

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea „Imprimante și multifunctionale”

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de prețuri

(tipul procedurii de achiziție)

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

https://ipcbi.gov.md/sites/default/files/plan_general_de_achizitii_publice_anul_2025_modificat.pdf

1. Denumirea autorității contractante: Instituația Publică Cadastrul Bunurilor Imobile
2. IDNO: 1023601000142
3. Adresa: or.Chîșinău, str.A.Pușkin, nr.47
4. Numărul de telefon/fax: 022-20-76-00, 067130212
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: info@ipcbi.gov.md, <https://ipcbi.gov.md/ro>
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituația Publică Cadastrul Bunurilor Imobile,ținerea registrului bunurilor imobile și SIA de domeniu, executarea lucrărilor cadastrale.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	Lotul nr.1 Imprimantă, format A4 (duplex, lan), alb/negru					
	30232100-5	1.1. Imprimantă, format A4 (duplex, lan), alb/negru	Buc.	31	Conform Caietului de sarcini și Specificațiilor tehnice	155 000,00
	30125100-2	1.2. Cartuș pentru Imprimantă, format A4, alb/negru	Buc.	93		130 200,00
	Total lotul 1					285 200,00
	Lot nr.2 MFP format A4 (DADF+Duplex+LAN), alb/negru					
2	30232100-5	2.1. MFP format A4 (DADF+Duplex+LAN), alb/negru	Buc.	21	Conform Caietului de sarcini și Specificațiilor tehnice	315 000,00
	30125100-2	2.2. Cartuș pentru MFP format A4, alb/negru	Buc.	63		151 200,00

	Total lotul 2					466 200,00
	Lot nr.3 MFP format A4 (DADF+Duplex+LAN), color					
3	30232100-5	3.1. MFP format A4 (DADF+Duplex+LAN), color	buc	2	Conform Caietului de sarcini și Specificațiilor tehnice	20 000,00
	30125100-2	3.2. Cartuș pentru MFP format A4, color Laser cartridge Cyan – 4 bucăți; Laser cartridge Magenta – 4 bucăți; Laser cartridge Yellow – 4 bucăți.	buc	12		20 400,00
	Total lotul 3					40 400,00
Valoarea estimativă totală fără TVA (lotul 1,2 și 3)						791 800,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu este cazul
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot; ✓
 - 2) Pentru mai multe loturi; ✓
 - 3) Pentru toate loturile; ✓
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: Bunurile vor fi livrate în termen de până la 90 zile calendaristice din data semnării contractului, conform cerințelor tehnice și cantității specificate.
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2025
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): _____
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/ cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	Cerere de participare	Conform Anexei nr.7, din documentația standard, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	Obligatoriu
2.	Specificații tehnice	Conform Anexei nr.22, din documentația standard, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	Obligatoriu
3.	Specificații de preț	Conform Anexei nr.23, din documentația standard, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a	Obligatoriu

		participantului.	
4.	DUAЕ	Conform formularului Aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.72 din 11.06.2020, (MO din 30 iunie 2020), completat, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	Obligatori
5.	Scrisoare de Garanție bancară pentru ofertă în cuantum de 1%, din valoarea ofertei fără TVA.	<i>Emisă de către o bancă comercială, Anexa nr.9 din documentația standard, completată și semnată electronic, sau transfer la contul autorității contractante conform următoarelor date bancare: I.P.Cadastrul Bunurilor Imobile IBAN: MD52TRPCCC518430A02085AA IDNO: 1023601000142 Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Cod Bancar TREZMD2X cu nota Pentru garanția pentru ofertă de 1% la procedura de achiziție publică</i>	Obligatori
6.	DECLARAȚIE privind valabilitatea ofertei (60 zile).	Anexa nr.8, din documentația standard, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	Obligatori
7.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.	Certificat/ Decizie de înregistrare/ Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligatori
8.	Deținerea de Service Centru local autorizat de către producătorul bunului solicitat sau dispunerea de un contract cu Service Centru respectiv pentru asigurarea deservirii bunurilor aflate la garanție.	Document confirmativ (copia în format electronic confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic) sau contractul, ce atestă relații contractuale cu Service Centru (copia în format electronic confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic).	Obligatori
9.	Experiență specifică în livrarea bunurilor similare (art. 22 alin. (1) lit. a) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice)	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări specifică în livrarea bunurilor în ultimii trei ani de activitate, completată conform Anexei nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronic de către operatorul economic.	Obligatori
10.	Mostre, descrieri și/sau fotografii (art.22 alin. (1) lit. e) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice)	Prezentarea pașaportului tehnic (copia în format electronic confirmată prin semnătura electronică a operatorului economic) sau prezentarea link-urilor de pe site-urile producătorilor.	<u>La solicitare</u>
11.	Demonstrarea conformării reglementărilor Legii nr.209/2016 privind deșeurile	Prezentarea numărului de înregistrare din „Lista producătorilor de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorului”, în conformitate cu Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 212 din 07.03.2018 (https://siamd.gov.md/portal/deee.html) - copia semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori
12.	Garanția de bună execuție în cuantum de 5% din	Emisă de către o bancă comercială, Anexa nr.10 din documentația standard, completată și semnată	Obligatori de a fi prezentată de

	valoarea contractului atribuit.	electronic, sau transfer la contul autorității contractante conform următoarelor date bancare: I.P. Cadastrul Bunurilor Imobile IBAN: MD52TRPCCC518430A02085AA IDNO: 1023601000142 Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat Cod Bancar TREZMD2X cu nota Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică	către ofertantul desemnat câștigător.
13.	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Declarație aprobată prin ordinul nr.OMF145/2020 din 24.11.2020 completată și semnată electronic. În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice.	Obligatoriu de a fi prezentată de către ofertantul desemnat câștigător.

17. Garanția pentru ofertă, conform documentației standard de bunuri și servicii, Anexa nr.9, în cuantum de 1%, sau transfer la contul autorității contractante conform următoarelor date bancare:

- I.P. Cadastrul Bunurilor Imobile
- IBAN: MD52TRPCCC518430A02085AA
- IDNO: 1023601000142
- Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat
- Cod Bancar TREZMD2X

18. Garanția de bună execuție a contractului, în cuantumul de 5 % din valoarea contractului atribuit, conform art.68, p.(8), Legea nr.131 din 03.07.2015, se prezintă la semnarea contractului. (modalitatea depunerii garanției de bună execuție se precizează după selectarea agentului economic potențial câștigător).

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), nu este cazul

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): conform SIA RSAP

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

22. Ofertele se prezintă în valuta: lei MD

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai mic

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	-----	-----
	-----	-----

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] conform SIA RSAP
- pe: [data] conform SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:
Limba română
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu este cazul
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 06.08.2025
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|---|------------------------------|
| Depunerea electronic a ofertelor sau a cererilor de participare | accepta |
| Sistemul de comenzi electronice | accepta |
| Facturarea electronică | accepta |
| Plățile electronice | accepta |
38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu
(se specifică da sau nu)
39. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: _____ Radu CHILARU