

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Servicii de mentenanță a
Sistemului Informațional Automatizat
"e-Factura"**
prin procedura de achiziție **COP**

1. Denumirea autorității contractante: **Instituția Publică „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”**
2. IDNO: 1005600036924
3. Adresa: **mun. Chișinău, str. C. Tănase 7**
4. Numărul de telefon/fax: 022-822-021; 0682772242
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: ctif@ctif.gov.md; www.ctif.gov.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Instituție Publică, Servicii informaționale**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				98 125,00
1.1		Servicii de mentenanță corectivă și preventivă a sistemului informațional automatizat „e-Factura”	Unitate	1	Conform caietului de sarcini	75 460,00
1.2		Servicii de mentenanță adaptivă a sistemului informațional automatizat „e-Factura”	Om/zi	5	Conform caietului de sarcini	22 665,00
Valoarea estimativă totală						98 125,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru un singur lot.
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: lunile august – decembrie 2019
12. Termenul de valabilitate a contractului: august – decembrie 2019
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):

Nu

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Documentul unic de achiziții european (DUAЕ).	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului;	Obligativiu
2	Oferta financiară	Original, Formularul F3.1, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului;	Obligativiu
3	Garanția pentru ofertă 1%	Original, Scrisoare de garanția bancară conform Formularului F3.2, sau transfer pe contul de decontare al Beneficiarului indicat în FDA din "Documentația standard", confirmată prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului;	Obligativiu
4	Specificații tehnice	Original, Formularul F4.1, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului;	Obligativiu
5	Specificații de preț	Original, Formularul F4.2, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului;	Obligativiu
6.	Experiența în domeniu mentenanței și dezvoltării sistemelor informaționale	Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe trebuie prezentate următoarele documente: - Lista contractelor similare (minim 3) cu indicarea obiectului contractului, numărului, datei, autorității contractante și durata acestora.	Obligativiu
7	Existența resurselor necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului	Echipa de proiect propusă de către operatorul economic trebuie să dețină competențe și experiență în tehnologiile specificate la pct. 5.3 al caietului de sarcini, cu anexarea obligatorie a CV pentru fiecare membru al echipei.	Obligativiu

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz Nu se aplică

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Licitatie electronica

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Se interzice externalizarea serviciilor contractate

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Cel mai bun raport calitate/preț

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Criteriu	Explicație	Puncte
1. Prețul ofertei		
1.1 Prețul ofertei	Ofertanții vor prezenta prețul total și detaliat pentru prestarea serviciilor de mentenanță corectivă solicitate și prețul pentru mentenanța adaptivă în limitele a 5 om/zile pe perioada desfășurării contractului. Mentenanța adaptivă va fi	Maxim 75 puncte (75%) Po=Pmcp+Pma; Unde: Po – valoarea totală a factorului de

	disponibila permanent Autorității Contractante pentru a fi consumata la cerere, în baza comenzilor, la prețul oferat în prezenta procedura.	evaluare Pmcp – prețul oferat pentru mentenanță corectivă și preventivă Pma – prețul pentru mentenanța adaptivă Pmcp=65 * (Valoare ofertă minimă mentenanță corectivă și preventivă / Valoare oferta examinată mentenanță corectivă și preventivă) Pma=10 * (Valoare ofertă minimă mentenanță adaptivă / Valoare oferta examinată mentenanță adaptivă),
2. Punctajul tehnic		
2.1 Garanția oferită pentru versiunea sistemului, luni	Pe perioada desfășurării contractului, codul sursa al aplicației va fi supus modificărilor efectuate de către specialiștii furnizorului. Orice modificare în codul sursa are ca efect o nouă versiune a aplicației care este supusa garanției contractuale a ofertantului în baza cerințelor minime și obligatorii. Autoritatea Contractanta punctează perioada de garanție suplimentară a aplicației acordată de către ofertanți pentru o perioadă de x luni de la semnarea actului de predare-primire pentru versiunea sistemului.	Maxim 5 puncte (5%) 3-5 luni = 1 punct (este cerința minimă obligatorie), 6-11 luni = 3 puncte, 12-18 luni = 5 puncte.
2.2 Experiență în domeniu dezvoltării și mentenanței sistemelor informaționale	Experiență în domeniul dezvoltării și mentenanței sistemelor informaționale minimum 3 ani.	Maxim 20 puncte (20%) Experiența în domeniul dezvoltării și mentenanței sistemelor informaționale. Pentru fiecare sistem se acordă 2 puncte, maximum 10 puncte. Experiență în domeniul dezvoltării și/sau mentenanței sistemelor de importanță statală, cu excepția domeniului fiscal. Pentru fiecare sistem se acordă 1 punct, maximum 5 puncte. Experiență în domeniul dezvoltării și/sau mentenanței sistemelor informaționale în domeniului fiscal. Pentru fiecare sistem se acordă 1 punct, maximum 5 puncte.
	TOTAL PUNCTAJ:100 %	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: [ora exactă] _____ conform datelor SIA RSAP _____
 - pe: [data] _____ conform datelor SIA RSAP _____
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: _____ 30 zile _____
24. Locul deschiderii ofertelor: _____ SIA RSAP _____
 (SIA RSAP sau adresa deschiderii)
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:
Limba de stat _____
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____ Nu _____
 (se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): _____ Nu _____
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____ Nu _____
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____ Nu _____
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: _____
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | <i>Da</i> |
| sistemul de comenzi electronice | <i>Nu</i> |
| facturarea electronică | <i>Da</i> |
| plățile electronice | <i>Nu</i> |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): _____ Nu _____
 (se specifică da sau nu)
35. Alte informații relevante: _____ Nu sunt _____
- Conducătorul grupului de lucru: _____ **L.Ș.**