

ANUNȚ DE PARTICIPARE

**privind achiziționarea lucrărilor de reparație capitală al instituțiilor preșcolare
din comuna Rădeni, raionul Strășeni**

prin procedura de achiziție LD

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria comunei Rădeni, raionul Strășeni**
2. IDNO: 1008601000606
3. Tip procedură achiziție: **Licitație Deschisă**
4. Numărul de telefon: 023757237, fax: 023757238
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:
contabilitate.radeni.straseni@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate similar de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **nu se aplica**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea similară (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	45200000-9	Lucrări de reparații capitale al instituțiilor preșcolare din comuna Rădeni, raionul Strășeni	1	Buc.	Coform caietului de sarcini	2560882 lei
Valoarea estimativă totală						2560882 lei

9. În cazul în care specificația este împărțită pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admit**
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: **01.09.2021**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **până la 31.12.2021**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplica**
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime)

al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Denumirea documentului/ cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
1.	Formularul Ofertă	Oferta conform Formularului F.3.1 , semnată de persoana autorizată (valoarea ofertei fără TVA)	Da
2.	Scrisoare de garanție bancară	Conform Formularului F.3.2 , 2 % din valoarea ofertei fără TVA, original, emisa de o bancă comercială	Da
3.	Grafic de executare a lucrărilor	Conform Formularului F.3.3 • Graficul calendaristic de execuție a lucrărilor cu reprezentarea grafică a consecutivității tehnologice, termenii de execuție a lucrărilor și valorificarea mijloacelor financiare.	Da
4.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F.3.5	Da
5.	Formularul informativ despre ofertant	Conform Formularului F.3.7	Da
6.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate similar obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Se prezintă original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit Formularului F3.9 sau Formularului F3.10 Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: a) executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract; sau b) valoarea similară a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, confirmate prin prezentarea contractelor de antrepriză sau de subantrepriză, precum și prin procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.	Da
7.	Garanția de bună execuție a contractului	10 % din valoarea ofertei fără TVA	
8.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Declarație conform Formularului F.3.11	Da

9.	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Declarație conform Formularului F.3.12	Da
10.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Conform Formularului F.3.13	Da
11.	Informație privind asocierea	Conform Formularului F.3.14	Da
12.	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică	Conform Formularului F.3.15	Da
13.	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal (termenul valabil), confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Da
14.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
15.	Raportul financiar	Confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
16.	Lichiditate generală, conform IPO14, conform pct. 14 din IPO	min. 120%	Da
17.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier, conform pct. 15 din IPO	Confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
18.	Perioada de garanție a lucrărilor	min. – 5 ani, max. – 10 ani	Da
19.	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani – cel puțin 5 recomandări	Confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
20.	Manualul calității	Confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
21.	Certificat de atribuire a contului bancar	Confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
22.	Formularul nr.7 (deviz ofertă)	Se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Da
23.	Formularul nr.5 (catalogul prețurilor unitare)	Se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Da
24.	Formularul nr.3 (borderou de resurse)	Se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei Ofertantului	Da
25.	DUAЕ	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.	Da
26.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție,	Se întocmește conform Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020 Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	Da

	fraudă și/sau spălare de bani.		
27.	Certificat de conformitate ale principalelor materiale utilizate	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	Da
28.	Cerinte suplimentare obligatorii	Confirmarea vizitei obiectului (eliberat de către persoana responsabilă din cadrul AC, indicate în pct. 4)	Da
29.	Disponibilitate de resurse financiare (bani lichizi) – 1500000 lei, confirmat de o bancă comercială, acreditată în RM	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	Da
30.	Certificat emis de organele independente cu privire la sistemul sau standardele de management al calității ISO 9001	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	Da
31.	Certificat emis de organele independente cu privire la sistemul sau standardele de management al mediului ISO 14001	Original – confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	Da
32.	Alte cerințe obligatorii	În conformitate cu art.65 alin. 4 al Legii 131 din 03.07.2015 prevede expres că prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAE și în cazul dat a garanției pentru ofertă. Totodată se solicită să fie încărcate în sistem toate documentele potrivit pct. 15 al anunțului de participare.	Da

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate): nu se aplica

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplica

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:

- Confirmarea vizitei obiectului (eliberat de către persoana responsabilă din cadrul AC, indicate în pct. 4).

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic pret/corespunderea cerintelor din caietul de sarcini.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
	Nu se aplica	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *informatia o gasiti in SIA RSAP*
- pe: *informatia o gasiti in SIA RSAP*

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română.

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică.

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor.

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) șireferința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul: nu se aplica

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:nu se aplica

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat.

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 24.03.2021.

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va accepta
sistemul de comenzi electronice	Nu se accepta
facturarea electronică	Se va accepta
plățile electronice	Se va accepta

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se accepta

35. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru: Petru RĂBDĂU

