

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Serviciilor de asigurare a securității și ordinii publice

pe teritoriul IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie pentru anul 2020 (repetat)

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Cerere a ofertelor de prețuri

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: IMSP Spitalul Clinic de Psihiatrie
2. IDNO: 1003600150554
3. Adresa: mun. Chișinău, or. Codru, str. Costiujeni, 3
4. Numărul de telefon/fax: 022 85-72-39, 022 75-15-69
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: imsp_scp@ms.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție Medico-Sanitară Publică, obiectul principal de activitate: prestarea asistenței medicale.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurilor/serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
		Lotul 1 (Servicii pază p/u anul 2020)			
1.1	75200000-8	Paza fizică: 1. Postul I -a câte 2 gardieni, grupă mobilă, cu regim de activitate de luni până vineri de la ora 19:00 până la 07:00. Sâmbăta, duminica și în zilele de sărbătoare regim de lucru va fi de 24/24 ore. 2. Postul II a câte 2 gardieni, grupe mobile, cu regim de activitate de luni până vineri de la ora 19:00 până la 07:00. Sâmbăta, duminica și în zilele de sărbătoare regim de lucru va fi de 24/24 ore. 3. Post III 2 gardieni, grupe mobile, de luni până vineri de la 7:00 până la ora 19:00, zilele de odihnă și sărbători libere.	zile	305	Agenția dispune de sistem de control și supraveghere a gardienilor ce efectuează paza la obiectiv. Gardienii vor avea: ➤ capacitate deplină de exercițiu, ➤ echipați cu uniformă cu sigle specifice pentru personalul de pază. ➤ dețin echipamente de comunicații și canal de date tip voce cu echipajele mobile și buton de alarmă; ➤ echipele mobile amplasate la o distanță de cel mult 3 km. Prestatorul va asigura: ➤ controlul vizual, paza edificiilor, a bunurilor și valorile transmise pentru control vizual și pază și asigurarea integrității acestora (registru de predare-primire); ➤ patrularea pe perimetrul spitalului (45 ha), monitorizarea blocului administrativ și a edificiilor prevăzute după ruta de patrulare și intervalul de timp menționat (coordonat cu șeful S.D.T. și șeful serviciului Gospodăresc) ➤ dotează secția de internare cu echipamente de comunicații la necesitate și persoanele angajate cu carduri numerice

					pentru acordarea imediată a ajutorului în timpul serviciului, prin apelare telefon sau declansare alarma; ➤ să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în edificiul supravegheat, cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea și supravegherea lor, întocmind totodată un proces verbal despre măsurile întreprinse; ➤ să aducă la cunoștință imediat conducerii autorității contractate și pe șeful său ierarhic, despre producerea fiecărui eveniment, în timpul prestării serviciului și despre măsurile întreprinse; ➤ - în caz. de accidente produse la instalații, conducte, rețele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări, care sunt de natură să producă pagube, să aducă imediat la cunoștință celor în drept la asemenea evenimente și să ia primele măsuri imediat după constatare; ➤ - în caz de incendii să ia imediat măsuri de localizare, stingere și de salvare a persoanelor, bunurilor și a valorilor, respective și în caz de calamități; ➤ - să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură de a prejudicia patrimoniul beneficiarului; - să fie respectuoși în raporturile de serviciu și cu angajații beneficiarului.
1.2	75200000-8	Paza tehnică: 1. Depozitul produselor alimentare- de luni până duminică de la 19:00 până la 07:00; 2. Depozitul de materiale- de luni până vineri de la 17:00 până la 08:00, sâmbătă, duminică și în zilele de sărbători 24 ore; 3. Depozitul de materiale de construcții- de luni până vineri de la 17:00 până la 08:00, sâmbătă, duminică și în zilele de sărbători 24 ore; 4. Farmacia Spitalicească de luni până vineri de la 17:00 până la 08:00, sâmbătă de la 13:00, duminică și în zilele de sărbători 24 ore, 5. Casieria nr.1, Blocul curativ nr.3 - de luni până vineri de la 17:00 până la 08:00, sâmbătă duminică și în zilele de sărbători 24 ore, 6. Secției Diagnostica funcțională de luni până vineri de la 16:00 până la 08:00, sâmbătă duminică și în zilele de sărbători 24 ore; 7. Cabinetul Radiologie de luni până vineri de la 16:00 până la 08:00,	zile	305	Supravegherea tehnică de la distanță prin monitorizarea sistemelor de alarmă împotriva efracției, antiincendiu, defecțiuni tehnice (inundație, întreruperea curentului, scurgere gaze) 7 zile pe săptămână. Intervenția cel puțin a II (două) echipe mobile timp de 3-5 min de la declanșarea alarmei. Echipetele mobile amplasate la o distanță de cel mult 3 km. Ofertantul: ➤ asigura echipamentele tehnice pentru dotarea încăperilor păzite; ➤ să asigure accesul interzis pentru persoanele și autovehicule străine pe teritoriul spitalului mai târziu de orele 21:00 până la 07:00; ➤ sesizarea autorităților competente în funcție de situație, când s-a stabilit că autorii au săvârșit fapte contravenționale sau penale.

		sîmbătă duminică și în zilele de sîrbători 24 ore, 8. Spațiul de Arhivă a instituției de luni pînă vineri de la 16:00 pînă la 08:00, sîmbătă duminică și în zilele de sîrbători 24 ore. 9. Buton de alarmă: secția internare 24 ore. 10. Buton de alarmă: secția 12 24 ore.			
		Valoarea estimată, fără TVA, lei			616 000,00 lei

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____.
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite**
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: **Prestarea serviciilor se efectuează de către Prestator, anul 2020**
12. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2020**
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
(indicați da sau nu)
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu**
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Formularul ofertei	Potrivit Formularului F3.1 din documentele de atribuire, confirmată prin semnătura și ștampila Participantului.	DA
2	Specificații tehnice	Conform Formularului F4.1 din documentele de atribuire, confirmat prin semnătura și ștampila Participantului.	DA
3	Specificații de preț	Conform Formularului F4.2 din documentele de atribuire, confirmat prin semnătura și ștampila Participantului.	DA
4	Garanția pentru ofertă	Original, emisă de către bancă, conform formularului F3.2	DA
5	Formularul informativ despre ofertant	Original, potrivit Formularului F3.3 din documentele de atribuire, confirmat prin semnătura și ștampila Participantului.	DA
6	Certificat de înregistrare a întreprinderii sau decizia de înregistrare a operatorului economic	În original sau copie, actualizate și autentificate prin inscripția și semnătura operatorului economic.	DA
7	Extras actualizat de la Agenția Servicii Publice a persoanelor juridice	Copie, confirmată prin semnătura și ștampila operatorului economic.	DA
8	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie eliberată de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura și ștampila operatorului economic.	DA

9	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	Copie eliberată de Inspectoratul Fiscal al RM, (valabilitatea certificatului conform cerințelor IF al RM) confirmată prin semnătura și ștampila Participantului.	DA
10	Ultimul raport financiar	Copie confirmată prin semnătura și ștampila Participantului.	DA
11	Declarație pe propria răspundere ca compania dispune de automobile de serviciu pentru grupe mobile în raza de 3 km	Nu mai puțin de 1 automobil de serviciu pentru grupele intervenției operative dislocate 24/24 ore 7 zile în săptămână. Original, confirmată prin semnătura și ștampila Participantului.	DA
12	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului	Copia unui contract (ultimii 3 ani), confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului.	DA
13	Demonstrarea accesului la personalul de specialitate	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, precum și a certificatelor de la cursurile de calificare la instituțiile de învățământ acreditate, conform legii.	DA
14	Documentul Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat și autentificat prin inscripția și semnătura operatorului economic.	DA
15	Garanția de bună execuție a contractului (5%)	Original, emisă de către bancă, conform formularului F3.3 (la etapa semnării contractului).	DA
16	Notă	1. Formularul F3.1, F3.3, F4.1, F4.2, DUAE și garanția pentru ofertă se va depune în mod obligatoriu la etapa depunerii ofertei. 2. Următoarele documente de atribuire se vor solicita (după caz) ca o dovadă justificativă a informațiilor cuprinse în DUAE. 3. Potrivit art. 33 alin. (14) lit. i) al Legii nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice „pe ofertele electronice se va aplica semnătura electronică”. 4. La etapa evaluării ofertelor documentația de atribuire se va solicita pe suport de hârtie confirmată prin semnătura și ștampila unedă	

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu este cazul

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Licitația electronică

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut și corespunderea documentației de atribuire solicitată de către autoritatea contractantă

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Prețul cel mai scăzut și corespunderea documentației de atribuire solicitată de către autoritatea contractantă	

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] Indicat în SIA RSAP
- pe: [data] Indicat în SIA RSAP

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 de zile

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu este cazul

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 30.01.2020

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Nu

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: nu

Conducătorul grupului de lucru: Iurie PAVLOV

