

**ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE  
PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE**

privind achiziționarea „**Mobilier pentru sala destinată Centrului „Eugeniu Coșeriu” bir. 434, Blocul nr. 3, USM)**”

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **concurș prin cererea ofertei de pret**

(tipul procedurii de achiziție)

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **Da**

**Link-ul către planul de achiziții publice publicat:** [https://usm.md/wp-content/uploads/plan\\_28\\_06\\_2022.pdf](https://usm.md/wp-content/uploads/plan_28_06_2022.pdf)

1. Denumirea autorității contractante: **I.P. „Universitatea de Stat din Moldova”**
2. IDNO: **1006600064263**
3. Adresa: **mun. Chișinău, str. Alexei Mateevici, 60**
4. Numărul de telefon/fax: **022 241 240 / 022 244 248**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: **achizitii publice.usm@gmail.com/ https://usm.md/**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Universitatea de Stat din Moldova - institutie de stat de învățământ superior.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1.1	39100000-3	Masă de lucru cu carcas metalic	Buc.	21	Executat din țevă cu grosime 2,0 mm culoare antrațit, vopsită cu vopsea statică în cuptoare speciale la temperaturi înalte, topul PAL melaminat gri deschis 36 mm, finisat cu cant ABS 2 mm, cu ecran în spate h=290 mm, PAL gri deschis 18 mm, 1200x600x750 mm. – conform poziției nr. 1 din anexă.	<b>234 132,60 lei</b>
1.2		Masă de lucru cu carcas metalic	Buc.	10	Executat din țevă cu grosime 2,0 mm culoare antrațit, vopsită cu vopsea statică în cuptoare speciale la temperaturi înalte, topul PAL melaminat gri deschis 36 mm, finisat cu cant ABS 2 mm, cu ecran în spate h=290 mm PAL gri deschis 18 mm, 1800x600x750 mm. – conform poziției nr. 2 din anexă.	
1.3		Masă prezidiu cu carcas metalic	Buc.	2	Executat din țevă cu grosime 2,0 mm culoare antrațit, vopsită cu vopsea statică în cuptoare speciale la temperaturi înalte, topul PAL	

				melaminat gri deschis 36 mm, finisat cu cant ABS 2 mm, cu ecran în spate h=750 mm PAL gri deschis 18 mm, 1800x800x750 mm. – conform poziției nr. 3 din anexă.
1.4	Raft cu bare, cu carcasa metalic	Buc.	3	Executat din țevă cu grosime 2,0 mm culoare antrațit, vopsită cu vopsea statică în cuptoare speciale la temperaturi înalte, material finisaj PAL melaminat gri deschis 18 mm, finisat cu cant ABS 2 mm, înălțime între polițe 340 mm. Dotat cu bare laterale pentru suport și picioare pe filet ajustabile pe înălțime. 900x340x2100 mm. – conform poziției nr. 4 din anexă.
1.5	Raft cu bare, cu carcasa metalic	Buc.	2	Executat din țevă cu grosime 2,0 mm culoare antrațit, vopsită cu vopsea statică în cuptoare speciale la temperaturi înalte, material finisaj PAL melaminat gri deschis 18 mm, finisat cu cant ABS 2 mm, înălțime între polițe 340 mm. Înălțime dulap inferior 840 mm cu poliță. Uși dotate cu balamale de închidere lentă. Dotat cu bare laterale pentru suport și picioare pe filet ajustabile pe înălțime. 900x340x2100 mm. – conform poziției nr. 5 din anexă.
1.6	Fotoliu pe rotile, 200 mm. Sarcina maximală admisă - 120 kg	Buc.	4	Cu tapițerie din piele artificială culoarea gri întunecat. Material baza/picioare și brațe-metal cromat. Mecanism ridicare-coborâre balansare liberă cu fixare în poziție de lucru verticală a spătarului și ajustare tensiune de balans. Dimensiuni: lățime – 550 mm, adâncime – 630 mm, înălțime minimală – 1050 mm, înălțime maximală – 1130 mm. Lățime șezut pe interior – 470 mm, înălțime minimală șezut – 450 mm, înălțime maximală șezut-530 mm, adâncime șezut pe interior -470 mm, înălțime spătar pe interior – 620 mm. Diametrul bază – 650 mm. Înălțime brațe pe interior. – conform poziției nr. 6 din anexă.
1.7	Scaun cu carcasa din metal	Buc.	72	Culoare antrațit, grosime pereți 2,0 mm, vopsită cu vopsea statică în cuptoare speciale la temperaturi înalte, cu șezut și spătar-placaj/spumă poliuretanică, material tapițerie-plasă acrilică, culoare gri întunecat Dimensiuni: lățime – 490 mm, adâncime - 600 mm, înălțime -880 mm. Înălțime pînă la șezut – 480 mm, înălțime spătar pe interior – 390 mm, lățime șezut pe interior – 430 mm, adâncime șezut pe interior – 470 mm. Sarcina maximală admisă – 120 kg. – conform poziției nr. 7 din anexă.
<b>Total valoarea estimativă fără TVA:</b>				<b>234 132,60 lei</b>

**9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică**

**10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**

**1) Pentru un singur lot;**

2) Pentru mai multe loturi;

3) Pentru toate loturile;

4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

**11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite.**

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitată: În decursul a 30 de zile calendaristice din momentul semnării contractului.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2022.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu.

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică.

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligatoritatea
1	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	Formularul DUAE, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72/2020, completat conform modelului anexat, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a OE.	Obligatoriu
2	Cerere de participare	Completată în conformitate cu anexa nr. 7 din Documentația standard, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a OE.	Obligatoriu
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	Completată în conformitate cu anexa nr. 8 din Documentația standard, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a OE. Termenul de valabilitate al ofertei – 60 de zile din ziua deschiderii ofertelor.	Obligatoriu
4	Garanția pentru ofertă	Garanție emisă de o bancă comercială sau transfer la contul autorității contractante în mărime de 1% din valoarea ofertei propuse, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a OE, conform anexei nr. 9: Beneficiarul plății: IP Universitatea de Stat din Moldova Denumirea Băncii: BC Victoriabank SA, Sucursala Nr. 17 Chișinău Codul fiscal: 1006600064263 IBAN: MD25VI000000225171710MDL Cod bancar: VICBMD2X457	Obligatoriu
5	Specificații tehnice	Completată în conformitate cu anexa nr. 22, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a OE.	Obligatoriu
6	Specificații de preț	Completată în conformitate cu anexa nr. 23, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a OE.	Obligatoriu

**Acte solicitate prin DUAE, conform art. 20 alin. (8), Legea nr. 131/2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice) în termen de 3 (trei) zile lucrătoare, documentele justificative actualizate, prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție.**

7	Dovada înregistrării juridice	Certificat de înregistrare/decizie de înregistrare/extras emis de organul abilitat, copie semnat electronic;	Obligatoriu
8	Certificat de atribuire al contului bancar	Eliberat în anii 2019-2022 de banca deținătoare de cont, în original/copie semnat electronic;	Obligatoriu
9	Garanția de bună execuție a contractului	Transfer la contul autorității contractante confirmat prin ordinul de plată, în cuantum de 5% din valoarea ofertei propuse: Beneficiarul plății: IP Universitatea de Stat din Moldova Denumirea Băncii: BC Victoriabank SA, Sucursala Nr. 17 Chișinău Codul fiscal: 1006600064263 IBAN: MD25VI000000225171710MDL Cod bancar: VICBMD2X457 (Se va prezenta de către ofertantul declarat învingător.)	Obligatoriu
10	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și	Completată în conformitate cu Formularul aprobat prin Ordinul MF nr. 145 din 24.11.2020 - în original semnat electronic; (Se va prezenta în termen de 5 zile de către ofertantul declarat	Obligatoriu

	neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	<i>învingător.)</i>	
11	Raport financiar	Copia ultimului raport financiar, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice al OE.	Obligatoriu
12	Certificat privind lipsa datoriilor față de bugetul de stat	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a OE.	Obligatoriu
13	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Certificat de conformitate emis de un organism național de certificare, sau, declarație de conformitate (declarația se va accepta doar în cazul în care, la baza acesteia va sta un raport de încercări de laborator neutru, atestat ce va proba cele declarate) – copii confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a OE.	Obligatoriu

**17. Garanția pentru ofertă, 1% din valoarea ofertei propuse fără TVA**

**18. Garanția de bună execuție a contractului, 5% din valoarea contractului inclusiv TVA**

**19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), nu se aplică.**

**20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică, în 3 runde cu pasul minim 1%.**

**21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică.**

**22. Ofertele se prezintă în valuta în lei moldovenești.**

**23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut și respectarea cerințelor caietului de sarcini.**

**24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
-		-

**25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP /până la: Conform informației din SIA „RSAP”.
- pe: Conform informației din SIA „RSAP”.

**26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.**

**27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile calendaristice din ziua deschiderii ofertelor.**

**28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP.**

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

**Ofertele întârziate vor fi respinse.**

**29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.**

**30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română.**

**31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică.**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

**32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică.**

**34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică.**

**35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu a fost publicat anunț de intenție.**

**36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare Conform informației din SIA „RSAP”.**

**37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

**38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu.**

(se specifică da sau nu)

**39. Alte informații relevante:**

- Operatorii economici participanți la procedura în cauză, se obligă să prezinte informații relevante și acte suplimentare la solicitarea autorității contractante în termen de 3 (trei) zile lucrătoare, în conformitate cu prevederile legale;

- Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă – 6 zile.

- Bunurile vor fi livrate până la depozitul USM, mun. Chișinău, str. Alexei Mateevici, 60.

- Produsele se vor transporta ambalate, după caz, conform prevederilor din standardele de execuție a acestora, astfel încât să se asigure integritatea lor pe timpul transportului, manipulării și depozitării până la predarea lor către achizitor. Produsele vor fi marcate și/sau etichetate astfel încât să se poată stabili tipul și denumirea lor, producătorul, etc.

- Recepția cantitativă, calitativă a bunurilor va avea loc la depozitul USM, în prezența reprezentantului furnizorului. Achizitorul are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din Caietul de sarcini precum și din propunerea tehnică a furnizorului. Achizitorul are dreptul de a refuza bunurile sau de a notifica imediat furnizorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în legătură cu depistarea neconformității sau neajunsurilor.

**Conducătorul grupului de lucru:**

**Prorector management instituțional,**

**Doamna Violeta COJOCARU**

---