

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor

"Conceptul reparației curente ale căilor de comunicații și amenajării parcului "La Izvor"

prin procedura de achiziție licitație deschisă

1. Denumirea autorității contractante: PRETURA SECTORULUI BUIUCANI
2. IDNO: 1007601009509
3. Adresa: MD- 2004, mun Chișinău, str. Mihai Viteazul nr. 2
4. Numărul de telefon/fax: 022295071/022295069
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: buiucani@pmc.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP: [www.mtender.gov.md](http://www.mtender.gov.md) / [www.e-licitatie.md](http://www.e-licitatie.md)
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Pretura sect. Buiucani
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor solicitate	UM	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (fără TVA) lei
1	45200000-9	"Conceptul reparației curente ale căilor de comunicații și amenajării parcului "La Izvor"	proiect	1	Conform caietului de sarcini	18.726.000,00
Valoarea estimativă totală (fără TVA)						18.726.000,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): nu se aplică
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
11. Termenii și condițiile de executare solicitați: 12 luni din momentul predării de către Beneficiar a obiectului / spațiului către Antreprenor, conform graficului de executare a lucrărilor, semnat de părțile contractului.
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2021
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Obliga ti vitatea
1.	DUAЕ	Original, conform Formularului standard al Documentului Unic de Achiziții European, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Da
2.	Oferta	Original, conform formularului F3.1 – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Da
3.	Oferta tehnică conform Caietului de sarcini	Devizele locale (formularele 7, 3, 5) aferente ofertei elaborate în conformitate cu normativele în domeniu, cu specificarea parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini, original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Da
4.	Garanție pentru oferta 2%	Original în conformitate cu Formularul F3.2 sau prin transfer la contul autorității contractante confirmat prin transfer de plată, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Da
5.	Graficul de execuție	Original, completat detaliat pe fiecare compartiment în parte, conform formularului F3.3 – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Da
6.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art.18 din Legea nr.131 din 03.07.2015	Original în conformitate cu Formularul F3.5, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	
7.	Declarație privind conduită etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Original în conformitate cu Formularul F3.6, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	
8.	Informații generale despre ofertant	Original în conformitate cu Formularul F3.7, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	
9.	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți Beneficiari	Original, conform formularului F3.8 – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Da
10.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară, conform formularului F3.9, original – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice. Operatorul economic sau membrii asocierii împreună trebuie să demonstreze că au finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare la parcuri de menire socială cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75% din valoarea viitroului contract; și/sau - valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate ca obiect execuția unor lucrări similare la parcuri de menire socială, care să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte de antrepriză, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor. Dovada executării lucrărilor similare cu prezentarea devizelor sau proceselor-verbale la solicitare în termenul indicat în DUAЕ	Da
11.	Recomandări pentru contractele prezentate pentru demonstrarea experienței similare	Original sau copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Da
12.	Demonstrarea accesului la infrastructura/mijloacele indicate	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, conform formularului F3.11, original – confirmată prin aplicarea semnăturii	Da

	de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	electronice. *O listă minimă a echipamentului propus pentru executarea contractului este anexată. Ofertantul trebuie să specifice dacă acest echipament este în proprietate personală, arendat sau utilizat de un subcontractant.	
13.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform formularului F3.12, original – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice. *O listă a personalului cheie propus pentru executarea contractului, inclusiv CV-urile angajaților cheie, este anexată. Tot personalul prezentat va avea certificările de atestare tehnico-profesionala necesare conform legislației si o experiență generală de minim de 5 ani și experiență în lucrări similare de minim 3 ani Ofertanții trebuie să prezinte următoarele documente pentru personalul cheie propus: - copie a diplomelor și certificatelor de atestare tehnico-profesională; - copie a certificatelor de la Angajator, Client sau alte documente doveditoare (contracte, fișe de post, etc.) care demonstrează experiența profesională indicată mai sus. Numai diplomele, certificatele de atestare tehnico-profesională și experiența dovedită prin acte vor fi luate în considerare.	Da
14.	Certificările de atestare tehnico-profesionala necesare	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Da
15.	Demonstrarea accesului la personal / un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract, copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Da
16.	Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management al calității și management de mediu	Certificat de management al calității ISO 9001 și Certificat privind protecția mediului ISO 14001 sau analogice. Copiile, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. Originale obligatoriu la solicitare	Da
17.	Manualul Calității	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Da
18.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Original, conform formularului F3.13 – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice, acordul de subcontractare, precum și după caz, când subcontractanții vor avea o pondere de peste 10% în îndeplinirea contractului, Formularul informativ F3.7	Da
19.	Informație privind asocierea	Original, conform formularului F3.14 – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice, precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat	Nu
20.	Avizul Agenției Supraveghere Tehnică	Original sau copie, conform formularului F3.15 – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Da
21.	Perioada de garanție a lucrarilor	Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de minim 10 ani. Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art. 30 a Legii RM Nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții, răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrărilor, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție în vigoare la data realizării ei. Perioada va fi indicată conform formularului F3.1 în "Anexa la ofertă"	Da
22.	Disponibilitate de bani lichizi sau linii de credit, necesar pentru îndeplinirea contractului de achiziție	Ofertantul trebuie să aibă acces la finanțare cu bani lichizi sau linii de credit pentru a asigura fluxul de finanțe necesar pe durata contractului. Aceasta se va face prin prezentarea extrasului bancar sau certificatului unei linii de credit de 3.000.000 (trei milioane) lei, de la o bancă comercială licențiată în RM. original sau copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Da
23.	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani	minim 12 484 000 lei	Da
24.	Cazier judiciar	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. Original obligatoriu la solicitare	Da
25.	Garanție de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat) 10%	Original în conformitate cu Formularul F3.2 sau prin transfer la contul autorității contractante confirmat prin transfer de plată, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. Obligatoriul la semnarea contractului	Da
26.	Timp de 10 zile pînă la data	Inscrierea și confirmarea vizitei se va efectua pe adresa de e-mail	Da

	limită publicării ofertelor vor fi organizate vizite la șantier totodată se va lua cunoștință cu volumul de lucru a proiectului	<a href="mailto:buiucani@pmc.md">buiucani@pmc.md</a> a Preturii sectorului Buiucani. Prezentarea la ofertă a procesului-verbal a vizitei în șantier obligatoriu	
27.	*Notă:	Pe perioada de execuție a lucrărilor, Antreprenorul va duce răspundere de toate obiectele (proprietate a autorității contractante) aflate în încăperile ce urmează a fi reparate. Cerință respectivă va fi indicată obligatoriu și în contractul de achiziție.	Da

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Oferta cea mai economic-avantajoasă și corespunderea cerințelor solicitate în baza **criteriului de atribuire - cel mai bun raport calitate-preț**.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor conform art.26 alin.(6)-(9), alin.(18) din Legea 131/15:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Pondere a%
1	organizarea, calificarea și experiența personalului desemnat pentru executarea contractului, în cazul în care calitatea personalului desemnat are un impact semnificativ asupra nivelului calitativ de executare a contractului;	40
2	calitatea, inclusiv avantajele tehnice, caracteristicile estetice și funcționale	40
3	Prețul ofertei	80

\* În cazul în care două sau mai multe oferte sânt echivalente, autoritatea contractantă aplică un criteriu de atribuire suplimentar – prețul cel mai scăzut.

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: **conform SIA RSAP / [www.e-licitatie.md](http://www.e-licitatie.md) / [www.mtender.gov.md](http://www.mtender.gov.md)**
- pe: **conform SIA RSAP / [www.e-licitatie.md](http://www.e-licitatie.md) / [www.mtender.gov.md](http://www.mtender.gov.md)**

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: **Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP**

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 de zile**

24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: **Ofertele vor fi depuse prin SIA "RSAP".**

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba de stat**

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor: Agentia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor, Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001; Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat un asemenea anunț
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP / www.e-licitatie.md / www.ntender.gov.md
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | accepta                      |
| sistemul de comenzi electronice                                  | accepta                      |
| facturarea electronică                                           | accepta                      |
| plățile electronice                                              | accepta                      |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică
35. Alte informații relevante: nu se aplică

Conducătorul grupului de lucru:

Vadim BRÎNZANIUC

L.S. 

