

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de construcție  
a volierului pentru lemuri la Grădina Zoologică din m.Chîșinău  
prin procedura de achiziție cererea ofertelor de prețuri

1. Denumirea autorității contractante: **ÎM „Grădina Zoologică”**
2. IDNO: **1003600114422**
3. Adresa: **mun.Chîșinău, bd Dacia 50/7**
4. Numărul de telefon/fax: **022 76 89 77/ 022 56 27 22**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **achizitiizoo@gmail.com**
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA SAP(achizitii.md)**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **nu se aplică**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimativă fără TVA
		<b>Lotul 1</b>				
1	45200000-9	Lucrări de construcție a volierului pentru lemuri la Grădina Zoologică din m.Chîșinău	buc	1	Conform caietului de sarcini din documentația standard	1688100.00
<b>Valoarea estimativă totală</b>						<b>1688100,00</b>

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **pentru un singur lot**
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**  
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenul și condițiile de executare solicitat (durata contractului): **2 luni după semnarea contractului**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **pînă la 31.12.2021**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu se aplică**
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplica**  
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	Semnată electronic de către operatorul economic	Obligativ

2.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	<p>Declarație privind experiența similară, conform formularului F3.9, original confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic. Operatorul economic trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu valoarea ofertei</p> <p><b>Sau</b> valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea ofertei – F3.10. Trebuie să nominalizeze contractul/contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: copii ale respectivului/ respectivelor contract/contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor</p>	Obligatori
3.	Lichiditatea generală, conform raportului financiar pe anul 2019	Se va calcula lichiditate generală în modul următor: active circulante/datorii curente x 100. Valoarea indicatorului respectiv să fie peste 130 procente	Obligatori
4.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii / extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligatori
5.	Certificat de atribuire a contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont. Copie, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori
6.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului-conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova) Copie, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori
7.	Ultimul raport financiar	Copie, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori
8.	Oferta de preț	Original, conform formularului F3.1, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori
9.	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere, conform formularului F3.6 – original, confirmat prin semnătura electronică	Obligatori
10.	Disponibilitate de bani lichizi (certificat eliberat de o banca comercială),	Disponibilitate de bani lichizi pe conturile de decontare a companiei, nu mai puțin de <b>1 000 000,00 lei</b>	Obligatori
11.	Garanția pentru ofertă 2%	Conform F3.2 din Documentația Standard sau ordin de plată - copia, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori
12.	Lista fondatorilor operatorilor economici – nume, prenume, cod personal	Copie, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori
13.	Oferta tehnică conform Caietului de sarcini	Devizele locale (formularele 3, 5, 7) aferente ofertei elaborate în conformitate cu normativele în domeniu, cu specificarea parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini, original confirmat prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori

14.	Formularul informativ despre ofertant	original, conform formularului F3.7 – confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori
15.	Recomandări, obligatoriu de la contractele prezentate pentru demonstrarea experienței similare	original sau copie – confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori
16.	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.5. Semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
17.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Formularul F3.11. Semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
18.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, conform formularului F3.12 – confirmat prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori
19.	Graficul de execuție	Original, conform formularului F3.3 – confirmat prin semnătura electronică. de către operatorul economic Obligatori vor fi indicate categoriile de lucrări și perioada în care vor fi efectuate.	Obligatori
20.	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari	original, conform formularului F3.8 – confirmat prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori
21.	Certificatul de atestare tehnico profesională a dirigintelui de șantier, legitimație de atestare a sudorilor.	copie, confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic .	Obligatori
22.	Informație privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă (în baza legii nr. 186-XVI din 10.07.2008),	Copia certificatului de atestare și a Legitimației. Extras din procesului verbal al comisiei de atestare.	Obligatori
23.	Demonstrarea accesului la personal / un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract, copie, confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori
24.	Manualul Calității	copie, confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori
25.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	original, conform formularului F3.13 – confirmată prin semnătura electronică, acordul de subcontractare, precum și după caz, când subcontractanții vor avea o pondere de peste 10% în îndeplinirea contractului, Formularul informativ F3.8	Obligatori
26.	Informație privind asocierea (în cazul asocierii)	original, conform formularului F3.14 – confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic, precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat	Obligatori
27.	Agenția pentru supraveghere tehnică	original sau copie, conform formularului F3.15 – confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori
28.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	original, conform formularului F3.10 – confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori
29.	Certificat al Sistemului de Management a calității conform ISO 9001:2015	copie, confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori

30.	Certificat al Sistemului de Management de mediu ISO 14001:2016	copie, confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori
31.	Certificat al Sistemului de Management sănătății și securității ocupaționale ISO 45001:2018	copie, confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori
32.	Asigurarea standardelor de protecție a mediului	Declarație referitor sistemul de management de mediu în întreprindere, confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic Informație referitor la mijloacele de transport care urmează să fie utilizate pentru transportul materialelor de construcție, care îndeplinesc cerințele privind emisiile de eșapament EURO 5 și fișele tehnice în care se specifică nivelurile de emisie. confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori
33.	Garanția de bună execuție 15%	Srisoare bancară sau ordin de plată	Obligatori
34.	Perioada de garanție a lucrărilor – min 3 ani	scrisoare de garanție asupra lucrărilor	Obligatori
35.	CertIFICATE de conformitate sau calitate a principalelor materiale de construcție care vor fi utilizate	copie, confirmată prin semnătura electronică de către operatorul economic	Obligatori
36.	Termen de execuție	2 luni din momentul semnării contractului	Obligatori
37.	Modalitatea de achitare	I transa, 65% din valoarea contractului – până la 31.12.2020 II transa, 35% din valoarea contractului – până la 31.12.2021	Obligatori

**16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică**

**17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): pas minim 0,4%, licitația electronic în 3 runde.**

**18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică**

**19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic pret, corespunderea tuturor cerințelor de calificare și caietul de sarcini**

**20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	-	

**21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- până la: *Informația o găsiți în SIA RSAP*

- pe: *Informația o găsiți în SIA RSAP*

**22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP(achizitii.md)*

**23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile**

**24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP (achizitii.md),**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

25. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** *Ofertele vor fi depuse prin SIA RSAP (achizitii.md).*
26. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *limba de stat*
27. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *nu se aplica*  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
29. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** *nu se aplică*
30. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:**  
*nu se aplica*
31. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** *nu a fost*
32. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *07.08.2020*

33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se va acceptă
plățile electronice	Se va acceptă

34. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** *nu se aplica*

35. **Alte informații relevante:**

*În cazul în care autoritatea contractantă va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de 3 zile, conform prevederilor DUAЕ și cadrului normativ în vigoare.*

*În cazul în care documentele ofertelor încărcate în sistemul SIA "RSAP" nu vor fi semnate cu semnătură electronică, ofertele vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare. Semnătura electronică va fi aplicată de către conducătorul operatorului economic sau altă persoană împuternicită de acesta.*

*Totodată, autoritatea contractantă va solicita după deschiderea ofertelor actul privind confirmarea împuternicirilor persoanei, alta decât organul de conducere (administratorul) de a depune oferta prin semnătură electronică în sistemul SIA "RSAP".*

*În situația identificării de către autoritatea contractantă a diferenței între suma prețurilor unitare și prețul total din formularul F 4.2, urmează a fi luat în calcul prețul unitar fără TVA, iar suma totală va fi corectată corespunzător, fiind coordonată în prealabil cu operatorul economic. Dacă ofertantul nu va accepta corectia acestor erori, oferta în consecință va fi respinsă.*

Conducătorul grupului de lucru:



L.Ș.

Iurcenco Serghei