

ANUNȚ DE PARTICIPARE

prin procedura de achiziție de valoare mica

privind achiziționarea:

Lucrari de Termoizolare a Școlii sportive din s.Dubasarii Vechi, rl.Criuleni

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **DA**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat <https://dubasariivechi.md/achizitii/>

1. **Denumirea autorității contractante:** Instituția Publică Școala Sportivă din s. Dubăsarii Vechi
2. **IDNO:** 1023620006404
3. **Adresa:** r.Criuleni s. Dubasarii Vechi, str. N.Donici
4. **Numărul de telefon/fax:** 02461476,024861359,069235780
5. **Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:** dv.primaria@gmail.com
6. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituția Publică Școala Sportivă din s. Dubăsarii Vechi
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fara TVA lei (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.		Lotul 1				
1.	45200000-9	Lucrari de Termoizolare a Școlii sportive din s.Dubasarii Vechi, rl.Criuleni	Lucrari	1	Conform caietului de sarcini	375 000 lei
Valoarea estimativă totală						375 000 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplica
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
11. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite
12. **Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați:** Lucrarile vor fi efectuate timp de 2 luni din ziua semnării contractului
13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2025
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu se aplica
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplica (se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselectie; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentelor/ cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	
1.	Oferta	(indicarea informației cu privire la prețuri precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului). <i>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</i>	Da
2	Cerere de participare	Anexa nr.7, original, semnat electronic, <i>Conform Documentației standart lucrări</i>	Da
3	Declarație privind valabilitatea ofertei-60 zile calendaristice.	Conform Anexei nr.8 din documentația standart. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei, de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge ca fiind necorespunzătoare. Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Da
4	Devizul de cheltuieli	<i>Formularul nr.7 (deviz ofertă), Formularul nr.5 (catalogul prețurilor unitare), Formularul nr.3 (borderou de resurse), se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu CP L. 01.02:2012, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i> <i>Este interzisă modificarea formularelor de divize prin majorarea sau micșorarea a resurselor sau excluderea totală a acestora.</i> <i>Cifrele indicate în divize la valoarea de divize lei, pe unitate de măsură inclusiv salariu și total inclusiv salariu, obligatoriu vor fi cu două semne după virgulă</i> Anexa 23, Conform Documentației standart lucrări	Da
5	Formularul standart al Documentului Unic de Achiziții European	DUAE, conform formularului aprobat prin Ordinul Ministerului de finanțe nr.72 din 11.06.2020, prezentarea oricărui alt formular DUAE , este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică	Da
6	Dovadă din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice	Certificat/ decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor Juridice, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Da
7	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Certificat, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului , valabil la ziua desfășurării concursului	Da
8	Raport financiar, pe ultimul an de activitate	confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	

9	Demonstrarea experienței SIMILARA operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară, Operatorul economic trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, care va constitui cel puțin 75% din valoarea ofertei fara TVA. Sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate (anul 2024 inclusiv până la ziua depunerii ofertelor) să fie egală sau mai mare decât valoarea ofertei fara TVA. În ambele situații experiența similară va fi confirmată prin contractul/contractele cu devizele 3, 7, 5, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; precum și procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și facturile fiscale care atestă executarea lucrărilor. Experiența similară va fi însoțită și de recomandare din partea beneficiarului Semnată electronic	Da
10	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii ani (2023-2024) de activitate	Anexa nr.13, original, semnat electronic <i>Conform Documentației standart lucrări, lucrări similare cu cele stipulate în caietul de sarcini</i> o listă a lucrărilor executate și finisate în ultimii 5 ani, conform anexei nr. 13, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări. Respectivele certificări indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;	Da
11	Recomandări pentru contractele prezentate pentru demonstrarea experienței similare	Original sau copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	
12	Demonstrarea accesului la infrastructura/mijloacele indicate de autoritatea contractantă, neîncadrate în alte contracte aflate în derulare pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 14 din Documentația standart, prin care se va demonstra deținerea utilajelor și echipamentelor necesare pentru execuția contractului. <i>Ofertantul economic trebuie să prezinte documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de</i>	Da
13	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului angajat	Anexa nr.15, original, semnat electronic <i>Conform Documentației standart lucrări,</i> Lista specialiștilor în domeniu , care vor fi implicați în executarea contractului, însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția lucrărilor, inclusiv a arhitectului șef, inginerului șef și dirigintei de șantier, atestați conform legislației (confirmat prin certificat de atestare profesională) și cu o experiență similară în domeniul lucrării ce urmează să fie executată, conform anexei nr. 15; 4) o declarație referitoare la efectivele medii anuale al personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani; <i>(vor fi furnizate documente semnate de către ofertant, care să ateste studiile, calificările, experiența profesională)</i>	Da

14	Certificat de atestare tehnico-profesională a resăponsabililor tehnici și legitimație pentru fiecare tip de lucrare	Original scanat Semnat electronic Certificatul trebuie să fie valabil la data deschiderii ofertelor ofertantul sau asociatul ori subantreprenorul acestuia trebuie să aibă obligatoriu angajați sau contractați ca prestatori de responsabili tehnici care sa monitorizeze zilnic executarea lucrarilor inclusiv si pentru lucrarile aferente constructiilor de șantier în domeniile: Lucrări Generale Domeniile de atestare construcții civile, industriale și agrozootehnice. sau Domeniile de atestare conform Regulamentului de atestare modificat prin HG nr.207 din 30.03.2022: 2) Executarea/desființarea construcțiilor: o) construcții din lemn; 3) Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor: a) învelitori și șarpante, izolații hidrofuge; b) izolații termice; 4) Lucrări de finisare a construcțiilor: a) tencuieli, placaje exterioare și interioare; c) produse de tâmplărie; Și Lucrări Specializate Domeniile de atestare 3. Instalații de ventilație și climatizare sau Domeniile de atestare conform Regulamentului de atestare modificat prin HG nr.207 din 30.03.2022: 1) Instalații și rețele interioare: f) sisteme de ventilare și condiționare a aerului;	Da
15	Graficul de executare a Lucrarilor	<i>Operatorul economic va prezenta, Graficul calendaristic de execuție a lucrărilor, cu reprezentarea grafică a consecutivității tehnologice conform proiectului tehnic existent al obiectului achiziției</i> (Anexa nr.10) declaratia privind respectarea termenului de executare, cu acceptarea aplicarii sanctiunilor sub forma de penalitate in marime de 0,1 % pentru fiecare zi de depasire a termenului de executare.	Da
16	Perioada de mobilizare	Perioada de mobilizare,(durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor până la data începerii executării) 3 zile calendaristice	Da
17	Documente doveditoare privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă.(În baza Legii 186/2008 securității și sănătății în muncă),semnate de ofertant	Operatorul economic va prezenta, Copia certificatului de atestare și a Legitimației	Da
18	Certificate de conformitate și calitate la principalele materiale utilizate care conform proiectului de execuție și devizului de cheltuieli vor fi aplicate	Operatorul economic va prezenta copiile la Certificate de conformitate și calitate la principalele materiale utilizate, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului,semnate electronic	

19	Certificat ISO 9001:2015, implementarea sistemului de management al calității	Compania de construcții să dispună de ISO 9001:2015, implementarea sistemului de management al calității	
20	Certificat ISO 14001:2015, implementarea sistemului de management de mediu	Compania de construcții să prezinte ISO 14001:2015, implementarea sistemului de management de mediu	
21	Certificat <i>ISO45001:2018</i> al Sistemului de Management a Sănătății și Securității în Muncă	<i>Copie scanată de pe original semnat electronic.</i>	
22	Declarație referitor la perioada de garanție a lucrărilor	<i>Operatorul economic va prezenta</i> Declarație referitor la perioada de garanție a lucrărilor. Termen 10-15 ani Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de 5 ani. Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art. 30 a Legii RM Nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții, răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrărilor, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție în vigoare la data realizării ei. Perioada va fi indicată conform formularului F3.3, pct. 4 din "Anexa la ofertă"	
23	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	<i>Declarație – în original confirmat prin semnătura și ștampila umedă a Participantului, conform Formularului aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020 să prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică.</i> la următoarele adrese electronice: dv.primaria@gmail.com bap@tender.gov.md	
24	Termenul contractului și modalitatea de achitare a lucrărilor:	Achitarea va fi efectuată prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate în termen de 30 de zile Termenul de valabilitate a contractului până la 31.12.2025	Da
25	Vizita în teritoriu. În perioada de clarificări vor fi organizate vizite la obiectul preconizat pentru a lua cunoștință cu documentația de proiect totodată se va lua cunoștință de relief și amplasare.	<i>Certificat de vizită a șantierului și de examinare a obiectului achiziției.</i> <i>Data vizitei se va coordona, obligatoriu cu autoritatea contractantă prin expedierea unei solicitări la adresa electronică a beneficiarului și coordonarea ulterioară a datei și orei de vizita a obiectului</i> Înscrierea vizitei se va efectua la adresa de e-mail dv.primaria@gmail.com a Primăriei s.Dubăsarii Vechi, tel de contact 069235780 primar Chetrușca Aurel. Prezentarea la ofertă a confirmării vizitei la fața locului este obligatorie.	

17. Garanția pentru ofertă, în cuantumul :nu se cere;

18. Termenul de garanție a lucrărilor este :*pe o perioada 10-15 ani* .

19. Garanția de bună execuție a contractului în cuantum: 5 % din suma contractului

Prin rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți sau prin transfer la contul autorității contractate, dar pînă la semnarea contractului.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplica;

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplica;

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):
conform caietului de sarcini

23. Ofertele se prezintă în valută: lei moldovenesti , MDL

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai scazut pret

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se cere

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *(ora exactă:)* conform SIA RSAP

- pe: *[data]* conform SIA RSAP

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile calendaristice.

28. Locul deschiderii ofertelor: prin intermediul SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

Limba româna

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:
nu se refera

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplica;

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplica;

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se aplica

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform SIA RSAP 11.09.2025

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se accepta
sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
facturarea electronică	Se accepta
plățile electronice	Se accepta

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplica

39. Alte informații relevante: nu sunt

Conducătorul grupului de lucru: _____ Chetrusca Aurel

