

C O N T R A C T N R. D T-25/225

Deservirea tehnică a ascensoarelor

mun. Chișinău

02 ianuarie 2026

Subsemnații: **IMSP Spitalul Raional Ungheni** în persoana directorului dna **Stati Elvira**, denumită în continuare «Beneficiar», și «**BASLIFT**» SRL, în **calitate de prestator de servicii**, prin persoana directorului dl **Carabajac Sergiu**, denumită în continuare «Prestator», au semnat prezentul contract privind următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Prezentul contract are ca obiect prestarea serviciilor de întreținere ascensoare și asigurarea de piese de schimb necesare menținerii în funcțiune a echipamentelor, conform cerințelor stipulate în Legea 151 din 09-06-2022, HG nr. 506 din 05.07.2017, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate în contract.

1.2. Prezentul contract se referă la **1 (una) instalație de ascensoare de persoane**, situate pe adresa: **or.Ungheni, str. Națională, 37**, care sunt înregistrate în Registrul de Stat al Agenției pentru Supraveghere Tehnică, deținătorul cărora este «Beneficiarul».

2. PREȚUL ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

2.1. Valoarea totală a contractului este conform **Anexei nr. 1**.

2.2. Plata serviciului de întreținere și asigurare de piese de schimb ascensoare, se va face conform facturii lunare emise de "Prestator" pe parcursul lunii în care au fost prestate serviciile ;

2.3. Decontarea serviciului de întreținere și asigurare de piese de schimb necesare menținerii în funcțiune a echipamentelor, se va face lunar, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data înregistrării la "Beneficiar" a facturilor emise de "Prestator", cu condiția îndeplinirii de către "Prestator" a cerințelor tehnice, precum și a celorlalte obligațiuni contractuale;

2.4. În cazul în care «Beneficiarul» până în prima zi a lunii următoare nu va prezenta pretenții în scris referitor la volumul lucrărilor executate, «Prestatorul» va considera lucrul primit și îl va raporta la volumul lucrărilor executate.

2.5. Costul lucrărilor, ce se referă la acest contract, este indicat în anexa nr. 1, parte integră a prezentului contract. Prețul lucrărilor stipulate în p.2.1. al prezentului contract efectuate de către «Prestator» se calculează în conformitate cu „Instrucțiunea privind formarea tarifelor pentru serviciile de întreținere tehnică a ascensoarelor” CP L.01.09.2012.

2.6. «Prestatorul» își asumă dreptul de a solicita indexarea tarifului lunar pentru deservirea tehnică a ascensorului de fiecare dată, când:

-organele legislative includ modificări în domeniul: indexării salariului, impozitelor obligatorii și impozitelor de Stat,

-se schimbă preturile la materiale, piesele de schimb, combustibile lubrifiante p/u ascensoare,

-se modifică alte circumstanțe, care în mod direct sau indirect influențează asupra mărimii și componenței cheltuielilor pentru deservirea tehnică a ascensorului.

Notă: În cazul solicitării de către «Beneficiar» a unor servicii suplimentare, prețul final se stabilește conform cheltuielilor reale.

3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Durata de realizare a serviciului de întreținere și asigurare de piese de schimb necesare menținerii în funcțiune a echipamentelor va fi începând **cu 02.01.2026 până la 31.12.2026.**

3.2. La rezilierea contractului înainte de expirarea termenului de către una din părți înștiințarea reciprocă are loc sub formă scrisă cel puțin cu trei luni mai înainte.

3.3. Prezentul contract este întocmit în două exemplare, în limba de stat, câte unul pentru fiecare parte.

4. OBLIGAȚIUNILE PĂRȚILOR

4.1. OBLIGAȚIUNILE "PRESTATORULUI"

4.1.1. "Prestatorul" își asumă întreaga responsabilitate privind asigurarea serviciului și calitatea acestuia în conformitate cu caracteristicile și cerințele tehnice.

4.1.2. «Prestatorul» își asumă să efectueze anual următoarele lucrări:

- Revizia tehnică a ascensoarelor:
 - RT-1 o data la 15 zile;
 - RT-2 o data la 30 zile
 - RGS (revizia generală semestrială) o data la 6 luni
 - RGA (revizia generală anuală) o data la 12 luni
- Reparația curentă anuală;
- Intervenția tehnică operativă în caz de necesitate,

NOTĂ: 1. Reparația sau schimbul tuturor pieselor deteriorate (ieșite din funcțiune) pe perioada valabilității contractului, sunt din contul «Prestatorului», doar în cazul exploatării corecte a ascensorului de către "Beneficiar".

NOTĂ: 2. Verificarea tehnica a ascensorului se efectuează în modul stabilit de Organul Securității Industriale sau orice altă societate acreditată pentru efectuarea verificării anuale. «Beneficiarul» va contracta/achita direct organul abilitat pentru executarea serviciului de verificare anuală a ascensorului, astfel ca costurile să fie suportate de acesta. Verificarea urmează a fi efectuată în baza *în baza legii nr. 151 din 09-06-2022, art. 12.* Exploatarea ascensorului este interzisă dacă lipsește cartea tehnică a ascensorului respectiv.

Nu constituie obiectul contractului:

- a) lucrările de construcție necesare la întreținerea și exploatarea ascensorului;
- a) **aprovizionarea cu energie electrica a ascensorului;**
- b) întreținerea rețelei electrice de aprovizionare și iluminare a palierelor și cailor de acces la camera de mecanisme a ascensorului;
- c) energia electrică consumată de ascensor în procesul de exploatare;
- d) instalarea circuitului prizei de pământ;
- e) reconstrucția, modernizarea și renovarea ascensorului;
- f) reparația ascensorului în caz de furt sau deteriorare intenționată a utilajului;
- g) controlul ascensorului și asigurarea stării tehnice, până la încheierea contractului de deservire;
- h) elaborarea duplicatului cărții ascensorului;

4.1.3. Să asigure funcționarea normală a ascensoarelor în afara timpului de efectuare a lucrărilor planificate și garantează starea tehnică perfectă.

Înlăturarea defectelor și repunerea în funcțiune a lifturilor se efectuează de la orele **8.00** până la **17.00**, iar evacuarea pasagerilor din cabina blocată a lifturilor, la sesizarea de către locatari, se efectuează de către «Prestator» –**NON STOP, 24 din 24 ore.**

4.1.4. Să organizeze și să dețină un dispecerat propriu cu funcționare permanentă pentru preluarea apelurilor de urgență și o echipă de intervenție rapidă, dotată cu mijloace de comunicare adecvate, care să asigure salvarea persoanelor blocate în cabină. După confirmarea apelurilor de urgență primite, timpul de intervenție nu trebuie să depășească 60 de minute, în condiții normale de trafic și meteo.

***Dispecerat ascensoare regim NON-STOP: tel. (022) 997-799.**

4.1.5. Să pregătească și să prezinte ascensoarele și toate documentațiile tehnice necesare la verificările tehnice care se efectuează de către Organismul de Inspecție autorizat pentru ca acesta să-și poată exercita în condiții de siguranță toate lucrările.

4.1.6. În caz de staționare a ascensorului «Prestatorul» exclude suma pentru timpul nefuncționării (începând cu a **3 (treia)** zi de nefuncționare).

4.1.7. Reparația aparatelor ieșite din funcțiune și a pieselor în urma amortizării firești la funcționarea normală a ascensorului. La aparate și piese se referă următoarele componente:

- Cabina – *butoane, becuri, indicatori de direcție, suplimente, mânere, contacte electrice.*
- La palier – *broaște, balamale pentru uși, cleme de contact, amortizor la ușă, indicatorii «OCUPAT» și «DIRECȚIA», becuri, butoane.*
- Camera de mecanisme – *reparația și verificarea automatelor de putere și a mecanismelor de protecție.*

NOTĂ:3 Din cele menționate se exclud echipamentele și părțile, care au ieșit din funcțiune în urma acțiunilor intenționate, incendii, inundații, cutremure și în oricare alte circumstanțe generate de neasigurarea condițiilor normale pentru funcționarea ascensorului.

Schimbul echipamentelor și pieselor care au ieșit din funcțiune, în urma neasigurării condițiilor normale pentru funcționarea ascensorului, precum și a celor, care nu sunt menționate în punctul 4.1.2., se efectuează din contul «Beneficiarului».

NOTĂ: 4 *Serviciile și reparațiile ce nu constituie obiectul prezentului contract conform p.4.1.2, se execută la comanda particulară a «Beneficiarului» după întocmirea actului de constatare cu «Prestatorul».*

4.1.8. Oprirea funcționării ascensorului se execută în următoarele cazuri:

- la încălcarea regulilor securității de exploatare;
- în lipsa persoanelor responsabile, angajate de către «Beneficiar»;
- în lipsa iluminării căilor de acces în camera de mecanisme ale ascensorului;
- în cazul defecțiunilor dispozitivului de direcționare electrică de la cutia de distribuire până la întrerupătorul principal;

În toate cazurile menționate «Prestatorul» trebuie să-l anunțe imediat pe «Beneficiar» despre oprirea impusă a ascensorului.

Punerea în funcțiune a ascensorului se realizează de «Prestator» după înlăturarea de către «Beneficiar» a încălcărilor sale și după înștiințarea «Prestatorului».

4.1.9. «Prestatorul» înștiințează «Beneficiarul» despre necesitatea de a efectua reparația anuală în conformitate cu normele în vigoare înainte de examinarea tehnică a ascensoarelor.

4.2. OBLIGAȚIILE «BENEFICIARULUI»

4.2.1. Să respecte prevederile actelor normative în domeniul securității industriale și ale documentației tehnice.

Să pună într-un loc văzut informația cu privire la locul de aflare a cheilor din camera de mecanisme.

4.2.2. Să asigure întreținerea instalațiilor tehnice/sistemelor tehnologice;

4.2.3. Să nu admită accesul persoanelor străine la obiectivul industrial sau instalația tehnică/sistemul tehnologic, cu excepția personalului Agenției de Supraveghere Tehnică. (art. 8 alin. (2) lit. b) din Legea 151);

4.2.4. Să întreprindă măsuri de localizare și lichidare a consecințelor avariilor la obiectivul industrial sau la instalația tehnică/sistemul tehnologic. *În acest scop el este obligat să doteze camera de mecanisme cu stingătoare cu bioxid de carbon și cu covorașe dielectrice.*

4.2.5. Să admită, pentru executarea lucrărilor la obiectivul industrial sau instalația tehnică/sistemul tehnologic, personal calificat, care deține permis de exercitare sau certificat de competență valabil. (Legea 151 din 09-06-2022 Art. 14, p 4)

4.2.6. Să dețină un **contract de asigurare obligatorie de răspundere civilă** pentru prejudiciile cauzate vieții, sănătății sau bunurilor oamenilor, precum și mediului ambiant în caz de avarie la obiectivul industrial sau la instalația tehnică/sistemul tehnologic, în conformitate cu actele normative; (Legea 151 din 09-06-2022 Art. 14, p 11).

4.2.7. Să aducă la cunoștință utilizatorilor REGURILE de utilizare ale ascensorului.

4.2.8. Să anunțe imediat «Prestatorul» despre funcționarea neadecvată a ascensorului și întreprinde măsurile orientate pentru evitarea apariției cazurilor nedorite.

4.2.9. «Beneficiarul» numește persoana responsabilă de organizarea exploatării ascensoarelor care îi aparțin (conform Anexei nr.1) printr-un ordin, numai după verificarea în comisia de examinare a Organului de Securitate Industrială a cunoștințelor – Hotărârii Nr. 506 din 05.07.2017 pentru aprobarea Cerințelor minime de securitate privind exploatarea ascensoarelor. «Beneficiarul» este obligat să asigure ascensorul prin Asigurarea obligatorie de răspundere pentru prejudiciile cauzate în procesul de exploatare a obiectului industrial periculos în conformitate cu (*Legea 116 din 18-05-2012, art. 16*).

4.2.10. «Beneficiarul» poartă responsabilitate pentru descompletarea posibilă, care poate avea loc în sectoarele demontate (uși, cabina, camera de mecanisme) și pentru defecțiunile, care pot apărea în legătură cu neregularitățile din rețeaua de alimentare cu energie electrică sau în conturul legării, care urmează a fi verificate periodic de «Beneficiar».

4.2.11. Să asigure cu energie electrică de parametri necesari cablurile ascensorului și să mențină regimul de temperatură în limitele +5 +35gr.C în puț, în camera de mecanisme, în conformitate cu documentația normativă tehnică a uzinei producătoare a ascensorului, la fel să asigure starea uscată a întregului echipament, inclusiv excluderea apei din fundătura puțului și camera de mecanisme.

4.2.12. »Beneficiarul» are obligația de a efectua plățile către »Prestator» așa cum este stipulat la cap. 2 – Modalități de plată.

4.2.13. În cazul întârzierii de achitare, «Beneficiarul» achită «Prestatorului» penalitatea în mărime de 0,1% din tariful lunar pentru fiecare zi de întârziere. Neachitarea datoriilor în decurs de treizeci zile duce la întreruperea efectuării lucrărilor de deservire tehnică a ascensorului, cu înștiințarea organelor Supravegherii Tehnice de Stat.

4.2.14. «Beneficiarul» verifică calitatea reparației ascensorului în prezența reprezentantului «Prestatorului» fără implicarea în activitatea de întreținere.

4.2.15. «Beneficiarul» este pe deplin responsabil de consecințele utilizarea ascensorului, în cazul care a fost oprit în mod intenționat de «PRESTATOR».

5. GARANȚII

5.1. Funcționarea ascensoarelor în conformitate cu parametrii nominali ai uzinei producătoare și cerințele de securitate stipulate în Hotărârea Guvernului Nr. 506 din 05.07.2017 pentru aprobarea Cerințelor minime de securitate privind exploatarea ascensoarelor.

5.2. «Prestatorul» garantează funcționarea normală a ascensorului doar în cazul în care lucrările pentru deservirea tehnică a ascensorului s-au efectuat de personalul său. În cazul în care pentru executarea lucrărilor prin intermediul «Beneficiarului» au fost admise persoane străine (cu excepția cazului când «Prestatorul» a fost de acord), «Prestatorul» este în drept să ridice întrebarea despre rezilierea contractului și în dependență de caz, să ceară efectuarea reviziei tehnice complete a ascensorului pentru o plată suplimentară.

5.3. Garanțiile nu se răsfrâng asupra ascensoarelor supuse aparențelor ce nu depind de «Prestator»:

- *pătrunderea apei sau inundarea camerei de mecanisme, cabinei sau puțului ascensorului,*
- *depășirea capacității nominale de ridicare a ascensorului,*
- *utilizarea ascensorului contrar destinației,*
- *neregularități în construcție sau modificării în partea de construcții a clădirii.*

6. MODUL DE EFECTUARE A LUCRĂRILOR ȘI EXAMINAREA TEHNICĂ A ASCENSOARELOR

6.1. Toate lucrările referitoare la acest contract, «Prestatorul» le va realiza cu forțele proprii în conformitate cu documentele normative și după graficul coordonat cu «Beneficiarul».

6.2. Exploatarea ascensorului este interzisă dacă lipsește cartea tehnică a ascensorului respectiv.

6.3. Inspecția periodică a ascensorului se efectuează în modul stabilit de Organul Securității Industriale (Odată la 12 luni).

6.4. După efectuarea reparației anuale ascensorul se prezintă reprezentantului administrației tehnice a «Beneficiarului». În cazul în care reprezentantul «Beneficiarului» nu se prezintă la primirea obiectului, întrebarea despre pregătirea ascensorului pentru exploatare se hotărăște fără «Beneficiar».

6.5. Hotarul de delimitare a deservirii utilajului și a rețelei electrice se stabilește la bornele de alimentare cu energie a heblului din camera troliului.

6.6. Punerea în funcțiune a ascensoarelor se efectuează la achitarea a 100% din valoarea contractului de antrepriză (cu referință la **p.3.3.** din contractul de antrepriză, în cazul în care între Beneficiar și Prestator a fost încheiat un contract de antrepriză).

7. LITIGII

7.1. Toate litigiile, care pot apărea în timpul executării contactului, se vor soluționa de părți prin intermediul negocierilor.

7.2. În cazul în care părțile nu pot ajunge la un numitor comun, intră în vigoare măsurile prevăzute de legislația în vigoare.

8. ADRESELE JURIDICE ȘI DATELE BANCARE

«BENEFICIAR»

IMSP Spitalul Raional Ungheni

Ministerul Finanțelor-

Trezoreria de Stat.

BIC: TREZMD2X

IBAN: MD68TRPCCU518430A00328AA

c/f 1003609150409

or. Ungheni,

str. Națională, 37

tel/fax: 0236-22481; 28101/ 0236-22194;

e-mail:

«PRESTATOR»

«BASLIFT» SRL

BC " Moldindconbank " SA

suc.'Dacia' Chisinau

BIC: MOLDM2X308

IBAN:MD52ML000000002251208469

c/f 1003600001737

TVA 0402597

mun. Chișinău, MD-2052

str. Meșterul Manole, 18/2

tel/fax: (022) 997 799

e-mail: contabilitate@baslift.md

Director

Stati Elvira / _____ /
(semnătura)

L.Ș.

Director

Carabajac Sergiu / _____ /
(semnătura)

L.Ș.

Responsabil pentru realizarea condițiilor contractuale:

*Din partea «Prestatorului» - **V.Gagim gsm.068101082***

Din partea «Beneficiarului» - _____