

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Cartușelor cu toner pentru imprimante**
prin procedura de achiziție: **Valoare mică**

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA**

Link-ul către planul de achizitii publice publicat:

https://www.app.gov.md/storage/upload/administration/acquisitions/340/IMG_0001.pdf

1. Denumirea autorității contractante: **Agencia Proprietății Publice**
2. IDNO: **1006601001090**
3. Adresa: **Piața Marii Adunări Naționale 1, Casa Guvernului, mun. Chișinău**
4. Numărul de telefon/fax: **022/22-23-15**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: **office@app.gov.md**
www.app.gov.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **este autoritatea administrativă centrală din subordinea Guvernului care implementează politica statului în domeniul administrării și deetatării proprietății publice a statului.**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea servicii:

[illegible]

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **Nu este cazul**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) **Pentru mai multe loturi;**
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: **Conform solicitării, pe parcursul anului 2023.**
13. Termenul de valabilitate a contractelor: **31.12.2023**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu este cazul**
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **Nu este cazul**
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse: se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Informații generale despre Ofertant	Confirmat prin semnătura și ștampila operatorului economic (<i>semnat electronic</i>)	Da
2	Cerere de participare (Anexa nr.7)	Documentația standard, aprobată prin Ord. MF nr.115 din 15.09.2021 <i>Formularul semnat electronic de către Ofertant.</i>	Da
3	Specificația de preț (Anexa nr.23)	Documentația standard, aprobată prin Ord. MF nr.115 din 15.09.2021 <i>Formularul semnat electronic de către Ofertant.</i>	Da
4	Specificația tehnică (Anexa nr.22)	Documentația standard, aprobată prin Ord. MF nr.115 din 15.09.2021 <i>Formularul senat electronic de către Ofertant.</i>	Da
5	Formular DUAE	<i>Formularul semnat electronic de către Ofertant.</i>	Da
6	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara din care ofertantul este stabilit.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului (<i>semnat electronic</i>)	Da
8	Certificat privind existența sau lipsa restanțelor față de bugetul public național	Copie eliberată de Inspectoratul Fiscal confirmată prin semnătura electronică a participantului (<i>semnat electronic</i>).	Da
9	Declarația privind confirmarea beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale pentru corupție, fraudă și/sau spălări de bani.	Se prezintă în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică de către ofertantul desemnat câștigător (<i>semnat electronic</i>).	Da
10	Certificat de atribuire a contului bancar (eliberat de banca deținătoare de cont).	Copie, autentificată de operatorul economic (<i>semnat electronic</i>)	Da

12	Declarația privind valabilitatea ofertei (Anexa nr.8)	Documentația standard, aprobată prin Ord. MF nr.115 din 15.09.2021 <i>Formularul semnat electronic de către Ofertant.</i>	Da
----	---	--	----

17. Garanția pentru ofertă, **se acceptă.**

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz **Nu este cazul**, cuantumul **Nu este cazul.**

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz **Nu este cazul.**

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **Nu este cazul.**

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **Nu este cazul.**

22. Ofertele se prezintă în valută: **lei moldovenesti.**

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **cel mai mic preț.**

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

conform datei stabilite de platforma electronică SIA „RSAP” MTender.

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**

27. Locul deschiderii ofertelor: **SIA „RSAP” MTender**

Ofertele întârziate vor fi respinse.

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: **Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.**

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba de stat.**

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu este cazul.**

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **Nu este cazul.**

33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu este cazul.**

34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **Nu este cazul.**

Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **SIA „RSAP” MTender.**

35. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

36. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu este cazul.**

37. Alte informații relevante: **Nu sunt.**

Președintele grupului de lucru



Valerian BOBU