

**ОБЪЯВЛЕНИЕ НА УЧАСТИЕ,**  
в том числе для процедур предварительного  
отбора/переговорных процедур

о закупке **Lucrari de termoizolare a fatadelor gradinita № 7 mun. Ceadir-Lunga**

путем процедуры закупки *Запрос ценовых ofert*

1. Наименование закупающего органа: *Примэрия мун. Чадыр-Лунга*
2. Идентификационный номер: *1007601004434*
3. Адрес: *мун. Чадыр - Лунга, ул. Ленина, 91.*
4. Номер телефона: *0291-2-04-00*
5. Адрес электронной почты и интернет-адрес закупающего органа:  
*primaria.ceadirlunga.achizitii@gmail.com; https://ceadir-lunga.md/*
6. Адрес электронной почты или интернет-адрес, по которому можно будет получить доступ к документации по присуждению: *документация по присуждению прилагается в рамках процедуры в АИС ГРГЗ.*

7. Вид закупающего органа и основной вид деятельности (при необходимости, отмечается, что закупающий орган является центральным закупочным органом либо, что закупка влечет другую форму общей закупки): *Публичное учреждение.*

8. Покупатель приглашает заинтересованных экономических операторов, которые могут удовлетворить его нужды, принять участие в процедуре закупки по оказанию/выполнению следующих проектных услуг/работ:

№ п/п	Код CPV	Наименование запрашиваемых проектных услуг и работ	Единица измерения	Количество	Запрашиваемая полная техническая спецификация, Ссылочные стандарты	Оценочная сумма (указывается по каждому лоту в отдельности)
<b>Лот 1</b>						
1.1	45321000-3	<i>Lucrari de termoizolare a fatadelor gradinita №7 mun. Ceadir-Lunga</i>	Лот	1	Согласно тех.заданию	1 018 007,00
<b>Общая оценочная сумма:</b>						<b>1 018 007,00</b>
<b>Примечание:</b> данный проект реализуется без уплаты НДС.						

9. В случае процедур предварительного отбора, указывается минимальное количество кандидатов и, при необходимости, их максимальное количество. \_\_\_\_\_

10. Если договор разделен на лоты, экономический оператор может подать ofertу (выбрать):

1) На один лот;

2) На несколько лотов;

3) **На все лоты** ✓

4) Другие ограничения относительно количества лотов, которые могут быть присуждены одному ofertанту \_\_\_\_\_

11. Допустимость или запрещение альтернативных оферт: *не допускается*

12. Запрашиваемые сроки и условия оказания/выполнения: *60 (шестьдесят) календарных дней*

13. Срок действия договора: *до 31.12.2023г.*

*Оплата за выполненные работы осуществляется в пределах годовых бюджетных отчислений двумя траншами. Первый транш - 700 000,00 лей (семьсот тысяч лей) осуществляется до 31.12.2022г. и второй транш оставшейся суммы контракта осуществляется в первом квартале 2023 года.*

14. Договор о закупках зарезервирован для защищенных мастерских или он может исполняться только в рамках программ защищенной занятости (при необходимости): нет.

15. Оказание услуги зарезервировано за определенной профессией на основании законов или некоторых административных актов (при необходимости): не применяется.

16. Краткое описание критериев правомочности экономических операторов, которые могут обусловить их исключение, и критериев отбора/предварительного отбора; минимальный уровень (минимальные уровни) возможных требований; указание запрашиваемой информации (ЕЕДЗ, документация):

№ п/п	Описание критерия/требования	Способ доказательства выполнения критерия/требования:	Минимальный уровень/ Обязательность
1.	DUAЕ	<i>Оригинал подписанный электронной подписью.</i>	Обязательно
2.	Оферта	<b>Формуляр F 3.1</b> <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
3.	Локальные сметы (Devizele locale), прилагаемые к оферте	<i>Формуляры 3,5,7 с запрашиваемыми техническими параметрами в техническом задании. Оригиналы подписанные электронной подписью</i>	Обязательно
4.	Гарантия оферты	<b>Гарантия для оферты в размере 2% от стоимости оферты, без НДС.</b> <i>а) к оферте должна быть приложена Гарантия для оферты (выданная коммерческим банком) согласно Приложению № 9 к Стандартной документации №69 от «07» мая 2021 г.</i> <i>Срок действия гарантии для оферты должен быть равен сроку действия оферты</i> <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
5.	<b>ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ</b>	<b>Приложение № 7 к Стандартной документации №69 от «07» мая 2021 г.</b> <i>Оригинал подписанный электронной</i>	Обязательно

		<i>подписью</i>	
6.	<b>ДЕКЛАРАЦИЯ о действительности оферты</b>	<b>Приложение № 8</b> к Стандартной документации №69 от «07» мая 2021 г.  <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
7.	<b>График выполнения работ</b>	<b>Приложение № 10</b> к Стандартной документации №69 от «07» мая 2021 г.  <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
8.	<b>Декларация о схожем опыте или Декларация о списке основных работ, выполненных за последний год деятельности</b>	<b>Декларация о схожем опыте</b>  <u><b>Приложение №12 к Стандартной документации №69 от «07» мая 2021 г.</b></u>  Исполнение за последние 5 лет минимум одного договора стоимостью не менее 75% от стоимости будущего договора, что подтверждается предоставлением договора подряда или субподряда, а также протоколом приемки по завершению работ;  <b>или</b>  <b>Декларация о списке основных работ, выполненных за последний год деятельности</b>  <u><b>Приложение №13 к Стандартной документации №69 от «07» мая 2021 г.</b></u>  Общая стоимость всех договоров, выполненных за последний год деятельности, должна быть равной или выше стоимости будущего договора.  <i>(офертант предоставляет копии договоров подряда, а также протоколов приемки по завершению работ подписанные электронной подписью)</i>  <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
9.	<b>Демонстрация доступа к инструментам, установкам и/или техническому оборудованию, необходимого для выполнения договора, подлежащего присуждению</b>	Декларация о специфических оснащениях, инструментах и оборудовании, необходимых для соответствующего выполнения договора согласно <u><b>Приложению №14 к Стандартной документации №69 от «07» мая 2021 г.</b></u>	Обязательно

		<i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	
10.	Демонстрация доступа к персоналу, необходимому для соответствующего выполнения предмета договора, подлежащего присуждению (специализированный персонал, играющий важную роль в его выполнении)	Декларация о специализированном персонале, согласно <u>Приложению №15 к Стандартной документации №69 от «07» мая 2021 г.</u>  <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
11.	Информация об ассоциации	<u>Приложение №17 к Стандартной документации №69 от «07» мая 2021 г.</u> <i>а также соглашение об ассоциации, в котором подробно уточняются задачи, возлагаемые на каждого члена ассоциации</i> <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
12.	Выполнение обязательств по оплате налогов, сборов и взносов социального страхования, в соответствии с действующими законными положениями Республики Молдова или страны его регистрации	Свидетельство о систематическом осуществлении оплаты налогов, взносов, выданное Налоговой инспекцией  <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
13.	Подтверждение о регистрации юридического лица в соответствии с законными положениями страны регистрации офертанта	Свидетельство/решение о регистрации предприятия и выписка (Extras) из Государственного реестра юридических лиц.  <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
14.	Финансовый отчет за 2021 год	<i>Финансовый отчет за 2021 год</i>  <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
15.	Свидетельство профессионально-технической аттестации прораба	<i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
16.	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor eliberat de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică	<u>Приложение №22 к Стандартной документации №69 от «07» мая 2021 г.</u> <i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно
17.	Certificat ISO 9001	<i>Оригинал подписанный электронной подписью</i>	Обязательно

18.	Certificat ISO 14001	Оригинал подписанный электронной подписью	Обязательно
19.	Certificat ISO 45001	Оригинал подписанный электронной подписью	Обязательно
20.	Гарантийный период для работ	Минимум 5 лет	Обязательно
21.	Сертификат об открытии банковского счета	Копия справки с банка подписанная электронной подписью	Обязательно
22.	Сертификаты качества основных используемых материалов	Копии подписанные электронной подписью	Обязательно
23.	Доверенность	В случае если документы оферты подписаны электронной подписью не директора учреждения, а электронной подписью уполномоченного лица, то предоставляется доверенность о том, что данное лицо уполномочено подписывать документы в рамках данной процедуры (данная доверенность должна быть подписана электронной подписью директора учреждения).	Обязательно (в случае необходимости)
24.	<i>DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani</i>	Согласно Приказа Министерства Финансов №145 от 24.11.2020,  Оригинал с подписью и мокрой печатью.	Обязательно (Предоставляется в день подписании договора)

17. Обеспечение оферты, *выданное коммерческим банком* в размере **2% от стоимости оферты без НДС.**

18. Гарантийный срок работ или проектных услуг и работ **минимум 5 лет.**

19. Обеспечение надлежащего исполнения договора в размере \_\_\_\_, **не применяется.**

20. Причина выбора ускоренной процедуры (в случае открытых, ограниченных торгов и процедуры переговоров), при необходимости: **не применяется**

21. Особые методы и инструменты присуждения (при необходимости, укажите, будет ли использоваться рамочное соглашение, динамичная система закупок или электронные торги): **не применяется.**

22. Особые условия, от которых зависит исполнение договора (укажите при необходимости): **не применяется**

23. Предложения должны быть представлены в валюте: **MDL.**

24. Критерий оценки, применяемый для присуждения договора: **Оптимальное соотношение «цена/качество»**

25. Факторы оценки наиболее выгодной с экономической точки зрения оферты, а также их удельный вес:

№ п/п	Наименование фактора оценки	Удельный вес %
1	Цена оферты	80%
2	Гарантийный период	10%
3	Период выполнения работ	10%

Таблица пунктов качества:

№ д/о	Факторы оценки	Предоставленные пункты
1.	Цена оферты	80
2.	Период выполнения	10
3.	Гарантийный период	10
	<b>Всего:</b>	<b>100</b>

1. Пункты для факторов оценки «цена оферты» предоставляются следующим образом:  
 а) для самой низкой из цены оферт предоставляются максимальные пункты, предоставляемые соответствующему фактору оценки;

б) для другой цены, чем та, что предусмотрена в подпункте, а) предоставляется пункты следующим образом:

$P(n) = (\text{минимальная цена/цена } (n) \times \text{максимально предоставленные пункты}).$

Цены, которые сравниваются в целях предоставления пунктов являются общими ценами оферт для выполнения работ, исключая НДС.

2. Пункты для факторов оценки «Период выполнения» присуждается следующим образом:

а) на минимальный период срока, указанного в пункте 4.5., присуждается максимальное количество баллов для фактора соответствующей оценки;

б) для срока выполнения большего, чем тот, который указан в пункте а), присуждается количество баллов следующим образом:

$P(n) - (\text{минимальный срок/представленный срок}(n) \times \text{максимально выделенное количество баллов (10 баллов)}).$

3. Пункты для факторов оценки «Гарантийный период» присуждается следующим образом:

$$Pct. = \frac{Pgar}{Pmax} \times 10$$

где:

Pct. = балл, присужденный на срок гарантийного периода выполнения работ офертанта

P gar = гарантийный период выполнения работ офертанта

P max = максимальный гарантийный период выполнения работ.

26. Предельный срок подачи/открытия оферт:

- данные согласно SIA RSAP до: [точное время] \_\_\_\_\_

- данные согласно SIA RSAP: [дата] \_\_\_\_\_

27. Адрес, на который необходимо передать оферты или заявки на участие: **Оферты или заявки на участие подаются электронным образом посредством АИС ГРГЗ**

28. Срок действия оферт: **30 дней**

29. Место открытия оферт: **SIA RSAP**

*Оферты, поданные с опозданием, отклоняются.*

30. Лица, уполномоченные присутствовать при открытии оферт: **Офертанты или их представители имеют право принимать участие при открытии оферт, за исключением случая, когда оферты подаются посредством АИС «ГРГЗ».**

31. Язык или языки, на которых должны быть составлены оферты или заявки на участие: **государственный язык / русский язык.**

32. Соответствующий договор относится к проекту и/или программе, финансируемым из средств Европейского Союза: **не применяется**

33. Наименование и адрес компетентного органа по разрешению споров:

*Национальное агентство по разрешению споров*

*Адрес: мун.Кишинэу, бул.Штефан чел Маре ши Сфынт, № 124 (эт.4), MD 2001;*

*Тел./факс/эл. почта: 022-820 652, 022 820-651, [contestatii@ansc.md](mailto:contestatii@ansc.md)*

34. Дата (даты) и ссылка (ссылки) на предыдущие публикации в Официальном журнале Европейского Союза о договоре (договорах), к которому относится соответствующее объявление (при необходимости): **не применяется**

35. В случае регулярных закупок – предполагаемый календарь опубликования будущих объявлений: **не применяется**

36. Дата опубликования объявления о намерении или, при необходимости, уточнение, что такое объявление не было опубликовано: **не применяется**

37. Дата передачи на опубликование объявления на участие: **данные согласно SIA RSAP**

38. В рамках процедуры государственной закупки будут использоваться/приняты:

Наименование электронного инструмента	Будут использоваться/приняты или нет
Электронная подача оферт или заявок на участие	Принимается
Система электронных команд	Не принимается
Электронное фактурирование	Не принимается
Электронные платежи	Не принимается

39. Договор подпадает под действие Соглашения по правительственным закупкам Всемирной торговой организации (лишь для объявлений, передаваемых для опубликования в Официальном журнале Европейского Союза): **нет**

40. Другая значимая информация: *В случае если документы оферты подписаны электронной подписью не директора учреждения, а электронной подписью уполномоченного лица, то предоставляется доверенность о том, что данное лицо уполномочено подписывать документы в рамках данной процедуры (данная доверенность должна быть подписана электронной подписью директора учреждения).*

Председатель рабочей группы: Станислав Митчак

