

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: Lucrări de reparație capitală în caminul nr.2 studentesc (Etajul nr.3) - Camere a IP Colegiul de Medicină Cahul

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitatie Deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: I.P. Colegiul de Medicină Cahul
2. IDNO: 1008603002394
3. Adresa: mun. Cahul, str. A. Mateevici 103/1 , MD - 3909
4. Numărul de telefon/fax: 068125441 Petreanu Tatiana; 0299-3-44-81, anticamera - 0299-3-10-68
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: chcolmed@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituția publică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1.	45200000-9	Lucrări de reparație capitală în caminul nr.2 studentesc (Etajul nr.3) – Camere a IP Colegiul de Medicină Cahul	lucrări	1	Conform caietului de sarcini	2 389 295,20
Valoarea estimativă totală, fără TVA						2 389 295,20

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune

oferta (se va selecta):

1) **Pentru un singur lot;**

2) Pentru mai multe loturi;

3) Pentru toate loturile;

4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: Pe parcursul a **120 zile** calendaristice din momentul semnării contractului de antrepriză.

13. Termenul de valabilitate a contractului: **30.11.2025**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu se aplică**
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): **Nu se aplică**
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAЕ- Documentul Unic de Achiziții European, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.72/2020	Copletat integral, semnat electronic de către operatorul economic. <i>Notă: prezentarea oricărui alt formular de DUAЕ decât cel atașat la procedură constituie temei de descalificare a operatorilor economici.</i>	Obligativiu
2.	Cererea de participare	Formular conform Anexei nr.7 din Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativiu
3.	Oferta	Formular ofertei,confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativiu
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei pentru o durată de 120 zile calendaristice	Formular conform Anexei nr.8 din Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativiu
5.	Scrisoare de garanție bancară – 2% din valoarea ofertei fără TVA	a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr.9, sau b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, cu prezentarea ordinului de plată, conform următoarelor date bancare:	Obligativiu

		<u>I.P.Colegiul de Medicina Cahul</u> <u>cod fiscal:1008603002394</u> <u>IBAN:MD09TRPCCF518430B01454AA</u> <u>MF Trezoreria de stat,</u> <u>c/b: TREZMD2X,</u> cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____". Notă: În cazul în care garanția pentru ofertă este prezentată sub formă de garanție bancară, aceasta urmează a fi prezentată în original (dacă este semnată olograf de către bancă) la sediul Colegiul de Medicină după deschiderea ofertei.	
6.	Grafic de executare a lucrărilor detalizat	Formular conform Anexei nr.10 din Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. Formularul va prezenta o descriere detaliată cu indicarea categoriei de lucrări și termenul pentru acestea.	Obligativ
7.	Devizele de cheltuieli ale ofertantului (propunerea tehnică), <u>cu ștampila diviziei atestat este obligativ</u>	Formularele 3,5,7 (corespunzător CPL.01.01-2012 sau alte metode elaborate prin acte normative de către Ministerul Economiei și Infrastructurii), confirmate prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
8.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat, Decizie de înregistrare a întreprinderii și Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
9.	Declarația privind experiența similară	Formular conform Anexei nr.12 din Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. Ofertantul economic trebuie să demonstreze că au finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75% din valoarea viitorului contract, Sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivei contract / contracte, astfel încât autoritatea	Obligativ

		contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor însoțit de facturi prezentate și achitate în ultimul an, care atestă executarea lucrărilor și însoțit de certificare de bună execuție (recomandări) pentru cele mai importante lucrări. Certificările de bună execuție indică beneficiarii, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit. Minim 3 certificatele de bună execuție din ultimii 3 ani.	
10.	Declarația privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Formular conform Anexei nr.13 din Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
11.	Declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Formular conform Anexei nr.14 din Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. Ofertantul economic trebuie să prezinte documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului.	Obligativ
12.	Declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Formular conform Anexei nr.15 din Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. Ofertantul economic trebuie să demonstrează accesul la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia).	Obligativ
13.	Lista subcontractorilor și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Formular conform Anexei nr.16 la Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. Partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze nu ar trebuie să depășească 20%.	Obligativ
14.	Informația privind asocierea	Formular conform Anexei nr.17 la Documentația standard, precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ

15.	Aviz pentru participarea la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Formular conform Anexei nr.22 din Documentația standard. Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	Obligativ
16.	Certificat de atribuire a conturilor bancare eliberat de banca deținătoare de conturi comercială cu ștampila umeda bancii din anul 2025	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	Obligativ
17.	Extras din contul curent bancar despre disponibilitate de bani lichide (sold) eliberat cu 3 zile înainte de data achiziția publică cu ștampila umeda bancii. La cerere autoritatea contractantă, ofertantul trebuie să demonstreze acest document în original	Ofertantul trebuie să demonstreze că are pe contul curent bani lichide negrevate de datorii (sold) eliberat cu 3 zile înainte de data achiziția publică cu ștampila umeda bancii minim 2 000 000,00 lei. Certificatul indică soldul mijloacelor bănești neutilizate la data primirii certificatului. Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
18.	Certificat de efectuarea sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal	Copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratul Fiscal al RM), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
19.	Certificate de confirmare la materialele ce vor fi utilizate la lucrarea respectivă	Copie – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
20.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectiv și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Formular completat - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice Conform Ordinului MF nr.145/2020.	Obligativ
21.	Cazier judiciar (valid în perioada la activități ale unei organizații sau sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Copie – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
22.	Raport financiar pe baza datelor din anii (2024)	Copie – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
23.	Nivelul minim de lichiditate în mărime de 110%	Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
24.	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani	1 000 000,00 lei – MD, sau echivalent într-o altă valută. Original - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
25.	Garanția lucrărilor	Original, confirmat prin semnatura și aplicarea ștampilei participantului. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute: Lotul 1 : Lucrări de	Obligativ

		reparație capitală în caminul nr.2 studentesc (Etajul nr.3) – Camere a IP Colegiul de Medicină Cahul <u>minim 5 ani.</u> Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art.30 a Legii RM nr.721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții, răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor, ivite într-un interval de 3 și respectiv 5 ani de la recepția lucrărilor, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție în vigoare la data realizării ei. În acest termen defectele apărute vor fi înlăturate din contul propriu cu condiția exploatării corecte a obiectului și cu excepția cazului de forță majoră.	
26.	Garanție de bună execuție – 5%	5% din valoarea totală a contractului. Prezentată sub formă de transfer bancar sau rețineri succesive din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. <i>Nota: Garanția de bună execuție se prezintă la semnarea contractului.</i>	Obligativ
27.	Cerință suplimentară. Vizita la șantier. Înscirarea și coordonarea vizitelor se va face la numărul de contact 067502031	Toți participanți la licitație vor lua cunoștință, în mod obligativ, cu documentația de proiect. Data vizitei se va coordona, obligativ cu autoritatea contractantă prin expedierea unor solicitări la adresa electronică a beneficiarului și coordonarea ulterioară a datei și orei de vizitare a obiectului. În caz contrar oferta urmează a fi descalificată. La fel se va face înregistrarea operatorilor economici precum au făcut cunoștința cu documentația de proiect și obiectivul nominalizat.	Obligativ
28.	Certificat privind atestarea dirigintelui de șantier , pentru fiecare tip de lucrare (inclusiv legitimație)	Copie – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
29.	Certificat de la Centrul de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
30.	Deținerea certificatelor de calitate ISO9001:2015; ISO 14001: 2015; ISO 45001:2018; ISO50001 -conform art. 40,alin.(1) al Legii nr. 131/2015	Confirmat prin copie/original cu semnătura electronică OE.	Obligativ
31.	Manualul calității	Confirmat prin original/ copia, cu semnătura electronică a OE.	Obligativ

32.	Dovada accesului la laboratoarele de încercări și teste a lucrărilor și materialelor	Contract cu un laborator de încercări acreditat, cu semnatura electronică a OE.	Obligativ
33.	Informații generale despre ofertant	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativ
34.	Cerințe suplimentare obligatorii	Art.65 alin.4 al Legii 131 din 03.07.2015 prevede expres că prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAЕ și în cazul dat a garanției pentru oferta. Toate documentele menționate vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare. Utilizarea materialelor de calitate, indicate în proiect cu prezentarea certificatelor de calitate și a mostrelor înaintea aplicării/montării. Materialele de construcție, înainte de a fi procurate urmează să fie aprobate de către Beneficiar. Materialele necalitative depistate vor fi înlocuite cu altele calitative din contul Antreprenorului. În caz ca apar suspiciuni (preț, calitate și etc.) referitor la un produs grupul de lucru își rezerva dreptul să verifice suplimentar caracteristicile materialului indicat. La solicitarea grupului de lucru se vor prezenta timp de 3 zile fișa tehnică a produsului indicat, specificația tehnică și certificatele iso/de conformitate. Dacă prețul este anormal de scăzut se vor aduce dovezi în forma de facturi sau conturi de plată actuale.	Obligativ
35.	Mostre	La necesitate, în decurs de 3 zile de la solicitare	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, cuantumul 2%.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări minim. 5 ani.

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz __, cuantumul 5%

Contul instituției : Garanție pentru oferta, Garanție de executare a lucrărilor:

I.P.Colegiul de Medicina Cahul; cod fiscal:1008603002394

IBAN: MD09TRPCCF518430B01454AA

MF Trezoreria de stat; c/b: TREZMD2X.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu se aplică

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică

23. Ofertele se prezintă în valuta MDL

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Pretul cel mai scăzut
(pe lângă prețul cel mai mic obiectul supus achiziției trebuie să corespundă specificațiilor tehnice solicitate de AC)

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă]/__este indicat pe platforma achiziții.md
- pe: [data]/__este indicat pe platforma achiziții.md

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 120 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820- 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:
Nu se aplică

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu se aplică

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: este indicat pe platforma achiziții.md, conform anunțului de participare electronic

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

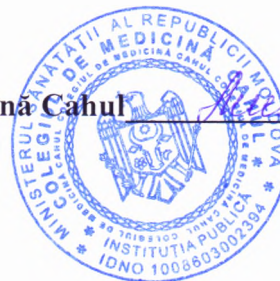
Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da

plățile electronice	Da
---------------------	----

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu se aplică
(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: Nu sunt

Conducătorul grupului de lucru: director IP Colegiul de Medicină Cahul



[Handwritten signature in blue ink]