

## ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Servicii de preparare și distribuire a hranei pentru elevii din IP Liceul Teoretic "Ion Luca Caragiale", pentru sezonul iarna-primavara anul 2024

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitatie deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

**\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA**

**Link-ul către planul de achiziții publice publicat:**

1. Denumirea autorității contractante: Institua Publică Liceul Teoretic "Ion Luca Caragiale"
2. IDNO: 1012620011000
3. Adresa mun. Orhei, str. Vasile Lupu 60/1
4. Numărul de telefon/fax: 0235-24097, 060567503
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: tcaprari@mail.ru
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1	55500000-5	Servicii de preparare și distribuire a hranei pentru elevii din IP Liceul Teoretic "Ion Luca Caragiale", pentru sezonul iarna-primavara anul 2024	Serv	86 zile * 577 elevi	Conform caietului de sarcini și meniului model	899 505.00
Valoarea estimativă totală						899 505.00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru un singur lot;

- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite  
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: 01.02.2024 – 31.05.2024 conform condițiilor prevăzute în contract

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.07.2024

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se admite  
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
<b>Documente ce constituie oferta</b>			
1	DUAE	Formularul DUAE, îndeplinit de participant, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligatori
2	Cerere de participare	Anexa nr. 7 (Documentația Standart), îndeplinit de participant, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligatori
3	Declarația privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8 (Documentația Standart), îndeplinit de participant, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligatori
4	Specificații tehnice	Anexa nr. 22 (Documentația Standart), îndeplinit de participant, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligatori
5	Specificații de preț	Anexa nr. 23 (Documentația Standart), îndeplinit de participant, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligatori
6	Garanție pentru ofertă (2%)	<b>Garanția pentru ofertă (2%) prin transfer la contul autorității contractante, cu nota "Garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. ___ din _____"</b>  Conform datelor bancare: Beneficiarul plății: Instituție Publică Liceul Teoretic „Ion Luca Caragiale” Codul fiscal: 1012620011000	Obligatori

		<p><i>Codul IBAN:</i> MD70TRPDAC142320A13656AA</p> <p><i>Denumirea băncii:</i> Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat</p> <p><i>Contul bancar:</i> TREZMD2X</p> <p>Confirmat prin copia ordinului de plată executat, cu semnătura electronică</p>	
<b>Documente de calificare</b>			
1	Persoană juridică înregistrată în Republica Moldova	Copia Certificat/Decizie/Extrasului din Registrul de Stat al persoanelor juridice, confirmată prin semnătură electronică a operatorului economic	Obligatori
2	Informația privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Copia Certificatului eliberat de Inspectoratul Fiscal de Stat privind lipsa restanțelor față de bugetul public național, confirmată prin semnătură electronică a operatorului economic	Obligatori
3	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	<p>Declarație privind experiența similară conform Anexei nr. 12 (Documentația standard) confirmată prin semnătură electronică.</p> <p>Ofertantul trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce a avut ca obiect livrarea unor servicii similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75% din valoarea viitorului contract cu anexarea contractelor, facturilor și actelor de predare-primire, sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate similar obiectului contractului în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, cu anexarea contractelor, facturilor și actelor de predare-primire.</p> <p>Copie, confirmată prin semnătură electronică</p>	Obligatori
4	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice documentele ce atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului, Anexa nr. 13 (Documentația Standard)	Obligatori
5	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea, Anexa nr. 14 (Documentația Standard)	Obligatori
6	Autorizație sanitar-veterinară de funcționare	Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligatori
7	Autorizație sanitar-veterinară pe unitate de transport	Pentru fiecare mijloc de transport, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligatori

8	Carnetul medical al șoferului (și al expeditorului în cazul în care există)	Pentru fiecare sofer, copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a participantului	Obligatori
9	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani conform modelului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020	Declarația pe propria răspundere – în termen de <b>5 zile</b> din data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Autorității contractate și Agenției Achiziției Publice, confirmată prin semnătură electronică a operatorului economic	Obligatori

17. Garanția pentru ofertă, după caz da, cuantumul 2 %.
18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz nu se aplică, cuantumul -.
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Respectarea normelor și condițiilor prevăzute în actele normative și legislative din Republica Moldova
22. Ofertele se prezintă în valuta lei MDL
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: **30 de zile**
- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] Informația găsită în SIA RSAP
  - pe: [data] Informația găsită în SIA RSAP
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile
28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se referă  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): \_\_\_\_\_
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Ianuarie 2024
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: \_\_\_\_\_
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform SIA RSAP
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se va accepta                |
| Sistemul de comenzi electronice                                  | Nu se accepta                |
| Facturarea electronică   | Se va accepta                |
| Plățile electronice  | Se va accepta                |
38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică (se specifică da sau nu)
39. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: Galina MELENCIUC .