de eligibilitate	Conform anexei nr. 2 a HG 870/2022, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a OE.	Obligativ

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz, specificați dacă se va utiliza licitația electronică): licitația electronică, ce se desfășoară în 3 runde succesive, pasul minim fiind de 1%.

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz) nu se aplică.

15. Ofertele se prezintă în valută MDL.

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut.

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu se aplică.

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor: conform informației din SIA „RSAP”.

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.

20. Termenul de valabilitate a ofertelor – 60 de zile.

21. Locul deschiderii ofertelor: SIA „RSAP”.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română.

23. Alte informații relevante:

- Operatorii economici participanți la procedura în cauză, se obligă să prezinte informații relevante și acte suplimentare la solicitarea autorității contractante în termen de 1 zi, în conformitate cu prevederile legale;

- Achitarea serviciilor prestate se va efectua în decursul a maxim 30 de zile calendaristice din momentul prezentării facturii fiscale către contabilitatea USM.

**Conducătorul grupului de lucru,
prorector pentru activitatea economico-financiară
și relații internaționale**

Vladimir DOLGHI