

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de reparație a încăperilor interioare, întru eficientizarea serviciului radiologic și de radioprotecție în cadrul IMSP Policlinica de Stat

prin procedura de achiziție: Licitație deschisă

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://pcs.gov.md/planachizitii24AM1.pdf>

1. Denumirea autorității contractante: IMSP Policlinica de Stat

2. IDNO: 1006601003924

3. Adresa: mun.Chîșinău, str. 31 August 1989, nr. 70

4. Numărul de telefon/fax: _022-25-15-08

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:

http://pcs.gov.md/policlinica_cs@gov.md

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): instituție publică, ocrotirea sănătății

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	4540000 0-1	Lucrări de reparație a încăperilor interioare întru eficientizarea serviciului radiologic și de radioprotecție în cadrul IMSP Policlinica de Stat	lucrări	1	Conform Anexei nr. 1 la Caietului de sarcini	871 423,00
Valoarea estimativă totală fără TVA						871 423,00
Notă: Ofertanții pot vizita edificiul IMSP Policlinica de Stat pentru examinarea încăperilor unde se vor executa lucrările și obținerea informației necesare pentru pregătirea ofertei.						

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **nu se aplică**

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) **Pentru un singur lot;**

2) Pentru mai multe loturi;

3) Pentru toate loturile;

4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant_

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admit.**

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **execuția lucrărilor va avea loc în decurs de cel mult 75 zile calendaristice care încep a curge din data indicată în solicitarea de începere a lucrărilor emisă de Beneficiar.**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu se aplică.**
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică.**
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Propunerea tehnică	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. În acest scop propunerea tehnică conține: - specificația tehnică, conform Anexei nr.1 la Caietul de sarcini cuprinde confirmarea respectării cerințelor prevăzute în caietul de sarcini; - documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7 desfășurat corespunzător CPL.01.01-2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Economiei și Infrastructurii), întocmite în baza Formularului de deviz nr.1 Lista cu cantitățile de lucrări din Anexa nr.1 la Caietul de sarcini. Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cât și lista cu cantitățile de lucrări.	Obligativ
2.	Propunerea financiară	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr.2 la Caietul de sarcini. Ofertantul elaborează propunerea financiară prin includerea sumelor cu și fără TVA calculate la valoarea cumulată a tuturor pozițiilor inclusiv deviz, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări.	Obligativ

3.	Formularul DUAE	Original confirmat prin semnătura electronică, conform Formularului Beneficiarului.	Obligativ
4.	Garanția pentru ofertă bancară în cuantum de 2% din valoarea ofertei fără TVA.	Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante sau garanție prin scrisoare bancară (Anexa 9) confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
5.	Graficul de executare a lucrărilor	Conform Anexei nr.10 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021.	Obligativ
Documente suplimentare de calificare și selecție <i>(la solicitare în decurs de 5 zile lucrătoare)</i>			
6.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Copie - certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii sau extras, care certifică statutul de persoană juridică a ofertantului - emis de organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului.	Obligativ
7.	Declarație privind experiența similară	Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe operatorul economic va completa Declarația privind experiența similară, conform Anexei nr.12 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului: 1) executarea în ultimii 3 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13); sau 2) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract,	Obligativ

		procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (<i>informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13</i>).	
8.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	<i>Conform Anexei nr.14 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021.</i>	Obligativ
9.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	<i>Conform Anexei nr.15 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021.</i>	Obligativ
10.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	<i>Conform Anexei nr.16 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021.</i>	Obligativ (în cazul subcontractării)
11.	Informații privind asocierea în vederea participării la procedura de atribuire a executării obiectivului de investiție	<i>Conform Anexei nr.17 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.69 din 07.05.2021.</i>	Obligativ (în cazul subcontractării)
12.	Certificat de atribuire a contului bancar în MDL	<i>Copie - actual la data prezentării, eliberat de banca deținătoare de cont.</i>	Obligativ
13.	Situații financiare	<i>Copie - ultimul set de situații financiare, semnat de reprezentatul companiei de audit, de contabilul certificat sau avizate de către Biroul Național de Statistică al Republicii Moldova</i>	Obligativ
14.	Declarație privind capacitatea economică și/sau financiară	Ofertantul trebuie să facă dovada unei cifre de afaceri medii anuale din ultimii 3 ani (2021, 2022, 2023) mai mare sau egală: 1 000 000,00 MDL. Cerințele față de cifra de afaceri sunt aplicabile companiei Ofertantului sau asocierii, în cazul în care Ofertantul este reprezentat de o formă de asociere a două sau mai multe companii. În cazul unei oferte depuse de către operatori economici care se asociază, situația economico-financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii, cu condiția că cel	Obligativ

		puțin un membru al asocierii are o cifră de afaceri de cel puțin: 500 000,00 MDL. Nu se iau în considerare situațiile economico-financiare ale subcontractorilor.	
15.	Certificat care confirmă neaplicarea sancțiunilor penale (cazier juridic) față de ofertant persoana juridică	<i>Copie - valabil, eliberat de instituția competentă a Ministerului Afacerilor Interne, care reflectă informația despre neaplicarea sancțiunilor penale pe parcursul ultimilor 3 ani, sau de organul competent în țara de reședință a operatorului economic străin.</i>	Obligativ
16.	Garanția lucrărilor	<i>Declarație pe proprie răspundere privind garanția lucrărilor.</i> <i>Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de minimum 5 ani.</i>	Obligativ
17	Garanția de bună execuție în cuantum de 5% din valoarea de deviz a contractului de achiziții publice	Prezentarea obligatorie la semnarea contractului	Obligativ
18	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Original, semnat electronic, se va prezenta până la data semnării contractului.	Obligativ
	NOTĂ:	Termeni și modalitate de plată prin transfer, în termen de 15 zile, după semnarea proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate.	
	Remedierea viciilor ascunse și a defectelor: Defectele apărute în termenul garanției vor fi înlăturate de antreprenor, conform legislației în vigoare din cont propriu (Defect este orice parte a lucrărilor executate incomplet, conform prevederilor contractului, proiectului).		
	Atenție! Cheltuielile pentru apă și energie electrică vor fi suportate de Beneficiar și vor fi excluse din devizele prezentate de Ofertant! IMPORTANT: 1. În conformitate cu art.65 alin.(4) din Legea privind achizițiile publice nr.131 din 03.07.2015, prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, propunerii financiare, formularul DUAE și garanția pentru ofertă. 2. Operatorul economic trebuie să îndeplinească cerințele de eligibilitate prevăzute în art.19 din Legea privind achizițiile publice nr.131 din 03.07.2015, precum și să îndeplinească cerința de angajator și contribuabil responsabil. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul să excludă din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant care nu respectă cerințele menționate, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt.		

	3. Toate documentele menționate mai sus se completează fără nici o modificare sau o abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.
--	--

16. Garanția pentru ofertă, în cuantumul 2% din suma ofertei fără TVA.

Beneficiarul plății: IMSP Policlinica de Stat, mun.Chișinău, str. 31 August 1989, nr. 70

c.f. 1006601003924

IBAN: MD28TPRCCC518430E00027AA

MF Trezoreria de Statc.b. TREZMD2X

17. Termenul de garanție a lucrărilor: termenul de garanție a lucrărilor executate trebuie să fie de minimum 5 ani din data semnării procesului-verbal de recepție a lucrărilor executate.

18. Garanția de bună execuție a contractului, în cuantumul 5% .

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică.

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Executarea în termen și calitativ a lucrărilor solicitate de către autoritatea contractantă.

22. Ofertele se prezintă în valută MDL.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: pretul cel mai scăzut fără TVA, cu corespunderea cerințelor față de ofertant și corespunderea tuturor cerințelor tehnice minime obligatorii privind obiectul achiziției.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- /până la: conform SIA RSAP
- pe: [data]_ conform SIA RSAP

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

Limba de Stat

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): Nu se aplică

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu se aplică

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 17 mai 2024.

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	-
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu se aplică

39. Alte informații relevante: ofertele prezentate fără semnătură electronică vor fi respinse.

Conducătorul grupului de lucru: _____ **Viorica Efros**