

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea de Servicii de livrare și implementare a platformei IT WINET prin procedura de achiziție Licitatie publică

1. Denumirea autorității contractante: Agencia de Investiții
2. IDNO: 1006601001078
3. Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 134
4. Numărul de telefon/fax: 022 273 654/022 224 310
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: ion.iordachi@invest.gov.md, www.invest.gov.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	48000000-8	Servicii de livrare și implementare a platformei IT WINET	serviciu	1	Conform caietului de sarcini	2 488 070.00 MDL
Valoarea estimativă totală						2 488 070.00 MDL

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: Activitățile din cadrul contractului vor fi demarate la primirea ordinului de începere din partea Achizitorului, în urma semnării contractului de achiziție publică de ambele părți. Perioada de execuție a contractului este de maximum 6 luni.
12. Termenul de valabilitate a contractului: executarea până la 01.06.2020, inclusiv perioada de mentenanță și garanție. Termenul de valabilitate 31.12.2020.
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Nu

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorivitatea
1	DUAЕ	Formular aprobat de Ministerul Finanțelor conform ordinului nr.177 din 091.10.2018. Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Obligatoriu
2	Oferta	Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Obligatoriu
3	Dovada înregistrării persoanei juridice;	Copie - confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	Obligatoriu
4	Specificații tehnice și preț (inclusiv metodologia de implementare a contractului, precum și o planificare a resurselor umane și a activităților)	Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Obligatoriu
5	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie - confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	Obligatoriu
6	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor	Copie - eliberat de Serviciul Fiscal de Stat, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului Document similar/declarație pe propria răspundere	Obligatoriu
7	Experiența Personalul	Conform caietul de sarcini	Obligatoriu
8	Garanție pentru ofertă-2 % din valoarea ofertei fără TVA.	(emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei	Obligatoriu

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz _____

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): conform SIA RSAP

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Cel mai bun raport calitate – pret

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Propunerea financiara	40%

2	Propunerea tehnica - demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvata a resurselor umane și a activitatilor	60%
---	--	-----

Pt=P1+P2

a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare

P1 = 40 puncte;

b) pentru alt preț decat cel prevazut la lit. a) punctajul se calculeaza dupa algoritmul: P1= (pret minim/Pn) x 40.

P2. Propunerea tehnica - demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvata a resurselor umane și a activitatilor	Punctaj Maxim	60
<p>1. Pentru factorul de evaluare "Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvata a resurselor umane și a activitatilor" a fost stabilit un numar de 6 (șase) subfactori care vor fi utilizati de comisia de evaluare ca puncte de reper in aprecierea factorului.</p> <p>2. Fiecare subfactor va fi apreciat in functie de calificativul "foarte bine/bine/acceptabil". Comisia de evaluare va acorda calificativul luand in considerare liniile directoare prezentate in tabelul de mai jos.</p> <p>3. Fiecarui calificativ ii corespunde o nota. Nota pentru calificativul "foarte bine" este 12, nota pentru calificativul "bine" este 4, nota pentru calificativul "acceptabil" este 1.</p> <p>4. Punctajul tehnic total al ofertei tehnice se calculeaza prin insumarea punctajelor tehnice obtinute in urma aplicarii fiecarui subfactor de evaluare. Punctajul aferent unui subfactor de evaluare va fi obtinut prin acordarea notei corespunzatoare calificativului obtinut de oferta respectiva la evaluarea acelu subfactor.</p>		
Subfactori (2.1 - 2.5)		
2.1. Abordarea propusa pentru implementarea contractului		
<i>Linii directoare: se va analiza informatia furnizata in propunerea tehnica</i>	<i>Calificative</i>	<i>Punctaj</i>
<i>Abordarea propusa se bazeaza in mare masura pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate*1), recunoscute*2) și care demonstreaza o foarte buna intelegere a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, in corelatie cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.</i>	<i>foarte bine</i>	<i>12</i>
<i>Abordarea propusa se bazeaza partial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstreaza intelegerea contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini, in corelatie cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate.</i>	<i>bine</i>	<i>4</i>
<i>Abordarea propusa nu are la baza metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și arata o intelegere limitata a contextului, respectiv a particularitatii sarcinilor stabilite in caietul de sarcini.</i>	<i>acceptabil</i>	<i>1</i>

2.2. Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități

<i>Linii directoare: se va analiza informația furnizată în propunerea tehnică</i>	<i>Calificative</i>	<i>Punctaj</i>
<i>Resursele*3) identificate și realizările indicate sunt corelate deplin/in mare măsură cu complexitatea fiecărei activități propuse.</i>	<i>foarte bine</i>	<i>12</i>
<i>Resursele identificate și realizările indicate sunt parțial corelate cu complexitatea fiecărei activități propuse.</i>	<i>bine</i>	<i>4</i>
<i>Resursele identificate sau realizările indicate sunt corelate într-un mod limitat cu complexitatea activităților propuse.</i>	<i>acceptabil</i>	<i>1</i>

2.3. Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului și, dacă este cazul, contribuția fiecărui membru al grupului de operatori economici, precum și distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților dintre ei

<i>Linii directoare: se va analiza informația furnizată în propunerea tehnică</i>	<i>Calificative</i>	<i>Punctaj</i>
<i>Sunt indicate responsabilitățile în executia contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și, dacă este cazul, distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii din cadrul grupului.</i>	<i>foarte bine</i>	<i>12</i>
<i>Sunt indicate parțial responsabilitățile în executia contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport și distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul).</i>	<i>bine</i>	<i>4</i>
<i>Sunt indicate în mod limitat responsabilitățile în executia contractului sau interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului și activitățile de suport sau distribuția și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între operatorii economici din cadrul grupului (dacă este cazul).</i>	<i>acceptabil</i>	<i>1</i>

2.4. Incadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse și corelarea cu efortul prevăzut pentru experți

<i>Linii directoare: se va analiza informația furnizată în propunerea tehnică</i>	<i>Calificative</i>	<i>Punctaj</i>
<i>Durata activităților corespunde deplin complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită în funcție de logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este corelată cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele identificate pentru desfășurarea acestora.</i>	<i>foarte bine</i>	<i>12</i>
<i>Numărul de zile de muncă distribuit pe categoriile de experți (experți-cheie/experti non-cheie și experți seniori/experti juniori) este corelat cu activitățile prevăzute a fi realizate în lunile respective și resursele identificate pentru desfășurarea acestora</i>		
<i>Durata activităților corespunde parțial complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare este corelată doar parțial cu logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare operațiune principală necesară este</i>	<i>bine</i>	<i>4</i>

<p><i>corelata partial cu activitatile prevazute a fi realizate in lunile respective și resursele estimate pentru desfașurarea acestora.</i></p> <p><i>Numarul de zile de munca distribuit pe categoriile de experti (expert-cheie/experti non-cheie și experti seniori/experti juniori) este corelat partial cu activitatile prevazute a fi realizate in lunile respective și resursele estimate pentru desfașurarea acestora.</i></p>		
<p><i>Durata activitatilor este in mica masura potrivita complexitatii acestora sau succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfașurare, este stabilita intr-un mod foarte puțin adecvat in raport cu logica relatiei dintre acestea sau durata prevazuta pentru fiecare operatiune principala necesara este corelata in mica masura cu activitatile prevazute a fi realizate in lunile respective și resursele estimate pentru desfașurarea acestora.</i></p> <p><i>Numarul de zile de munca distribuit pe categoriile de experti (expert-cheie/experti non-cheie și experti seniori/experti juniori) este corelat in mica masura cu activitatile prevazute a fi realizate in lunile respective și resursele estimate pentru desfașurarea acestora.</i></p>	<i>acceptabil</i>	<i>1</i>
<p>2.5. Identificarea și incadrarea in timp a punctelor de reper (jaloanelor) semnificative in executia contractului, inclusiv descrierea modului in care acestea vor fi reflectate in raportari, in special cele prevazute in caietul de sarcini</p>		
<i>Linii directe: se va analiza informatia furnizata in propunerea tehnica</i>	<i>Calificative</i>	<i>Punctaj</i>
<i>Punctele de reper identificate sunt semnificative pentru executia contractului, sunt incadrate corect in timp și corelate corespunzator cu raportarile, in special cele prevazute in caietul de sarcini.</i>	<i>foarte bine</i>	<i>12</i>
<i>Punctele de reper identificate sunt in mica masura semnificative pentru executia contractului, dar sunt incadrate corect in timp și corelate corespunzator cu raportarile, in special cele prevazute in caietul de sarcini.</i>	<i>bine</i>	<i>4</i>
<i>Punctele de reper sunt identificate, dar nu sunt semnificative sau nu sunt incadrate corect in timp sau nu sunt corelate corespunzator cu raportarile, in special cele prevazute in caietul de sarcini.</i>	<i>acceptabil</i>	<i>1</i>
<p>*1) Metodologiile, metodele și/sau instrumentele au fost utilizate in alte proiecte.</p> <p>*2) Metodologiile, metodele și/sau instrumentele sunt descrise in literatura de specialitate.</p> <p>*3) Resursele sunt umane și materiale. Se va lua in considerare și personalul suport.</p>		
<p>Oferta tehnica va fi evaluata in conformitate cu cerintele caietului de sarcini. Punctele se vor acorda pentru specificatiile care depășesc cerintele minime conform factorilor de evaluare specificati anterior.</p>		

21. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

până la: [ora exactă] conform SIA RSAP

pe: [data] conform SIA RSAP

22. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. **Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile**

24. **Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**

Ofertele înfziriate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **română**
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **proiectul WINET - Trade and Innovation in Wine Industry finanțat în cadrul programului operational Bazinul Marii Negre 2014-2020**
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): _____
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **BAP nr.37 din 01.10.2019**
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **27.11.2019**
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se accepta
plățile electronice	Se acceptă

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): _____
(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: _____

Secretarul grupului de lucru: _____



Elaborat:

Elena Oleinic-Slivinschi