

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de elaborare a SIA "e-Dosar"
prin procedura de achiziție LP

1. **Denumirea autorității contractante:** Serviciul Tehnologii Informaționale al MAI
2. **IDNO: 1013601000521**
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. V. Alecsandri nr.42
4. **Numărul de telefon/fax:** 022-25-52-69
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** sti@mai.gov.md
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** autoritate administrativă din subordinea Ministerului
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	72000000-5	servicii de elaborare a SIA "e-Dosar"	serviciu	1	<i>Descrierea detaliată a serviciilor este prezentată în documentul Termeni de Referință</i>	1 250 000,00
Valoarea estimativă totală						

9. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant
10. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite
11. **Termenii și condițiile de prestare solicitate:** 2020-2021
12. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2021
13. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu
14. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** Ofertantul va asigura prestarea tuturor serviciilor solicitate cu respectarea legislației în vigoare.
15. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
---------	---------------------------------	---	-------------------------------

1	DUAЕ	Original confirmat prin aplicarea ștampilei și semnăturii Participantului *(se va prezenta la depunerea ofertei de toți către ofertanții)	DA
2	oferta	Original confirmat prin aplicarea ștampilei și semnăturii Participantului *(se va prezenta la depunerea ofertei de toți către ofertanții)	DA
3	Specificații tehnice și preț (F4.1;F4.2)	Original confirmat prin aplicarea ștampilei și semnăturii Participantului *(se va prezenta la depunerea ofertei de toți către ofertanții)	DA
4	Garanția pentru ofertă 1%	Scrisoare de garanție bancară (eliberată de o bancă autohtonă – original) sau transfer la contul autorității contractante: <i>Beneficiarul plății: Serviciul Tehnologii Informaționale</i> <i>Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor RM</i> <i>Codul fiscal: 1013601000521</i> <i>Contul trezorerial: TREZMD2X</i> <i>Contul IBAN: MD64TRPCAA518410A00597AA</i> <i>Trezoreria teritorială: Trezoreria de Stat</i> *(se va prezenta la depunerea ofertei de toți către ofertanții)	DA
5	Informații generale despre ofertant	Original confirmat prin aplicarea ștampilei și semnătura Participantului *(La solicitarea autorității contractante, operatorii economici potențiali câștigători vor prezenta obligatoriu, în decurs de 3 zile de la solicitare)	DA
6	Prezentarea actului ce atestă dreptul de a presta servicii	Licență de activitate și/sau Autorizația de funcționare – copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului *(La solicitarea autorității contractante, operatorii economici potențiali câștigători vor prezenta obligatoriu, în decurs de 3 zile de la solicitare)	DA
7	Rechizitele bancare	Original confirmat prin aplicarea ștampilei și semnăturii Participantului. *(La solicitarea autorității contractante, operatorii economici potențiali câștigători vor prezenta obligatoriu, în decurs de 3 zile de la solicitare)	DA
8	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului *(La solicitarea autorității contractante, operatorii economici potențiali câștigători vor prezenta obligatoriu, în decurs de 3 zile de la solicitare)	DA

9	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii și extras din Registrul de stat al persoanelor juridice Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional tradus în limba de stat sau în limba rusă. *(La solicitarea autorității contractante, operatorii economici potențiali câștigători vor prezenta obligatoriu, în decurs de 3 zile de la solicitare)	DA
10	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național (eliberat de FISC).	original, eliberat de FISC pentru rezidenți sau echivalentul acestuia pentru participanți nerezidenți, confirmat prin ștampila și semnătura Participantului. Participanții nerezidenți vor prezenta documentul tradus obligatoriu în limba de stat sau în limba rusă, cu aplicarea ștampilei și semnăturii. *(La solicitarea autorității contractante, operatorii economici potențiali câștigători vor prezenta obligatoriu, în decurs de 3 zile de la solicitare)	DA
11	Declarație privind demonstrarea Experienței de implementare a proiectelor similare în amploare și complexitate, demonstrată prin cel puțin 2 contracte cu etapa de dezvoltare finalizată în ultimii 3 ani. Pentru proiectele în derulare, vor fi prezentate copii ale documentelor de acceptare a întregii soluții software.	Original confirmat prin aplicarea ștampilei și semnăturii Participantului. *(La solicitarea autorității contractante, operatorii economici potențiali câștigători vor prezenta obligatoriu, în decurs de 3 zile de la solicitare)	DA
12	Declarație privind demonstrarea Experienței în dezvoltarea soluțiilor/sistemelor TIC pentru Autoritățile Publice Centrale și/sau Locale va constitui un avantaj important.	Original confirmat prin aplicarea ștampilei și semnăturii Participantului. *(La solicitarea autorității contractante, operatorii economici potențiali câștigători vor prezenta obligatoriu, în decurs de 3 zile de la solicitare)	DA
13	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului Cerințe de calificare față de personalul Companiei Consultantul va propune o echipă formată din următorii experți cheie: • Expert cheie 1. Lider de echipă; • Expert cheie 2. Dezvoltator web; • Expert cheie 3. Dezvoltator bază de date; • Expert cheie 4. Dezvoltator software;	Original/copie confirmat prin aplicarea ștampilei și semnăturii Participantului. *(La solicitarea autorității contractante, operatorii economici potențiali câștigători vor prezenta obligatoriu, în decurs de 3 zile de la solicitare)	DA

• Expert cheie 5. Software Tester și Formator;

Pentru experții cheie propuși, vor fi prezentate CV-urile care demonstrează îndeplinirea cerințelor minime de calificare, după cum urmează:

Expert cheie 1. Lider de echipă
Liderul de echipă este responsabil de realizarea legăturii de zi cu zi cu Clientul;

El/ea va asigura coordonarea internă și ghidarea tuturor experților proiectului, precum și coordonarea cu partenerii externi;

Liderul de echipă, de asemenea, va asigura disponibilitatea experților necesari în conformitate cu Planul de activitate al Proiectului;

Liderul de echipă va supraveghea îndeplinirea obligațiilor de raportare în timp util și la un nivel înalt de calitate;

- Studii superioare în informatică sau alt domeniu relevant;

- Cel puțin 5 ani de experiență demonstrată în managementul echipei/proiectului cu aplicarea metodologiei agile, condiția de implementate cel puțin 2 proiecte în ultimii 3 ani va fi un avantaj;

- Experiență în analiza sistemelor;

- Abilitatea de comunicare în română.

Expert cheie 2. Dezvoltator web

- Studii superioare în informatică sau alt domeniu relevant;

- Cel puțin 5 ani de experiență în dezvoltarea software;

- Cel puțin 3 ani de experiență în dezvoltarea software cu utilizarea PHP, Javascript, C#, ASP.NET MVC sau alta tehnologie relevantă; ;

- Experiență demonstrată în proiectarea și dezvoltarea web UI cu utilizarea cadrelor responsive, aplicațiilor web progresive, condiția de participare în implementare cel puțin 2 proiecte în ultimii 3 ani va fi un avantaj;

- Experiență de testare unitară;

- Abilitatea de a comunica în română va fi un avantaj.

Expert cheie 3. Dezvoltator bază de date

- Studii superioare în informatică sau alt domeniu relevant;
- Cel puțin 5 ani de experiență în dezvoltarea software;
- Cel puțin 3 ani de experiență în dezvoltarea software cu utilizarea PHP, C#, PostgreSQL, MySQL, SQL Server sau alta tehnologie relevantă, condiția de participare în implementare cel puțin 2 proiecte în ultimii 3 ani va fi un avantaj;
- Experiență de testare unitară (engl. unit testing);
- Experiență demonstrată în proiectarea, dezvoltarea și optimizarea bazelor de date;
- Abilitatea de a comunica în română va fi un avantaj.

Expert cheie 4. Specialist DevOps /Dezvoltator software

- Studii superioare în informatică sau alt domeniu relevant;
- Cel puțin 5 ani de experiență în dezvoltarea software;
- Experiență în dezvoltarea software cu utilizarea PHP, C#, JavaScript, Bootstrap, ASP.NET MVC, SQL Server, condiția de participare în implementare cel puțin 2 proiecte în ultimii 3 ani va fi un avantaj;;
- Experiență demonstrată de testare unitară, integrare continuă, DevOps;
- Abilitatea de a comunica în română va fi un avantaj.

Expert cheie 5. Software Tester și Formator:

- Studii superioare în informatică sau alt domeniu relevant;
- Cel puțin 3 ani de experiență în testarea software în proiecte de complexitate similară;
- Experiență demonstrată în analiza testării și proiectare software;
- Experiență demonstrată în testarea de performanță (load and stress) și testarea de securitate;
- Experiență demonstrată în testarea automată;
- Experiență în realizarea sesiunilor de instruire pentru utilizatori finali și specialiști IT;
- Experiență de scriere a documentației tehnice și

	documentației destinate pentru utilizatorul final; - Abilitatea de a comunica în română. Prezentarea CV-urilor și a certificatelor specializate a specialiștilor este obligatorie		
14	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante 1. Certificat de conformitate al Sistemului de management al calității ISO 9001:2008 sau echivalent	Certificat de conformitate sau declarație de conformitate eliberat/eliberată de un organ de certificare acreditat Copie confirmată prin aplicarea ștampilei și semnăturii Participantului. *(La solicitarea autorității contractante, operatorii economici potențiali câștigători vor prezenta obligatoriu, în decurs de 3 zile de la solicitare)	DA
15	Garanția de bună execuție	5% din prețul contractului adjudecat (La solicitarea autorității contractante, operatorii economici câștigători vor prezenta obligatoriu, în decurs de 3 zile de la solicitare la încheierea contractului)	DA
16	<i>Notă</i>	Documentele de licitație vor fi semnate electronic de către operatorul economic și prezentarea în original a pachetului de documente cu semnătura și ștampila participantului Participanții nerezidenți vor prezenta documentele traduse obligatoriu în limba de stat sau în limba rusă cu aplicarea ștampilei și semnăturii. Neconformarea cerințelor duce la descalificarea ofertei prezentate.	DA

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz în conformitate cu prevederile Legii 131/2015 privind achizițiile publice

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Prețul cel mai scăzut, corespunderea specificației tehnice și cerințele obligatorii solicitate

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- Conform SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

24. Locul deschiderii ofertelor: prin intermediul SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: NU

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): Nu a fost publicat

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu este cazul

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 18.02.2020

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform SIA RSAP

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA
sistemul de comenzi electronice	NU
facturarea electronică	NU
plățile electronice	NU

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): NU

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante:

Președintele grupului de lucru:


 I.S.