

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea serviciilor de deservire și întreținere tehnică
a ascensoarelor pentru anul 2024.

prin procedura de achiziție **Contract de valoare mică**
 procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante **Da**

1. Denumirea autorității contractante: **I.M.S.P. Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”**
2. IDNO: **1003600152673**
3. Adresa: **mun. Chișinău , str. Melestiu, 20**
4. Numărul de telefon/fax: **022 809 463**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: **www.scml@ms.md**
achizitiiscml@gmail.com
6. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **achizitiiscml@gmail.com**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Instituție publică municipală**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

N r . d / o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantit atea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lot 1 Servicii de deservire și întreținere tehnică a ascensoarelor pentru anul 2024.						
1	50750000-7	AP-1000-1.0, Nr.8643,(1432), 6st., 15/15	buc	1	Descrierea cerințelor conform <i>Anexei nr.1</i>	17 000,00
2		AP-1000-1.0, Nr.10077, (1433), 6 st., 21/21	buc	1		17 000,00
3		AP-500-0,5, Nr.2087, (1434), 3 st., 79/81	buc	1		12 500,00
4		AP-1000-1.0, Nr.9236, (8348), 3 st., 18/18	buc	1		17 000,00
5		AP-450-1.0, Nr.8655, (6110), 3 st., 15/15	buc	1		15 000,00
6		AP-1000-1.0, Nr.8654, (4548), 3 st., 15/15	buc	1		17 000,00
7		AP-5000-0,5, Nr.6638, (6111), 2 st., 89/93	buc	1		11 500,00
Valoarea estimativă totală						107 000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. -
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
Pentru un singur lot
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu**

12. Termenii și condițiile de executare solicitate: *pe parcursul anului 2024*

13. Termenul de valabilitate a contractului: *până la 31 decembrie 2024*

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu*

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *Nu*

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
2	Cerere de participare	Conform <i>Anexei nr. 7</i> din Documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	<i>Obligatoriu</i>
3	Specificații tehnice	Conform <i>Anexei nr. 22</i> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmat prin semnătura electronică a participantului.	<i>Obligatoriu</i>
4	Specificații de preț	Conform <i>Anexei nr. 23</i> din Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115 din 15.09.2021 Confirmat prin semnătura electronică a participantului.	<i>Obligatoriu</i>
5	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național.	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	<i>Obligatoriu</i>
6	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice- copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	<i>Obligatoriu</i>
7	Certificat de atribuire al contului bancar	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	<i>Obligatoriu</i>
8	Actul care atestă dreptul de a presta serviciile solicitate	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	<i>Obligatoriu</i>

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *conform SLA RSAP*

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Pe perioada de execuție a lucrărilor, Prestator de serviciu va duce răspundere de toate obiectele (proprietate a autorității contractante) aflate în încăperile ce urmează a fi reparate.

19. Ofertele se prezintă în valuta: *Lei (MDL)*

20. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *Prețul cel mai scăzut și corespunderea tuturor cerințelor solicitate.*

21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr.	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *conform SIA RSAP*
- pe: *conform SIA RSAP*

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: *30 zile*

28. Locul deschiderii ofertelor: *Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

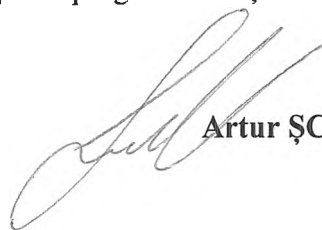
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba de stat*

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu**

Conducătorul grupului de lucru:



Artur ȘCOLNIC

Prestatorul asigură:

1. *Revizie tehnică (DP) – o dată în 15 zile;*
2. *Revizie generală anuală (RGA) – în luna iunie 2024;*
3. *Intervenții operative din partea personalului de specialitate în cazul opririi sau funcționării defectuoase a ascensorului prin dispeceratul central – 24/24*
4. *Iegătură prin Interfon cu dispeceratul operatorului economic, inclusiv cartele de telefonie mobilă, necesare pentru conectarea dată.*

Principalele operații din cadrul serviciilor de revizie periodică (RP) și deservire care se efectuează de către electromecanic sînt următoarele:

- 1) *Curățarea ascensorului;*
- 2) *Verificarea nivelului uleiului, acolo unde este cazul;*
- 3) *Verificarea uzurii lagărelor și a bunei funcționări a sistemului de ungere;*
- 4) *Ungerea pieselor supuse frecării, conform schemei de ungere;*
- 5) *Verificarea uzurii cablurilor de tracțiune și a fixării acestora;*
- 6) *Verificarea funcționării componentelor de siguranță și reglării acestora;*
- 7) *Verificarea funcționării mecanismelor ascensorului;*
- 8) *Verificarea elementelor de prindere ale cabinei și contragreutății;*
- 9) *Verificarea strîngerii elementelor de îmbinare și a articulațiilor;*
- 10) *Verificarea fixării tampoanelor și a limitatoarelor de sfârșit de cursă;*
- 11) *Verificarea funcționării sistemului electric de forță, de comandă, de iluminare și de semnalizare;*
- 12) *Verificarea conexiunilor prizei de punere la pământ ale echipamentelor electrice;*
- 13) *Verificarea conexiunilor la aparate și a clemelor din dulapurile electrice și din cutiile de conexiuni;*
- 14) *Verificarea stării glisierelor, a sistemului de susținere a glisierelor și a roții de fricțiune;*
- 15) *Verificarea funcționării și etanșeității circuitelor hidraulice, acolo unde este cazul;*
- 16) *verificarea alunecării cablurilor pe roata de fricțiune;*
- 17) *verificarea ușilor de acces la puțul ascensorului.*

Prestatorul asigură funcționarea ascensoarelor la parametri nominali în conformitate cu performanțele definite de producător.

Prestatorul respectă regulile de securitate, protecție a muncii și combatere a incendiilor în timpul prestării serviciilor de deservire a ascensoarelor. Revizia generală (RGA) constă în examinarea generală a ascensorului și remedierea deficiențelor constatate și rămase nerezolvate în cadrul lucrărilor de exploatare.

Ca urmare a reviziei generale se efectuează următoarele:

- 1) *demontarea părții superioare a carcasei reductorului și verificarea stării de uzură a angrenajului arbore melcat – roată melcată, a lagărelor și a rulmentului axial al reductorului;*
- 2) *spălarea lagărelor motorului electric și schimbarea uleiului;*
- 3) *spălarea și montarea la loc a carcasei troliului și completarea cu ulei proaspăt;*
- 4) *verificarea instalației electrice din camera mașinii, din puț și din cabina ascensorului;*
- 5) *demontarea paracăzătoarelor, spălarea, ungerea și verificarea funcționării acestora;*
- 6) *demontarea roții de fricțiune, spălarea și ungerea axelor și lagărelor.*

Efectuarea lucrărilor de deservire și revizie se consemnează de către personalul de deservire și revizie al Prestatorului în Registrul de supraveghere al ascensorului.

Intervenții operative:

- 1) *până la 30 minute de la sesizare, în cazul opririi ascensorului cu persoane între stații indiferent de ora zilei;*
 - 2) *repunerea în funcție a ascensorului se efectuează în intervalul orelor 7.30-18.30.*
- În serviciile prestate de Prestator nu se includ serviciile de înlocuire a:
- reductorului principal;
 - panoului de dirijare;
 - cabinei ascensorului.

