

CAIET DE SARCINI
Bunuri/Servicii

Obiectul: Servicii de tipar al Monitorului Oficial al Republicii Moldova pentru anul 2022 pe hârtie de ziar

Autoritatea contractantă: I. P. „Agenția Informațională de Stat „Moldpres”, MD 2012, mun. Chișinău, str. Pușkin, nr. 22, et. 3

1. Descriere generală. Informații

Monitorul Oficial al Republicii Moldova este unica publicație oficială a statului în care se editează legi, hotărâri, decrete, dispoziții, acte normative ale organelor centrale de specialitate și ale administrației publice și alte acte oficiale în conformitate cu prevederile Legii nr. 173/1994 privind modul de publicare și intrare în vigoare a actelor oficiale.

Atribuirea contractului de achiziție publică pentru servicii de tipar al Monitorului Oficial al Republicii Moldova se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

Autoritatea contractantă aplică criteriile și cerințele de calificare referitoare la:

- 1) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- 2) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- 3) capacitatea economică și financiară;
- 4) capacitatea tehnică;
- 5) standarde de asigurare a calității;
- 6) standarde de protecție a mediului.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice, care vor fi considerate, ca fiind minimale și obligatorii.

| Cod CPV | Denumirea bunurilor/ serviciilor | Unitatea de măsură/ Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință | Valoarea estimată, lei (se va indica pentru fiecare lot în parte) |
|------------|---|--------------------------------|--|---|
| 79800000-2 | <u>Lotul 1.</u> <u>Servicii de tipar al Monitorului Oficial al Republicii Moldova - I. română, variante:</u> | | | 1 802 000,00 |
| | 1.1. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 8 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| | 1.2. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 16 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| | 1.3. | Tiraj, 700 | Volum 24 pagini. Coperta și interior: 1+1, | |

| | | | |
|-------|----------------------------|---|--|
| | exemplare | hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 1.4. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 32 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 1.5. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 40 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 1.6. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 48 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 1.7. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 56 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 1.8. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 64 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 1.9. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 72 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 1.10. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 80 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 1.11. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 88 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 1.12. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 96 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 1.13. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 104 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 1.14. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 112 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 1.15. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 120 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 1.16. | Tiraj, 700 | Volum 128 pagini. Coperta și interior: 1+1, | |

| | | | |
|-------|----------------------------|--|--|
| | exemplare | hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 1.17. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 136 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.18. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 144 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.19. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 152 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.20. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 160 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.21. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 168 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.22. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 176 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.23. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 184 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.24. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 192 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.25. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 200 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.26. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 208 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.27. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 216 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.28. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 224 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.29. | Tiraj, 700 | Volum 232 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. | |

| | | | |
|------------|---|--|--|
| | exemplare | Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.30. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 240 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.31. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 248 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.32. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 256 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.33. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 264 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.34. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 272 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.35. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 280 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.36. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 288 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.37. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 296 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 1.38. | Tiraj, 700 exemplare | Volum 304 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 79800000-2 | <i>Lotul 2.</i> <u>Servicii de tipar al</u> <u>Monitorului Oficial al</u> <u>Republicii Moldova - l.</u> <u>rusă,</u> <u>variante:</u> | | 600 344,00 |
| | 2.1. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 8 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. |
| | 2.2. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 16 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. |

| | | | |
|-------|----------------------------|---|--|
| 2.3. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 24 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 2.4. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 32 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 2.5. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 40 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 2.6. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 48 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 2.7. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 56 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 2.8. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 64 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 2.9. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 72 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 2.10. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 80 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 2.11. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 88 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 2.12. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 96 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 2.13. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 104 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 2.14. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 112 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 2.15. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 120 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |

| | | | |
|-------|----------------------------|--|--|
| 2.16. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 128 pagini. Coperta și interior: 1+1, hârtie de ziar. Standardul 01. | |
| 2.17. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 136 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.18. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 144 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.19. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 152 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.20. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 160 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.21. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 168 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.22. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 176 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.23. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 184 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.24. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 192 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.25. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 200 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.26. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 208 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.27. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 216 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.28. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 224 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |

| | | | |
|-----------------------------------|----------------------------|--|---------------------|
| 2.29. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 232 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.30. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 240 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.31. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 248 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.32. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 256 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.33. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 264 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.34. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 272 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.35. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 280 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.36. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 288 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.37. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 296 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| 2.38. | Tiraj, 300 exemplare | Volum 304 pagini. Coperta: 1+0, hârtie cretată 130 gr. Interior: hârtie de ziar. Standardul 02. | |
| Valoarea estimativă totală | | | 2 402 344,00 |

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor

Operatorul economic va asigura integritatea și calitatea bunurilor/serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către autoritatea contractantă, prezentate de către acesta în propunerea sa tehnică.

Obligațiile OE:

- a) să anunțe AC în decurs de 1 zi după semnarea Contractului/Acordului-cadru, prin scrisoare/fax sau poșta electronică, informația despre persoanele și datele de contact ale acestora, cărora li se va remite materialele spre publicare;
- b) executarea serviciilor de tipar - maximum 1 zi, din momentul prezentării la tipar;

- c) să livreze tirajul integral la Centrul de Presă al Î.S. „Poșta Moldovei” până la ora 23-00 a zilei premergătoare apariției Ediției cu condiția că, AC va prezenta la timp materialele necesare, livrarea și apariția tirajului nu este condiționată de zilele de sărbători și weekend;
- d) să asigure tiparul aparițiilor urgente (*după caz*), inclusiv în zile de sărbători și de weekend.
- e) să asigure design copertei, pentru fiecare variantă ale ambelor loturi;

3. Cerințe privind calculul costului/prețului

În conformitate cu specificații tehnice (Anexa nr. 22 (DS)) ofertantul va prezenta prețul unitar al unui exemplar și respectiv suma totală pentru fiecare variantă în patre, care va include:

- preț tipar copertă;
- preț tipar interior;
- preț broșare;
- preț design copertă.

Se va ține cont de faptul, că I. P. „Agenția Informațională de Stat „Moldpres” nu este plătitoare de TVA.

Cheltuielile suplimentare, care nu vor fi luate în considerație de ofertant la prezentarea prețului, nu vor fi acoperite de către autoritatea contractantă.

AC va oferi OE cantitatea necesară a hârtiei *de ziar și cretată* pentru executarea serviciilor de tipar al Monitorului Oficial al Republicii Moldova.

4. Echipamentele, utilajele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor

Pentru prestarea serviciilor de tipar al Monitorului Oficial al Republicii Moldova, operatorul economic va prezenta Declarația pe propria răspundere privind asigurarea procesului de tipar alternativ, în cazul periclitării liniei poligrafice de bază a ofertantului și Declarația pe propria răspundere privind transportarea tirajului integral, la centrul de distribuire a presei până la ora 23-00, pentru toate edițiile, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului.

5. Abrevieri:

DS - documentația standard (aprobată prin OMF nr. 115 din 15.09.2021);

DUAE - documentul unic de achiziții european;

OE - operator economic;

AC - autoritatea contractantă;

OMF - Ordinul Ministerului Finanțelor;

IFPS - Inspectoratul Fiscal Principal de Stat;

SIA RSAP - Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice”;

HCA - hotărârea consiliului de administrație;

BNM – Banca Națională a Moldovei.

6. Documente/anexe obligatorii la depunerea ofertei/evaluarea ofertelor

Operatorii economici vor completa, semna electronic, următoarele documente remise de către autoritatea contractantă:

1. Documentul unic de achiziții european (*DUAE, formularul standard aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72/2020*);
2. Specificații tehnice, *Anexa nr. 22*;
3. Specificații de preț, *Anexa nr. 23*;
4. Garanția bancară (1%), *Anexa nr. 5 la Regulamentul cu privire la transferul de credit aprobat prin HCA al BNM nr. 157 din 01.08.2013*;
5. Garanția de bună execuție (4%), *Anexa nr. 5 la Regulamentul cu privire la transferul de credit aprobat prin HCA al BNM nr. 157 din 01.08.2013*;

6. Cerere de participare, *Anexa nr. 7*;
7. Declarație privind valabilitatea ofertei, *Anexa nr. 8*;
8. Declarație privind lista principalelor livrări/ prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, *Anexa nr. 12*;
9. Certificat de înregistrare a întreprinderii, *eliberat de Camera Înregistrării de Stat*;
10. Raport financiar înregistrat (anul 2021), *Anexa nr. 1 la SNC „Prezentarea situațiilor financiare”, OMF nr. 154/2020*;
11. Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, *aprobată prin OMF nr. 145/2020*;
12. Declarație pe propria răspundere privind asigurarea procesului de tipar alternativ, în cazul periclitării liniei poligrafice de bază a ofertantului;
13. Declarație pe propria răspundere privind transportarea tirajului integral, la centrul de distribuire a presei până la ora 23-00, pentru toate edițiile, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului.

7. Motive de excludere a ofertanților de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică:

- ofertanții care se află în situația prevăzută la art. 16 alin. (6) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, nu pot participa în calitate de operatori economici, în sensul prezentei legi, persoanele fizice și juridice care sunt înregistrate, au reședința sau desfășoară activitatea economică principală în jurisdicții ori regiuni autonome ce nu implementează standarde internaționale de transparență, precum și persoanele juridice în componența cărora figurează, direct sau indirect, una sau mai multe persoane (fondatori, asociați, acționari, administratori, beneficiari efectivi) care sunt înregistrate, au reședința sau desfășoară activitatea economică principală în astfel de jurisdicții ori regiuni autonome. Metodologia de stabilire a jurisdicțiilor care nu implementează standarde internaționale de transparență, precum și lista jurisdicțiilor respective, în sensul prezentei legi, se aprobă de către Guvern, la propunerea Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor, după consultarea Băncii Naționale a Moldovei și a Comisiei Naționale a Pieței Financiare;
- ofertantul care se află în situația prevăzută la art. 19 alin. (1) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane;
- ofertantul care se află în situația prevăzută la art. 19 alin. (2) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată pentru infracțiunile prevăzute la alin. (1) este membru al organismului de administrare, de conducere sau de control al respectivului ofertant/candidat sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia;
- ofertantul care se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 19 alin. (3) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice:
 - a) se află în proces de insolvență ca urmare a hotărârii judecătorești;

- b) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit;
- c) a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărîrea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) a prezentat informații false sau nu a prezentat informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- e) a încălcat obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;
- f) se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;
- g) a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței, în cazul în care acest fapt se constată prin decizie a organului abilitat în acest sens;
- h) se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată în mod efectiv prin măsurile prevăzute la art. 79;
- i) este inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici;
- j) nu respectă regimul de incompatibilități prevăzut la art. 16 alin. (6).
 - prezentarea oricărui alt formular DUAE, contrar, formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72/2020, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă;
 - ofertantul care a prezentat oferta nesemnată electronic;
 - ofertantul care nu a prezentat garanția pentru ofertă (1%) sau a prezentat-o nu în cuantumul necesar;
 - ofertantul care nu a prezentat răspuns la clarificări în termenii solicitați.

8. Criterii de calificare și de selecție

Va fi desemnat câștigător, participantul, care va depune cel mai scăzut preț la majoritatea variantelor (50% + 1 variantă).

9. Alte detalii

- obiectul contractului/acordului-cadru este împărțit în 2 loturi: l. română și l. rusă, fiecare lot cuprinzând câte 38 subploturi de variante, operatorul economic va depune oferta: pentru toate loturile, inclusiv cu toate subploturile din acestea;
- ofertele se prezintă în valuta: lei, MDL;
- termenul de valabilitate a ofertelor: 90 de zile;
- documentația de atribuire, corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română;
- va fi încheiat Acord-cadru cu un singur operator economic, fără opțiunea de reofertare (*menținerea ofertei inițiale conform Specificației tehnice, Anexa nr. 22 și Specificației de preț, Anexa nr. 23*) pentru toată perioada de valabilitate a Acordului-cadru, respectiv, acestuia i se va atribui contractul subsecvent.

Garanția de bună execuție se returnează de către autoritatea contractantă la momentul executării integrale a contractului de achiziții publice.

Conducătorul grupului de lucru: _____ Viorel BUZDUGAN