

CAIET DE SARCINI pentru achiziționarea spumogenului

I. Informații generale

Denumirea entitate contractuală: Inspectoratul General pentru Situații de Urgență al MAI:

Adresa: MD-2028, str. Gheorghe Asachi 69, Chișinău, Republica Moldova

Telefon: +373 (22) 78-50-31, +373 (22) 78-51-04, fax: +373 (22) 73-85-01

Codul fiscal: 1006601000543

II. Obiectul achiziției:

1. Denumire

Prezentul caiet de sarcini stabilește caracteristicile tehnice și condițiile de livrare privind achiziția "Spumogen PIO", solicitat de către Inspectoratul General pentru Situații de Urgență al MAI

Nr. d/o	Denumirea	U/M	Cantitate	Suma estimativă în lei MDL
1	Spumogen PIO	kg	15000	300000,00
Total valoarea estimată:				300000,00

2. Destinația

Spumogenul concentrat fluoroproteinic de joasa înfoiere pentru stingerea incendiilor, are ca baza proteina, o sursa naturala regenerabila, agenți fluorurați stabilizatori si compuși anti îngheț. Amestecul se utilizează pe toate echipamentele generatoare de spuma aeromecanica si instalațiile de spumant de joasa înfoiere, fixe si mobile pentru stingerea incendiilor. Produsul este biodegradabil, nefiind toxic pentru fauna, flora, oameni și nu prezinta niciun risc. Este utilizat în instalațiile de stingerea incendiilor.

3. Date tehnice

Produsul ce face obiectul prezentului caiet de sarcini trebuie să îndeplinească următoarele condiții și caracteristici tehnice:

4. Fișa tehnică

Agenți de stingere: Spumogen

1. Vederea exterioară la temperatura de 20⁰ C limpede, fără depuneri;
2. Densitatea la temperatura de 20 ⁰C, kg/m³ – nu mai mult de 1200 kg/m³
3. Indicatorul ionilor de hidrogen (pH) 6.5% – 8.5%
4. Stabilitatea minimă de spumă, nu mai puțin 720 sec

5. Viscositatea la temperatura de 20° C, nu mai mult de 100mm²/s
6. Coeficientul de înfoiere - 6%
7. Temperatura de înghețare -5°C

III. Criteriul de atribuire a contractului

Prețul cel mai scăzut/total cantitate.

IV. Cerințe privind transportul.

Transportul către Inspectorat se realizează în condiții de siguranță pentru evitarea deteriorării produselor;

Furnizorul este responsabil pentru livrarea produsului în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

IV. Cerințe privind prezentarea ofertei tehnice

Ofertantul va prezenta, obligatoriu, oferta tehnică pentru produsul oferat. Oferta tehnică va conține informații care să asigure posibilitatea verificării corespunderii propunerii tehnice cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Oferta tehnică va conține obligatoriu, pentru produsul oferat: cărți tehnice, și alte documente similare (fișa tehnică, , instrucțiuni de exploatare, etc.) care să prezinte caracteristicile și proprietățile produsului, condiții impuse pentru păstrarea și depozitarea lui, întreținere, alte elemente privind manipularea, depozitarea și conservarea precum și orice instrucțiuni și documentații de utilizare, întreținere, emise de producătorul produsului și aferente acestuia, pe care achizitorul trebuie să le prezinte pentru a nu aduce prejudicii produsului prin necunoașterea lor.

Documentele respective trebuie să menționeze concordanța cu parametri și standardele în vigoare.

Toată documentația va fi tradusă obligatoriu în limba română, în cazul importului.

VI. Cerințele privind prezentarea propunerii financiare

Propunerea financiară va fi întocmită astfel încât prețul unitar să fie în lei MDL la două zecimale.

În cadrul valorii se vor include costul cu transportul și orice alte costuri aferente realizării acestuia, inclusiv returnarea ambalajului dacă se solicită acest lucru.

VII. Garanție

1. Termenul de garanție al produsului este de 10 ani de la data fabricației, în condițiile păstrării în ambalajul original, urmând ca acesta să fie verificat periodic în acest interval de timp.

2. Perioada de garanție trebuie să fie de minim 12 luni de la trecerii produselor în proprietatea Inspectoratului sau a datei încheierii și semnării notei de intrare-recepție finală, de către persoana de recepție.

3. Pentru neconformitatea apărute în perioada de garanție se va proceda astfel:

— la depistarea neconformității, reprezentantul Inspectoratului transmite raport de neconformitate producătorului/furnizorului;

— producătorul/furnizorul, de comun acord cu reprezentantul Inspectoratului, stabilește termenul și modul de tratare a neconformității prin:

a) înlocuirea produselor cu deficiențe calitative în maxim 30 zile de la data stabilirii termenului;

b) de a face modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice, în termen de 10 zile de la data stabilirii termenului.

VIII. Cerințele privind livrarea

Termenul de livrare este de maxim 60 zile de la înregistrarea comenzii la beneficiar. Locul de livrare este Detașamentul salvatori și pompieri Buiucani, str. 27 martie 1918, 17, mun. Chișinău.

IX. Recepția

Recepția produselor se realizează la punctul de lucru al Detașamentul salvatori și pompieri Buiucani, str. 27 martie 1918, 17, mun. Chișinău.

Recepția produselor la beneficiar constă în:

- Verificarea cantității livrate;
- Verificarea documentelor de livrare;
- Verificarea marcajului;
- Mostra.

Recepția se face cantitativ și calitativ la beneficiar (Detașamentul salvatori și pompieri Buiucani, str. 27 martie 1918, 17, mun. Chișinău) de către persoane de recepție a acestuia, pentru a stabili conformitatea produselor livrate cu cerințele specificate în caietul de sarcini și propunerea tehnică. La recepția produselor, furnizorul va prezenta obligatoriu următoarele documente:

- avizul de însoțire a mărfii/dispoziție de livrare/factura fiscală;
- certificatul de calitate și garanție;
- declarația de conformitate;
- alte documente (manuale, prospecte, fișe tehnice etc.) care se prezintă caracteristicile și proprietățile produselor, condiții impuse pentru păstrarea lor, întreținerea și îndeplinirea rolului lor funcțional.

Dacă produsul inspectat sau testat nu corespunde cerințelor tehnice, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsul refuzat, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsul să corespundă cerințelor tehnice.

Pentru defecțiuni ascunse sau neconformități calitative și cantitative, reclamarea de către autoritatea contractantă (achizitor) va fi făcută în termen de trei zile de la data constatării neconformităților. Delegatul producătorului/furnizorului se

va prezenta pentru constatarea deficiențelor în termen de două zile de la primirea comunicării.

Pentru neconformitățile apărute la recepție se va proceda astfel:

- la depistarea neconformității, beneficiarul transmite raportul de neconformitate producătorului/furnizorului;
- producătorul/furnizorul are obligația ca în termen de 48 ore de la data sesizării să asigure prezența unui delegat, care împreună cu reprezentanții beneficiarului să analizeze neconformitatea și să stabilească cauzele;
- delegatul producătorului/furnizorului, de comun acord cu achizitorul, stabilește termenul și modul de tratare a neconformității prin:
 - a) înlocuirea produsului cu deficiențe calitative în maxim 30 zile de la data constatării deficiențelor;
 - b) de a face modificările necesare pentru ca produsul să corespundă specificațiile tehnice. Contravaloarea cheltuielilor suplimentare (transport, analize și verificări efectuate la terți etc.) se va suporta de către producător/furnizor.

X. Dispoziții finale

1. Respectarea prevederilor din acest caiet de sarcini este obligatorie pentru toți agenții economici care au depus ofertă achizitorului.

2. Nu se acceptă oferte tehnice și/sau economice incomplete.

3. Autoritatea contractată își rezervă dreptul de a respinge orice ofertă în situația în care parametrii tehnici ofertați sau condițiile economice prezentate sunt inacceptabile sau dacă oferta nu respectă întocmai toate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.