



ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind **Achiziționarea și montarea cortului**
prin procedura de achiziție **Cererea Ofertelor de Prețuri**

- 1. Denumirea autorității contractante:** IP Universitatea Tehnică a Moldovei
- 2. IDNO:** 1007600001506
- 3. Adresa:** mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 168
- 4. Numărul de telefon/fax:** 022-23-35-03
- 5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** vilena.tinicu@adm.utm.md;
<https://www.utm.md>
- 6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *Documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP.*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Nu se aplică.
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:**

Nr d/o	CPV	Denumirea bunurilor solicitate	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Cantitatea	Unitate de măsură
Lot I					
1	39522530-1	Corturi	Cort cu acoperiș prelată PVC (densitatea min 650gr/m ²) și arc metalic cu 8 perdele PVC (densitatea min 650gr/m ²) și un vestibul PVC (densitatea min 650gr/m ²). Dimensiuni generale - 20m x 20m Dimensiuni vestibul - 5m x 10m.	1	bucată
2	45223800-4	Asamblare și instalare corturi	Cortul confecționat trebuie livrat și montat în parcul UTM, sectorul Râșcani al capitalei, strada Studenților.	1	bucată
Suma totală estimativă, fără TVA, pentru Lotul I – 293693,00					

- 9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** 1) Pentru un singur lot SAU 2) Pentru mai multe loturi SAU 3) Pentru toate loturile.
- 10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** Nu se admit oferte alternative.
- 11. Termenii și condițiile de livrare solicitate:** Livrarea și instalarea se va efectua în decurs de 2 luni de la data semnării contractului.
- 12. Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2020.
- 13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu se aplică.
- 14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** Nu se aplică.

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAЕ (Documentul Unic de Achiziții European)	ORIGINAL – <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
2.	Oferta	ORIGINALE – <i>confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului:</i> Formularul ofertei (Formular F3.1), Specificații tehnice (Formular F4.1), Specificații de preț (Formular F4.2).	Obligativiu
3.	Garanția pentru ofertă - 1% din valoarea ofertei, fără TVA	ORIGINAL - <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i> Transfer pe contul Beneficiarului indicat în FDA din „Documentația Standard,, - <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
Potrivit art. 20 alin.8, Legea nr. 131 din 03.07.2015 următoarele documente obligatorii vor fi solicitate după deschiderea ofertelor conform cerințelor și termenelor indicate în DUAЕ			
4.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i> Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	Obligativiu
5.	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare RM	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal. (valabilitatea certificatului - conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova). <i>Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
6.	Certificat de atribuire a contului bancar	Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont. <i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
7.	Raportul financiar (pentru anul 2018)	<i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Obligativiu
8.	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Certificat de conformitate sau declarație de conformitate eliberat de un organism de certificare acreditat. <i>Confirmat(e) prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i>	Obligativiu
9.	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor similare	Minim 3 ani (prezentarea Contractelor)	Obligativiu

16. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz:** Nu se aplică.
17. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** Nu se aplică.
18. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** Nu se aplică.
19. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** Prețul cel mai scăzut și corespunderea parametrilor solicitați.

Conform art. 26 alin. 18, Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt echivalente va fi aplicat un criteriu de atribuire suplimentar - capacitatea tehnică și/sau profesională (art. 18, lit. d), Legea 131/2015).

20. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

21. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- **până la:** Informația o găsiți în SIA RSAP.
- **pe:** Informația o găsiți în SIA RSAP.

22. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile.

24. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba de stat (Limba română).

27. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu se aplică.

28. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** Nu se aplică.

30. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** Nu se aplică.

31. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** 21.02.2020.

32. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** 13.07.2020.

33. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă

sistemul de comenzi electronice	Se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu se aplică.

35. Garanția pentru ofertă va fi în valoare de: 1% din valoarea ofertei fără TVA.

Contractul va fi însoțit de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială)

SAU

Aceasta poate fi efectuată prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: IP UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI

Denumirea Băncii: BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A., fil.'Chișinău-Centru'

Codul fiscal: 1007600001506

IBAN: MD32AG000000022512015310

cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la Cererea Ofertelor de Preț nr. _____ din _____"

36. Garanție de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat): 5%.

Contractul va fi însoțit de o Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială)

SAU

Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: IP UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI

Denumirea Băncii: BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. fil.'Chisinau-Centru'

Codul fiscal: 1007600001506

IBAN: MD32AG000000022512015310

cu nota "Pentru garanția de bună execuție a contractului nr. _____ din _____"

Conducătorul grupului de lucru: _____

L.Ș.