

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Privind achiziționarea serviciilor de instruire pentru beneficiarii Programului de Ecologizare a Întreprinderilor Mici și Mijlocii.

prin procedura de achiziție: Cererea ofertelor de prețuri

1. Denumirea autorității contractante: *Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii*

2. IDNO: 1007600042792

3. Adresa: *mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134, et. 3, MD-2012*

4. Numărul de telefon/fax: 022 22 42 20

5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: achizitii@odimm.md, www.odimm.md

6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Instituție publică, obiectul de activitate – susținerea dezvoltării sectorului întreprinderilor mici și mijlocii din Republica Moldova. obiectul*

8. Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): *Da*

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

https://odimm.md/files/achizitii/2022/Aprilie/Plan%20provizoriu%20ODIMM%20privind%20achizițiile%20publice%202022_v4.signed.pdf

9. Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea serviciilor:

Nr · d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/ lucrărilor solicitate	Unitate de măsură	Can titat ea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată MDL
<i>Lotul 1: Modulul – 1.1. Orientare în domeniul Antreprenoriatului ecologic</i>						
<i>Modulul – 1.2. Implementarea sistemelor de management ecologic în cadrul companiei.</i>						
1	8051 000 0-2	<i>Servicii de instruire pentru beneficiarii Programului de Ecologizare a Întreprinderilor Mici și Mijlocii</i>	Curs de instruire	8	Se va indica prețul pentru un curs de instruire online (o temă) cu o durată de 2 zile lucrătoare cu un număr total de 8 ore astronomice (4 ore/zi) , pentru un număr de maxim 40 de persoane . Prestatorul va propune <i>minim 2 formatori și 2 asistenți</i> pentru fiecare modul de instruire și va fi responsabil de organizarea întregului proces de instruire conform caietului de sarcini Executarea contractului va avea loc în funcție de numărul de cursuri prestate efectiv la necesitate conform solicitării Beneficiarului	100 000,00

Lotul 2: Modul 2 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de gestionare eficientă a deșeurilor în cadrul companiei.

2	8051 000 0-2	<i>Servicii de instruire pentru beneficiarii Programului de Ecologizare a Întreprinderilor Mici și Mijlocii</i>	Curs de instruire	8	<p>Se va indica prețul pentru un curs de instruire online (o tema) cu o durată de 2 zile lucrătoare cu un număr total de 8 ore astronomice (4 ore/zi), pentru un număr de maxim 40 de persoane.</p> <p>Prestatorul va propune <i>minim 2 formatori și 2 asistenți</i> pentru fiecare modul de instruire și va fi responsabil de organizarea întregului proces de instruire conform caietului de sarcini</p> <p>Executarea contractului va avea loc în funcție de numărul de cursuri prestate efectiv la necesitate conform solicitării Beneficiarului</p>	100 000,00
---	--------------------	---	-------------------	---	--	-------------------

Lotul 3: Modul 3 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de eficientizare a utilizării resurselor de apă și reducere a costurilor pentru consum.

3	8051 000 0-2	<i>Servicii de instruire pentru beneficiarii Programului de Ecologizare a Întreprinderilor Mici și Mijlocii</i>	Curs de instruire	8	<p>Se va indica prețul pentru un curs de instruire online (o tema) cu o durată de 2 zile lucrătoare cu un număr total de 8 ore astronomice (4 ore/zi), pentru un număr de maxim 40 de persoane.</p> <p>Prestatorul va propune <i>minim 2 formatori și 2 asistenți</i> pentru fiecare modul de instruire și va fi responsabil de organizarea întregului proces de instruire conform caietului de sarcini</p> <p>Executarea contractului va avea loc în funcție de numărul de cursuri prestate efectiv la necesitate conform solicitării Beneficiarului</p>	100 000,00
---	--------------------	---	-------------------	---	--	-------------------

Lotul 4: Modul 4 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de eficientizare energetică și reducere a costurilor pentru consum.

4	8051 000 0-2	<i>Servicii de instruire pentru beneficiarii Programului de Ecologizare a Întreprinderilor Mici și Mijlocii</i>	Curs de instruire	8	<p>Se va indica prețul pentru un curs de instruire online (o tema) cu o durată de 2 zile lucrătoare cu un număr total de 8 ore astronomice (4 ore/zi), pentru un număr de maxim 40 de persoane.</p> <p>Prestatorul va propune <i>minim 2 formatori și 2 asistenți</i> pentru fiecare modul de instruire și va fi responsabil de organizarea întregului proces de instruire conform caietului de sarcini</p> <p>Executarea contractului va avea loc în funcție de numărul de cursuri prestate</p>	100 000,00
---	--------------------	---	-------------------	---	---	-------------------

					efectiv la necesitate conform solicitării Beneficiarului	
Valoarea estimativă totală						400 000,00

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot ■;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: *Nu sunt*

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Nu se admite*

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: *Termen limită de prestare a serviciilor - 20.12.2022. În urma semnării contractului, operatorul economic va iniția desfășurarea cursului de instruire în termen de 5 zile din momentul solicitării ODIMM prin e-mail.*

13. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2022*

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu.*

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *Nu.*

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
<i>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP)</i>			
1.	DUAE	<i>Original confirmat prin semnătura electronică - conform formularului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020 (Varianta anexată la documentația de atribuire)</i>	Obligat
2.	Cererea de participare	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform Anexei Nr. 7</i>	Obligat
3.	Declarația privind valabilitatea ofertei	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform Anexei Nr. 8</i>	Obligat
4.	Specificațiile tehnice	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform Anexei Nr. 22</i>	Obligat
5.	Specificațiile de preț	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform Anexei Nr. 23</i>	Obligat
<i>Criteriile și cerințele de calificare și selecție aplicate</i>			
<i>Capacitatea de exercițiu</i>			

6.	Dovada înregistrării persoanei Juridice	<i>Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului/copia buletinului de identitate (după caz), Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i>	Obligator
7.	Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit operatorul economic	<i>Certificat privind lipsa sau existenta datoriilor față de Bugetul Public National eliberat de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova sau din țara de rezidență a ofertantului</i> <i>Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i>	Obligator
8.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului anexat</i>	DA (se va prezenta de către ofertantul câștigător la încheierea contractului)
Capacitatea tehnică și/sau profesională			
9.	Demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	<i>Declarația privind experiența similară, originalul conform anexei nr. 12 din documentația standard confirmată prin semnătura electronică;</i> <i>Operatorul economic va prezenta lista contractelor similare executate în ultimii 3 ani prin care va demonstra existența a minim 2 contracte similare cu o valoare de minim 75% din valoarea viitorului contract.</i> Autoritatea contractantă poate solicita prezentarea actelor confirmative (contract act, factură) <i>Ofertanții vor da dovadă de existența experienței în prestarea serviciilor similare de minim 3 ani.</i>	Obligator
10.	Demonstrarea calificării serviciilor oferite pentru prestare	<i>Operatorul economic va prezenta materialul didactic pentru fiecare modul, ce va cuprinde prezentări PowerPoint și suportul de curs în format Word.</i>	Obligator
11.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, personalul de specialitate care va	<i>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului</i> <i>Operatorul economic va prezenta informații referitoare la studiile, pregătirea</i>	Obligator

	avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia.	<p><i>profesională și calificarea personalului responsabil pentru execuția obiectului contractului, și cu precizarea experienței pentru fiecare persoană responsabilă, în domeniul serviciilor ce urmează a fi prestate (minim 2 formatori și 2 asistenți), originalul conform anexei nr. 14 confirmată prin semnătura electronică</i></p> <p>Existența relațiilor contractuale</p> <p><i>Se va prezenta dovada existenței relațiilor juridice între personalul propus și operatorul economic (Contract de muncă, alte forme de angajamente ce demonstrează disponibilitatea personalului)</i></p> <p><i>Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i></p>	Obligator
12.	Confirmarea calificării personalului propus pentru îndeplinirea obligațiilor contractului	<p>Operatorul economic va prezenta CV-urile a cel puțin 2 formatori pentru fiecare modul specificat în caietul de sarcini cu următoarele calificări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>cu o experiență de minim 3 ani în domeniile: managementul ecologic, gestionarea eficientă a deșeurilor, eficientizarea utilizării resurselor de apă, sau eficientizarea resurselor energetice în companie (la modulul / lotul selectat);</i> - <i>cu o experiență de minim 1 an în livrarea instruirilor în format online;</i> - <i>fluența exprimării în limba română.</i> <p>Operatorul economic va prezenta CV-urile a cel puțin 2 asistenți pentru a asigura funcționalitatea tehnică a procesului de instruire. (Conform caietului de sarcini)</p> <p>Specialiștii propuși trebuie să întrunească cerințele de competență și experiență minimă:</p>	Obligator
Alte formulare			
13.	Formularul informativ pentru ofertant	Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului F3.3	DA

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: Nu se aplică.

18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *Licitație electronică.*
19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *Nu este cazul*
20. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *Cel mai mic preț.*
21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *Conform SIA RSAP*
- pe: *Conform SIA RSAP*

23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: *Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

24. Termenul de valabilitate a ofertelor: *30 zile.*

25. Locul deschiderii ofertelor: *SIA RSAP*

Ofertele întârziate vor fi respinse.

26. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

27. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba de stat.*

28. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene *Nu*

29. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md.

30. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):

Nu este cazul

31. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu este cazul*

32. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *Nu*

33. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *15.04.2022*

34. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	DA
sistemul de comenzi electronice	DA
facturarea electronică	DA
plățile electronice	DA

35. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu.*
36. Alte informații relevante: *În cazul în care ofertanții vor avea ofertele de preț identice, se va acorda avantaj pentru ofertantul care va propune experții/ specialiștii pentru îndeplinirea obiectului contractului cu cel mai înalt nivel de experiență și competențe descrise la punctul 16, sub.pct. 12*

Conducătorul grupului de lucru: *Dumitru PÎNTEA*_____

Executant *Egor RUSSU*_____

Specialist Achiziții Publice

Solicitant *Irina AGA*_____

Șef Centru Formare Antreprenorială