

# ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea lucrărilor

„Amenajarea/renovarea aleii pietonale (partea impară) a străzii Hristo Botev, sectorul Botanica, mun. Chișinău”.

prin procedura de achiziție – Licitatie deschisă

1. Denumirea autorității contractante: Pretura sectorului Botanica
2. IDNO: 1007601009602
3. Adresa: MD-2043 mun. Chișinău, str. Teilor, 10
4. Numărul de telefon/fax: 022 76 75 75
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:  
[pretura.botanica@pmc.md](mailto:pretura.botanica@pmc.md), <https://www.botanica.md>
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Administrație publică locală.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45200000-9	Amenajarea/renovarea aleii pietonale (partea impară) a străzii Hristo Botev, sectorul Botanica, mun. Chișinău	Buc.	1	Conform caietului de sarcini anexat la documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări	3 790 498,30

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  1. Pentru lot întreg;
  2. Pentru mai multe loturi;
  3. Pentru toate loturile;
  4. Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admit

- 12. Termenii și condițiile de executare solicitați: 12 luni conform graficului de executare a lucrărilor, semnat de părțile contractului.**
- 13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2023.**
- 14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu este cazul**
- 15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu este cazul**
- 16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
1	Cerere de participare	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr. 7 al documentației standard	da
2	Formularul DUAE	Completat și semnat electronic de către ofertant	da
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr. 8 al documentației standard	da
	Oferta	Formularul ofertei din Documentația standard anexată, completat și semnat electronic de către ofertant	
4	Garanția pentru susținerea ofertei 1%	în sumă de 1 % din suma totală estimată a achiziției fără TVA conform anexei nr. 9 al documentației standard - scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) Varianta scanată de pe original și semnată electronic de către ofertant. La solicitarea beneficiarului se prezintă în original la sediu autorității contractante	da
5	Oferta tehnică conform Caietului de sarcini	Devizele locale (specificații tehnice și de preț aferente ofertei elaborate în conformitate cu normativele în domeniu, cu specificarea parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini, original, conform Anexei nr. 23 confirmată prin aplicarea semnăturii electronice)	da
6	Grafic de executare a lucrărilor	Descrierea lucrărilor executate pe fiecare 2 (două) săptămâni, conform Anexei nr. 10 din documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	da
7	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
8	Raportul financiar, înregistrat la biroul național de statistică (an. 2020 și 2021)	Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
9	Certificat de atribuire a contului bancar	Varianta scanată de pe original, eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului;	da

10	Cifra de afaceri anuală 2021 (art. 36 alin. 1 al documentației standard)	<i>Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează: <b>Valoare 4 500,0 mii lei Perioada 2021</b></i> Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
11	Cifra de afaceri medie anuală 2019-2021 (art. 36 alin. 1 al documentației standard)	<i>Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră medie anuală de afaceri, după cum urmează: <b>Valoare 4 500,0 mii lei Perioada 2019-2021</b></i> Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
12	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	<i>Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data petrecerii procedurii de achiziție (data deschiderii ofertelor) - informația dată se verifică de către autoritatea contractantă pe site-ul Fisc.md</i>	da
13	Lichiditatea generală	Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.  Lichiditatea generală potrivit raportului financiar pentru anul 2021 prezentat, (active circulante/datorii curente × 100): Autoritatea contractantă stabilește drept cerința minimă ca valoarea indicatorului respectiv să fie peste 120 %;	da
14	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Se prezintă - original, confirmată prin semnătura electronică sau, în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr. 12 sau anexei nr. 13 al documentației standard Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: a) executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13) sau b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de	da

		recepție la terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13). Se prezintă varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau, în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	
15	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
16	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform anexei nr. 14 al documentației standard și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului – confirmată prin semnătura electronică sau, în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei.	da
17	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate (indicând persoanele) propuși pentru implementarea contractului – confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr. 15 al documentației standard	da
18	Certificatul de atestare tehnico-profesională pe tipuri de lucrări potrivit p. 38 (3)	Varianta scanată de pe originalul eliberată de către Organul național de dirijare în construcții, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
19	Avizul eliberat de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr. 22	da
20	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract (potrivit p.38 (2) al documentației standard)	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
21	Certificate emise de organisme	Certificat de management al calității ISO 9001 și	da

	independente cu privire la sistemele sau standardele de management al calității și management de mediu	Certificat privind protecția mediului ISO 14001 sau analogice. Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	
22	Manualul Calității	Varianta scanată de pe originalul pe care a fost aplicată ștampila Inspecției de Stat în Construcții a RM ce confirmă verificarea manualului calității de către Inspecția de Stat în Construcții a RM confirmată prin semnătura electronică pe manualul calității sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	da
23	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștea	Confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 16 al documentației standard (după caz)	da
24	Informații privind asocierea	Confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 17 al documentației standard (după caz)	da
25	Angajament terț susținător financiar	Confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 18 al documentației standard (după caz)	da
26	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economic	Confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 19 al documentației standard (după caz)	da
27	Declarație terț susținător tehnic	Confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 20 al documentației standard	da
28	Declarație terț susținător profesional	Confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 21 al documentației standard (după caz)	da
29	Termenul de garanție a lucrărilor	nu mai puțin de 5 ani din momentul semnării procesului-verbal de terminare a lucrărilor.	da
30	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	se prezintă în original de către operatorul economic desemnat câștigător la semnarea contractului, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	da
31	Până la data limită publicării ofertelor vor fi organizate vizite în șantier, totodată se va lua cunoștință cu volumul de lucru a proiectului.	Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua pe adresa de e-mail pretura.botanica@pmc.md a preturii sectorului Botanica. tel. de contact 060688775. Prezentarea la ofertă a procesului-verbal a vizitei în șantier obligatoriu.	da

32	Notă	Pe perioada de execuție a lucrărilor, antreprenorul va duce răspundere de toate obiectele (proprietate a autorității contractante) aflate pe spațiul unde urmează a fi executate lucrări. Cerința respectivă va fi indicată obligatoriu și în contractual de achiziție.	da
33	Alte cerințe obligatorii	Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.	da

**17. Garanția pentru ofertă se solicită în cuantum de 1% din suma estimativă a ofertei (preț fără TVA).**

**18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări: nu mai puțin de 5 ani din momentul semnării procesului-verbal de terminare a lucrărilor**

**19. Garanția de bună execuție a contractului: cuantumul de 5% după încheierea contractului cu transfer pe contul autorității contractante.**

**20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: Nu este cazul**

**21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică**

**22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu este cazul**

**23. Ofertele se prezintă în valuta: MDL**

**24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: pretul cel mai scăzut cu corespunderea tuturor cerințelor de calificare.**

**25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu se aplică**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

**26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] conform SIA RSAP
- pe: [data] conform SIA RSAP

**27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile**

**29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**

**Ofertele întârziate vor fi respinse.**

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:  
Română
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se referă
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): \_\_\_\_\_
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: \_\_\_\_\_
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: \_\_\_\_\_
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se va utiliza                |
| sistemul de comenzi electronice                                  | Nu se acceptă                |
| facturarea electronică   | Se va utiliza                |
| plățile electronice  | Se va utiliza                |
39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu
40. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru:

Diana GUBA