

CAIET DE SARCINI
Bunuri/Servicii

Obiectul achizitiei: **Unit dentar**

Autoritatea contractantă I.M. Centrul Stomatologic Raional Cahul
(denumirea, adresa)

1. Introducere

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

Ofertele care nu îndeplinesc toate cerințele minimale vor fi declarate neconforme. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative. Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini. Orice ofertă care se abate de la cerințele minimale va fi considerată admisibilă numai în condițiile în care aceasta asigură un nivel calitativ superior cerințelor minimale.

În conformitate cu regulile de elaborare a documentației de atribuire din Legea nr.

98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, art. 156, alin (2) și (3), specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini care precizează un anumit producător, o anumită origine sau un anumit procedeu care caracterizează produsele sau serviciile furnizate și care se referă la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție specifică se consideră a fi însoțite de cuvintele “sau echivalent”, indiferent dacă aceste cuvinte sunt prevăzute expres sau nu în prezentul document.

2. Scopul achiziției:

pentru buna desfășurare a activității IM CSR Cahul

Cheltuielile sunt suportate din bugetul Centrului Stomatologic Raional Cahul.

3. Descriere generală. Informații

Cod CPV	Nr. Lot	Denumire Lot	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă
3310000-1	1	Unituri dentare (fotolii stomatologice)	Măsuța medicului: 1. Pistolet apă-aer; 2. Micromotor pneumatic; 3. Piesă unghi; 4. Piesă dreaptă pentru micromotor; 5. Piesă turbină; 6. Scaler electric montabil Măsuța asistentei: 1. Pistolet apă-aer;

		2. Aspirator salivă; 3. Aspirator praf. Bloc hidric: 1.Scuipator ceramic detasabil rotativ; 2.Sistem controlat de umplere a paharelor și de clătire a vasului; 3.Temperatura constanta a apei calde; 4.Sistem autonom de alimentare cu apă. Lampă: 1.Senzor; 2.LED-uri 8(opt); 3.Puterea de la 7000-60000 Lux; 4.Moduri de radiație caldă și rece; 5.Mânere detașabile autoclavabile. Fotoliul pacientului: 1.Sistemul de acționare hidraulică vă permite să schimbați poziția fotoliului fără zgomot 2.Cotiera pliabilă 3.Reglarea înălțimii și înclinării tetierei 4.Montura blocului de lucru pe podea fixează în mod fiabil fotoliul și protejează împotriva vibrațiilor 5.Tapițerie fără suturi 6.Protector din peliculă pentru picioare 7 Protecție de amortizare a scaunului Scaunul medicului: 1.Forma ergonomică; 2.Suport spate flexibil reglabil; 3.Baza din aluminiu turnat; 4.Mișcare lină a roților. Culoare: Light blue
--	--	--

În cadrul ofertei, ofertantul va prezenta următoarele informații/documente pentru toate loturile:

- Producătorul și modelul produsului oferat (al stațiilor de lucru mobile de tip laptop și/sau al imprimantei multifuncționale);
- Specificații tehnice ale produsului (fișa tehnică a produsului, manualul de utilizare etc.);
- Certificate de calitate pentru produsele oferate;

4. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este acela menționat anterior, pentru fiecare lot în parte, respectiv de maximum 30 de zile) de la data semnării de către ambele părți a contractului de achiziție publică;

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este acceptat de achizitor.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de achizitor pentru fiecare produs în parte, furnizorul fiind responsabil pentru transportul și manevrarea produselor.

Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

În stabilirea mărimii și greutății ambalajului, furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Livrarea și instalarea se va face la destinație și va fi subiectul unei recepții cantitative (structură și de integritate) și a uneia calitative (în condiții normale de exploatare).

La livrare, în condițiile legii, furnizorul va prezenta următoarele:

- documentele de însoțire a mărfii (aviz de însoțire a mărfii/aviz de expediție etc.)
- documentația tehnică(*), respectiv:
 - ☐ descrierea tehnică a echipamentelor;
 - ☐ documentația de instalare, configurare și utilizare (inclusiv documentația de network engineering - capacități hardware-software);
 - ☐ documentația de întreținere și remediere a defecțiunilor;
 - ☐ documentele de licențiere pentru produsele software livrate;
 - ☐ documentațiile privind produsele software pe care furnizorul trebuie să le furnizeze autorității contractante conform caietului de sarcini;
- certificat de garanție tehnică de la producător/ furnizor/ distribuitor;
- certificat de calitate/ conformitate;
- lista cu seriile echipamentelor livrate.

(*)Furnizorul va pune la dispoziția autorității contractante, pentru fiecare tip de echipament livrat, documentația tehnică prevăzută la alineatele de mai sus, în format electronic digital agreat de autoritatea contractantă.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea și instalarea în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Destinația produselor: Sediul achizitorului municipiul Cahul, str. Stefan cel Mare 23

(sediul IM Centrul Stomatologic Raional Cahul).

Furnizorul va asigura și gestiona pe cheltuiala sa, transportul/livrarea produselor la sediul indicat.

5.Recepția

Recepția cantitativă și calitativă va fi făcută la destinație, în ziua livrării produselor contractate.

În cadrul recepției cantitative și calitative se vor realiza următoarele operațiuni:

a) recepția cantitativă va consta în:

- numărarea componentelor/echipamentelor livrate;
- verificarea aspectului exterior, a integrității fizice și a caracteristicilor constructive pentru componentele/echipamentele hardware;
- verificarea existenței tuturor componentelor/echipamentelor hardware și accesoriilor acestora;
- verificarea existenței documentelor de însoțire a mărfii.

b) recepția calitativă va consta în:

- verificarea documentelor – descrierea tehnică a echipamentelor, documentația de instalare,

configurare și utilizare (inclusiv network engineering), documentația de întreținere și remediere a defecțiunilor, certificat de garanție, certificate de calitate și de conformitate;

- verificarea conformității hardware și software a echipamentelor livrate cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini și din ofertă, prin efectuarea de inspecții și teste funcționale la fiecare echipament. Inspecțiile și testele funcționale vizează respectarea cerințelor caietului de sarcini și a specificațiilor producătorului (caracteristici tehnice, constructive, electrice, cerințe funcționale, etc.);

- testările funcționale din cadrul recepției se vor efectua pe baza unui set de teste care vor fi propuse de furnizor și agreeate de achizitor imediat după semnarea contractului;

- întocmirea unui proces verbal de recepție finală (cantitativă și calitativă) între reprezentanții părților, în care se va consemna îndeplinirea tuturor operațiunilor descrise mai sus.

Activitățile de recepție se vor efectua conform precizărilor din caietul de sarcini.

Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge produsele, nu va fi limitat sau amânat din cauza faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, anterior furnizării acestora la locul de livrare/instalare.

Dacă în cadrul recepției se constată că nu a fost livrată întreaga cantitate, nu respectă în totalitate uniformitatea componentelor sau integritatea lor sau nu respectă specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini/propunerea tehnică, atunci furnizorul va fi obligat să remedieze neconformitățile în decurs de maximum 5 zile lucrătoare de la constatarea lor.

6.Modalități și condiții de plată

Furnizorul va emite factură pentru produsele livrate. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective. Factura va fi emisă după semnarea de către achizitor a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune.

Plata se va efectua în lei, prin ordin de plată, în contul furnizorului, în baza facturii fiscale însoțită de procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă, de certificatul de garanție și de certificatul de calitate sau conformitate.

Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor

Se precizează detalii privind modul de transportare, prestare, utilizare și locul livrării/prestării a produselor/serviciilor.

7.Mostre

Se precizează modul de prezentare a mostrelor la toate produsele utilizate.

Autoritatea contractantă _____

Data „16”_09.2024__