

ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT PENTRU ACHIZIȚIA DE VALOARE MICĂ

Privind achiziționarea "Lucrări de reparație capitală a îmbrăcăminteii terenului sportiv (gazonul artificial) al Școlii Sportive pentru Elevi din mun. Strășeni".

prin achiziție publică de valoare mică.

1. Denumirea autorității contractante Aparatul președintelui raionului Strășeni

2. IDNO: 1017601000161

3. Adresa: mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28

4. Numărul de telefon/fax: 0 237 2-36-30

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante achizitii.crstraseni@gmail.com

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună) Autoritate publică de nivelul II

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. crt.	Codu I CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standardele de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	45200000-9	"Lucrări de reparație capitală a îmbrăcăminteii terenului sportiv (gazonul artificial) al Școlii Sportive pentru Elevi din mun. Strășeni"	m	1	Conform Formularul de deviz nr. 1- Lista cu cantități de lucrări	
Valoarea estimativă totală fără TVA						348 200,00 lei

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): 1) pentru un singur lot;

10. Termenele și condițiile de prestare solicitate 45 zile calendaristice după primirea ordinului de începere a execuției.

11. Termenul de valabilitate a contractului 20.12.2024

12. Scurtă descriere (indicați după caz) a criteriilor de calificare:

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obligatoriu
	OBLIGATORIU!!!		
	Toate documentele ofertei se solicită să fie semnate electronic de către ofertant.		
1	Oferta financiară		
1.1	Devizul de cheltuieli	Formularele Devizelor 3, 5 și 7, confirmat prin semnatura electronică a ofertantului	DA

1.2	Cerere de participare	Conform anexei nr. 7 din Documentația standard lucrări, <i>confirmat prin semnatura electronică a ofertantului</i>	DA
	Declarație privind valabilitatea ofertei, termen de valabilitate al ofertei se solicită - <u>30 zile</u>	Conform anexei nr. 8 din Documentația standard lucrări, <i>confirmat prin semnatura electronică a ofertantului</i>	DA
2	Garanția pentru oferta		
2.1	Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 2.0 % din suma ofertei fără TVA cu termenul de valabilitate de 30 zile	Conform anexei nr. 9 din Documentația standard lucrări, <i>variantă scanată de pe original confirmat prin semnatura electronică a ofertantului</i>	DA
3	Documentul Unic de Achiziții European		
3.1	Formularul standard al Documentul Unic de Achiziții European	DUAЕ, conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului de finanțe nr. 72 din 11.06.2020, <i>prezentarea oricărui alt formular DUAЕ, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.</i>	DA
4	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale		
4.1	Certificatul/decizie de înregistrare a întreprinderii	<i>Variantă scanată de pe original sau original/copie, confirmat prin semnatura electronică a ofertantului</i>	DA
4.2	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	<i>Variantă scanată de pe original sau original/copie, confirmat prin semnatura electronică a ofertantului</i>	DA
4.3	Certificat de atribuire a contului bancar, eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codurilor IBAN.	<i>Variantă scanată de pe original sau original/copie, confirmat prin semnatura electronică a ofertantului</i>	DA
5	Demonstrarea capacității economice și financiare		
5.1	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat	Certificat, <i>original scanat și semnat electronic de către ofertant, valabil la ziua desfășurării concursului.</i>	DA
5.2	Bilanțul contabil / Ultimul raport financiar, înregistrat la Biroul Național de Statistică	<i>Variantă scanată de pe original, confirmat prin semnatura electronică a ofertantului</i>	DA
5.3	Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate, <i>operatorul economic sa dispună de un nivel minimum de experiența similară pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului:</i>	Conform anexei nr. 12 din Documentația standard lucrări, ce prevede executarea în ultimii 5 ani (calculați până la termenul limită de depunere a ofertelor) a cel puțin a unui contract care a avut ca obiect construcția unui teren sportiv cu suprafață artificială, cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, fapt confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză precum și procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / procesul-verbal de recepție finală, însoțit de scrisoare de recomandare din partea Beneficiarului la contactul prezentat, sau Conform anexei nr. 13 din Documentația standard lucrări, valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate (calculați până la termenul limită de depunere a ofertelor), care a avut ca obiect construcția unui teren sportiv cu suprafață artificială, să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract, fapt confirmat	DA

		prin prezentarea contractelor de antrepriză sau subantrepriză precum și proceselor-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/proceselor-verbale de recepție finală însoțit de scrisori de recomandare din partea Beneficiarilor la contactele prezentate.	
6	Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională		
6.1	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform procesului tehnologic a lucrărilor	Conform anexei nr. 14 din Documentația standard lucrări	DA
6.2	Lista subcontractorilor și partea/părțile din contract care vor fi îndeplinite de aceștia, (dacă depășesc 10% din valoarea contractului)	Conform anexei nr. 16 din Documentația standard lucrări, <i>va fi prezentat contractul de subcontractare, semnat și ștampilat de către ofertant și subcontractor</i>	DA, DACĂ ESTE CAZUL
6.3	Informații privind asocierea	Conform anexei nr. 17 din Documentația standard lucrări, <i>va fi prezentat contractul, semnat și ștampilat de către ofertant și asociat.</i>	DA, DACĂ ESTE CAZUL
6.4	Anexele nr. 18, 19, 20, 21 din Documentația standard lucrări	Se vor prezenta numai în cazul în care ofertantul beneficiază de suport terț, în caz contrar se declară în DUAE ca nu beneficiază.	DA, DACĂ ESTE CAZUL
7	Asigurarea standardelor calității		
7.1	Certificat FIFA și ISO 9001 a producătorului gazonului artificial utilizat	<i>VARIANTĂ scanată de pe original, confirmat prin semnatura electronică a ofertantului</i>	DA
7.2	Declarație privind prezentarea mostrelor la solicitarea autorității contractante. În vederea verificării calității, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita mostre pentru pozițiile la care va întâmpina neclarități.	Declarație privind prezentarea mostrelor în decurs de 2 zile lucrătoare la sediul autorității contractante, <i>confirmat prin semnatura electronică a ofertantului</i>	DA
7.3	Declarație, referitor perioada de garanție a lucrărilor.	Declarație, referitor perioada de garanție a lucrărilor. Termen, min. 5 ani. La finalizarea contractului operatorul economic va elibera Beneficiarului un certificat de garanție pentru lucrările executate.	DA
8	Cerințe obligatorii		
8.1	<p>Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba de română.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, certificatele de conformitate pentru materialele solicitate care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat. • Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în sistemul electronic SIA "RSAP" tot setul de documente solicitat în documentația de atribuire, la momentul depunerii ofertei. • Documentele din ofertă, în cazul când vor fi solicitate de autoritatea contractantă pentru confirmarea, privind corespunderea operatorului economic clasat pe primul loc cu cerințele stabilite în documentația de atribuire, să fie prezentate în ordinea solicitată în tabelul. • * ANEXELE cu mențiunea „DACĂ ESTE CAZUL”, sunt obligatoriu de depus odată cu depunerea ofertei financiare în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea economică și financiară cât și capacitatea tehnică și/sau profesională prin susținerea de către o altă persoană, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin 		DA

	<p>prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică (conform anexelor nr. 18- 21) prin care această persoană confirmă faptul că pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare cât și resurse tehnice și profesionale invocate.</p> <p>• În cazul în care ofertantul nu beneficiază de suport terț, este suficient de declarat în DUAE (prin bifarea cu „NU”), în acest caz anexele nu sunt obligatoriu de prezentat la în SIA RSAP.</p>	
9	Cerințe obligatorii pentru ofertantul desemnat câștigător	Da
9.1	<p>Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani” aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020 (modelul se anexează în Documentația Standart).</p>	<p>Ofertantul/asociatul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, la următoarele adrese electronice:</p> <p>* bap@tender.gov.md * achizitii.crstraseni@gmail.com</p>

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz,specificați dacă se va utiliza licitația electronică) nu este cazul.

14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz) _

15. Ofertele se prezintă în valută lei MD

16. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului Prețul cel mai scăzut cu îndeplinirea cerințelor de calificare și selecție.

17. Factorii de evaluare a celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. crt.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea, %
1.		
2.		

18. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA „RSAP”/până la: (ora exactă) _____
- pe: (data) _____

19. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare _____
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”.

20. Termenul de valabilitate a ofertelor 30 zile

21. Locul deschiderii ofertelor platforma „achizitii.md” (SIA „RSAP”)
Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare Limba română

23. Alte informații relevante _____

Conducătorul grupului de lucru:

Mariana DÎMCENCO