

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor la obiectivul

Servicii de elaborare a documentației de proiect la obiectivul "Amenajarea terenurilor adiacente străzii Veronica Micle, mun. Chișinău" în cadrul Proiectului CITYWALK 2.0

prin procedura de valoare mică

1. **Denumirea autorității contractante:** Direcția Generală Arhitectură, Urbanism și Relații Funciare
2. **IDNO:** 1007601010323
3. **Adresa:** mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83 bir. 105
4. **Numărul de telefon/fax:** 079442988, 022-22-31-07
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** ap.dgaurf@mail.ru
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție publică
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	71200000-0	Servicii de elaborare a documentației de proiect la obiectivul "Amenajarea terenurilor adiacente străzii Veronica Micle, mun. Chișinău" în cadrul Proiectului CITYWALK 2.0	Buc.	1	Conform caietului de sarcini	180 000,00

9. **În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică**
10. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
  - 1) Pentru un singur lot;
11. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite**

12. **Termenii și condițiile de prestare solicitate:** în termen de 7 luni din data înregistrării contractului la Trezorerie

13. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2025

14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu

15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):** Nu se aplică

16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Specificații tehnice	completate în conformitate cu anexa nr. 22 din Documentația standard, confirmate prin semnătură electronică	DA
2.	Specificații de preț	completate în conformitate cu anexa nr. 23 din Documentația standard, confirmate prin semnătură electronică	DA
3.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice- varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	DA
4.	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie, eliberat de banca deținătoare de cont confirmat prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	DA
5.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, completată conform Anexei nr.12 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, cu semnătură electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. (Prestările serviciilor executate se confirmă prin prezentarea copiei contractului și a documentelor confirmative privind executarea acestuia).	DA
6.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru îndeplinirea contractului	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, completată conform Anexei nr.14 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, confirmat prin semnătură electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	DA

7.	Certificat de atestare tehnico-profesională în domeniul respectiv	Copie, eliberată de către Organul național de dirijare în construcții, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	DA
8.	Graficul de prestare a serviciilor	Confirmat prin semnatura electronică de către ofertant sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	DA
9.	Deviz ofertă	Se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, confirmate prin semnatura electronică de către ofertant sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	DA
10.	Declarație de eligibilitate	Completată conform Anexei nr. 2 la Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică	DA
Notă:	Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.		

- 17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz** *Nu se aplică*
- 18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** *Nu se aplică*
- 19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** *Nu se aplică*
- 20. Ofertele se prezintă în valuta** *MDL*
- 21. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** *Pretul cel mai scăzut și corespunderea cerințelor tehnice*
- 22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- conform SIA RSAP MTender
  - conform SIA RSAP MTender
- 23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP MTender*
- 24. Termenul de valabilitate a ofertelor:** *30 zile*
- **Locul deschiderii ofertelor:** *SIA RSAP MTender*  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
- 25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP MTender*
- 26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *Limba română*
- 27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *Proiectul CITYWALK 2.0*

- 28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
- 29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** *Nu*
- 30. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *Da*
- 31. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** \_\_\_\_\_
- 32. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă                   |
| Sistemul de comenzi electronice                                  | -                            |
| Facturarea electronică   | Se acceptă                   |
| Plățile electronice  | Se acceptă                   |
- 33. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *Nu*
- 34. Alte informații relevante:**

**Metoda și condițiile de plată:** Achitarea se va efectua prin transfer bancar, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare, pe etape, în baza facturii fiscale și actelor de predare-primire a acestora.

Digitally signed by Vrabie Igor  
 Date: 2024.11.04 12:55:47 MSK  
 Reason: MoldSign Signature  
 Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



**Conducătorul grupului de lucru:** \_\_\_\_\_