

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Servicii de reîncărcare și mentinere a cartușelor**
 prin procedura de achiziție: **Cererea ofertelor de prețuri**

1. Denumirea autorității contractante: **Procuratura Generală a Republicii Moldova**

2. IDNO: **1006601003865**

3. Adresa: **mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 73**

4. Numărul de telefon/fax: **022 82 83 32**

5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **proc-gen@procuratura.md**,
www.procuratura.md

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Autoritate centrală de achiziție**

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

procedura de achiziții privind executarea următoarelor lucrări:						
Nr. d/o	C o d C P V	Denumirea obiectului	Unitate de măsură	Canti- tatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată
Lot 1: Servicii de reîncărcare și mentinere a cartușelor						
1.1	50300000-8	HP 1320,1005,1200, Canon 3228,5060 - 150 gr.	buc	220		450 000,00
1.2		HP5L, 6L, 1100, Canon 1120, EP22, - 140 gr	buc	150		
1.3		MF4340, fx10, HP LJ 1010, 1018 - 110 gr	buc	150		
1.4		Canon C-EXV6, 18, FOR 7161	buc	30		
1.5		XEROX 5020 - 240 gr	buc	25		
1.6		WC SCX 4016, SCX4000, 4100 - 85 gr.	buc	50		
1.7		Canon mf 4450 - 60 gr	buc	40		
1.8		Xerox WC M123 - 160 gr	buc	30		
1.9		HP CE285A MFD M1132 - 160 gr.	buc	300		
1.10		Canon MF 4730 cartuş 728 - 90 gr.	buc	750		
1.11		Canon LPB 7110CW -140 gr.	buc	240		
1.12		Canon LPB 6230 - 140 gr.	buc	410		
1.13		Canon 6140 - 140 gr	buc	26		
1.14		Canon 6020 cartuş 725 - 140 gr.	buc	750		
1.15		Epson MFU WF-M5690 - 221.0 ml	buc	20		
1.16		Canon MF443dw	buc	120		
1.17		Canon BX-20, BLACK - 20 gr.	buc	30		
1.18		SAMSUNG SCX 4623 - 70 gr.	buc	90		
1.19		Canon MF421DW	buc	120		
1.20		Konika Minolta bizhub - 360 gr.	buc	10		
1.21		HP CE278A i-Sensys MF4750 - 160 gr.	buc	110		
1.22		Xerox 3225 black tonercartridge - 190gr	buc	40		
1.23		Xerox 3335 black tonercartridge - 190gr	buc	40		
1.24		Black HC VersaLink TCartridge 16000 copii	buc	6		
1.25		Yellow HC VersaLink TCartridge 15000 copii	buc	3		
1.26		Magenta HC VersaLink TCartridge 15000 copii	buc	3		
1.27		Cyan HC VersaLink TCartridge 15000 copii	buc	3		
1.28		Cartuş Ricoh Black MP C3503 - 29500 copii	buc	6		
1.29		Cartuş Ricoh Yellow MP C3503 18000 copii	buc	3		
1.30		Cartuş Ricoh Magenta MP C3503 18000 copii	buc	3		
1.31		Cartuş Ricoh Cyan MP C3503 18000 copii	buc	3		
Valoarea estimativă totală						450 000,00

Cerințele față de serviciile de reîncărcare, menținere și restabilire a cartușelor:

- fiecare cartuș trebuie să fie ambalat împreună cu paginile test.
 - existența la cartușul reîncărcat a marcajului cu indicarea numărului și datei alimentării și/sau restabilirii.
 - fiecare serviciu de reîncărcare și fiecare serviciu de menținere și restabilire va include și operațiile de golire a rezervorului pentru toner uzat/nefolosit.
 - fiecare serviciu de menținere și restabilire va include operațiile obișnuite de menținere (curățarea pieselor murdărite, ungerea roților dințate și a altor piese ce suportă forțe de frecare semnificative în timpul lucrului normal, etc.) și operațiile necesare schimbării piesei/pieselor defectate/degradate.
 - costul serviciului de menținere și restabilire a unui cartuș va include costul operațiilor de menținere și de schimbare a pieselor defectate dar nu va include costul pieselor.
 - oferta trebuie să includă gramajul încărcat în cartuș și cantitatea paginilor la reîncărcare.
 - costul total al unei proceduri de menținere și restabilire va consta din costul serviciului de menținere și restabilire și costul pieselor defectate pentru tipul de cartuș defectat/degradat. În cazul în care vreo piesă defectată/degradată lipsește în lista pieselor enumerate pentru tipul dat de cartuș, se va utiliza prețul indicat pentru „Alt tip de piese” de la tipul de cartuș defectat/degradat.
 - toate serviciile de menținere, reîncărcare și restabilire a cartușelor vor fi prestate la necesitate – după solicitare (prin telefon, fax sau e-mail).
 - prestatorul de servicii trebuie să garanteze calitatea serviciilor de deservire și a cartușelor noi până la epuizarea completă a resurselor de toner ale cartușului. În perioada de garanție toate defectele vor fi înlăturate din contul Prestatorului.
 - serviciile de încărcare și de menținere și restabilire a cartușelor vor fi prestate pe parcursul a 24 ore din momentul solicitării
 - transportarea cartușelor de la Beneficiar la Prestator și de la Prestator la Beneficiar va fi efectuată de Prestator cu asigurarea integrității interiorului și a carcasei echipamentului și păstrarea eficienței sale,
 - în scopul ridicării nivelului responsabilității și asigurării circumstanțelor de garanție, Prestatorul nu are dreptul să transmită obligațiile de executare persoanelor terțe-co-prestatori (subcontractanți).
9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. -
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- Pe un singur lot**
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu**
12. Termenii și condițiile de executare solicitați: **ridicarea, încărcarea și livrarea cartușelor se va efectua la sediile Procuraturii Generale, procuraturilor teritoriale și specializate, pe parcursul anului 2022.**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **până la 31 decembrie 2022**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu**
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **Nu**
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
1.	DUAЕ	Completat și semnat electronic Conform ordinului Ministerului Finanțelor nr.72/2020 Notă!!! Prezentarea oricărui alt formular DUAЕ decât cel solicitat de către autoritatea contractantă va servi ca temei de descalificare de la procedura de achiziție publică	da
2.	Garanție pentru ofertă	În sumă de 2 % din suma totală a ofertei fără TVA, se prezintă original sau prin transfer, (Anexa nr.9)	da

3.	Cerere de participare	Cerere de participare completată conform <i>Anexei nr. 7</i> la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronic de către operatorul economic	da
4.	Specificații tehnice	Conform <i>Anexei nr. 22</i> la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronic de către operatorul economic	da
5.	Specificații de preț	Conform <i>Anexei nr. 23</i> la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, , semnată electronic de către operatorul economic	da
6.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da
7.	Ultimul raport financiar	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	da
8.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul public național	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	da
9.	Certificat de Parteneriat cu minim 2 producători din lista	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului	da
10.	Dovada existenței a minim 2 unități de transport	Copia Certificatului de înmatriculare a unității de transport înregistrat pe compania Prestatorului, copie confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	da
11.	Demonstrarea experienței de lucru pe piața RM - minim 3 ani.	Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe operatorul economic va prezenta copia unui contract individual îndeplinit, cu anexarea actelor doveditoare conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	da

17. Garanția pentru ofertă: **de 2 % din suma totală a ofertei fără TVA**

18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate): ***Nu se aplică***

19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): ***conform SIA RSAP***

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): -

21. Ofertele se prezintă în valuta: ***Lei (MDL)***

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: ***Prețul cel mai scăzut și corespunderea cerințelor solicitate.***

23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: ***conform SIA RSAP***

- pe: ***conform SIA RSAP***

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: ***30 zile***

28. Locul deschiderii ofertelor: ***Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP***

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: ***Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.***

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: ***Limba de stat***

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu**

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv: **Nu**

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu**

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **Nu**

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP**

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene: **Nu**

39. Alte informații relevante:

Președintele grupului de lucru:



Marcel DIMITRAȘ